

AÑO DE LA UNIVERSILACIÓN DE LA SALUD”

Nuevo Barranquita, 18 de mayo del 2020.

OFICIO N° 003 – 2020 - I.E. N° 0039 – NB

Señora : Lic. María Carolina Pérez Tello
DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO

Asunto : Solicito cuadernos de trabajos.

Tengo el agrado de dirigirme al despacho de su digno cargo para saludarle cordialmente al nombre de la Dirección de la I.E N° 0039 del caserío de Nuevo Barranquita, distrito de San José de Sisa, provincia de El Dorado, Región San Martín, al mismo tiempo hacer de su conocimiento que la institución educativa hizo la recepción de; 07 cuadernos de trabajo del área de Ciencia y Tecnología, 06 cuadernos de trabajo del área de Matemática, 06 cuadernos de trabajo del área de Comunicación y 07 cuadernos de trabajo del área de Personal Social del segundo grado, faltando **01 cuaderno de trabajo de C y T**, **02 cuaderno de trabajo de Matemática**, **02 cuadernos de trabajo de Comunicación** y **01 cuaderno de trabajo de Personal Social**, tal como consta en la Nómina de Matricula, razón por la cual recurro a su digno despacho para solicitarle los cuadernos de trabajos faltantes para su conocimiento y demás fines, al presente adjunto las nóminas de matrícula.

Aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente;

Gilder Tuanama Tapullima
DIRECTOR



El reporte de matrícula se emitirá haciendo uso de la Nómina de Matrícula del aplicativo informático SIAGIE (Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa), disponible en <http://siagie.minedu.gob.pe>. Este reporte es de responsabilidad del Director de la I.E. y TIENE CARÁCTER OFICIAL.

(1) Nivel / Ciclo:	Para el caso EBR/EE: (N) Inicial (PI) Primaria (SEC) Secundaria Para el caso EBA: (INI) Inicial, (INT) Intermedia, (AVA) Avanzado	(5) Forma:	(E) Escrita (Eolodactada) (N/E) No Escrita Para el caso EBA-PI: (P) Presencial, (D) Sin Presencial,	(6) Turno:	(M) Mañana, (T) Tarde, (N) Noche
(2) Modalidad:	(E) Edu. Básica Regular, (EBA) Edu. Básica Alternativa, (EBAE) Edu. Básica Especial.	(8) Sección:	A,B,C,... Colocar "x" si es sección única o si se trata de un nivel	(10) Situación de Matricula:	(I) Ingresante, (P) Promovido, (PG) Promovido en el grado, (RE) Reingresante Solo en el caso de EBA: (REI) Reingresante
(3) Grado/Edad:	En caso de E. Inicial: registrar edad (0,1,2,3,4,5,6) En el caso de Primaria o Secundaria: registrar grados: 1,2,3,4,5,6 En el caso de EBA: C: Inicial 1°, 2°, Intermedio 1°, 2°, 3°, Avanzado 1°, 2°, 3°, 4° Colocar "x" si en la misma fila aparecen de varias edades (E) el grado (E)	(7) Gestión:	(PG)Púb. de Gestión directa (PGP)Púb. de Gestión Privada, (PI) Privada	(11) País:	(P) Perú, (E) Ecuador, (C) Colombia, (B) Brasil, (B) Bolivia, (Ch) Chile, (OT) Otro
(4) Censalíst.	Primaria: (U) Unidocente, (PM) Polidocente Multigrado y (CP) Polidocente Completo.	(8) Programa:	(PEN) PEDANA: Prog. de Educ. Básica Af. de Niños y Adolescentes (PUB) PEDAA: Prog. de Educ. Básica Af. de Jóvenes y Adultos (N/A) No aplica PEN/PG/PEDANA/PEDAA: Prog. de Educ. Básica Af. de Niños y Adolescentes, y Jóvenes y Adultos. Colocar "x" si alguno de los corresponde	(12) Lengua:	(C) Castellano, (Q) Quechua, (A) Aymara, (OT) Otra lengua, (E) Lengua extranjera
		(9) Idioma:	(E) Español, (N) No Español, (O) Otro	(13) Excluidos de la Madre:	(SC) Sin Excluidos, (PI) Prima, (S) Secundaria, y (SP) Superior
		(10) Tipo de discapacidad:	(I) Intelectual, (DA) Auditiva, (DV) Visual, (DM) Motora, (SC) Sordoceguera, (OT) O En caso de no acreditar discapacidad, dejar en blanco	(14) Nº de de procedencia:	Solo para el caso de estudiantes que proceden de otra institución Educativa.
		(11) Nº de DNI o Cod. Del	(E) Edo. del DNI o Cod. Del	(15) Nº de DNI o Cod. Del	El código para el caso de estudiantes que no poseen D.N.I.