

San Isidro, 01 abril del 2020.

OFICIO N° 010-2020-GRSM-DRESM-UGELD-I.E. N° 089

SEÑOR : Prof. MARIA CAROLINA PEREZ TELLO
Directora de la UGEL-Dorado

ASUNTO : Reporte de asistencia mensual y horas efectivas

Es grato dirigirme al despacho de su digno cargo para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo, adjunto al presente remitirle el Reporte de asistencia mensual y horas efectivas, correspondiente al mes de **MARZO** de la I.E. N° 089 del Caserío de San Isidro, del personal docente y directivo.

Propicia sea la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente;



Prof. María Carriza Saldaña
DIRECTORA I.E. N° 089

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGO DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES EN EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

ANEXO 04

FORMATO 02: REPORTE DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIONES

UGEL: EL DORADO MES: MARZO AÑO: 2020
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 89 TURNO: MyT
 NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD: INICIAL LUGAR: SAN ISIDRO DISTRITO: SAN JOSE DE SISA PROVINCIA: EL DORADO
 CODIGO MODULAR: 0677328 CODIGO MODULAR: 472721 REGIÓN: SAN MARTIN

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICIÓN	Jor. Lab.	Inasistencias	Tardanzas		Permisos SG		Huelga/Paro	Observaciones
						Días	Horas (*)	Minutos (*)	Horas (*)	Minutos (*)	Días	
1	00941660	COTRINA SALDAÑA MARY	DIRECTORA	NOMBRADA	40	0	0	0	0	0	0	SIN NOVEDAD

(*) Hora y minuto cronológico



San Isidro, 01 de abril del 2020