DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UGEL DORADO

"AÑO DE LA UNIVERSALIZACION DE LA SALUD"

SINAMI, 15 de Diciembre del 2020.

OFICIO N° 0032- 2020 -D. I. N° 0382 - SINAMI.

SEÑOR (A): PROFESORA MARIA CAROLINA PEREZ TELLO

DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO

SAN JOSE DE SISA:

ASUNTO: REMITE INVENTARIO 2020, DE LA I .E.Nª 0382 DE SINAMI.

DE MI ESPECIAL CONSIDERACION:

Tengo el agrado de saludarle cordialmente a nombre de la Dirección de la **I.E Nº 0382** del Centro Poblado - SINAMI, Distrito de San Martin de Alao, Provincia de el Dorado, Región San Martín y al mismo tiempo para REMITIRLE EL INVENTARIO DEL AÑO 2020, DEL NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA de la I.E. N° 0382, de SINAMI. Ajunto 33 folios.

Es propicia la oportunidad, para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN I.E Nº 0382 - SINAMI DIRECCIÓN UGEL EL DORADO DIRECC. REGIONAL DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN SAN MARTIN UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 0382 DE SINAMI

PROF. CARLOS DIAZ VELA
Director

ACTA DE CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN DE TOMA DE INVENTARIO PARA EL AÑO 2020.

En el Centro Poblado de Sinami, distrito de San Jose de Sisa, provincia de el Dorado – region de San Martin; en la dirección de la I.E. N° 0382, siendo las 9.00 de la mañan, del día Miercoles 02. De Diciembre del año 2020, reunidos personal directivo, docente, administrativo y comité de APAFA y demás presentes con la finalidad de conformar la comisión de toma de inventario para el presente año.

PRIMERO: El director(a) dio su saludo a todos los presentes y a la vez informo que tenía que hacer llegar a la oficina de patrimonio de la UGEL EL DORADO el inventario de bienes de la Institución Educativa para el presente año adjuntando documentos de aquellos bienes.

SEGUNDO: Se pasó a formar la comisión de toma de inventario para el año 2020 quedando conformada de la siguiente manera

- Director(a) de la institución Educativa (presidente) : CARLOS DIAZ VELA
- Docente nombrado o contratado (integrante) : AUGUSTA ROMELIA SAAVEDRA BENZAQUEEN
- Miembro designado por el CONEI (integrante) : LUIS ANGEL FATAMA SABOYA
- Representante de la APAFA (veedor) : JOSE SANTOS SANCHEZ CALDERON

Dicha comisión será la encargada de realizar la toma de inventario de la I.E.N° 0382, siguiendo el procedimiento de acuerdo Ley N° 29151 "Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales".

Siendo las 11.00 de la mañana,. se dio por finalizado la reunión, firmando los presentes

Sinami, 02 de Diciembre del 2020

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN I.E. N° 0382 - SINAMI DIRECCION UGEL EL DORADO

PROF. CARLOS DIAZ VELA
Director

Firmas de los presentes

Presidente

Miembro 1

Miembro 2

CONSEJO DIRECTIVO DE LA APAFA - I.E.I. N° 0382 - SINAMI PRESIDENTE

Veedor

"Año de la universalización de la salud"

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0009 - 2020-D.I.E. N° 0382.

Sinami,02 de Diciembre del 2020

Visto el Acta de conformación de la comisión de toma de inventario del año 2020 de fecha 02 de Diciembre del 2020 De la I.E. N° 0382, distrito de San Martin, provincia de el Dorado, departamento de San Martin.

CONSIDERANDO:

Que, mediante Directiva N° 001-2015/SBN" Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estables", se norma la conformación necesaria de la Comisión de inventario que tendrá a su cargo la elaboración del informe Final de Inventario y firmar el Acta de conciliación Patrimonio-Contable de la entidad.

Que, mediante Directiva N' 05.2O19.GRSM.DRE.DO/OCP Gestión y toma de inventarios de bienes de muebles patrimoniales de la dirección regional de educación de San Martin, se establece la conformación de las comisiones de inventario en cada una de las Instituciones Educativas, CETPROs e Institutos de Educación superior Publico.

De conformidad, con la ley N° 28044- Ley General de Educación, Ley N° 27444, ley N° 29151- Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: CONFORMAR LA COMISIÓN DE INVENTARIOS DE BIENES PATRIMONIALES de la Institución Educativa N° 0382, lugar Sinami, Distrito de San Martin, Provincia de el Dorado region San Martin, para el año 2020 el mismo estará conformado por:

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO	DNI
Presidente-Directora	CARLOS DIAZ VELA	00932446
Miembro 1	AUGUSTA ROMELIA SAAVEDRA BENZAQUEEN	00890019
Miembro 2	LUIS ANGEL FATAMA SABOYA	42232185
REPRESENTANTE APAFA(Veedor)	JOSE SANTOS SANCHEZ CALDERON	01079809

ARTICULO SEGUNDO: DISPONER, la notificación a los interesados.

REGÍSTRESE COMUNÍQUESE.

PROF. CARLOS DIAZ VELA
DIRECTOR DE LA I.E

"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN E IMPUNIDAD"

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE INVENTARIO FISICO 2020 - INSTITUCION EDUCATIVA " 0382"

3

N°	MES	Noviembre		DICIEMBRE														
	DIA																	
01	Nombramiento de la comision de inventario			02														
02	Elaboracion de cronograma de actividades				03													
03	Verificacion de registro de ambientes para inventario					04												
04	Preparar formatos de inventario						05											
05	Entrega de materiales al equipo de inventario							06										
06	Elaboracion del acta de inicio								07									
07	Inventario de la I.E.N° 0382									08								
08	Procesar e ingresar datos computadora										09							
09	Revisar y comparar con el inventario anterior											10						

10	Determinar bienes faltantes o sobrantes												11					
11	Elaborar relacion de bienes para baja													12				
12	Imprimir reporte y listado de anexos														12			
13	Elaborar acta de cierre															12		
14	Elaboracion de informe final de inventario.																12	

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN
I.E. Nº 0382 - SINAMI
DIRECCION
EL DORADO

Presidente

Miembro 1

Augusta

Miembro 2

Luis Angel

CONSEJO DIRECTIVO DE LA APAFA
PRESIDENTE
I.E.I. Nº 0382 - SINAMI

Veedor

JOSE SONTOS

ACTA DE INICIO DE TOMA DE INVENTARIO

En las instituciones de la I.E. Nº 0382, ubicadas en el caserío de Sinami, Distrito de San Martin, provincia de el Dorado y departamento de San Martin, siendo las 9.00 AM., del día Viernes 04 de Diciembre del 2020, se reunieron los integrantes de la Comisión de Inventario 2020, designados mediante **Resolución Nº 0009-2020, de fecha 02 de Diciembre del 2020;** en virtud de sus funciones y atribuciones señaladas en la Directiva N' 05.2O19.GRSM.DRE.DO/OCP, Gestión y toma de inventarios de bienes de muebles patrimoniales de la dirección regional de educación de San Martin.

Para dar inicio a las actividades del proceso de inventarios conforme al cronograma establecido y en cumplimiento al numeral 6.7.8 de dicha directiva.

Integrantes

- CARLOS DIAZ VELA (Presidente)
- AUGUSTA ROMELIA SAAVEDRA BENZAQUEEN (Integrante 1)
- LUIS ANGEL FATAMA SABOYA (Íntegrante 2)
- JOSE SANTOS SANCHEZ CALDERON (Veedor)

Existiendo el quorum reglamentario, el Presidente da por válida la instalación de la comisión de Inventario y luego de deliberar forman los siguientes acuerdos.

ACUERDOS:

(Indicar: conformación de equipos de trabajo. Delegación de funciones, materiales a utilizarse, plazos para la entrega de información, comunicación a los distintos ambientes (Dirección aulas, centros de cómputo, etc)

INTEGRANTES	FUNCIONES	MATERIALES UTILES	PLAZOS
NOMBRE DEL PRESIDENTE: CARLOS DIAZ VELA	- Formalizar un Cronograma de Actividades. - Organizar con los miembros sobre el avance del Inventario, para dar Apoyo en la Finalización del Inventario 2019 - Comprobación en el sitio de los bienes y llenado de las Hojas de trabajo, de Inventario Físico de Bienes. - Búsqueda de Información de los Bienes Ingresados y distribuidos. - Elaboración de los Documentos a presentar a la Ugel- Dorado. - Tipeo e Impresión de las	Computadora, hojas A4 y una Impresora.	02-12-20 03-12-20 04-12-20 05-12-20 06-12-20 07-12-20

	Hojas de trabajo, al cuadro de inventario físico de Inventario. - Verificación en el sito de los bienes y llenado de las Hojas de trabajo, de Inventario Físico de Bienes.		08-12-20
NOMBRE DE LOS MIEMBROS: AUGUSTA ROMELIA SAAVEDRA BENZAQUEEN. LUIS ANGEL FATAMA SABOYA NOMBRE DEL VEEDOR : JOSE SANTOS SANCHEZ CALDERON	- Verificación en el sito de los bienes y llenado de las Hojas de trabajo, de Inventario Físico de Bienes.	Tableros, lapiceros, Plumones permanentes, wincha, lupa paquete de hojas A4 y cámara Digital	09-12-20

No habiendo otro punto a tratar y luego de dar lectura de los acuerdos, se levanta la sesión siendo a las 10.00 AM,.horas del mismo dia, procediendo los participantes a suscribir la presente acta en señal de conformidad.

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN LE Nº 0382 - SINAMD DIRECCION DIRECC. DE REGIONAL

Sello y firma del Director(a)
Presidente
CARLOS DIAZ VELA

Nombre completo del miembro 1(Firma y huella)
Integrante 1
AUGUSTA ROMELIA SAAVEDRA BENZAQUEEN

Nombre completo del miembro 2(Firma y huella)
Integrante 2
LUIS ANGEL FATAMA SABOYA

CONSEJO DIRECTIVO DE LA APAFA PRESIDENTE I.E. Nº 0382 - SINAMD

Sello y firma representante del APAFA
Veedor
JOSE SANTOS SANCHEZ CALDERON

ACTA DE VERIFICACIÓN FÍSICA DE BIENES PATRIMONIALES

En las instalaciones de la Institución Educativa N° 0382, a los 05.días del mes de Diciembre del año 2020, se reunieron en los ambientes de la institución, Ubicada en el jirón peru, los señores: CARLOS DIAZ VELA (Presidente), AUGUSTA ROMELIA SAAVEDRA BENZAQUEEN (Miembro 1), LUIS ANGEL FATAMA SABOYA (Miembro 2) y JOSE SANTOS SANCHEZ CALDERON (Veedor), designados por Resolución Directoral N° 0008-2020. de fecha: 02 de Diciembre 2020, con el fin de suscribir la presente, en original 2 copias, referida al resultado de la verificación física de los bienes patrimoniales existentes al 05 de Diciembre del 2020, en las diferentes aulas de esta entidad: I:E.N° 0382, Siendo el resultado obtenido, el que se detalla a continuación (precisar sobrantes, faltantes, acciones realizadas en cada caso, y otras ocurrencias

No hay ocurrencias.

Sello y firma del Director(a)
Presidente
CARLOS DIAZ VELA

Nombre completo del miembro 1(Firma y huella)
Integrante 1
AUGUSTA ROMELIA SAAVEDRA BENZAQUEEN

Nombre completo del miembro 2(Firma y huella)
Integrante 2
LUIS ANGEL FATAMA SABOYA

Sello y firma representante del APAFA
Veedor
JOSE SANTOS SANCHEZ CALDERON

ACTA DE CIERRE DE ACTIVIDADES DE INVENTARIO

En las instalaciones de la Institución Educativa N° 0382, ubicadas en la comunidad de Sinami, Distrito de San Mrtín, Provincia de el Dorado y Departamento de San Martin, siendo las 9.00 AM, horas del día 12 de Diciembre del 2020, se reunieron los integrantes de la Comisión de Inventario 2020, designados mediante Resolución **DIRECTORAL Nº 008- 2020** de fecha 02 de Diciembre del 2020; en virtud de sus funciones y atribuciones señaladas en el Directiva Nº 001-2015/SBN y Directiva N° 05-2019-GRSM-DRE-DO/OCP, para dar por cerrado las actividades del proceso de inventario, ejecutado de acuerdo al cronograma establecido y en cumplimiento del inciso "d" de numeral 6.7.7 de dicha directiva.

Integrantes

- CARLOS DIAZ VELA (Presidente)
- AUGUSTA ROMELIA SAAVEDRA BENZAQUEEN (Integrante 1)
- LUIS ANGEL FATAMA SABOYA(Integrante 2)
- JOSE SANTOS SANCHEZ CALDERON(Veedor)

ACUERDOS

(Indicar: locales o ambientes verificados, hechos producidos: etiquetado, dificultades, procesamiento de información, resultados: especificar la cantidad de los bienes sobrantes, faltantes y las acciones a seguir, otros.)

No tenemos bienes sobrantes o faltantes.

No habiendo otro punto a tratar y luego de dar lectura de los acuerdos, se levanta la sesión siendo las 11.00 AM, horas del mismo día, procediendo los participantes a suscribir la presente acta en señal de conformidad.

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN I.E. N° 0382 - SINAMI DIRECCIÓN UGEL EL DORADO DIRECC. SUB REGIONAL

Sello y firma del Director(a)
Presidente
CARLOS DIAZ VELA

Nombre completo del miembro 1(Firma y huella)
Integrante 1
AUGUSTA ROMELIA SAAVEDRA BENZAQUEEN

Nombre completo del miembro 2(Firma y huella)
Integrante 2
LUIS ANGEL FATAMA SABOYA

CONSEJO DIRECTIVO DE LA APAFA PRESIDENTE I.E. N° 0382 - SINAMI

Sello y firma representante del APAFA
Veedor
JOSE SANTOS SANCHEZ CALDERON

ANEXO N° 05

DECLARACIÓN JURADA

Quien suscribe, CARLOS DIAZ VELA, identificado con DNI N° 00932446, con Domicilio Legal en el Jirón NEREO CABELLO 667, San Jose de Sisa, Director de la I.E.N° 0382.de la comunidad de Sinami, distrito de San Martin,provincia de el Dorado, Región San Martin.

DECLARO BAJO JURAMENTO que la información presentada en el correo electrónico de la Ugel El Dorado, correspondiente al inventario Físico General al 2020, De la institución educativa que dirijo, es conforme a los dispuesto en el reglamento de la ley General de Sistema Nacional de Bienes Estatales aprobado por D.S N° 007-2008-VIVIENDA, Directiva N° 001-2015/SBN Directiva de "Procedimientos de la Gestión de Bienes Muebles Estatales" y Directiva N° 05-2019-GRSM-DRE-DO/OCP directiva de "Gestión y toma de inventarios de bienes de muebles patrimoniales de la dirección regional de educación de San Martin"

Formulo la presente declaración jurada en virtud del principio de presunción de veracidad previsto en los artículos IV numeral 1.7 y 42° de la Ley del procedimiento Administrativo General, aprobado por Ley N° 27444, sujetándome a las sanciones de ley que correspondan.

Sinami, 12 de Diciembre De 2020.

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN I.E. N° 0382 - SINAMI DIRECCIÓN UGEL EL DORADO

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN SAN MARTÍN UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 0382 DE SINAMI

PROF. CARLOS DIAZ VELA
Director

Sello y Firma del director.

INFORME FINAL DE INVENTARIO AÑO 2020

SEÑOR(A): **Dra. Maria Carolina Perez Tello**

Directora de la UGEL EL DORADO.

Presente. -

DE L : PROF. CARLOS DIAZ VELA

DIRECTOR(A) DE LA I.E. N° 0382 DEL NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA

ASUNTO: INFORME FINAL DEL INVENTARIO FISICO 2020.

Es grato dirigirme a Ud., para saludarlo cordialmente y a la vez informarle sobre las acciones realizadas en la toma de Inventario 2020, el cual paso a detallar a continuación:

I. DATOS GENERALES

Nombre de la entidad	I.E. N° 0382 DEL NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA DE SINAMI
Dirección	JR. PERU – S/N - SINAMI
Ubicación	DEPARTAMENTO: SAN MARTIN /PROVINCIA: EL DORADO/ DISTRITO : SAN MARTIN./ CENTRO POBLADO: SINAMI
Nombre y Apellidos del Director	CARLOS DIAZ VELA
DNI:	00932446
Teléfono o N° celular	942849910
E-mail	Carlosdiazv2409@gmail.com
Tipo de Empleado (*)	NOMBRADO
Profesión:	PROFESOR DE EDUCACION PRIMARIA

Nota: (*) Nombrado, Contrato a plazo fijo, Contrato a plazo Indet, Contrato cas, Destacado Externo.

(DEBERA DETALLAR LOS SIGUIENTES ASPECTOS DE LA TOMA DE INVENTARIO)

II. ANTECEDENTES:

La toma de inventario 2020 de los bienes de nuestra institución, se da con la necesidad de contar con información específica y general, confiable y veraz, sobre todo los bienes patrimoniales que la I.E. posee, ya sea en el estado que estén: bueno, regular o malo, que fueron presentados en los anteriores años.

La tarea de la verificación del inventario de la Instituciones recae en la comisión que se formó para tal fin en la que está integrado por representantes de padres de familia, y la director, quienes deben verificare informar sobre los bienes de la institución en forma veras.

III. BASE LEGAL:

- Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, Reglamento de la ley 29151, Ley General de Sistema Nacional de Bienes Estatales.
- Directiva N° 001-2015/SBN, "Procedimiento de Gestión de los Bienes muebles Estatales aprobada por la Resolución N° 046-2015/SBN".
- Resolución de superintendencia de Bienes Nacionales N° 158-97/SBN, Catalogo Nacional de Bienes Muebles del Estado y Directiva que norma su aplicación.
- Resolución de Superintendencia de Bienes nacionales N° 003-2012/SBN, que aprueba el Compendio del Catálogo Nacional de Bienes Muebles del Estado.

IV. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- **Formación del equipo de trabajo:**
  El equipo de Trabajo fueron Conformado por la comisión de toma de inventarios:

Se conformó la Comisión en el mes de Diciembre del presente año escolar quedo conformada de la siguiente manera mediante la Resolución Directoral DIRECTORAL N° 0008-20.

Presidente-Director	: CARLOS DIAZ VELA
Miembro 1	: AUGUSTA ROMELIA SAAVEDRA BENZAQUEEN
Miembro 2	:LUIS ANGEL FATAMA SABOYA
Representante APAFA(Veedor)	: JOSE SANTOS SANCHEZ CALDERON

- **Toma de inventario:**
  - Verificación física de los bienes patrimoniales inventariados en los ambientes de la Institución Educativa N° 01,02,03,04,05,06,7 Y 08, teniendo como base al catálogo de Bienes Nacionales aprobado por la SBN
  - Se hizo el levantamiento de información detallando en la hoja de trabajo (Inventario)según el tipo de bien a inventariar la Denominación, marca, modelo, serie, color y dimensión.
  - Se determino el estado de los bienes (B=bueno, R= regular y M=malo) de acuerdo a la apreciación del equipo de trabajo del Inventario y la consulta previa a los usuarios durante el proceso del inventario 2020.
- **Trabajo de gabinete:** Se transcribió el inventario de la I.E N° 0382, realizado en los diferentes ambientes y se concilio con el reporte proporcionado por la Ugel y se constató con el inventario anterior la misma que se ha actualizado la información en la base de datos en la hoja Excel Anexo 9.
- **Resultados obtenidos** (Total de bienes que están en uso= ....., Total de bienes que no están en uso= .....)
- Otras actividades no señaladas (Etiquetado, fecha de cierre, tiempo de ejecución, etc.)

V. ANALISIS DE LOS RESULTADOS:

- Relación de Bienes en uso de la institución

N°	Descripción Del Bien	Código Interno	Marca	Modelo	Color	Serie/Dimensión	Estado De Conservación	CANTIDAD
	----------	----------	-----	----------	----------	----------	----------	----------

- Relación de Bienes que no se encuentran en uso de la Institución.

N°	Descripción Del Bien	Código Interno	Marca	Modelo	Color	Serie/Dimensión	Estado De Conservación	CANTIDAD
	----------	----------	------	--------	------	----------	----------	--------

- Relación de Bienes afectados, cedidos en uso o prestados.

N°	Descripción Del Bien	Código Interno	Marca	Modelo	Color	Serie/Dimensión	Estado De Conservación	CANTIDAD
	----------	------	----	-----	----------	----------	----------	----------

- Relación de Bienes prestados a otras entidades.

N°	Descripción Del Bien	Código Interno	Marca	Modelo	Color	Serie/Dimensión	Estado De Conservación	CANTIDAD
	----------	----------	------	------	-------	----------	----------	----------

- Relación de Bienes Faltantes (perdidos, hurtados, robadas, etc) Adjuntar denuncia policial.

N°	Descripción Del Bien	Código Interno	Marca	Modelo	Color	Serie/Dimensión	Estado De Conservación	CANTIDAD
	----------	----------	------	------	----------	----------	----------	----------

- Relación de bienes sobrantes.

N°	Descripción Del Bien	Código Interno	Marca	Modelo	Color	Serie/Dimensión	Estado De Conservación	CANTIDAD
	----------	----------	----------	-------	--------	----------	----------	----------

- Relación de Bienes de propiedad de la institución que no se encuentran en uso y serán propuestos para su baja.

N°	Descripción Del Bien	Código Interno	Marca	Modelo	Color	Serie/Dimensión	Estado De Conservación	CANTIDAD
	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

- BIENES INGRESADOS EN EL PERIODO ACTUAL 2020

N°	Descripción Del Bien	Código Interno	Marca	Modelo	Color	Serie/Dimensión	Estado De Conservación	CANTIDAD
	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

- Relación de servidores responsables del inventario
  CARLOS DIAZ VELA (Presidente)

  AUGUSTA ROMELIA SAAVEDRA BENZAQUEEN (Integrante 1)
  LUIS ANGEL FATAMA SABOYA (Integrante 2)
  JOSE SANTOS SANCHEZ CALDERON(Veedor)

VI. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES
Conclusiones.

Sinami, 12. De Diciembre. del 2020.

Sello y firma del Director(a)
Presidente
CARLOS DIAZ VELA

Nombre completo del miembro 1(Firma y huella)
Integrante 1
AUGUSTA ROMELIA SAAVEDRA BENZAQUEEN

Nombre completo del miembro 2(Firma y huella)
Integrante 2
LUIS ANGEL FATAMA SABOYA

Sello y firma representante del APAFA
Veedor
JOSE SANTOS SANCHEZ CALDERON

Ficha del estado situacional del Inmueble de la I.E.

TERRENO N° 1			
Nombre de la I.E	N° 0382	Numero de salones segundo piso	----------
Provincia	EL DORADO	Últimas modificaciones	----------
Distrito	SAN MARTIN	Área Ocupada	3,000.00 M2
Centro Poblado	SINAMI	Área Construida	3,000.00 M2
Dirección	JR. PERU S/N.- SINAMI	Material Predominante	LADRILLO.
Estado Legal (Saneado/No Saneado)	NO SANEADO	N° Suministro de Luz	220179053
N° de ficha de Registro (Sunarp):	NO TIENE	N° Suministro de Agua	NO HAY AGUA
N° Partida Registral	----------	Numero de Módulos Pre Fabricados	NO HAY
Propietario	I.E.N° 0382	Tipo de topografía del terreno de la I.E(marque con una x)	Llano (X), Inclinado( ), muy Inclinado ( ), Accidentado ( )
Uso	SI	Observaciones generales	NINGUNO
Área Total	3,600 m2	Mencione que documento de terreno cuenta la I.E(adjuntar copia de documento)	Acta de donacion
Numero de salones primer piso	08		

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN I.E. N° 0382 - SINAMI DIRECCIÓN UGEL EL DORADO DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

Sello y firma del Director(a)

- Adjuntar Registro Fotográfico del Terreno de la I.E.
- Adjuntar certificado literal, ficha Sunarp del terreno en caso de estar saneado.
- Adjuntar Acta de Donación del terreno y otros documentos de titularidad.3

19

Ficha del estado situacional del Inmueble de la I.E.

TERRENO N° 2			
Nombre de la I.E	N° 0382	Numero de salones segundo piso	NO TIENE
Provincia	EL DORADO	Últimas modificaciones	----------
Distrito	SAN MARTIN	Área Ocupada	3,000.00 M2
Centro Poblado	SINAMI	Área Construida	3,000,00 M2
Dirección	JR. PERU S/N- SINAMI	Material Predominante	ladrillo
Estado Legal (Saneado/No Saneado)	NO SANEDO	N° Suministro de Luz	220179053
N° de ficha de Registro (Sunarp):	NO TIENE	N° Suministro de Agua	NO TIENE AGUA POTABLE
N° Partida Registral	NO TIENE	Numero de Módulos Pre Fabricados	00
Propietario	I.E.N° 0382	Tipo de topografía del terreno de la I.E(marque con una x)	Llano ( ), Inclinado( ), muy Inclinado ( ), Accidentado ( )
Uso	ALUMNOS	Observaciones generales	NINGUNO
Área Total	3,600 m2	Mencione que documento de terreno cuenta la I.E(adjuntar copia de documento)	ACTA DE DONACION
Numero de salones primer piso	08		

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN I.E. N° 0382 - SINAMI DIRECCIÓN UGEL EL DORADO

Sello y firma del Director(a)

- Adjuntar Registro Fotográfico del Terreno de la I.E.
- Adjuntar certificado literal, ficha Sunarp del terreno en caso de estar saneado.
- Adjuntar Acta de Donación del terreno y otros documentos de titularidad.

18

Ficha del estado situacional del Inmueble de la I.E.

TERRENO N° 3			
Nombre de la I.E	N° 0382	Numero de salones segundo piso	NO HAY
Provincia	EL DORADO	Últimas modificaciones	----------
Distrito	SAN MARTIN	Área Ocupada	3,000.00 M2
Centro Poblado	SINAMI	Área Construida	3,000.00 M2
Dirección	JR.PERU S/N - SINAMI	Material Predominante	LADRILLO
Estado Legal (Saneado/No Saneado)	NO SANEADO	N° Suministro de Luz	220179053
N° de ficha de Registro (Sunarp):	NO TIENE FICHA DE REGISTRO	N° Suministro de Agua	NO HAY
N° Partida Registral	NO TIENE	Numero de Módulos Pre Fabricados	NO HAY
Propietario	I.E. N° 0382	Tipo de topografía del terreno de la I.E(marque con una x)	Llano (X), Inclinado( ), muy Inclinado ( ), Accidentado ( )
Uso	PARA ALUMNOS	Observaciones generales	NINGUNO
Área Total	3,600 M2	Mencione que documento de terreno cuenta la I.E(adjuntar copia de documento)	ACTA DE DONACION
Numero de salones primer piso	08		

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN I.E. N° 0382 - SINAMI DIRECCIÓN UGEL EL DORADO DIRECC. SUB REGIONAL DE ADM. CIÓN

Sello y firma del Director(a)

- Adjuntar Registro Fotográfico del Terreno de la I.E.
- Adjuntar certificado literal, ficha Sunarp del terreno en caso de estar saneado.
- Adjuntar Acta de Donación del terreno y otros documentos de titularidad.

77

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0382	UGEL:	SINAMI		
NIVEL	PRIMARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES		
CÓDIGO MODULAR	301846	CÓDIGO DEL EMPLEADO			
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VILA	DISTRITO	SAN MARTIN	NÚMERO DE CELULAR:	942284911

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE /DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (D/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
1		CPU	ADVANCE	TO BE FILLED BY - O.E.M	TORRE	NGRO	199264	B	11/01/2011	S/.800				D		1
2		MONITOR	SANSUMG	540N	LCD	CRIS	HA15H9NLC05726J	B	11/01/2011	S/. 150.00				D		1
3		CPU	LENOVO	M7639AB9	TORRE	NEGRO	MJTRFG02	B	11/01/2011	S/. 800.00				D		1
4		MONITOR	LENOVO	WDDM1.1	LCD	NEGRO	V2-09138	B	11/01/2011	S/. 230.00				D		1
5		CPU	LENOVO	E1S	TORRE	NEGRO	MJPCWD6	B	11/01/2011	S/.800.00				D		1
6		MONITOR	LENOVO	L197WA	LCD	NEGRO	V11VE99	B	11/01/2011	S/. 230.00				D		1
7		CPU	LENOVO	E1S	TORRE	NEGRO	MJPCVN6	B	11/01/2011	S/. 800.00				D		1
8		MONITOR	LG	W1943SI	LCD	NEGRO	005UXLS1Z808	R	11/01/2011	S/. 100.00				D		1
9		CPU	LENOVO	M7639AB9	TORRE	NEGRO	MJPRF06	B	11/01/2011	S/. 800.00				D		1
10		MONITOR	LG	W1943SI	LCD	NEGRO	005XGLB143	R	11/01/2011	S/. 100.00				D		1
11		CPU	LENOVO	AK2	TORRE	NEGRO	MJCKMT7	B	11/01/2011	S/. 800.00				D		1
12		MONITOR	ADVANCE	ET-0025-B	LCD	NEGRO	WWDM1.3	B	11/01/2011	S/. 230.00				D		1
13		MONITOR	DELL	1708FPT	LCD	NEGRO/GRIS	CRISS CN-OKU789-71618-798-G88Z	B	11/01/2011	S/. 230.00				D		1
14		MONITOR	DELL	1708FPPB	LCD	NEGRO/GRISS	CN-0FE816-74261-85J-FKPS	B	11/01/2011	S/. 230.00				D		1
15		MONITOR	LENOVO	L197WA	LCD	NEGRO	V1XVN44	B	11/01/2011	S/. 230.00				D		1
16		MONITOR	LENOVO	L197WA	LCD	NEGRO	V1XVN12	B	11/01/2011	S/. 230.00				D		1
17		RETRO PROYECTOR	EDSON	H383A	LCD	BLANCO	PQQF160815L	B	11/01/2011	S/. 2500.00				D		1

16

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0382	LUGAR	SINAMI		
NIVEL	PRIMARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES		
CÓDIGO MODULAR	301846	CÓDIGO DEL EMPLEADO			
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VELA	DISTRITO	SAN MARTIN	NUMERO DE CELULAR:	942244911

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
18		TECLADOS	LENOVO	KU0025	OPTICO	NEGRO	1188425	B	11/01/2011	S/. 70.00				D		7
19		MAUSE	GENIUS	DX-110	OPTICO	NEGRO	08L94887014659	B	10/06/2019	S/. 160.00				C		8
20		IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	EPSON	C463B	CONTINUA	NEGRO	XS4XY069914	M	11/01/2011	S/. 20.00				C		1
21		FOTOCOPIADORA	CANON	IR1024	MESA	BALCO	DQT04415	M	11/01/2011	S/. 50.00				D		1
22		TELEVISOR 30 PULGDAS	LG	29X4R-LA		NEGRO	701RMZL022213	B	11/01/2011	S/. 300.00				D		1
23		DVD	ALTRON	GI-111	BLU REY	NEGRO	2.7172E+11	B	10/06/2019	S/. 150.00				C		1
24		LAPTO	LENOVO	THINKPAD	0578-AC9	NEGRO	LR-7Z4B1	M	11/01/2011	S/. 100.00				D		1
25		PARLANTES	EAPVEY	SP118G	NORMAL	NEGRO		B	11/01/2011	S/. 500.00				C		2
26		CONSOLA			NORMAL	NEGRO		B	11/01/2011	S/. 1,500.00				C		1
27		1º SECUNDARIA 5Y 6 PRIMARIA		SILLAS MESAS	MADERA	CAOBA		R	11/01/2011	S/. 140.000				D		79
28		2º SECUNDARIA - 4 PRIMARIA		SILLAS MESAS	MADERA	CAOBA		R	11/01/2011	S/. 140.000				D		51
29		3º SECUNDARIA - 3 PRIMARIA		SILLAS MESAS	MADERA	CAOBA		R	11/01/2011	S/. 140.000				D		63
30		4º SECUNDARIA - 4 PRIMARIA		SILLAS MESAS	MADERA	CAOBA		R	11/01/2011	S/. 140.000				D		17
31		5º SECUNDARIA - 2 PRIMARIA		SILLAS MESAS	MADERA	CAOBA		R	11/01/2011	S/. 140.000				D		34
32		1º PRIMARIA		SILLAS MESAS	MADERA	CAOBA		R	11/01/2011	S/. 140.000				D		47
33		COMPUTO		SILLAS MESAS	MADERA	CAOBA		R	11/01/2011	S/. 140.00				D		32
34		COMEDOR		SILLAS MESAS	MADERA	CAOBA		R	11/01/2011	S/. 140.00				D		44

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0382	LUGAR	SINAMI
NIVEL	PRIMARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES
CÓDIGO MODULAR	301846	CÓDIGO DEL EMPLEADO	
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VELA	DISTRITO	SAN MARTIN
NUMERO DE CELULAR:	94224911		

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
35		PIZARRA ACRÍLICA		HORIZONTAL		BLANCO		B	11/01/2011	S/. 250.000				D		8
36		REFRIGERADORA	SAMSUNG	RT32K503058	TORRE	PLOMO	ODXJ4DAHA00604E	B	20/09/2016	S/. 800.000				D		1
37		LICUADORA	OSTHER	4134-053	NORMAL	PLOMO		M	20/09/2016	S/. 100.000				D		1
38		LICUADORA	OSTERIZER	4655-053	NORMAL	PLOMO		B	20/09/2016	S/. 100.000				D		1
39		THERMO PRO				NEGRO		M	20/09/2016	S/. 80.000				D		3
40		RODILLO	VICTORIA		NORMAL	PLOMO		R	20/09/2016	S/. 120.000				D		1
41		RAYADORES			NORMAL	CENIZO		B	20/09/2016	S/. 20.000				D		2
42		SET UTENSILIOS	REY			PLOMO		B	20/09/2016	S/. 10.000				D		2
43		BALANZA COLGANTE	SANSON			BLANCO		R	20/09/2016	S/. 40.000				D		1
44		ESPRIMIDOR DE NARANJAS			NORMAL	PLOMO		B	20/09/2016	S/. 40.000				D		1
45		MESA DE METAL				PLOMO		B	20/09/2016	S/. 100.000				D		1
46		BALONES DE GAS				AZULES		B	20/09/2016	S/. 80.000				D		2
47		TINAS GRANDES	REY		ANCHAS	ROJO		B	20/09/2016	S/. 20.000				D		6
48		TIMBOS MEDIANOS	REY		TORRE	VERDES		B	20/09/2016	S/. 40.000				D		7
49		LABATORIOS			MEDIANOS	ROJO		B	20/09/2016	S/. 10.000				D		3
50		OLLAS GRANDES			REDONDAS	PLOMO		B	20/09/2016	s/. 60.000				D		3
51		OLLAS MEDIANAS			REDONDAS	PLOMO		B	20/09/2016	s/. 60.000				D		4
52		OLLAS PEQUEÑAS			REDONDAS	PLOMO		B	20/09/2016	s/. 60.000				D		2
53		COCINA GRANDE DE GAS			HORIZONTAL	PLOMO		B	20/09/2016	s/. 60.000				D		1

79

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0382	UGEL	SINAMI		
NIVEL	PRIMARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES		
CÓDIGO MODULAR	301846	CÓDIGO DEL EMPLEADO			
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ TELA	DISTRITO	SAN MARTIN	NUMERO DE CELULAR:	941240011

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (D/C/ NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
54		SARTEN GRANDE				NEGRA		R	20/09/2016	s/. 60.000				D		1
55		CUCHARAS DE PALO GRANDE						R	20/09/2016	s/. 60.000				D		2
66	474000060959	GUIA DE ORIENTACION PARA LA PREVENCION DE CASOS DE VIOLENCIA						B	18/02/2020	S/. 2.60				D		2
67	474000060961	GUIA DEL DOCENTE PARA MEJORAR LA CONVIVENCIA Y PROMOVER EL BIENESTAR						B	18/02/2020	S/6.96				D		2
68	474000060917	GUIA PARA DOCENTE PARA EL USO PEDAGOGICO DE LOS CUADERNILLOS DE APRENDIZAJE						B	18/02/2020	S/1.83				D		1
69	474000060967	GUIA DEL DOCENTE CIENCIA Y TECNOLOGIA						B	03/03/2020	S/. 9.30				D		2
70	474000060966	GUIA DEL DOCENTE COMUNICACIÓN						B	03/03/2020	S. /9.30				D		2
71	474000060998	GUIA DEL DOCENTE MATEMATICA						B	03/03/2020	S/. 9.30				D		2
72	474000060989	GUIA DEL DOCENTE PERSONAL SOCIAL						B	03/03/2020	S/. 9.30				D		2
73																
128																
129																

LEYENDA: MUY BUENO (MB) BUENO (B) REGULAR -R MALO (M)

LEYENDA: COMPRA - C DONACIÓN(D) DONACIÓN TRANSFERENCIA (DT) FABRICACIÓN (F) PERMUTA(P) REPOSICIÓN - R REPRODUCCIÓN (RP)

SANEAMIENTO (S) OTRA CAUSA (OC)

Nota: Las Instituciones Educativas y CETPROS, así como los Superiores Nacionales no Universitarios presentarán el Inventario de Bienes Muebles en el presente formato en Excel de forma físico y virtual mediante correo electronico

Firmas

13

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0382	LUGAR	SINAMI
NIVEL	PRIMARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES
CÓDIGO MODULAR	301846	CÓDIGO DEL EMPLEADO	
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VELA	DISTRITO	SAN MARTIN

NUMERO DE CELULAR: 943244911

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)

Sello y firma del Director(a)
Presidente
CARLOS DIAZ VELA
DNI.N° 00932446

Nombre completo del miembro 1(Firma y huella)
Integrante 1
AUGUSTA ROMELIA SAAVEDRA BENZAQUEEN
DNI. N° 00890029

Nombre completo del miembro 2(Firma y huella)
Integrante Veedor
LUIS ANGEL FATAMA SABOYA

Sello y firma representante del APAFA
JOSE SANTOS SANCHEZ CALDERON

CONSEJO DIRECTIVO DE LA APAFA I.E. N° 0382 - SINAMI
PRESIDENTE

12

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0382	LUGAR	SINAMI		
NIVEL	SECUNDARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES		
CÓDIGO MODULAR	1124221	CÓDIGO DEL EMPLEADO			
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VELA	DISTRITO	SAN MARTIN	NUMERO DE CELULAR:	912244911

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (D/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
1		PELOTA DE FUTBOL				BLANCO		R	11/01/2011	S/. 60.000				D		2
2		PELOTA DE BASQUETBOLL				ROJO		B	11/01/2011	S/. 60.000				D		3
3		TABORETE				CAOBA		B	11/01/2011	S/. 200.000				C		1
4		COLCHONETAS				AZUL		R	11/01/2011	S/. 60.000				D		6
5		CONOS GRANDES				NARANJA		R	11/01/2011	S/. 10.000				D		20
6		CONOS PEQUEÑOS				NARANJA		R	11/01/2011	S/. 6.000				D		20
7		PELOTA DE VOLEY				BLANCO		R	11/01/2011	S/. 20.000				D		4
		CARRETILLAS						M	20/10/2018	S/.25.00				D		6
		PALANAS	CORONA					B	20/10/2018	S/.25.00				D		4
		ZAPAPICOS						B	20/10/2018	S/.25.00				D		2
		RASTRILLO						R	20/10/2018	S/.25.00				C		1
		REGADORAS						B	20/10/2018	S/.25.00				D		6
		MACHETES						R	20/10/2018	S/.25.00				C		8
		COMBA						M	20/10/2018	S/.25.00				D		1
		CAJONES ENRREJADOS DE MADERA						B	20/10/2018	S/.25.00				C		6
		MARTILLO						B	20/10/2018	S/.25.00				C		1
		TIJERA PODADORA	EXELENTE			ROJO		B	05/11/2019	S/.25.00				C		1

77

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0382	LUGAR:	SINAI II		
NIVEL	SECUNDARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES		
CÓDIGO MODULAR	1124221	CÓDIGO DEL EMPLEADO			
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VELA	DISTRITO	SAN MARTIN	NUMERO DE CELULAR:	942244911

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
8		BUFFER	MICRONICS			NEGRO		M	20/01/2011	s/.60.000				D		1
9		IMPRESORA	EPSON	L575		NEGRO		B	20/01/2011	s/.60.000				D		1
10		MINI COMPONENTE	ALTRON	CFD-535CP		NEGRO		R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
11		MINI RADIO CASSETTE	SONY	CFD-535CP		PLOMO		M	20/01/2011	s/.60.000				D		1
12		BUFFER	MAKIOSONIC	MK-122JTS	TORRE	NEGRO		R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
13		MEGAFONO FREE POWER				B/N		M	20/01/2011	s/.50.000				D		1
14		TELA GRANDE				BLANCO		R	20/01/2011	s/.50.000				C		3
15		PERFORADORES						R	20/01/2011	s/.50.000				D		1
16		ENGRAMPADORES						R	20/01/2011	s/.50.000				D		1
17		LAPTOP XO				VERDE		M	20/01/2011	s/.50.000				D		13
18		LAPTOP XO				AZÚL		M	20/01/2011	s/.50.000				D		12
19		ARMARIOS			MADERA			R	20/01/2011	s/.50.000				D		2
20		STANDS			MADERA			R	20/01/2011	s/.50.000				D		3
21		SILLAS PLÁSTICAS	REY			BLANCAS		B	20/01/2011	s/.30.000						5
22		REFLECTOS COLGANTES						R	20/01/2011	s/.50.000						2
23		CONSOLA PEQUEÑA	POLEMAN			PLOMO		M	20/01/2011	s/.50.000						1
24		MUEBLE DE ESCRITORIO			MADERA			B	20/01/2011	s/.50.000				D		1

10

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0382	LUGAR	SINAMI		
NIVEL	SECUNDARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES		
CÓDIGO MODULAR	1124221	CÓDIGO DEL EMPLEADO			
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VELA	DISTRITO	SAN MARTIN	NUMERO DE CELULAR:	912244911

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (D/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
25		100 AÑOS DE SOLEDAD						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
26		DICCIONARIO POKET						R	20/01/2011	s/.60 000				D		4
27		CIENCIAS NATURALES						R	20/01/2011	s/.60 000				D		1
28		UNA VERDAD INCOMODA AL GORE						R	20/01/2011	s/.60 000				D		4
29		DICCIONARIO PANSPANICO DE DUDAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		3
30		DICCIONRIO DE SINONIMOS Y ANTONIMOS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
31		WILLIAN SHAKESPEARE TRAGEDIAS						R	20/01/2011	s/.60.000				C		4
32		NUESTRAS POESIAS EN EL TIEMPO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
33		NARRADORES LATINOAMERICANOS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
34		LA ODISEA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		5
35		PARA CONOCER LA CONSTITUCION DEL 1993						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
36		PAIS DE JAUJA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
37		POESIA COMPLETA: JOSE MARIA EGUREN						R	20/01/2011	s/.60.000				D		3
38		EL GUARDINA ENTRE EL CENTRO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
39		EL SEÑOR DE LAS MOSCAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
40		PEDRO PARAMO JUAN RULFO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
41		LOS JEFES: LOS CACHORROS MARIO VARGAS LLOSA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4

9

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0382	LUGAR	SINAMI
NIVEL	SECUNDARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES
CÓDIGO MODULAR	1124221	CÓDIGO DEL EMPLEADO	
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VELA	DISTRITO	SAN MARTIN
NUMERO DE CELULAR:	912244911		

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUIRICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (D/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
42		SECIONES DE APRENDISAJES UNIDADES DIDACTICAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		5
43		ERASE UNA VEZ EL HOMBRE NARANJA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		27
44		ERASE UNA VEZ EL HOMBRE MORADO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		24
45		ERASE UNA VEZ EL HOMBRE VERDE						R	20/01/2011	s/.60.000				C		28
46		ERASE UNA VEZ EL HOMBRE AMARILLO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		24
47		UN PASADO DE VIOLENCIA, UN FUTURO DE PAZ 1980-2000						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
48		RACISMO EN EL PERU COMO ENFRENTARLO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		3
49		LA NUEVA ERA DEL SUEÑO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		6
50		EL CIELO Y LA TIERRA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
51		TRADICIONES PERUANAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
52		OBRAS POETICAS CESAR VALLEJO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
53		CUENTOS DE MATEMATICAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
54		CUESTIONANDO TU PROPIA EMPRESA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		6
55		CUENTOS DE TE Y OTROS ARBOLES						R	20/01/2011	s/.60.000				D		3
56		CUEENTOS ANTOLOGIAS: JULIO RAMON RIBEYRO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
57		LA CASA DE CARTON						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
58		NAVAJAS EN EL PALADAR						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
59		EL VIEJO SAURINSE RETIRA						R	20/01/2011	s/.60.000				C		4
60		LOS PERROS HAMBRIENTOS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
61		EVALUAR EN EDUCACION FISICA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
62		24 POETAS LATIONAMERICANOS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
63		EL CULTIVO DEL DESERNIMIENTO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0382	LUGAR	SINAA II
NIVEL	SECUNDARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES
CÓDIGO MODULAR	1124221	CÓDIGO DEL EMPLEADO	
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VELA	DISTRITO	SAN BARTOLO
NUMERO DE CELULAR:	942244911		

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
64		PROCEDIMIENTO EN HISRTORIA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
65		EDUCAR LA MIRADA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
66		APRENDER A RESOLVER CONFLICTOS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
67		RAZONES PARA ENSEÑAR GEOMETRICA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
68		PROBABILIDAD Y ESTADISTICA COMO TRABAJAR						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
69		TEORIA DEL MOVIMIENTO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
70		HISTORIA DE LA LITERATURA HISPANOAMERICANA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
71		BREVE HISTORIA DE ARTE						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
72		ENSEÑAR EN LITERATURA SECUNDARIA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
73		IDEAS CLAVES EDUCAR EN LA ADOLESCENCIA						R	20/01/2011	s/.60.000				C		1
74		PRACTICA DEL DOCENTE						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
75		EDUCACION CONVIVENCIA Y AGRESION ESCOLAR						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
76		DIDACTICA DE LA LENGUA CASTELLANA Y LA LITERATURA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
77		RUTAS DE APRENDISAJE LIBRILLOS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		145
78		RUTAS DE APRENSDISAJE LIBROS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		47
79		HISTORIA DE LA REPUBLICA DEL PERU						R	20/01/2011	s/.60.000				D		18
80		ASPECTOS DE MARQUETIN PARA PLAMOCRO Y PEQUEÑA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
81		INVESTIGACION DE MERCADO PARA PYMES Y EMPRESAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
82		GESTIONANDO EL RIESGO DE DESATRES EN LA INSTITUCION EDUCVATIVA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		3
83		EN LA SELVA PREPAREMOS PARA LA LLEGADA DEL FRIAJE						R	20/01/2011	s/.60.000				D		2
84		GUIA DE FORMADORES PARA LA ATENCION E.S.E						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
85		RECICLAMOS CON GREATIVIDAD						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
86		RESPUESTA A LA ENERGENCIA DEL SECTOR EDUCACION						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0852	LUGAR	SINAMI		
NIVEL	SECUNDARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES		
CÓDIGO MODULAR	1124221	CÓDIGO DEL EMPLEADO			
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VEJA	DISTRITO	SAN MARTIN	NUMERO DE CELULAR:	942244911

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
87		MODULO II PARA DIRECTORES Y DOCENTES MIEMBROS						R	20/01/2011	s/.50.000				C		1
88		MANUAL DE ANIMACION LECTORA						R	20/01/2011	s/.50.000				D		1
89		MODULO DE RESOLUCION DE PROBLEMAS						R	20/01/2011	s/.50.000				D		2
90		FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA GESTION R.D.S.E						R	20/01/2011	s/.50.000				D		1
91		PROYECTO DE INVESTICACION MONOGRAFICO DE SINAMI						R	20/01/2011	s/.50.000				D		1
92		GUIA DEL DOCENTE 2011						R	20/01/2011	s/.50.000				D		1
93		DEMOSTRAMOS LO QUE APRENDEMOS MATEMATICAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		12
94		VOLCANES Y TERREMOTOS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
95		DEMOSTRAMOS LO QUE APRENDEMOS COMUNICACION						R	20/01/2011	s/.60.000				D		25
96		DEMOSTRAMOS LO QUE APRENDEMOS 2 SECUNDARIA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
97		APRENDEMOS JUNTOS EN FAMILIA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
98		RESOLUCION DE PROBLEMAS EN EQUIPOS DE MATEMATICAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		5
99		CIENCIA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
100		LA BIBLIA DE LA FISICA Y LA QUIMICA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
101		LA BIBLIA DE LAS CIENCIAS NATURALES						R	20/01/2011	s/.60.000				C		4
102		ENCICLOPEDIA METODOLOGICA LA ROUSSE						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
103		EL MENTOR DE MATEMATICA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
104		HISTORIA UNIVERSAL						R	20/01/2011	s/.60.000				D		3
105		HISTORIA DEL PERU						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
106		HISTORIA DE LAS COSAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
107		MI PADRE SANGRA HISTORIA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		7
108		LA VUELTA DEL MUNDO EN 80 DIAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		6
109		HISTORIA DEL PERU CONTEMPORANEO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4

7

ANEXO N° 08

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0882	LUGAR	SINAMI		
NIVEL	SECUNDARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES		
CÓDIGO MODULAR	1124221	CÓDIGO DEL EMPLEADO			
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VELA	DISTRITO	SAN MARTIN	NUMERO DE CELULAR:	912244911

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
110		LA LEYENDA DEL CID						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
111		FERNADO SAVATER ETICA PARA AMADOR						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
112		EL QUIJOTE DE LA MANCHA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		3
113		CARLOS EDUARDO SAVALETA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
114		LOS INOCENTES						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
115		LA COCINA DE LA ESCRITURA						R	20/01/2011	s/.60.000				C		3
116		EL PRINCIPITO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		3
117		ECONOMIA PARA PRINCIPIANTES						R	20/01/2011	s/.60.000				D		8
118		DIDACTICA DE GRUPOS Y AUTO CONCIENCIA EMOCIONAL						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
119		EL TUNEL						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
120		YAWUAR FIESTA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
121		LOS 7 HABITOS DE LOS ADOLESCENTES ALTAMENTE EFECTIVO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		2
122		BREVE ANTOLOGIA DIDACTICA DE AGUA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		EL MUNDO PARA JULIUS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		TRAGEDIAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		3
		LA CUIDAD Y LOS PERROS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
123		LA LLAMADA DE 10 SALVAJES						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
124		EL PRINCIPE QUE TODO LO APRENDIO EN LOS LIBROS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
125		MITOS LEYENDAS Y CUENTOS PERUANOS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		2
126		DRACULA						R	20/01/2011	s/.60.000				C		3
		POETAS PERUANOS DE ANTOLOGIA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		CUENTOS INOLVIDABLES						R	20/01/2011	s/.60.000				D		3
		PRECALCULO MANUAL DE EDUCACION FISICA Y DEPORTE						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
		LAS LENGUAS DEL PERU						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1

5

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0362	LUGAR	SINAMI		
NIVEL	SECUNDARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES		
CÓDIGO MODULAR	1120221	CÓDIGO DEL EMPLEADO			
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VELA	DISTRITO	SAN MARTIN	NUMERO DE CELULAR:	952244911

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
		LEXICO DE LA POLITICA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
127		FIESTAS Y COSTRUMBRES PERUANAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
128		PICTURE DICTIONARY						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		TECNICAS DE APRENDIZAJE COLABORATIVO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		7
		DICCIONARIO ESPAÑOL LEXUS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
		BIBLIAS DE AMERICAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		7
		POESIA PERUANA ANTOLOGIA GENERAL						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		ATLAS DEL PERU						R	20/01/2011	s/.60.000				D		13
		ATLAS NATIONAL GEOGRAPHIE						R	20/01/2011	s/.60.000				D		14
		ATLAS DEL CUERPO HUMANO						R	20/01/2011	s/.60.000				C		4
		DEL CIELO Y LA TIERRA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		3
		PERU 10. 000 AÑOS DE PINTURA						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
		PLANEAMIENTO EXTRATEGICO PARA MICRO Y PEQUEÑOS EMPRESAS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		ECONOMIA PARA TODOS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		3
		LEXUS						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		ATLAS DEL CIELO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		HISTORIA DEL MUNDO COMTEMPORANEO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		NELSON MALDELA EL COMIC AUTORIZADO						R	20/01/2011	s/.60.000				D		8
		LA HISTORIA DIVEROAMERICA 3						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		LA HISTORIA DIVEROAMERICA 1						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		BASIC GRAMMAR						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		LA HISTORIA DE IVERIAMERICA DE LOS NIÑOS 4						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		LA HISTORIA IVEROAMERICA DE LOS NIÑOS 2						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4
		EDUCACION FISICA 4						R	20/01/2011	s/.60.000				C		4
		EDUCACION FISICA 2						R	20/01/2011	s/.60.000				D		4

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0382	LUGAR		SINAMI	
NIVEL	SECUNDARIA	MODALIDAD LABORAL		MENORES	
CÓDIGO MODULAR	1124221	CÓDIGO DEL EMPLEADO			
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VELA	DISTRITO		SAN MARTIN	NÚMERO DE CELULAR: 942244911

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (D/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
		COMPRENDER AL ARTE						R	20/01/2011	s/.60.000				D		1
								R	20/01/2011	s/.60.000				D		
								R	20/01/2011	s/.60.000				D		
								R	20/01/2011	s/.60.000				D		
								R	20/01/2011	s/.60.000				D		
								R	20/01/2011	s/.60.000				D		
								R	20/01/2011	s/.60.000				D		
								R	20/01/2011	s/.60.000				C		
								R	20/01/2011	s/.60.000				D		
								R	20/01/2011	s/.60.000				D		
								R	20/01/2011	s/.60.000				D		
								R	20/01/2011	s/.60.000				D		
								R	20/01/2011	s/.60.000				D		
								R	20/01/2011	s/.60.000				D		
								R	20/01/2011	s/.60.000				D		
	541100059345	LIBRO DE ANTOLOGIA LITERARIA2						B	03/03/2020	S/. 70.44				D		2
	501100059253	LIBRO DE ANTOLOGIA LITERARIA5						B	04/03/2020	S/. 43.83				D		2
	474000060982	GUIA DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA DE GENERO PARA ADOLESCENTES						B	18/02/2020	S/. 20.20				D		18

LEYENDA: MUY BUENO (MB) BUENO (B) REGULAR - R MALO (M)

LEYENDA: COMPRA - C DONACIÓN(D) DONACIÓN TRANSFERENCIA (DT) FABRICACIÓN (F) PERMUTA(P) REPOSICIÓN - R REPRODUCCIÓN (RP)

SANEAMIENTO (S) OTRA CAUSA (OC)

3

ANEXO N° 09

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	0382	LUGAR	SINAMI
NIVEL	SECUNDARIA	MODALIDAD LABORAL	MENORES
CÓDIGO MODULAR	1124221	CÓDIGO DEL EMPLEADO	
NOMBRE DEL DIRECTOR:	CARLOS DIAZ VELA	DISTRITO	SAN MARTIN
NUMERO DE CELULAR:	942234911		

N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)

Nota: Las Instituciones Educativas y CETPROS, así como los Superiores Nacionales no Universitarios presentarán el Iventario de Bienes Muebles en el presente formato en Excel de forma fisico y virtual mediante correo electronico

Firmas

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN I.E. N° 0382 - SINAMI DIRECCIÓN UGEL EL DORADO DIRECC. DE REGIONAL DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN SAN MARTIN UNIDAD EJECUTIVA LOCAL EL DORADO INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 0382 DE SINAMI

PROF. CARLOS DIAZ VELA
Director

Augusta Romelia
SAAVEDRA BENZAQUEEN

Luis Angel FATAMA SABOYA

CONSEJO DIRECTIVO DE LA APAFA I.E. N° 0382 - SINAMI
PRESIDENTE

JOSE SANTOS SANCHEZ
CALDERON.

2

A C T A D E D O N A C I O N D E T E R R E N O

En Sinami,siendo las 11.00am. del dia 15 de mayo del 2002 reunidos en uno de los ambientes de la Municipalidad Delegada del Centro Poblado,las autoridades comunales;Alcalde Delegado Señor Ostendor Cordova Roman,juntamente con su Plana de Regidores y el Teniente Gobernador ,Señor Victor Camacho Macahuachi,en Asamblea general de pueblo realizaron la DONACION de un Lote de Terreno a favor del Ministerio de Educación,en ese entonces representado por el Director Profesor - Jose Campo Linares quien estáa cargo de la Institución No 0382-Sinami,dicho terreno entregado se encuentra en una parte estrategica precisamente si a construcción se refiere -- la cual consta de 3 600m² que se detalla de la siguiente manera :

Por el lado Este conlinda con el jiron Delia Pisco.

Por el lado Oeste conlindacon la calle Simeon Fatama.

Por el lado Sur conlinda con el jiron Antonio Fatama.

Por el lado Norte Conlindacon la carretera al caserio de Incaico.

El terreno Donado servirá para la construcción de una nueva infraestructura educativa ;ya que los ambientes donde funciona actualmente nuestra Institución se encuentra construi