06

Chaquishcararca, 20 de julio 2023

OFICIO N°05-2023/DIE.N°0580-" CHAQUISHCARARCA"

Señora:
Prof. MARIA CAROLINA PEREZ TELLO
Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local.
EL DORADO

ASUNTO: Hoja de Ruta para incorporar información sobre las semanas de Gestión.

Me dirijo a su despacho para saludarle cordialmente a nombre de la Institución Educativa N.º 0580 CHAQUISHCARARCA del distrito de AGUA BLANCA, provincia El Dorado y Región San Martín, asimismo informar las opciones para laborar en las semanas de gestión, en el lapso de las vacaciones para los estudiantes, lo que se ha considerado laborar en forma no presencial por las razones específicas, como establece la Resolución Ministerial N°153-2023-MINEDU, de fecha 10 de marzo del año 2023, cuyo plan de trabajo se remite en el documento del asunto.

Hago propicia la ocasión para reiterarle las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente.

GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN - I.E. N° 0580 - CHAQUISHCARARCA - AGUA BLANCA - DIRECCIÓN UGEL EL DORADO - DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO
I.E. N° 0580 - CHAQUISHCARARCA

Prof. Carlos Sangama Salas
DIRECTOR

HOJA DE RUTA PARA LAS SEMANAS DE GESTIÓN

AÑO ESCOLAR 2023

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.			Código Modular	Pertenece a la Red Educativa		
0580 - CHAQUISHCARARCA			0302018	SI		
				Documento de formalización de la red educativa		
DRE/GRE	UGEL	Distrito		RED RURAL AGUA BLANCA		
SAN MARTIN	EL DORARO	AGUA BLANCA		Polidocente Completa	Polidocente Multigrado	Unidocente
						X

II. DATOS DEL DIRECTIVO/A:

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de Identidad	
CARLOS		SANGAMA SALAS		44605252	
Cargo	DIRECTOR ENCARGADO	Teléfono	954534607	Correo electrónico	Carlos.sangama87lamas@gmail.com

05

III. **ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:**

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES	DURACIÓN APROXIMADA DE ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL/SIN ASISTIR A LA IE
SEMANA DE GESTION I REVISION Y MEJORA DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION	24/07/23	1	**Revisión y mejora del PEI**	08.00 am a 12.30 pm	**Director**	Repositorio drive con el PEI revisado	Sin asistir a la IE https://meet.google.com/hgr-giut-fnt
	25/07/23	2	**Revisión y mejora de PAT**	08.00 am a 12.30 pm	**Director**	Repositorio drive con el PAT revisado	Sin asistir a la IE https://meet.google.com/hgr-giut-fnt
	26/07/23	3	**Revisión y mejora del PCI**	08.00 am a 12.30 pm	**Director**	Repositorio drive con el PCI revisado	Sin asistir a la IE https://meet.google.com/hgr-giut-fnt
	27/07/23	4	**Revisión y mejora del RI**	08.00 am a 12.30 pm	**Director**	Repositorio drive con el RI revisado	Sin asistir a la IE https://meet.google.com/hgr-giut-fnt

* Incrementar las filas para los días y para las actividades según la planificación de la IE.

40

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES	DURACIÓN APROXIMADA DE ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL/SIN ASISTIR A LA IE
SEMANA DE GESTION II ANALISIS DEL MARCO DEL BUEN DESEMPEÑO DOCENTE	31/07/23	1	Análisis de los compromisos de gestión escolar.	08.00 am a 12:30 pm	Director	Evaluación de los compromisos y sus complimientos, actas de compromisos de los 3 comités – repositorio drive	Sin asistir a la IE https://meet.google.com/hgr-giut-fnt
	01/08/23	2	Evaluación programación anual	08.00 am a 12:30 pm	Director	Programación debidamente revisado- repositorio drive	Sin asistir a la IE https://meet.google.com/hgr-giut-fnt
	02/08/23	3	Subida de notas de los estudiantes.	08.00 am a 12:30 pm	Director	sistema SIAGIE	Sin asistir a la IE https://meet.google.com/hgr-giut-fnt
	03/08/23	4	Evaluación de unidades y proyectos de aprendizajes	08.00 am a 12:30 pm	Director	Unidades y proyectos debidamente revisado- repositorio drive	Sin asistir a la IE https://meet.google.com/hgr-giut-fnt
	04/08/23	5	Elaboración de la sesión uno	08.00 am a 12:30 pm	Director	Sesión de aprendizaje elaborado secuencias didácticas y sus momentos- repositorio drive	Sin asistir a la IE https://meet.google.com/hgr-giut-fnt

** En caso seleccione la opción de trabajo sin asistir a la IE, deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

IV. **SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A LA IE**

Completar esta sección únicamente en caso la IE haya programado actividades en la sección III.

03

N°	Criterios que justifican la realización del trabajo sin asistir a la IE	Se aplica a la IE o programa		JUSTIFICACIÓN***	Adjunta evidencias	
1	La IE es unidocente o multigrado o está ubicada en una zona rural y/o de dificil acceso.	SI	NO	Si; la IE es unidocente, esta ubicada en una zona rural, nivel primario.	SI	NO
2	La IE muestra evidencia de trabajo colaborativo en comunidades de aprendizaje compuestas por II.EE. con las que comparte caracteristicas, pero con las que no tienen un vinculo o cercania territorial.	SI	NO	Si; la IE viene trabajando en comunidades de profesionales de aprendizajes en el nivel primaria.	SI	NO
3	La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en las II.EE. debido a problemas de conectividad, accesibilidad y/o recursos disponibles.	SI	NO	Si; no contamos con conectividad a línea fija en la IE, tan poco contamos en nuestros celulares el operador Bitel en nuestra zona su internet es con señal débil.	SI	NO

*** La IE debe describir brevemente las características de la IE que se vinculen con el criterio seleccionado. Asimismo, se recomienda que adjunte evidencias que respalden el cumplimiento del o de los criterios seleccionados.

V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

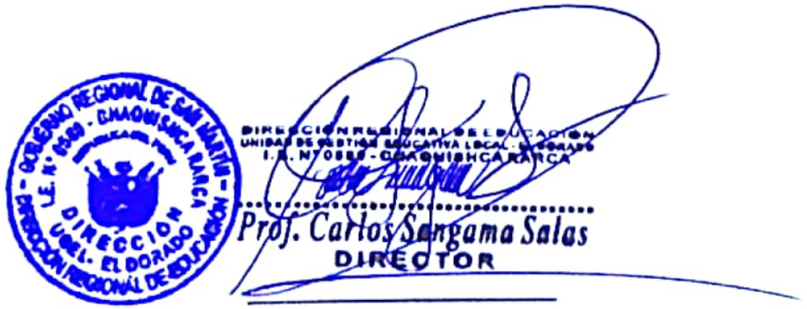
BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN ****	FORMA DE RECUPERACIÓN *****
			No es el caso
			No es el caso
			No es el caso
			No es el caso

**** La fecha de recuperación debe encontrarse dentro del periodo de 4 semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable, como máximo.

VI. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

Nro	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	No es el caso
2	No es el caso
...	No es el caso

***** La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.



DIRECTOR/ DE LA IE