

"Año de la Universalización de la Salud"

Bajo Algarrobo, 014 de Diciembre del 2020.

Oficio N° 016-2020-D. de la I.E. N°0264-B.A.

Señora: María Carolina Pérez Tello.

Directora de la UGEL El Dorado.

ASUNTO: Remito Inventario de Bienes Patrimoniales 2020.

Es grato dirigirme a usted, saludándole cordialmente a nombre de la Institución Educativa N° 0264 "Bajo Algarrobo" del distrito de Agua Blanca, Provincia de El Dorado, departamento de San Martín.

Así mismo informarle que estoy remitiendo a su despacho **el Inventario de Bienes Patrimoniales 2020.**

Sin otro en particular, propicia es la oportunidad para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente;



Lucy García Huarieta
Directora

ACTA DE CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN DE TOMA DE INVENTARIO PARA EL AÑO 2020.

En el Caserio de Bajo Algarrobo., distrito de Agua Blanca, provincia de el Dorado – region de San Martín; en la dirección de la I.E. N° 0264 siendo las 9:30 a.m. del día viernes 04 de diciembre del año 2020, reunidos personal directivo, docente, administrativo y comité de APAFA y demás presentes con la finalidad de conformar la comisión de toma de inventario para el presente año.

PRIMERO: El director(a) dio su saludo a todos los presentes y a la vez informo que tenía que hacer llegar a la oficina de patrimonio de la UGEL EL DORADO el inventario de bienes de la Institución Educativa para el presente año adjuntando documentos de aquellos bienes.

SEGUNDO: Se pasó a formar la comisión de toma de inventario para el año 2020 quedando conformada de la siguiente manera

- Director(a) de la institución Educativa (presidente) : Caty Garcia Murieta
- Docente nombrado o contratado (integrante) : Caty Garcia Murieta
- Miembro designado por el CONEI (integrante) : Marieli Fasoli Tuonema
- Representante de la APAFA (veedor) : Saimito Barrera Rodriguez

Dicha comisión será la encargada de realizar la toma de inventario de la I.E.N° 0264 siguiendo el procedimiento de acuerdo Ley N° 29151 "Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales".

Siendo las 11:15 a.m. se dio por finalizado la reunión, firmando los presentes



ACTA DE CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN DE TOMA DE INVENTARIO PARA EL AÑO 2020.

En el Caserío de Bajo Algarrobo., distrito de Agua Blanca, provincia de el Dorado – región de San Martín; en la dirección de la I.E. N° 0264 siendo las 9:30 a.m. del día viernes 04 de diciembre del año 2020, reunidos personal directivo, docente, administrativo y comité de APAFA y demás presentes con la finalidad de conformar la comisión de toma de inventario para el presente año.

PRIMERO: El director(a) dio su saludo a todos los presentes y a la vez informo que tenía que hacer llegar a la oficina de patrimonio de la UGEL EL DORADO el inventario de bienes de la Institución Educativa para el presente año adjuntando documentos de aquellos bienes.

SEGUNDO: Se pasó a formar la comisión de toma de inventario para el año 2020 quedando conformada de la siguiente manera

- Director(a) de la institución Educativa (presidente) : Caty García Murrieta
- Docente nombrado o contratado (integrante) : Caty García Murrieta
- Miembro designado por el CONEI (integrante) : *Hanli Fasabi Tuanama*
- Representante de la APAFA (veedor) : *Jaimito Barrera Rodríguez*

Dicha comisión será la encargada de realizar la toma de inventario de la I.E.N° siguiendo el procedimiento de acuerdo Ley N° 29151 "Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales".

Siendo las 11:15 a.m. se dio por finalizado la reunión, firmando los presentes

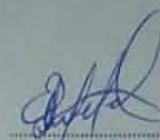
Bajo Algarrobo, 04 de Noviembre del 2020

Firmas de los presentes

1.- Elizabeth Rodríguez Tapullima	DNI. 40293478	<i>[Firma]</i>
2.- Luis Alberto Falcón Tuanama	DNI. 73448142	<i>[Firma]</i>
3.- Jaimito Barrera Rodríguez	DNI. 42840005	<i>[Firma]</i>
4.- Lila Tapullima Tuanama	DNI. 48218365	<i>[Firma]</i>
5.- Delcio Tuanama Tuanama	DNI. 80362095	<i>[Firma]</i>
6.- Luis Tuanama Tuanama	DNI.	<i>[Firma]</i>
7.- Fernanda Ramírez Fasabi	DNI. 40608522	<i>[Firma]</i>
8.- Amos Olmedo Barrera Rodríguez	DNI. 00931845	<i>[Firma]</i>
9.- Marvelith Tuanama Tuanama	DNI. 43643598	<i>[Firma]</i>

10.- Flor de María Pintado Chuquihuanca

DNI. 46531548



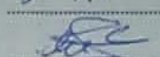
11.- Saulo Rodríguez Tuanama

DNI. 47764546



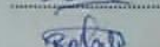
12.- Maritza Rodríguez Barrera

DNI. 00909410



13.- Wilder Pintado Cruz

DNI. 01134432



14.- Rosali Iapullima Iuanama

DNI. 4820/912



"Año de la universalización de la salud"

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°004- 2020-D.I.E. N°0264 B/A

Bajo Algarrobo, 04 de Noviembre del 2020

Visto el Acta de conformación de la comisión de toma de inventario del año 2020 de fecha 04 de Diciembre del 2020 de la I.E.N° 0264, distrito de Agua Blanca, provincia de el Dorado, departamento de San Martín.

CONSIDERANDO:

Que, mediante Directiva N° 001-2015/SBN "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estables", se norma la conformación necesaria de la Comisión de inventario que tendrá a su cargo la elaboración del informe Final de Inventario y firmar el Acta de conciliación Patrimonio-Contable de la entidad.

Que, mediante Directiva N° 05.2019.GRSM.DRE.DO/OCP Gestión y toma de inventarios de bienes de muebles patrimoniales de la dirección regional de educación de San Martín, se establece la conformación de las comisiones de inventario en cada una de las Instituciones Educativas, CETPROs e Institutos de Educación superior Público.

De conformidad, con la ley N° 28044- Ley General de Educación, Ley N° 27444, ley N° 29151- Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: CONFORMAR LA COMISIÓN DE INVENTARIOS DE BIENES PATRIMONIALES de la Institución Educativa N°0264 lugar Caserio Bajo Algarrobo, Distrito de Agua Blanca, Provincia de el Dorado region San Martín, para el año 2020 el mismo estará conformado por:

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO	DNI
Presidente-Directora	Caty García Murrieta	41601202
Miembro 1		
Miembro 2	Kenli Fesabi Tuenema	41736872
REPRESENTANTE APAFA(Veedor)	Jalmito Barrera Rodriguez	42840005

ARTICULO SEGUNDO: DISPONER, la notificación a los interesados.

REGÍSTRESE COMUNIQUESE.



DIRECTOR DE LA I.E N° 0264

ACTA DE VERIFICACIÓN FÍSICA DE BIENES PATRIMONIALES

En las instalaciones de la Institución Educativa N° 0264, a los 11 días del mes de Diciembre del año 2020, se reunieron en los ambientes de la institución, Ubicada en el mismo Caserío, los señores: Caty García Murrieta (Presidente)

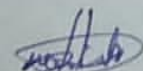
Marli Farabi Tranama (Miembro 1),
Saimelo Barrero Rodríguez (Miembro 2) y
(Veedor), designados por

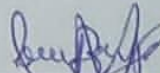
Resolución Directoral N°004 de fecha: Viernes 04 de Diciembre 2020, con el fin de suscribir la presente, en original 2 copias, referida al resultado de la verificación física de los bienes patrimoniales existentes al 10 de diciembre de (Noviembre) del 2020, en las diferentes aulas de esta entidad: I.E.N° 0264 Siendo el resultado obtenido, el que se detalla a continuación (precisar sobrantes, faltantes, acciones realizadas en cada caso, y otras ocurrencias)

La verificación se realizó el viernes 11 de diciembre
por la mañana no encontrando ningún problema con
el acta de inventario del año 2019.


Sello y firma del Director(a)
Presidente

Nombre completo del miembro 1 (Firma y huella)
Integrante 1


Nombre completo del miembro 2 (Firma y huella)
Integrante 2


Sello y firma representante del APAFA
Veedor

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:			0264				LUGAR			Bajo Algarrobo						
NIVEL			Primaria				MODALIDAD LABORAL			EBR						
CÓDIGO MODULAR			0842641				CÓDIGO DEL EMPLEADO									
NOMBRE DEL DIRECTOR:			Caty Garcia Murrieta				DISTRITO			Agua Blanca				NUMERO DE CELULAR:		944795409
N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
1	Textos Biblioteca	La historia de los incas						Malo	03/03/2011					Minedu		
2		Atlas del Perú y del Mundo						Regular	03/03/2011					Minedu		
3		Atlas Universal del Perú						Regular	03/03/2011					Minedu		
4		Prevención de desastres						Regular	03/03/2011					Minedu		
5		Enciclopedia de historia del Perú para niños						Regular	03/03/2011					Minedu		
6		Enciclopedia del Perú y el mundo						Regular	03/03/2011					Minedu		
7		La doncella que quería conocer el mar						Regular	03/03/2011					Minedu		
8		Cuentos infantiles con actividades para niños						Regular	03/03/2011					Minedu		
9		Pukilay						Regular	03/03/2011					Minedu		
10		Aprendemos matematica 6						Regular	03/03/2011					Minedu		
11		Juegos logicos matematicas 5 y 6						Regular	03/03/2011					Minedu		
12		Paty juega y razona						Regular	03/03/2011					Minedu		
13		Biblia						Regular	03/03/2011					Minedu		
14		Pepin el jugueton						Regular	03/03/2011					Minedu		

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:			0264				LUGAR			Bajo Algarrobo						
NIVEL			Primaria				MODALIDAD LABORAL			EBR						
CÓDIGO MODULAR			0842641				CÓDIGO DEL EMPLEADO									
NOMBRE DEL DIRECTOR:			Caty García Murrieta				DISTRITO			Agua Blanca				NUMERO DE CELULAR:		944795409
N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)
15		Amar y cuidar nuestro planeta						Bueno	03/03/2011					Minedu		
16		Así soy yo						Bueno	03/03/2011					Minedu		
17		Caperucita Roja						Bueno	03/03/2011					Minedu		
18		El Perú y sus costumbres						Bueno	03/03/2011					Minedu		
19		Las 3Rpara disminuir la contaminación						Bueno	03/03/2011					Minedu		
20		Los tres chanchitos						Bueno	03/03/2011					Minedu		
21		Los mamíferos						Bueno	03/03/2011					Minedu		
22		Mitos y leyendas del Antiguo Perú						Bueno	03/03/2011					Minedu		
23	Textos Escolares	Primer grado	Mat./Com. /P.S	Mat./Com. /P.S, y Cy A				Bueno	03/03/2011					Minedu		
24		Segundo Grado	Mat./Com. /P.S	Mat./Com. /P.S, y Cy A				Bueno	03/03/2011					Minedu		
25		Tercer Grado	Mat./Com. /P.S	Mat./Com. /P.S, y Cy A				Bueno	03/03/2011					Minedu		
26		Cuarto grado	Mat./Com. /P.S	Mat./Com. /P.S, y Cy A				Bueno	03/03/2011					Minedu		
27		Quinto Grado	Mat./Com. /P.S	Mat./Com. /P.S, y Cy A				Bueno	03/03/2011					Minedu		
28		Sexto Grado	Mat./Com. /P.S	Mat./Com. /P.S, y Cy A				Bueno	03/03/2011					Minedu		

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:			0264				LUGAR			Bajo Algarrobo							
NIVEL			Primaria				MODALIDAD LABORAL			EBR							
CÓDIGO MODULAR			0842641				CÓDIGO DEL EMPLEADO										
NOMBRE DEL DIRECTOR:			Caty García Murrieta				DISTRITO			Agua Blanca							NUMERO DE CELULAR:
N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)	
29	Area Ed. Física	Pelota de Voley	Mikasa					Bueno	15/08/2018					Mantenimiento			
30		Pelota de Futbol	Mikasa/Mi balon					Bueno	15/08/2018					Mantenimiento			
31		Conos deportivos				Anaranjado		Bueno	15/08/2018					Mantenimiento			
32		Platos deportivos				Anaranjado		Bueno	15/08/2018					Mantenimiento			
33		Infladores	Mikasa			Negro		Bueno	15/08/2018					Mantenimiento			
34		Ula Ula				Plateado y Dorado		Bueno	15/08/2018					Mantenimiento			
35		Cochonetas				Marron		Bueno	15/08/2018					Mantenimiento			
36		Net Profesional				Blanca		Bueno	15/08/2018					Mantenimiento			
37	Material C Y A	Esquelo Humano				Blanco		Regular	03/03/2011					Minedu/Acta			
38		Juego de Investigación						Bueno	03/03/2011					Minedu/Acta			
39		Peso, Volumen y medida						Bueno	03/03/2011					Minedu/Acta			
40		Set de Hidroponía						Regular	03/03/2011					Minedu/Acta			
41		Tablero Metalico				Blaco/Azul		Bueno	03/03/2011					Minedu/Acta			
42		Torso Humano				Crema		Regular	03/03/2011					Minedu/Acta			

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:			0264				LUGAR			Bajo Algarrobo							
NIVEL			Primaria				MODALIDAD LABORAL			EBR							
CÓDIGO MODULAR			0842641				CÓDIGO DEL EMPLEADO										
NOMBRE DEL DIRECTOR:			Caty Garcia Murrieta				DISTRITO			Agua Blanca				NUMERO DE CELULAR:		944795409	
N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/C NEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)	
43	Area Matematica	Juego de Base 10						Bueno	03/03/2017					Minedu/Acta			
44		Juego de Fracciones						Bueno	03/03/2017					Minedu/Acta			
45	COCINA COMEDOR	Ollas			Aluminio			Bueno	03/03/2011					Minedu/Acta			
46		Perol			Aluminio			Bueno	03/03/2011					Minedu/Acta			
47		Mesas	Tornillo		Madera	Marron		Buenas	15/08/2018					Mantenimiento			
48		Sillas			Madera	Marron		Buenas	03/03/2011					Minedu/Acta			
49		Bandejas	Qaliwama		Plastico	Celeste		Buenas	03/03/2011					Minedu/Acta			
50		Cucharero	Rey		Plastico	Crema		Buenas	15/08/2018					Mantenimiento			
51		Cuchillos	Facusa		Acero			Regular	03/03/2011					Minedu/Acta			
52		Portaplatos	Rey		Plastico	Azul		Buenas	15/08/2018					Mantenimiento			
53		Platos	Rey		Plastico	Crema		Bueno	15/08/2018					Mantenimiento			
54		Cucharas	Facusa		Acero			Buenos	03/03/2011					Minedu/Acta			
55		Tenedores	Facusa		Acero			Buenos	03/03/2011					Minedu/Acta			
56		Tazas			Plastico			Regular	03/03/2011					Minedu/Acta			
57		Baldes Pequeños	Rey		Plastico			Buenos	15/08/2018					Mantenimiento			
58		Baldes Grandes	Rey		Plastico			Regular	03/03/2011					Minedu/Acta			
59		Cucharones			Acero			Bueno	03/03/2011					Minedu/Acta			
60		Timbo	Rey		Plastico	Azul		Bueno	15/08/2018					Mantenimiento			

FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

[illegible]