



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

San José de Sisa, 01 de setiembre de 2021.

OFICIO N° 043-2021-D-I.E. N° 0274 "LSR"

Señora : MARIA CAROLINA PEREZ TELLO
Directora – UGEL EL DORADO
San José de Sisa.-

ASUNTO: Reitera Informe incumplimiento de funciones de docente de AIP

Ref: RVM N° 097-2020-MINEDU

Es grato dirigirme a usted, para saludarle cordialmente a nombre de la Institución Educativa 0274 "LUISA SANCHEZ RAMIREZ", así mismo hacerle presente el informe sobre el trabajo del docente de AIP Profesor JULIO CÉSAR VARGAS MORENO que a continuación detallo:

- Habiendo conversado el 11 de agosto en horas de la mañana en la dirección de la IE de manera presencial con el Profesor JULIO CÉSAR VARGAS MORENO, y además con la presencia de la Subdirectora Prof. Mirtha Torres Hidalgo; donde se le hizo la llamada de atención por segunda vez por el incumplimiento a sus funciones como docente de AIP.
- En esta reunión se comprometió a presentar su plan de actividades (de julio y agosto) a la brevedad posible y al cierre de este informe no lo ha presentado.
- Del mismo modo su trabajo realizado el último día hábil del mes y, al cierre de este informe tampoco lo ha presentado.
- Así mismo en dicha reunión el Prof. Julio César se comprometió en asistir los tres primeros días de cada semana por la necesidad de servicio de la IE y, en honor a la verdad sólo asistió miércoles 11 y jueves 12 de agosto, sin justificar su inasistencia los restos de días que no asistió.
- Señora Directora le informo por segunda vez sobre este caso para tomar las acciones correspondientes.

Sin otro en particular, propicia es la oportunidad para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente,

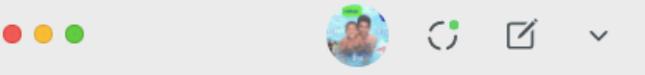




Anexos:

1. Captura del whatsapp sobre lo conversado de lo solicitado con el docente el 4 de agosto.
2. Acta de compromiso suscrito con el docente el 11 de agosto 2021.
3. Acta de acuerdo de docentes en reunión colegiada virtual para la entrega de sus informes de cada mes.

Email: riosmoridier@gmail.com/dirimo_33@hotmail.com Cel: 957828916



IE 0274 Julio Cesar Vargas Moreno
últ. vez hoy a la(s) 8:39 a. m.



🔍 Busca un chat o inicia uno nuevo

IE 0274 Julio Cesar Vargas Moreno 8:33 a. m.
✓ [📄] Institución Educativa N° 0274.pdf • 1 página

IE 0274 Fiorela Chavez Tapullima 8:24 a. m.
✓ [📄] Institución Educativa N° 0274.pdf • 1 página

MANOS SOLIDARIAS - SISA 8:08 a. m.
Elgar Olano: Sigamos ayudando a nuestro herma...

DIRECTIVOS II.EE SAN MART 1:06 a. m.
+51 994 666 370: Titulares de Minedu y Sunedu ...

SITED ayer
+51 950 495 106: Los nombrados

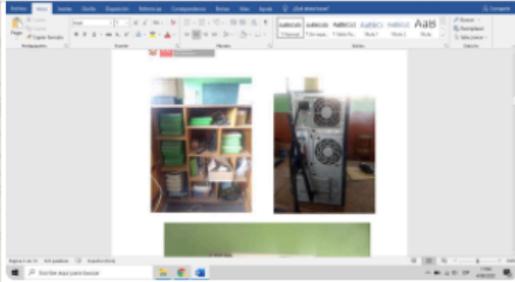
IE 0274 LSR ayer
IE 0274 Prof. Mirtha Torres: 📹 Coleguitas buena...

IE0274 Prof. Carmen Noemi Chumán C... ayer
Ok maestro gracias

RED SAN JOSE DE SISA 01 ayer
Ugel Nora: <https://drive.google.com/file/d/1FyCk...>

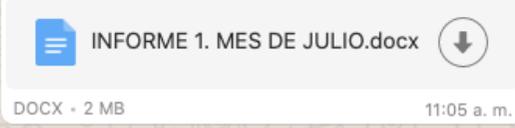
DIPLOMADO Equipo formador ayer
Edilgenes: Gracias

SAV. Sara Arrisueño 8:20 a. m.
+51 960 216 828 salió del grupo



4/8/2021

haber quiero comprirlo 11:04 a. m.



Maestro Julio buenose días; te esperé hasta ayer tu informe y quedé omiso al reporte a la UGEL. Hoy lo hice informando que usted no cumpliste con esa responsabilidad. 11:27 a. m. ✓

5/8/2021

Bueno, normal maestro... Igual seguimos trabajando. 10:02 p. m.

10/8/2021

Maestro buenas tardes... 4:42 p. m.

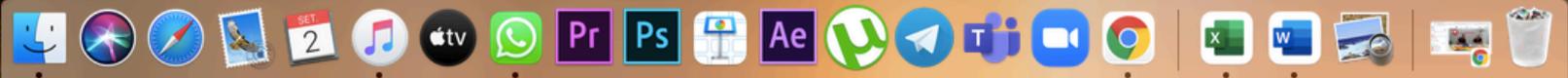
Estoy en reunión con la maestra Lucinda... 4:43 p. m.

Maestro le comenté sobre la situación de nuestro colegio... 4:43 p. m.

En su área de AIP 4:43 p. m.

Maestro tiene algún proyecto para la implementación de nuestra aula??? Sino para hacer...

😊 📎 Escribe un mensaje aquí 🎤





Acta de acuerdo y responsabilidades del profesor del aula de campoto:

En San José de Sisa, a los 11 días del mes de Agosto, en las instalaciones de la I.E. 0274 "LSR", específicamente en el ambiente de la dirección, el profesor Didier Ríos Mori en su calidad de Director de la I.E., también la profesora Mirtha Torres Hidalgo en su calidad de Sub-Directora y el profesor Julio César Vargas Moreno, nos reunimos para conversar acerca de las constantes faltas de comunicación con la parte administrativa, faltas al trabajo encomendado de parte del docente de A.P., haciéndole ver que no estamos cumpliendo con las expectativas y sueños trazados.

El Director dio a conocer, acerca de todo lo acontecido y acuerdos tomados cuando él, asumió el cargo y las responsabilidades que tiene que cumplir como docente, y le hizo un llamado de reflexión para mejorar y cuidar su trabajo.

El Director le hizo recordar sus obligaciones y hacer llegar a la Dirección.

1º Plan de actividades Julio y Agosto.

2º Informe mensual en el formato actual.

3º Ruta de trabajo con alumnos y profesores.

Quedando con los siguientes acuerdos y compromisos:

El profesor Julio César Vargas Moreno, se compromete a cumplir con sus funciones y obligaciones encomendadas en bien de los niños y comunidad educativa, poniéndose al día y enviando a tiempo su documentación requerida:

Como:

1º Plan de actividades.

2º Ruta de trabajo con niños y profesores.

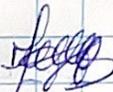
3º Hacer llegar su informe mensual el último día hábil de cada mes, y su presencia en la I.E.

No habiendo más que tratar, y comprometiéndose a cumplir todo lo acordado.

Firmamos la presente acta para conformidad y cumplimiento; siendo las 11 de la mañana.




Didier Ríos Mori
Director de la I.E.
0274 "LSR".


Mirtha Torres Hidalgo
Subdirectora I.E.- 0274


Julio César Vargas Moreno
Docente-aula AIP.



IE. N° 0274 "LUISA SANCHEZ RAMIREZ"

ACTA DE SESIÓN COLEGIADA DIA JUEVES 17 DE JUNIO 2021.

Reunidos en la modalidad virtual los docentes y administrativos de la IE 0274 "LSR" el día jueves 17 de junio del 2021, a horas 3 de la tarde, contando con la asistencia de la mayoría de docentes, a convocatoria del director de la institución educativa para tratar la siguiente agenda.

INFORMES:

- ❖ Talento Docente y Directivo (Buenas practicas docentes.
- ❖ Juegos Florales.
- ❖ Juegos escolares.
- ❖ Participación en Eureka.
- ❖ Apoyo en grupo "Respira El Dorado"
- ❖ Otros.

PEDIDOS

- La profesora Mirtha Torres, pide que en lo que se refiere al talento Docente-Directivo, se deje que los docentes piensen y se animen a participar.
- Sobre las Palmas Magisteriales el profesor Didier insta a los colegas a hacer su participación.
- Referente al punto Juegos Florales, el profesor Nixon Sánchez Romero, pide que se debe participar, con las secciones de 5° y 6° en lo Narrativo y ensayo (José María Arguedas) y otros.
- Referente a los juegos deportivos Escolares, El profesor Patroni , profesor del área de Educación Física dijo si se puede participar.
- El profesor Nixon, pide que debemos presentarnos a Fencyt o Eureka 2021.
- El profesor Nixon sugiere que se debe colaborar con dinero de caja a Respira Dorado.
- El profesor Gunter Reátegui pide que se colabore con el dinero de la colaboración y se aporte 400 soles.
- El profesor Welinton Patroni pide que se colabore 10 soles por cada profesor.
- El profesor Didier Rios Mori, como Director de LA IE. les recordó a todos los docentes que deben hacer llegar su informe de sus actividades de aprendizaje el último día hábil de cada mes, para que tenga que realizar su informe a la UGEL.

DEBATES.

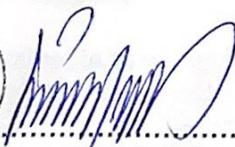
- Referente al primer punto acerca de presentar las buenas practicas Docentes y Administrativos, se acordó dejar que piensen los colegas acerca de su participación.
- Acerca de la Participacion en las Palmas Magisteriales, el profesor Nixon confirmó su participación.

- Referente a los juegos Florales El profesor Nixon aseguró su participación con los alumnos del 6° grado.
- Sobre los Juegos Deportivos el profesor Patroni, aseguró que hay las condiciones y se pondrán de acuerdo con el profesor Jeans, para la selección de niños.
- Acerca de la presentación en Ereka 2021, el profesor Nixon dijo que hará su participación.
- Se aprobó la colaboración para el comité Respira El Dorado, para la compra de Oxígeno
- Referente al último pedido de la colaboración del profesor Gunter de aportar 400 soles para el comité de Respira El Dorado.
- El profesor Patroni, retira su pedido y se une a la del profesor Gunter Reátegui.
- El pedido del profesor Didier, todos los profesor quedaron con el compromiso de hacer llegar sus informes en la fecha establecida.

Siendo las 5.50 de la tarde se dio por finalizada la reunión colegiada de este día, Pasando lista a los asistentes.

San José de Sisa, 17 de junio del 2021.




 Didier RIOS MORI
 DIRECTOR


 Mirtha TORRES HIDALGO
 SUBDIRECTORA

Institución Educativa N° 0274 “Luisa Sánchez Ramírez ”

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

MEMORANDO N° 002-2021-GRSM-DRESM-UGEL-D-I.E N° 0274

A : **Julio César Vargas Moreno**
Docente AIP de la I.E 0274 “L.S.R”

ASUNTO : **Llamada de atención.**

FECHA : **San Jose de Sisa, 02 de setiembre de 2021.**

Por medio del presente mi despacho hace el **llamado de atención a su persona como docente de AIP de la IE que represento** por el incumplimiento de sus funciones (no presentar su plan de actividades de julio y agosto y su informe del trabajo remoto realizado del mes de agosto), habiendose cumplido la fecha de entrega de manera virtual (31/08/21). Asi mismo por incumplir los compromisos asumidos el 11/08/21 (acta de llamada de atención y comopromisos asumidos).

Instandole a presentar de manera puntual en la fecha establecida según en la RM 155-2021. A fin de cumplir en remitir a la UGEL El Dorado como IE la sisyemtización del reporte de asistencia mensual.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente,

