



PERÚ

Ministerio
de Educación

FORMULARIO ÚNICO DE TRÁMITES (F.U.T.)

Ed. 01 0000 2013 001
CERO-IMPRESIÓN GRATUITA

I. RESUMEN DE SU PEDIDO:

PRESENTO RECLAMO SEGUN CRONOGRAMA
PARA ENCARGATURA DE DIRECCIÓN.

II. DEPENDENCIA O AUTORIDAD A QUIEN SE DIRIGE

SRD: DIRECTORA DE LA UGEL EL DONADO

III. DATOS DEL SOLICITANTE:

Persona Natural

Apellido Paterno:

ORDÓÑEZ

Apellido Materno:

LOZANO

Nombres:

WILKA

Persona Jurídica:

Razón Social:

Tipo de Documento:

DNI:

00880329

RUC:

C.E.:

IV. DIRECCIÓN:

TIPO DE VIA:

Avenida:

Jirón:

Calle:

Pasaje:

Carretera:

Prolongación:

Nombre de la vía:

DE: Miguel Grau - Dos de Mayo - Para de Armas - San Pablo

N° de Inmueble:

Blok:

Interior:

Piso:

Mz.:

Lote:

Km.:

Sector:

Tipo de Zona:

Urbanización:

Pueblo Joven:

Unidad Vecinal:

Conjunto Habitacional:

Asentamiento Humano:

Cooperativa:

Residencial:

Zona Industrial:

Centro Poblado:

Caserio:

Asociación:

Grupo:

Fundo:

Otras (especificar):

Nombre de zona:

Referencia:

Departamento:

SAN MARTIN

Provincia:

BELLAVISTA

Distrito:

SAN PABLO

Teléfonos:

942042609

Autorizo se me notifique

al siguiente correo electrónico:

wilka@hotmial.com

DECLARO que los datos presentados en el presente formulario los realizo con carácter de DECLARACIÓN JURADA

V. FUNDAMENTACIÓN DEL PEDIDO:

Cumpliendo con el Cronograma para encargatura de dirección
destin calificación de expedientes; PRESENTO MI RECLAMO.
Alendo observo solamente en experiencia para postular
a directivo de I.E le piden: 1.500. por lo que
ratificar y verificar mi escalafón.

Esperando atender mi solicitud y mi
reclamo urgente.

VI. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:

San Pablo, 20/03/2024

LUGAR Y FECHA

FIRMA DEL USUARIO