

Agua Blanca, 22 de abril del 2024.

OFICIO N° 057-2024-I.E."R.C"-AB/D

Señor: LUIS ALBERTO NAVARRO SAAVEDRA.

Director(e) – UGEL EL DORADO

San José de Sisa.-

**ASUNTO: REITERO SOLICITUD DE CONTRATACIÓN
URGENTE DE PERSONAL DE SECRETARIA**

Me dirijo a su despacho para saludarle cordialmente a nombre de la Institución Educativa "Ramón Castilla", del distrito de Agua Blanca, Provincia de El Dorado, departamento de San Martín.

Siendo la Institución educativa Ramón Castilla, integrada en los niveles de inicial, primaria y secundaria, es necesario contar de manera urgente con un personal de SECRETARÍA O APOYO ADMINISTRATIVO, motivo por el cual solicito a Ud. Sr. Director la contratación respectiva del mencionado personal y así contribuir a la mejora de la calidad educativa de nuestros estudiantes.

Es propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION
I.E. "RAMON CASTILLA" AGUA BLANCA - UGEL EL DORADO


Lic. María F. Asajal Fernández
DIRECTORA (e)