

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia conmemoración, de las históricas batallas de Junín y Ayacucho"

Shatoja 15 de julio del 2024.

OFICIO N°61-2024-I.E. N°405"SH"

PARA : Dra. ROSA MARGARITA CHONG RENGIFO
Directora de la UGEL – El Dorado

ASUNTO : REMITE HOJA DE RUTA DE SEMANA DE GESTION

G ratos es dirigirme al despacho de su digno cargo para hacerle llegar mi saludo cordial, así mismo hacer de su conocimiento que dando cumplimiento a oficio múltiple N°0062-2024-GRSM-DRESM-UGEL-ED/D/AGP. Con **precisiones para el desarrollo de acciones de la semana de gestión escolar.** Se está remitiendo lo arriba indicado para su conocimiento y fines que estime conveniente

Es propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

atentamente

 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UGEL EL DORADO
I.E. N° 405 - SHATOJA
Lic. Maribel Rojas Chumbe
DIRECTORA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia conmemoración, de las históricas batallas de Junín y Ayacucho"

HOJA DE RUTA PARA EL II BLOQUE (22 DE JULIO AL 02 DE AGOSTO) DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN

AÑO ESCOLAR 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE: 405

Número y/o nombre de la I.E.					Código Modular	Pertenece a Red Educativa	
405					0274472	SI	
DRE/GRE	SAN MARTIN	UGEL	EL DORADO	Distrito	SHATOJA	Documento de formalización de red educativa	

II. DATOS DEL/DE LA DIRECTOR/A:

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de Identidad	
MARIVEL		ROJAS CHUMBE		00924458	
Cargo	DIRECTOR	Teléfono	950406828	Correo electrónico	Maryro72_1@hotmail.com

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:

BLOQUE		FECHA	DIA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	Remoto y presencial
Dimensión de la gestión	ACTIVIDADES ENFOCADAS A:						
ESTRATEGICA	SEGUIMIENTO AL DESARROLLO INTEGRAL DE Y LAS ESTUDIANTES	22	Lunes	Registro de los calificativos Correspondiente al segundo bimestre el SIAGEI	Directora docente	Registro en el SIAGEI	Remoto por contar con conectividad inestable de internet
				Registro de asistencia de los estudiando		Registro de faltas ,tardanzas asistencia por secciones	Remoto

		23	martes	FERIADO			
--	--	----	--------	---------	--	--	--

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia conmemoración, de las históricas batallas de Junín y Ayacucho"

	AL TRABAJO CON FAMILIA	25	Miercoles	Realizar una reflexión y evaluación de los de los resultados de los aprendizajes de y los estudiante	Director docente padres de familia	Cuadro de sistematización de niveles de logro por secciones al culminar el segundo bimestre	Remoto
PEDAGOGICA	A LOS II.GG Y DOCUMENTOS DE GESTION	25	Jueves	Realizar trabajo colegido para la planificación curricular	director docente	Cronograma de actividades Programación curricular reajustado	remoto
				Elaboración de la unidades didácticas	director docente	unidades didáctica contextualizadas	remoto
				Actividades para el seguimiento de las funciones del Comité de gestión pedagógica	director docente	Reporte de avance de los espacios de promoción de la lectura, estrategia (cuéntame un cuento)	remoto
	SEGUIMIENTO AL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES	26	Viernes	realizar una reflexión de evaluación de os monitoreo	director docente	cuadro de sistematización de monitoreo	remoto
COMUNITARIA	A LOS II.G Y DOCUMENTOS DE GESTION	29	Lunes	Reajustar las normas de convivencia	Director Docente	Listado de otros riesgos identificados	presencial
				actividad comunitaria	Director Docentes Auxiliar Personal de mantenimiento	Participación en actividad comunitaria(andeo)	presencial
				Rendición de cuentas ante familias sobre el uso de recursos financieros de la IE	Comité de gestión de condiciones operativas	Programación de actividades para la rendición de cuentas para las familias	presencial
ADMINISTRATIVA	ORGANIZACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA	30	Martes	Gestión de espacio y materiales	Director Docentes Auxiliar Personal de	Aulas con recursos limpios y adecuados inventario de materiales de aula	presencial

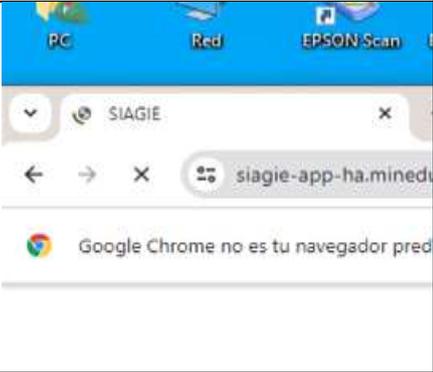
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia conmemoración, de las históricas batallas de Junín y Ayacucho"

					mantenimiento		
		31	Miércoles	Gestión de espacio y materiales	Director Docentes Auxiliar Personal de mantenimiento	Mantenimiento de áreas verdes	presencial
				Rendición de cuentas ante la comunidad educativa sobre avance del PAT	Docentes tutor	Programación de actividades para la rendición de cuentas para las familias	presencial
COMUNITARIO	AL TRABAJO CON FAMILIA	1	Jueves	Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el segundo bloque de semanas de gestión	Director Docentes	Acta de acuerdos Presentación de los resultados de las actividades desarrolladas en las semanas de gestión	presencial
	AL TRABAJO CON FAMILIA	2	Viernes	Ambientación de aula para el retorno de vacaciones de las/los estudiantes	Comité de gestión de condiciones operativas	Aulas ambientados	presencial

IV. SOLICITUD DE TRABAJO REMOTO O MIXTO

N°	Criterios que justifican la realización del trabajo en la modalidad remota o mixta	Se aplica a la IE o programa	JUSTIFICACIÓN ***	Adjunta evidencias
1	La IE es unidocente o multigrado o está ubicada en una zona rural y/o de difícil acceso.	NO		NO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia conmemoración, de las históricas batallas de Junín y Ayacucho"

2	La IE muestra evidencia de trabajo colaborativo en comunidades de aprendizaje compuestas por II.EE. con las que comparte características, pero con las que no tienen un vínculo o cercanía territorial.		NO		NO
3	La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en las II.EE. debido a problemas de conectividad, accesibilidad y/o recursos disponibles.	SI		Remoto porque la I.E. no cuenta con conectividad a internet y en el distrito la conectividad es inestable .	SI 

NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

Nro	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	Capacitaciones para la implementación de Comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles)
2	Capacitaciones en las acciones para implementar las prácticas vinculadas a los compromisos de gestión escolar 3, 4 y 5
3	Capacitación en la elaboración de II. GG.

DIRECTOR/A DE LA IE

 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UGEL DORADO
L.E. INICIAL 405 - SHATOJA
Lic. Maribel Rojas Chumbe
DIRECTORA