

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Pebas, 16 de julio del 2024

OFICIO N° 035 -2024-IE N° 0011- P

SEÑORA : Rosa Margarita Chong Rengifo
DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO

ASUNTO :Hace llegar hoja de ruta para 2° semana de gestion

Es grato dirigirme a usted, para hacerle llegar el cordial saludo a nombre de la Institución Educativa N° 0011" del centro poblado Pebas y al mismo tiempo hacerle llegar la hoja de ruta para la segunda semana de gestión en nuestra Institución. Cabe indicar que mi personal docente en la primera semana está en capacitación convocados por la Ugel, solo 2 docentes quedamos en la IE, y con solo 2 docentes no es recomendable realizar los trabajos, ya que se requiere de los aportes de los demás, entonces en la segunda semana trabajaremos la hoja de ruta propuesta, así mismo en estos últimos días a cada momento de corta la luz y a veces no hay días completos y por otro lado y lo más importante no contamos con un buen internet. Estas son las razones que no permiten trabajar con más eficiencia, por las razones arriba expuestas el personal docente y administrativo hemos decidido trabajar de manera **virtual** las semanas de gestión, esperando su comprensión y aceptación señora Directora y/o derive a quien corresponda la aceptación de la misma, teniendo en consideración la distancia en que se ubica esta institución Rural. Conocedores de su gran espíritu de identificación y contribución con nuestros estudiantes y docentes no dudamos de ser aceptado el clamor de todo el personal docente y administrativo de mi Institución.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para reiterarle mi especial consideración y estima personal.

ATENTAMENTE




Mg. Wainer Rodríguez Guevara
DIRECTOR

HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.		Código modular	Pertenece a red educativa		
N° 0011		Primaria: 0842674 Secundaria: 1719178	<input checked="" type="radio"/> SÍ		<input type="radio"/> NO
			Documento de formalización de red educativa		
DRE/GRE	UGEL	Distrito	NA		
SAN MARTIN	EL DORADO	SAN MARTIN	Polidocente completa	Polidocente multigrado	Unidocente
			X		

II. DATOS DEL DIRECTIVO(A):

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):	
WAIMER APOLINAR		RODRIGUEZ GUEVARA		19696839	
Cargo:	Director	Teléfono/ Celular:	971517173	Correo electrónico:	rg_waimer@hotmail.com

III. ACTIVIDADES PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL/ REMOTO / MIXTO
BLOQUE INTERMEDIO	22/7	1	Actividades de soporte socioemocional	Comité de gestión pedagógica	Integración de la comunidad educativa	Remota
			Conformación del equipo responsable de la actualización de los II. GG.: PAT y del equipo responsable del DI	Director y docentes	Cronograma de actividades de la SG Responsables de las actividades de la SG	Remoto
			Reajuste en el plan anual de trabajo.	Director y docentes	Equipo responsable conformado	Remota
			Análisis de los logros de aprendizaje (I Y II bimestre 2024)	Comité de gestión pedagógica	Reporte de logros de aprendizaje.	Remota

		Actualización del Diagnóstico Institucional (DI)	Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG.	PEI actualizado	Remoto
23/7		23 de julio feriado según nuestra calendarización institucional			
24/7	2	Reajuste del horario académico y las Actividades para el seguimiento de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas	Comité de gestión de condiciones operativas	Reajuste del horario académico.	Remoto
				Reporte de implementación de actividades de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres	
				Reporte de incidentes sobre afectación o exposición de la IE por emergencias o desastres naturales	
		Reporte de las condiciones de seguridad y bioseguridad			
		Actividades para el seguimiento de las funciones del Comité de gestión pedagógica	Comité de gestión pedagógica	Reporte de avance de los PEIA Reporte de avance de los espacios de promoción de la lectura, de interaprendizajes y participación voluntaria de las/los estudiantes en los diferentes concursos realizados hasta la fecha.	Remoto
25/7	3	Actividades para el seguimiento de las funciones del comité de gestión del bienestar	Comité de gestión del bienestar	Análisis de las actividades de refuerzo escolar. Reporte de avance de las acciones en favor del buen clima institucional.	Remoto
				Planificación curricular revisada y ajustada por niveles, grados, áreas; según análisis del progreso de aprendizajes.	
		Trabajo colegiado sobre el progreso del desarrollo de las competencias de las/los estudiantes identificadas en el DI. Elaboración de las situaciones significativas institucionales	Comités de Gestión Escolar	Estrategias producto del análisis de los resultados de aprendizaje. Reporte por áreas y niveles.	Remoto
				Estrategias para atender a estudiantes con necesidades/barreras educativas, en ambos niveles. Planificación de actividades y cronograma de espacios de apoyo educativo a las/los estudiantes, adaptándose a sus necesidades	
26/7	4	Actividades de evaluación del bienestar socioemocional a partir del análisis de las normas de convivencia y medidas correctivas	Comité de gestión del bienestar	Reporte de evaluación del bienestar socioemocional. Reporte de tutores sobre la parte socioemocional de sus estudiantes del aula responsable.	Remoto
				Estrategias del bienestar socioemocional para mejorar la convivencia dentro y fuera del aula.	
29/7		Feriado nacional			

30/7	5	Trabajo colegiado sobre la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	Comité de gestión del bienestar	<p>Reporte de casos de violencia identificados en la IE</p> <p>Reporte, seguimiento de casos registrados como incidencias.</p> <p>Reporte de casos que impliquen riesgos hacia el bienestar y desarrollo socioemocional de las/los estudiantes por parte de los tutores.</p> <p>Cronograma de actividades y espacios que brinden soporte socioemocional a la comunidad educativa afectada por los casos registrados</p> <p>programar charlas sobre orientación vocacional para los estudiantes de 4° y 5° grado de secundaria.</p> <p>Estrategias para prevenir nuevos casos de violencia contra niños, niñas y adolescentes</p>	Remoto
		Trabajo colegiado para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar con las/los tutores. Reajustes de las actividades del TOCE	Comité de gestión del bienestar	<p>Reporte de trabajo en grupos de interaprendizaje para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar</p> <p>Resumen de experiencias exitosas en las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar</p>	Remoto
31/7	6	Reajuste y socialización del RI	Equipo responsable para la socialización de los II. GG.	Reporte interno que resume el avance de las actividades en el RI, comunicando logros, dificultades.	Remoto
1/8	7	Actividades de soporte socioemocional	Comité de gestión del bienestar	Integración de familias con la comunidad educativa	Remoto
		Planificación de acciones enfocadas en el bienestar socioemocional de las/los estudiantes involucrando a las familias	Comité de gestión pedagógica	Programación de actividades como juegos ancestrales	Remoto
		Rendición de cuentas ante familias sobre el uso de recursos financieros de la IE	Comité de gestión de condiciones operativas	Programación de actividades para la rendición de cuentas para las familias	Remoto
		información del avance de las actividades a las familias sobre avance del PAT	Docentes tutor	Programación de actividades para la rendición de cuentas para las familias	Remoto

			Comité de gestión del bienestar	Cronograma de actividades	Remoto
			Docentes de la IE	Listado de temas relacionados con el estado socioemocional del estudiante	Remoto
2/8	8	Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el segundo bloque de semanas de gestión	Equipo directivo	Acta con los acuerdos de la reunión Presentación de los resultados de las actividades desarrolladas en las semanas de gestión	Remoto
		Organización de espacios comunes para el retorno de vacaciones de las/los estudiantes	Comité de gestión de condiciones operativas	Espacios comunes ambientados	Remoto

IV. SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A LA IE

Completar esta sección únicamente en caso de que la IE haya programado actividades en la sección

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N.º	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL
1.	Capacitaciones para la implementación de Comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles)
2.	Capacitaciones en las acciones para implementar las prácticas vinculadas a los compromisos de gestión escolar 3, 4 y 5
3.	Capacitación en la elaboración de II. GG.



Walter Rodríguez
 Mg. Walter Rodríguez Guevara
 DIRECTOR