

AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN E NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO

DINAMARCA 09 DE AGOSTO DEL 2024

INFORME N° 02 – 2024 – I.E. N° 0768 – DINAMARCA – UGEL E.D.

AL : DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO
Dra. ROSA MARGARITA CHONG RENGIFO

DE : DIRECTOR DE LA I.E. N° 0768 – DINAMARCA
Prof. HUGO ESTEBAN GALVEZ CANCINO

ASUNTO : REMITO INFORME REFERENTE A LA SEMANA DE GESTION.
RM N° 0587 – 203 MINEDU

FECHA : DINAMARCA 09 DE AGOSTO DEL 2024.

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarle cordialmente a nombre de la comunidad educativa de la I.E. N° 0768, al mismo tiempo aprovecho la oportunidad para hacerle llegar el Informe sobre las semanas de gestión (RM N° 0587-2023- MINEDU) de la antes mencionada institución educativa (del 22 de julio al 2 de agosto del presente año).

Es propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente:



.....
Prof. HUGO ESTEBAN GALVEZ CANCINO
DIRECTOR I.E. N° 0768
CASERIO DINAMARCA – PRIMARIA.

HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE INTERMEDIO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN DEL AÑO ESCOLAR 2024.

I. DATOS DE LA I.E.

Número y/o nombre de la I.E.		Código modular	Pertenece a red educativa		
0768		1463942	SI	NO	
			Documento de formalización de red educativa		
DRE/GRE	UGEL	Distrito		NA	
SAN MARTIN	EL DORADO	SAN MARTIN	Polidocente Completa	Polidocente multigrado	Unidocente
					X

II. DATOS DEL DIRECTIVO.

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):	
HUGO ESTEBAN		GALVEZ CANCINO		42918949	
Cargo:	Director	Teléfono/ Celular:	927657685	Correo electrónico:	hgalvezcancino@gmail.com

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN.

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES	DURACIÓN APROXIMADA DE ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL /REMOTO /MIXTO
BLOQUE INTERMEDIO	22-Jul	1	Reunión informativa con la comunidad educativa 0768.	7:30 am hasta 12:30 pm.	Docente - Director	Cronograma de actividades de la SG Responsables de las actividades de la SG	Presencial
			Análisis de los logros de aprendizaje según los resultados obtenidos.		Comité de gestión pedagógica (DIRECTOR - DOCENTE)	Reporte de logros de Aprendizaje sustentad en un cuadro de doble entrada.	Presencial
			Actualización del diagnóstico institucional (DI)		Equipo responsable de la actualización del DG (DIRECTOR - DOCENTE)	DI del DG actualizado	Presencial
			Actividades para el seguimiento Y EVALUACIÓN de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas		Comité de gestión de Condiciones Operativas	Reporte de implementación de actividades de Gestión del Riesgo de Emergencias de Desastres, con sus respectivos Informes.	Presencial
			Actividades para el seguimiento de las funciones del Comité de gestión del bienestar		Comité de gestión del bienestar	Reporte de avance de las acciones de las brigadas de la comunidad educativa con el reporte de los simulacros ya realizados.	Presencial
	23-Jul	2	Feriado	7:30 am hasta 12:30 pm.			
	24 - JULIO	3	Análisis del progreso del desarrollo de las competencias de las/los estudiantes identificados en el DI del DG según resultados del I Y II bimestre.	7:30 am hasta 12:30 pm.	Comités de Gestión Pedagógica (director docente)	Estrategias producto del análisis de los resultados de aprendizaje (bimestre 2024) Planificación curricular revisada y ajustada por niveles/grados/áreas según análisis del progreso de aprendizajes Estrategias y planificación para atender a estudiantes con necesidades y barreras educativas, identificando las brechas más fluctuantes en el proceso de aprendizaje.	Presencial
	25-Jul	4	Actividades de evaluación del bienestar socioemocional a partir del análisis de las normas de convivencia y medidas correctivas	7:30 am hasta 12:30 pm.	Comité de gestión del bienestar escolar de la I.E. N° 0768	Reporte de evaluación y planificación de estrategias del bienestar socioemocional mediante un informe.	Presencial

BLOQUE INTERMEDIO	26-Jul	5	Análisis de la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	7:30 am hasta 12:30 pm.	Comité de gestión del bienestar	Reporte, seguimiento y cierre de casos registrados en SiseVe. Cronograma de actividades y espacios que brinden soporte socioemocional a la comunidad educativa afectada por los casos registrados	Presencial
BLOQUE INTERMEDIO	30-Jul	6	Balance y reajuste del DG	7:30 am hasta 12:30 pm.	Equipo responsable de la actualización del DG (Director - docente)	Reporte interno que resume el avance de las actividades planificadas en la programación anual de actividades del DG, comunicando logros, dificultades y reajustes	Presencial
BLOQUE INTERMEDIO	31-Ju	7	Organización de reuniones de participación y rendición de cuentas hacia las familias	7:30 am hasta 12:30 pm.	Equipo responsable de la actualización del DG director - docente	Cronograma de reuniones y listado de temas a tratar con las familias identificando los problemas de mayor importancia para de esa manera promover el bienestar socioemocional de las familias.	Presencial
BLOQUE INTERMEDIO	1-Ago	8	Elaboración de unidades y sesiones de aprendizaje junto con sus fichas de trabajo	7:30 am hasta 12:30 pm.	Equipo responsable de DIRECTOR - DOCENTE	Unidades y sesiones de aprendizaje, fichas y materiales a utilizar durante el proceso.	Presencial
BLOQUE INTERMEDIO	2-Ago	9	Faena y limpieza de la I.E. para recibir a nuestros estudiantes en optimas condiciones, manteniendo la limpieza y el ornato de calidad para una mejor aprendizaje.	7:30 am hasta 12:30 pm.	Equipo responsable de (DIRECTOR - DOCENTE) Y APAFA	Faena con el comité de APAFA	Presencial

IV. SOLICITUD DE TRABAJO REMOTO O MIXTO

Completar esta sección únicamente en caso la IE haya programado actividades de forma remota o mixta en la sección III.

N.º	Criterios que justifican la realización del trabajo en la modalidad remota o mixta	Se aplica a la IE o programa		JUSTIFICACIÓN*****	Adjunta evidencias	
		SI	NO		SI	NO
1	La IE es unidocente está ubicada en una zona rural y/o de difícil acceso.	SI	NO	<ul style="list-style-type: none"> La IE es unidocente. La ubicación de la IE esté a 5 horas de distancia de la sede de la UGEL. El desplazamiento hacia la IE es constante accidentado (camino de tierra afirmada y de herradura). Foto de ESCALE – Anexo 1. 	SI	NO
2	La IE muestra evidencia de trabajo colaborativo en comunidades de aprendizaje compuestas por II. EE. con las que comparte características, pero con las que no tiene un vínculo o cercanía territorial.	SI	NO	<ul style="list-style-type: none"> Cronograma de actividades para el trabajo colaborativo durante el año escolar 2024 – Anexo 2. Las actividades remotas se realizarán de forma colaborativa con II. EE. unidocentes. 	SI	NO
3	La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en las II. EE. debido a problemas de conectividad, accesibilidad y/o recursos disponibles.	SI	NO	<ul style="list-style-type: none"> Screenshot de teléfono sin conexión en la IE – Anexo 3. 	SI	NO

V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN *****	FORMA DE RECUPERACIÓN PRESENCIAL
NA	NA	NA	NA

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N.º	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	Capacitación en la elaboración del DG
2	Capacitaciones para la implementación de comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles)
3	Capacitación en la elaboración del diagnóstico institucional (DI)
4	Taller para la elaboración de la Programación Anual de actividades del DG


 PROFESOR: HUGO ESTEBAN GALVEZ
 DNI. 42918949
 DIRECTOR DE LA IE N° 0768 - DINAMARCA



IMÁGENES DE LA I.E. 0768 NIVEL PRIMARIA DINAMARCA







