



Institución Educativa Integrada N° 0011: Nivel primaria Cod. Mod. 0842674 - Nivel secundaria Cod. Modular: 1719178
Ctra. Pacay pampa S/N, Centro Poblado Pebas, distrito San Martín, provincia El Dorado, región san Martín

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Pebas, 20 de agosto del 2024

OFICIO N° 044 -2024-IE N° 0011- P

SEÑORA : Maria Carolina Peres Tello
DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO

ÁREA : **Recursos humanos**

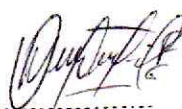
ASUNTO :Hace llegar ficha de evaluación de personal administrativo

Es grato dirigirme a usted, para hacerle llegar el cordial saludo a nombre de la Institución Educativa N° 0011" del centro poblado Pebas y al mismo tiempo hacerle llegar la ficha de evaluación de personal administrativo de mi institución Educativa.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para reiterarle mi especial consideración y estima personal.

ATENTAMENTE




Mg. Wainer Rodríguez Guevara
DIRECTOR

Institución Educativa Integrada N° 0011: Nivel primaria Cod. Mod. 0842674 - Nivel secundaria. Cod. Modular: 1719178
Ctra. Pacay pampa S/N, Centro Poblado Pebas, distrito San Martín, provincia El Dorado, región San Martín

**FICHA DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL DE PERSONAL CONTRATADO BAJO EL RÉGIMEN
LABORAL DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS) DE LA UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL EL DORADO**

UGEL EL DORADO

UNIDAD/ÁREA/PUESTO:	I.E 0011 Pebas
EVALUADO:	Cevero Calderon Villanueva
EVALUADOR:	Waimer Rodriguez Guevara
FECHA DE EVALUACIÓN:	20 de agosto del 2024

En qué grado cree usted que el trabajador tiene desarrolladas las competencias que se presentan a continuación:

Marque con una X el número que refleja su opinión:

INSTRUCCIONES:	
1. Antes de iniciar la evaluación del personal a su cargo, lea bien las instrucciones, en caso de tener alguna duda consulte con el personal responsable del área de Recursos Humanos de la UGEL El Dorado. 2. Lea bien el contenido de la competencia y comportamiento a evaluar. 3. En forma objetiva y de conciencia asigne el puntaje correspondiente. 4. Recuerde que, en la escala para ser utilizada por el evaluador, cada puntaje corresponde a un nivel que va desde muy bajo a muy alto.	
Muy bajo Bajo Moderado Alto Muy Alto	(1) Inferior – Rendimiento laboral no aceptable (2) Inferior al promedio – Rendimiento laboral regular. (3) Promedio – Rendimiento laboral bueno. (4) Superior al promedio – Rendimiento laboral muy bueno. (X5) Superior – Rendimiento laboral excelente
5. En el espacio relacionado a comentarios, es necesario que anote lo adicional que usted quiere remarcar. 6. Las fichas de evaluación deben hacerse en duplicado, y deben estar firmadas por el evaluador. 7. No olvide firmar todas las hojas de evaluación 8. La entrega de las fichas de evaluación es con documento dirigido a la oficina de Recursos Humanos, bajo responsabilidad, como máximo a los dos días de recepcionada la ficha. 9. Los resultados de las calificaciones serán determinadas de la siguiente manera.	




Mq. Waimer Rodriguez Guevara
DIRECTOR



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

UGER EL DORADO

MEJORANDO SIEMPRE!



Institución Educativa Integrada N° 0011: Nivel primaria Cod. Mod. 0842674 - Nivel secundaria Cod. Modular: 1719173
Ctra. Pacay pampa S/N, Centro Poblado Pebas, distrito San Martín, provincia El Dorado, región san Martín

DESEMPEÑO EN LA UNIDAD/ÁREA/PROGRAMA	MUY BAJO	BAJO	MODERADO	ALTO	MUY ALTO	PUNTAJE
	1	2	3	4	5	
I. ORIENTACIÓN DE RESULTADOS						
Termina su trabajo oportunamente					X	5
Cumple con las tareas que se le encomienda					X	5
Realiza un volumen adecuado de trabajo					X	5
SUB TOTAL						15
II. CALIDAD						
No comete errores en el trabajo				X		4
Hace uso racional de los recursos					X	5
No requiere de supervisión					X	5
Se muestra profesional				X		4
Se muestra respetuoso y amable en el trato					X	5
SUB TOTAL						23
III. RELACIONES INTERPERSONALES						
Se muestra cortés con los usuarios y con sus compañeros					X	5
Brinda una adecuada orientación a los usuarios					X	5
Evita los conflictos dentro del equipo				X		4
SUB TOTAL						14
IV. INICIATIVA						
Muestra nuevas ideas para mejorar los procesos					X	5
Se muestra asequible al cambio					X	5
Se anticipa a las dificultades					X	5
Tiene gran capacidad para resolver problemas				X		4
SUB TOTAL						19
V. TRABAJO EN EQUIPO						
Muestra aptitud para integrarse al equipo				X		4
Se identifica fácilmente con los objetivos del equipo				X		4
SUB TOTAL						8
VI. ORGANIZACIÓN						
Planifica sus actividades				X		4
Hace uso de indicadores				X		4
Se preocupa por alcanzar las metas				X		4
SUB TOTAL						12



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

UGEE EL DORADO

MEJORANDO SIEMPRE!



Institución Educativa Integrada N° 0011: Nivel primaria Cod. Mod. 0842674 - Nivel secundaria. Cod. Modular: 1719178
Ctra. Pacay pampa S/N, Centro Poblado Pebas, distrito San Martín, provincia El Dorado, región san Martín.

PUNTAJE FINAL ($\Sigma = \text{I} + \text{II} + \text{III} + \text{IV} + \text{V} + \text{VI}$)		91
COMENTARIOS	El personal en esta institución trabaja eficientemente y merece ser contratado nuevamente	
¿APTO PARA RENOVACIÓN DE CONTRATO?	SI (X) NO ()	



Mq. Wainer Rodríguez Guevara
Director