

Agua Blanca, 22 de AGOSTO del 2024.

OFICIO N° 0134-2024-I.E." R.C"-AB/D

Sra:

MARIA CAROLINA PEREZ TELLO.
DIRECTORA - UGEL EL DORADO
SAN JOSE DE SISA

**ASUNTO: SOLICITA CONTRATACION URGENTE DE PERSONAL DE
SECRETARIA**

Tengo a bien dirigirme a Ud. Para expresarle el saludo cordial a nombre de la Institución. Educativa "RAMÓN CASTILLA" del distrito de Agua Blanca, Provincia de el Dorado, departamento de San Martin.

Siendo la Institución Educativa Ramón Castilla, integrada en los niveles de inicial, primaria y secundaria, y habiendo presentado la renuncia de la Lic., en administración Elsa Cristina Marrufo coral es necesario contar de manera urgente con un personal de **SECRETARIA** o **APOYO ADMINISTRATIVO**, motivo por el cual solicito a Ud, Sra. Directora la contratación respectiva del mencionado personal y así contribuir a la mejora de la calidad educativa de nuestros estudiantes.

Sin otro particular, me despido de usted no sin antes reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
LE "RAMON CASTILLA" AGUA BLANCA - UGEL EL DORADO


Prof. María F. Asmat Fernández
DIRECTORA