



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN SAN MARTÍN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO
INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 0542 CP. Nuevo Pacaipampa



Nuevo Pacaypampa 23 de setiembre del 2024

OFICIO N°024-2024/D.I.E.N°0542-NP"

**SEÑORA: DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO.
MARIA CAROLINA PÉREZ TELLO.**

**ASUNTO: INFORMAR SOBRE LA EVALUACIÓN REALIZADA AL PERSONAL
DE LIMPIEZA.**

Me es grato dirigirme a usted Señora Directora María Carolina Pérez Tello, lo siguiente:

Se ha realizado la evaluación de desempeño laboral a la señora Eneida Yaneth Ruiz Peña, la cual se viene desempeñando como personal de limpieza y mantenimiento en la IE N° 0542 Nuevo Pacaipampa.

Es propicia la oportunidad para expresarle a Usted Señora las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente.



Lic. Luis Amparo Quezada
DNI: 16777547
DIRECTOR

**FICHA DE EVALUACION DE DESEMPEÑO LABORAL DE PERSONAL CON
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO (CAS) DE LA UNIDAD
EJECUTORA 301
UGEL EL DORADO**

UNIDAD/AREA/PUESTO:	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO
EVALUADA:	ENEIDA YANETH RUIZ PEÑA
EVALUADOR:	LUIS GUILLERMO AMPUERO GUEVARA
FECHA DE EVALUACION:	23/09/2024

En qué grado cree usted que el trabajador tiene desarrolladas las competencias que se presentan a continuación:

Marque con una X el número que refleja su opinión:

INSTRUCCIONES:	
<ol style="list-style-type: none"> Antes de iniciar la evaluación del personal a su cargo, lea bien las instrucciones, si tiene alguna duda consulte con el personal responsable del área de Recursos Humanos de la UGEL El Dorado. Lea bien el contenido de la competencia y comportamiento a evaluar. En forma objetiva y de conciencia asigne el puntaje correspondiente. Recuerde que, en la escala para ser utilizadas por el evaluador, cada puntaje corresponde a un nivel que va muy bajo a muy alto. 	
Muy bajo Bajo Moderado Alto Muy Alto	(1) Inferior – Rendimiento laboral no aceptable (2) Inferior al promedio – Rendimiento laboral regular. (3) Promedio – Rendimiento laboral bueno. (4) Superior al promedio – Rendimiento laboral muy bueno. (5) Superior – Rendimiento laboral excelente
<ol style="list-style-type: none"> En el espacio relacionado a comentarios, es necesario que anote lo adicional que usted quiere remarcar. Las fichas de evaluación deben hacerse en duplicado, y deben estar firmadas por el evaluador. No olvide firmar todas las hojas de evaluación La entrega de las fichas de evaluación es con documento dirigido a la oficina de Recursos Humanos, bajo responsabilidad como máximo a los dos días de deprecionada la ficha. Los resultados de las calificaciones serán determinadas de la siguiente manera. 	

CRITERIOS	PUNTAJE	RANGO	DESEMPEÑO
20*1	20	1-20	Rendimiento laboral no aceptable
20*2	40	21-40	Rendimiento laboral regular
20*3	60	41-60	Rendimiento laboral bueno
20*4	80	61-80	Rendimiento laboral muy bueno
20*5	100	81-100	Rendimiento laboral excelente

DESEMPEÑO EN LA UNIDAD/AREA/PROGRAMA	MUY BAJO	BAJO	MODERADO	ALTO	MUY ALTO	PUNTAJE
	1	2	3	4	5	
I. ORIENTACION DE RESULTADOS						
Termina su trabajo oportunamente					X	5
Cumple con las tareas que se le encomienda					X	5
Realiza un volumen adecuado de trabajo			X			3
SUB TOTAL						13
II. CALIDAD						
No comete errores en el trabajo		X				2
Hace uso racional de los recursos				X		4
No requiere de supervisión			X			3
Se muestra profesional				X		4
Se muestra respetuoso y amable en el trato				X		4
SUB TOTAL						17
III. RELACIONES INTERPERSONALES						
Se muestra cortés con los usuarios y con sus compañeros				X		4
Brinda una adecuada orientación a los usuarios				X		4
Evita los conflictos dentro del equipo				X		4
SUB TOTAL						12
IV. INICIATIVA						
Muestra nuevas ideas para mejorar los procesos				X		4
Se muestra asequible al cambio				X		4
Se anticipa a las dificultades			X			3

Tiene gran capacidad para resolver problemas			X			3
SUB TOTAL						14
V. TRABAJO EN EQUIPO						
Muestra aptitud para integrarse al equipo				X		4
Se identifica fácilmente con los objetivos del equipo				X		4
SUB TOTAL						8
VI. ORGANIZACIÓN						
Planifica sus actividades			X			3
Hace uso de indicadores				X		4
Se preocupa por alcanzar las metas			X			3
SUB TOTAL						12
PUNTAJE FINAL ($\Sigma = I + II + III + IV + V + VI$)						76
COMENTARIOS						
¿APTO PARA RENOVACIÓN DE CONTRATO?					SI (x) NO ()	




Lic. Guillermo Amador Guerrero
DIRECTOR

Firma del Evaluador
(Director, Jefe de Área/Unidad/Programa)