

=====

Agua Blanca, 17 de diciembre del 2024.

OFICIO N° 221-2024-I.E. "R.C"-AB/D

Señor: LUIS ALBERTO NAVARRO SAAVEDRA.
Director(e) – UGEL EL DORADO
San José de Sisa.-

**ASUNTO: REMITE HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE DE CIERRE DE LAS
SEMANAS DE GESTIÓN.**

Por la presente reciba el saludo cordial a nombre de la Dirección y
Comunidad Educativa "Ramón Castilla" del distrito de Agua Blanca, y al mismo
tiempo remito hoja de ruta para el bloque de cierre de las semanas de
gestión, de nuestra Institución.

Sin otro en particular, me despido de Usted no sin antes reiterarle
las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
I.E. "RAMON CASTILLA" AGUA BLANCA - UGEL EL DORADO

[Firma]
Prof. María Asmat Fernández
DIRECTORA



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO
I.E. RAMON CASTILLA - INICIAL

[Firma]
Prof. Nancy Paola Valles Gómez
COORDINADORA PEDAGÓGICA

**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN**

DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

ANEXO 1

ANEXO 1**EJEMPLO DE HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE DE CIERRE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN - PERIODO ESCOLAR 2024****I. DATOS GENERALES DE LA IE:**

Número y/o nombre de la I.E.			Código modular	Pertenece a red educativa		
RAMÓN CASTILLA			0548438	sí		
				Documento de formalización de red educativa		
DRE	UGEL	DISTRITO		NA		
San Martín	Rioja	Agua Blanca		Polidocente completa	Polidocente multigrado	Unidocente
				X		

II. DATOS DEL DIRECTIVO(A):

Nombres		Apellidos		Documento Nacional de Identidad (DNI)	
MARÍA FELÍCITA		ASMAT FERNÁNDEZ		18128407	
Cargo:	DIRECTORA	Teléfono/celular:	945451539	Correo electrónico:	Mariset73@gmail.com

III. ACTIVIDADES DE SEMANAS DE GESTIÓN (BLOQUE DE CIERRE AÑO ESCOLAR 2024):

FECHA	DIA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS	AUTOEVALUACIÓN Nivel de logro alcanzado en la evaluación de las actividades desarrolladas (Marque una respuesta)	
26-dic	1	Actividades de soporte socioemocional	Comité de gestión del bienestar	-Integración de la comunidad educativa.	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Reunión Informativa con la comunidad educativa	Equipo directivo	-Cronograma de actividades de la Semana de Gestión -Responsables de las actividades de la Semana de Gestión	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Conformación del equipo responsable del reajuste del PAT	Comité de gestión escolar	Equipo responsable de reajuste del PAT conformado	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Análisis de los logros de aprendizaje (bimestre/trimestre 2024)	Comité de gestión pedagógica	Reporte de logros de aprendizaje	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Trabajo colegiado sobre el progreso del desarrollo de las competencias de las/los estudiantes identificadas en el Diagnóstico Institucional (DI)	Comité de gestión pedagógica	-Balance del año escolar 2024 producto del análisis de los resultados de aprendizaje -Actualización de planificación curricular ajustada por niveles, grados, áreas; según análisis del progreso de aprendizajes, versión preliminar -Estrategias para el 2025 para atender a estudiantes con necesidades/barreras educativas con base en los hallazgos del año 2024, versión preliminar.	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Actividades para el cierre de las funciones del Comité de gestión pedagógica	Comité de gestión pedagógica	Reporte de cierre de acciones formativas para el desarrollo de competencias profesionales Reporte de cierre del uso pedagógico de los recursos y materiales educativos Balance del año escolar 2024 producto del análisis de las evidencias de ejecución de	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado

FECHA	DIA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS	AUTOEVALUACIÓN Nivel de logro alcanzado en la evaluación de las actividades desarrolladas (Marque una respuesta)	
				actividades del comité de gestión pedagógica de acuerdo con el PAT.		
		Actividades para el cierre de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas	Comité de gestión de condiciones operativas	-Reporte de cierre de implementación de actividades de Gestión del Riesgo de Emergencias de Desastres -Inventario y reporte de uso de materiales y recursos. -Reporte de cierre sobre el funcionamiento de los quioscos, en base a la calidad de su servicio y administración. -Diagnóstico de cierre del estado y necesidades de la infraestructura del local educativo, incluyendo mantenimiento y acondicionamiento. -Balance de año escolar 2024 producto del análisis de las evidencias de ejecución de actividades del comité de acuerdo con el PAT	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
27-dic	2	Rendición de cuentas ante familias sobre logros de aprendizaje y barreras educativas identificadas; recursos financieros y la evaluación del PAT	Comités de gestión escolar	Presentación de la rendición de cuentas a las familias	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Trabajo colegiado sobre la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	Comité de gestión del bienestar	-Reporte final, evaluación, seguimiento y cierre de casos registrados en SíseVe. -Reporte final de avance de los lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Trabajo colegiado para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar con las/los	Comité de Gestión del bienestar	-Reporte final de trabajo en grupos de interaprendizaje para el cierre de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar.	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado

FECHA	DIA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS	AUTOEVALUACIÓN Nivel de logro alcanzado en la evaluación de las actividades desarrolladas (Marque una respuesta)	
		tutores, docentes, auxiliares de educación y actores socioeducativos		-Resumen de experiencias exitosas en las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar.		
		Actividades de evaluación del bienestar socioemocional a partir del análisis de las normas de convivencia y medidas correctivas	Comité de gestión del bienestar	-Reporte de evaluación del bienestar socioemocional de los estudiantes en el año 2024. -Estrategias en favor del bienestar socioemocional de los estudiantes para implementar en las normas de convivencia en el año 2025.	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Balance del PAT	Comité de gestión escolar Equipo directivo	-Balance de cierre del desarrollo del PAT, comunicando logros, dificultades; y planificación de estrategias para el año escolar 2025	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Evaluación del Diagnóstico Institucional (DI)	Comité de gestión escolar Equipo directivo	-Diagnóstico institucional evaluado en base a las fortalezas, aspectos de mejora, oportunidades y amenazas acontecidas hasta el cierre del año escolar 2024.	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Revisión del PEI	Comité de gestión escolar Equipo directivo	-Objetivos y metas institucionales revisados y actualizados -Reporte de avance de los indicadores de los CGE	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Evaluación y reajuste del PCI	Comité de gestión escolar Equipo directivo	-PCI ACTUALIZADO	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el tercer bloque de semanas de gestión	Equipo directivo	-Acta Presentación de los resultados de las actividades desarrolladas en las semanas de gestión.	() () () ()	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado

* Las actividades se valoran en función a la totalidad de las actividades del año escolar 2024 en la IE.



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

IV. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

BLOQUE	FECHA DE FERIADOS RECUPERABLES	FECHAS DE RECUPERACIÓN **	FORMA DE RECUPERACIÓN ***

** La fecha de recuperación debe encontrarse, como máximo, dentro de las cuatro semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable.

*** La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

V. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N°	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL
01	Estrategias de atención a estudiantes con necesidades educativas especiales
02	Diseño de instrumentos de evaluación.



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
I.E. RAMÓN CASTILLA - AGUARAYCA - UGEL EL DORADO

Prof. María F. Asma Fernández
DIRECTORA



Mercedes Jacqueline Díaz Orbegoso
SUB DIRECTORA

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO
I.E. RAMÓN CASTILLA - INICIAL

Prof. Nancy Paola Valles Gómez
COORDINADORA PEDAGÓGICA