



C.P. de Huaja, 19 de diciembre del 2024.

OFICIO N° 021-2024-GRSM/DRE-SM/UGEL-ED/I.E. N° 0764.

Prof. LUIS ALBERTO NAVARRO SAAVEDRA.
DIRECTOR DE LA UGEL – EL DORADO.

San José de Sisa.-

ASUNTO: Remite hoja de ruta para las semanas de gestión diciembre-2024.

Tengo el agrado de dirigirme al despacho de su digno cargo con la finalidad de saludarle, a nombre de la Dirección de la Institución Educativa N° 0764, del Centro Poblado de Huaja, Distrito de San José de Sisa, Provincia de El Dorado, Departamento de San Martín, y darle a conocer que en reunión de profesores se elaboró la hoja de ruta para las semanas de gestión de fin de año, el cual se sintetiza en la ficha que se adjunta a la presente.

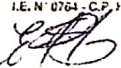
NOTA: Adjunto hoja de ruta.

La oportunidad es propicia para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente;



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO
I.E. N° 0764 - C.P. HUAJA


.....
Lic. Edgardo Hidalgo Vásquez
DIRECTOR



Archivo

**HOJA DE RUTA PARA LAS SEMANAS DE GESTIÓN
AÑO ESCOLAR 2024**

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.		Código Modular	Pertenece a la Red Educativa	
Nº 0764		1590850	SI	NO
DRE/GRE	UGEL	Distrito	Documento de formalización de la red educativa	
SAN MARTIN	EL DORADO	SAN JOSE DE SISA	Polidocente Completa	Polidocente Multigrado
			X	
			Unidocente	

II. DATOS DEL DIRECTIVO/A:

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de Identidad
EDGARDO		HIDALGO VÁSQUEZ		01162694
Cargo	DIRECTOR	Teléfono	Correo electrónico	
		990838720	edhiva2103@gmail.com	

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	DURACIÓN APROXIMADA DE ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL/SIN ASISTIR A LA IE**
I	23/12/24	1.	1. Revisión del PEI	8:00 am a 10:00 am	Director y Docentes de la I.E.	PEI	Presencial
			2. Desarrollo del PCI	10:30 am a 12:30 pm	Director y Docentes de la I.E.	PCI	Presencial
	24/12/24	2.	1. Llenado de notas en el sistema SIAGIE.	7:30 am a 12:30 pm	Director y Docentes de la I.E.	Registro de notas e informes.	REMOTO https://meet.google.com/mhn-ifcg-exe
			2. Elaboración de informes.				
	26/12/24	3.	1. Revisión del PAT	8:00 am a 10:00 am	Director y Docentes de la I.E.	PAT	Presencial
			2. Revisión del RI	10:30 am a 12:30 pm	Director y Docentes de la I.E.	RI	Presencial

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	DURACIÓN APROXIMADA DE ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL/SI N ASISTIR A LA IE**
II	27/12/24	4.	1. Trabajo colegiado sobre el progreso del desarrollo de las competencias de las/los estudiantes identificadas en el Diagnóstico Institucional (DI)	8:00 am a 10:00 am	Director y Docentes de la I.E.	Documentos recepcionados.	Presencial
			2. Elaboración del cuadro de méritos.	10:30 am a 12:30 pm	Director y Docentes de la I.E.	Cuadro de méritos	Presencial
	30/12/24	5.	1. CLAUSURA del Año Escolar 2024.	7:30 am a 12:30 pm	Director, Docentes, estudiantes, padres de familia y público.	Clausura	Presencial
	31/12/24	6.	2. Despedida de confraternidad.	7.30 am a 12.30 pm	Director y Docentes de la I.E.	Despedida.	Presencial

* Incrementar las filas para los días y para las actividades según la planificación de la IE.

** En caso seleccione la opción de trabajo sin asistir a la IE, deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

IV. SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A LA IE.

Completar esta sección únicamente en caso la IE haya programado actividades en la sección III.

N°	Criterios que justifican la realización del trabajo sin asistir a la IE	Se aplica a la IE o programa	JUSTIFICACIÓN	Adjunta evidencias
1	La IE es unidocente o multigrado o está ubicada en una zona rural y/o de difícil acceso.	SI NO		SI NO
2	La IE muestra evidencia de trabajo colaborativo en comunidades de aprendizaje compuestas por II.EE. con las que comparte características, pero con las que no tienen un vínculo o cercanía territorial.	SI NO		SI NO
3	La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en las II.EE. debido a problemas de conectividad, accesibilidad y/o recursos disponibles.	SI NO	Problemas de conectividad y/o recursos disponibles.	SI NO

*** La IE debe describir brevemente las características de la IE que se vinculen con el criterio seleccionado. Asimismo, se recomienda que adjunte evidencias que respalden el cumplimiento del o de los criterios seleccionados.

V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES.

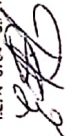
BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN ****	FORMA DE RECUPERACIÓN *****
			1.
			2.
			1.
			2.

**** La fecha de recuperación debe encontrarse dentro del periodo de 4 semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable, como máximo.
 ***** La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

VI. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

Nro	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	
2	
...	

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
 I.E. N° 0764 - C.P. HUAYLA


 Lic. Edgardo Hidalgo Vásquez
 DIRECTOR