

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra
Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho”

San Ignacio, 21 de diciembre del 2024

OFICIO N° 020-2024.D.I.E.N° 0607-SI

SEÑOR: PROF. LUIS ALBERTO NAVARRO SAAVEDRA
DIRECTOR DE LA UGEL EL DORADO

ASUNTO: REMITE HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE DE CIERRE DE LAS
SEMANAS DE GESTIÓN AÑO ESCOLAR 2024.

Es grato dirigirme al despacho de su digno cargo para saludarle cordialmente a nombre de la I.E N° 0607 – nivel Primaria del caserío San Ignacio, distrito de Santa Rosa, provincia de El Dorado, Región San Martín al mismo tiempo hago de su conocimiento que estoy remitiendo la hoja de ruta para el bloque de cierre de las semanas de gestión año escolar 2024.

Aprovecho la oportunidad para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente,



YSOMIRO CALLE CASTILLO
DIRECTOR

HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE DE CIERRE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN

AÑO ESCOLAR 2024

I. DATOS GENERALES:

Número y/o nombre de la I. E.		Código modular	Pertenece a red educativa		
0607 – San Ignacio		1124189	SI	Santa rosa 1	
			Documento de formalización de red		
DRE	UGEL	DISTRITO	NA		
San Martín	El Dorado	Santa Rosa	Polidocente completa	Polidocente multigrado	Unidocente
				X	

II. DATOS DEL DIRECTIVO

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de identidad (DNI)	
YSOMIRO		CALLE CASTILLO		16793269	
Cargo:	Director	Celular:	975034537	Correo electrónico	Ysomirocallec Castillo3@gmail.com

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL REMOTO MIXTO
BLOQUE DE CIERRE	23/12 / 2024	1	Feriado recuperable			Remoto
	24 /12/2024	2	Feriado recuperable			Remoto

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	25 / 12 / 2024	3	FERIADO DÍA DE NAVIDAD DE JESÚS			
	26 / 12 / 2024	4	Registro de notas en el SIAGIE del 4to bimestre.	Directivo-docente	Actas finales, boletas de información, certificado de estudio	Presencial 08.00 a.m. a 3.00 p.m.
	27 / 12 / 2024	5	Elaboración del informe del IGA 2024.	Dirección Docentes	El informe del IGA	Presencial 08.00 am a 3 .00 pm.
	30 / 12 / 2024	7	Balance del año escolar 2024	Director-docente	El acta de clausura del año escolar.	Presencial 08.00 am a 12.30 pm.
	31 / 12 / 2024	6	Reflexión sobre las actividades que movilizaron la I.E en el marco de los 3 momentos. Revisión de los documentos de gestión para el 2025	Comité de gestión pedagógica	Balance del año escolar 2024 producto del análisis de los resultados de aprendizaje. .La resolución de los documentos de gestión.	Presencial 08-00 a-m- a 3.00 p.m.

IV. SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A LA I.E

Completar esta sección únicamente en caso la IE haya programado actividades de forma remota o mixta en la sección III.

Nota: No aplica en esta hoja de ruta.

V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN *****	FORMA DE RECUPERACIÓN
NA	NA	NA	NA

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N.º	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	Capacitación en la elaboración del DG
2	Capacitaciones para la implementación de comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles)
3	Capacitación en la elaboración del diagnóstico institucional (DI)
4	Taller para la elaboración de la Programación Anual de actividades del DG