



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



Nuevo Chontal, 22 de diciembre 2024

OFICIO N°020– 2024 – I.E.N°433 – C.D.R – “NUEVO CHONTAL”

Sr.:

Prof. LUIS ALBERTO NAVARRO SAAVEDRA

Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de El Dorado

ASUNTO: REMITE RUTA DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN - DICIEMBRE DEL 2024

Me dirijo a su despacho para saludarle cordialmente a nombre de la Institución Educativa N°433 del Nivel Inicial del Caserío de Nuevo Chontal del distrito de Santa Rosa, Provincia de el Dorado, Región de San Martín, así mismo a través del presente documento remito **RUTA DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN - DICIEMBRE DEL 2024**, de acuerdo con las normas establecidas por el Ministerio de Educación, para su conocimiento y trámite correspondiente.

Es propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente


GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO
DISTRITO DE SANTA ROSA, PROVINCIA DE EL DORADO
Prof. Isabel Rosalina Contreras Prado
DIRECTORA
Prof. Isabel Rosalina Contreras Prado.
Director IEI N° 433.



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE DE CIERRE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN AÑO ESCOLAR 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.			Código modular	Pertenece a red educativa		
433			1464544	<input checked="" type="radio"/> SÍ	<input type="radio"/> NO	
				Documento de formalización de red educativa		
DRE/GRE	UGEL	Distrito		NA		
SAN MARTÍN	EL DORADO	SANTA ROSA		Polidocente Completa	Polidocente multigrado	Unidocente
						X

II. DATOS DEL DIRECTIVO(A):

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):	
Isabel Rosalina		Contreras Prado		43118612	
Cargo:	Director	Teléfono/ Celular:	943185245	Correo electrónico:	Isita290614@gmail

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL /REMOTO /MIXTO
BLOQUE DE CIERRE	23-Dic	1	Recojo y análisis de las dificultades, avances, logros y recomendaciones del proceso del último periodo bimestrales del presente año lectivo, según los niveles de logro alcanzados por los estudiantes.	Director/Docente	Tabla de logros, dificultades y propuesta de mejora.	virtual



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



¡Mejorando siempre!

	24-Dic	2	Balance de cierre de la RER Santa Rosa 02	Coordinadores de RER Santa Rosa 02.	Balance de cierre del desarrollo del PAT, comunicando logros, dificultades; y planificación de estrategias para el año escolar 2024 Objetivos y metas institucionales revisados y actualizados Reporte de avance de los indicadores de los CGE	Presencial
	26-Dic	3	Análisis, de los resultados de los niveles logro de las competencias, según los resultados de los informes de progreso de la situación final de los estudiantes.	Director/Docente	Resultados del diagnóstico de los niveles de logro de los estudiantes. Estrategias para el 2025 para atender a estudiantes con necesidades/barreras educativas en base a los hallazgos del año 2024	Virtual
	27-Dic	4	Análisis de la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	Director/Docente	Estrategias en favor del bienestar socioemocional de las/los estudiantes para implementar en las normas de convivencia en el 2025	Virtual
	30-Dic	5	Clausura del año escolar por cada IE de la RER	Director/Docente	Acta de realización de clausura del año escolar 2024	Presencial
	31-Dic	6	Balance de las actividades desarrolladas durante el tercer bloque de semanas de gestión	Director/Docente	Acta Presentación de los resultados de las actividades desarrolladas en las semanas de gestión	Virtual

* Incrementar las filas para los días y para las actividades según la planificación de la IE.

** En caso seleccione la opción de trabajo sin asistir a la IE, deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

*** De ser el caso o corresponder.

**** Trabajo en comunidades de aprendizaje.

IV. SOLICITUD DE TRABAJO REMOTO O MIXTO

Completar esta sección únicamente en caso la IE haya programado actividades de forma remota o mixta en la sección III.



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



N.º	Criterios que justifican la realización del trabajo en la modalidad remota o mixta	Se aplica a la IE o programa		JUSTIFICACIÓN	Adjunta evidencias
1	La IE es unidocente o multigrado o está ubicada en una zona rural y/o de difícil acceso.	SÍ	NO	La IEI 433 de Nuevo Chontal, es unidocente y está ubicada en zona rural de difícil acceso. No cuenta con servicios de internet estable ni se cuenta con condiciones suficientes para el trabajo colegiado.	
2	La IE muestra evidencia de trabajo colaborativo en comunidades de aprendizaje compuestas por II. EE. con las que comparte características, pero con las que no tiene un vínculo o cercanía territorial.				
3	La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en las II. EE. debido a problemas de conectividad, accesibilidad y/o recursos disponibles.	SÍ	NO	En la 433 no contamos con condiciones suficientes para el trabajo colegiado, no tenemos conectividad suficiente ni servicio de internet estable, tampoco elementos necesarios para el trabajo de cierre del año escolar 2024.	

**** La IE debe describir brevemente las características de la IE que se vinculen con el criterio seleccionado. Asimismo, se recomienda que adjunte evidencias que respalden el cumplimiento del o de los criterios seleccionados.

V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN *****	FORMA DE RECUPERACIÓN
NA	NA	NA	NA

***** La fecha de recuperación debe encontrarse dentro del periodo de 4 semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable, como máximo.

***** La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



N.º	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	Capacitación en la elaboración del DG
2	Capacitaciones para la implementación de comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles)
3	Capacitación en la elaboración del diagnóstico institucional (DI)
4	Taller para la elaboración de la Programación Anual de actividades del DG



Isabel Rosalina Contreras Prado

Director(a)