



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 0308**

**Cod. Local: 473594 Cod. modular 0303859**

**UGEL EL DORADO- DISTRITO DE SHATOJA**



PERU

Ministerio  
de Educación

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra  
Independencia, y de la Conmemoración de las  
Heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Shatoja, 22 de diciembre de 2024

**OFICIO N° 043- I.E-N° 0308 - DDCHPP/ DSH. 2024**

**Prof.**

**Dr. LUIS ALBERTO NAVARRO SAAVEDRA**

Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de El Dorado.

**ASUNTO: REMITE RUTA DE SEMANA DE GESTIÓN POR FIN DE AÑO 2024 – I.E. 0308-  
SHATOJA.**

Es un honor dirigirme al despacho de su digno cargo; a fin de saludarle muy cordialmente a nombre de la comunidad educativa de la I.E N.° 0308 – Shatoja, Distrito de Shatoja, Provincia de El Dorado, Región San Martín; y a la vez remito RUTA DE SEMANA DE GESTIÓN POR FIN DE AÑO ESCOLAR 2024. Para realizar el trabajo colegiado con todos los docentes de la institución Educativa 0308. Shatoja.

Es propicia la oportunidad, para expresarle las muestras de nuestra especial consideración y estima personal.

ADJUNTO:

Copia de RUTADE SEMANA DE GESTIÓN.

Dios Guarde de Usted.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL-EL DORADO  
I.E. N° 0308 – SHATOJA

  
MAG. CARLOS HUMBERTO PADILLA PINELLO  
DIRECTOR  
01122676

## ANEXO 1

### RUTA PARA EL BLOQUE DE CIERRE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN - PERIODO ESCOLAR 2024

#### I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.			Código modular	Pertenece a red educativa		
0308 - SHATOJA			0303859	SÍ	NO	
				Documento de formalización de red educativa		
DRE	UGEL	DISTRITO		NA		
SAN MARTÍN	EL DORADO	SHATOJA		Polidocente completa	Polidocente multigrado	Unidocente
				X		

#### II. DATOS DEL DIRECTIVO(A):

Nombres		Apellidos		Documento Nacional de Identidad (DNI)	
CARLOS HUMBERTO		PADILLA PINEDO		01122676	
<b>Cargo:</b>	DIRECTOR	<b>Teléfono/celular:</b>	988532996	<b>Correo electrónico:</b>	Carloshpp1@gmail.com



# DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

## DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

### III. ACTIVIDADES DE SEMANAS DE GESTIÓN (BLOQUE DE CIERRE AÑO ESCOLAR 2024):

FECHA	DIA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS	AUTOEVALUACIÓN	
					Nivel de logro alcanzado en la evaluación de las actividades desarrolladas (Marque una respuesta)	
23-dic	1	Bienvenida y socialización de la ruta.	Director	Ruta de semana de gestión		1.
		Actividades de soporte socioemocional	Comité de gestión del bienestar	Registro de asistencia de PP.FF. a charlas planificadas y ejecutadas.	( ) ( ) ( ) ( )	2. Deficiente 3. En Proceso 4. Suficiente 5. Destacado
		Organización para la clausura 2024	Comité de gestión Escolar.	Hoja de ruta de clausura del año escolar 2024	( ) ( ) ( ) ( )	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 6. Destacado
		Distribución de secciones para el 2025	Comité de gestión Escolar. Director	Acta de distribución de secciones para el 2025	( ) ( ) ( ) ( )	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Cronograma de ratificación de matrícula.	Comité de gestión Escolar. Director	Cronograma de ratificación de matrícula 2025	( ) ( ) ( ) ( )	1. Deficiente. 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Conformación del equipo responsable del reajuste del PAT	Comité de gestión escolar	Acta de trabajo colegiado sobre reajuste del PAT.	( ) ( ) ( ) ( )	1. Deficiente 2. En Proceso. 3. Suficiente. 4. Destacado
		Análisis de los logros de aprendizaje (bimestre/trimestre 2024)	Comité de gestión pedagógica	Plan de mejora en logros de aprendizaje por bimestres.	( ) ( ) ( ) ( )	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente. 4. Destacado
		Trabajo colegiado sobre el progreso del desarrollo de las competencias de las/los estudiantes identificadas en el Diagnóstico Institucional (DI)	Comité de gestión pedagógica	Registro de resultados por sección en el Diagnóstico Institucional. Fichas de refuerzo.	( ) ( ) ( ) ( )	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente. 4. Destacado
		Actividades para el cierre de las funciones del Comité de gestión pedagógica	Comité de gestión pedagógica	Listado de acciones que ayudan a avanzar en el nivel de logros. Registro de notas al SIAGIE. Control de asistencia.	( ) ( ) ( ) ( )	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Actividades para el cierre de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas	Comité de gestión de condiciones operativas	Inventario del mobiliario y enseres de la I.E. Registro de programación del fumigado de la I.E.	( ) ( ) ( ) ( )	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente. 4. Destacado



# DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

## DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

FECHA	DIA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS	AUTOEVALUACIÓN	
					Nivel de logro alcanzado en la evaluación de las actividades desarrolladas (Marque una respuesta)	
26-dic	2	Trabajo colegiado sobre la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	Comité de gestión del bienestar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planes de tutoría por sección.</li> <li>- Acta de asistencia de PP.FF. y estudiantes a talleres convocados por ciclos.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Trabajo colegiado para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar con las/los tutores, docentes, auxiliares de educación y actores socioeducativos	Comité de Gestión del bienestar	Acta de asistencia de PP.FF. a los talleres convocados.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Actividades de evaluación del bienestar socioemocional a partir del análisis de las normas de convivencia y medidas correctivas	Comité de gestión del bienestar	Jornada de reflexión para planificar los talleres en función a nuestras necesidades.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Balance del PAT	Comité de gestión escolar Director	Acta de socialización del balance del PAT.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Evaluación del Diagnóstico Institucional (DI)	Comité de gestión escolar Director	Jornada de reflexión sobre evaluación del Diagnóstico Institucional.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Revisión del PEI	Comité de gestión escolar Director	Acta de socialización, revisión y ajuste al R.I.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Evaluación y reajuste del PCI	Comité de gestión escolar Director	Acta de socialización, revisión y reajuste del PCI.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
		Rendición de cuentas ante familias sobre logros de aprendizaje y barreras educativas identificadas;	Comités de gestión escolar	Día De logro de los aprendizajes. Acta de asamblea de PP.FF. para rendición de cuentas sobre logros de aprendizajes,	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente



# DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

## DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

FECHA	DIA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS	AUTOEVALUACIÓN Nivel de logro alcanzado en la evaluación de las actividades desarrolladas (Marque una respuesta)	
		recursos financieros y la evaluación del PAT		barreras educativas identificadas, recursos financieros y evaluación del PAT.		4. Destacado
		Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el tercer bloque de semanas de gestión	Director	Acta de socialización y plan de monitoreo de desempeño docente.	( ) ( ) ( ) ( )	1. Deficiente 2. En Proceso 3. Suficiente 4. Destacado
27- dic	3	Clausura del año escolar 2024	Comité de Gestión Escolar. Director.	Ruta del programa de clausura.	( ) ( ) ( ) ( )	1. Deficiente. 2. En Proceso 3. Suficiente. 4. Destacado

\* Las actividades se valoran en función a la totalidad de las actividades del año escolar 2024 en la IE.

#### IV. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

BLOQUE	FECHA DE FERIADOS RECUPERABLES	FECHAS DE RECUPERACIÓN **	FORMA DE RECUPERACIÓN ***
BLOQUE I	7/10/2024	15,16/12/2024	Turno de la tarde de manera presencial
BLOQUE II	06/12/2024	10,11/12/2024	En el turno de la tarde de manera presencial

\*\* La fecha de recuperación debe encontrarse, como máximo, dentro de las cuatro semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable.

\*\*\* La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

V. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N°	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL
1	Uso y manejo de equipo de cómputo y tabletas del MED.
2	Capacitación sobre estrategias didácticas y metodológicas activas.
3	Capacitación sobre el uso de materiales o kits de matemáticas y ciencia y tecnología.
4	Capacitación sobre los proyectos de FENCYT.



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN SAN MARTÍN  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
I.E. N° 9388 - SHATOJA

Mg. Carlos Humberto Padilla Pinedo  
DIRECTOR

COMITÉ DE:

COMITÉ DE: