

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

Buenos Aires, 09 de enero del 2025.

Oficio N°02-2025-DIE.0685-BA-SM.

Señora Profesora:

Rosa Margarita Chong Rengifo

DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO

SAN JOSE DE SISA

Asunto : Remito Documentos de Finalización del Año Escolar 2024 de la I.E.0685
Buenos Aires/San Martín.

Referencia : OFICIO MÚLTIPLE N°0144-2024-GRSM-DRESM-UGEL-ED/D/AGP

=====

Tengo el honor de dirigirme a usted para saludarlo muy afectuosamente, a nombre de la I.E.0685 del caserío Buenos Aires, distrito San Martín, provincia el Dorado, región San Martín, asimismo manifestar que por intermedio del presente hago llegar los documentos de finalización del Año escolar 2024, los mismos que detallo a continuación:

- 1.-Informe de Gestión Anual 2024.
- 2.-Informe de Ingresos y Egresos en la Dirección de la I.E.0685.
- 3.-Cargo de entrega a la UGEL del Inventario de Bienes de la I.E.

Es necesario destacar que los mencionados documentos han sido subidos a la carpeta de one drive, por intermedio del enlace : <https://tinyurl.com/2p84th44>, asignado por la UGEL para cada una de las I.E. del ámbito rural de la comprensión de la UGEL El Dorado.

Aprovecho la ocasión para reiterarle las muestras de mi consideración y estima personal.



Prof.Santos Tantaleán Carranza
DIRECTOR

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

INFORME N°03-2025-DIE.N°0685-CBA-SM

A : PROFESORA ROSA MARGARITA CHONG RENGIFO
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO
SAN JOSÉ DE SISA

DEL : PROFESOR SANTOS TANTALEÁN CARRANZA
DIRECTOR DE LA I.E.0685.
BUENOS AIRES.

ASUNTO : REMITO DOCUMENTACIÓN DE FIN DE AÑO ESCOLAR 2024.

FECHA : BUENOS AIRES, 07 DE ENERO DEL 2025.

=====

Me es grato dirigirme a usted para saludarlo muy atentamente asimismo, por intermedio del presente hacer llegar los documentos de fin del año escolar 2024, de la I.E.N°0685 del caserío Buenos Aires, distrito San Martín, provincia El Dorado. En los que se resume las actividades y resultados de la gestión escolar 2024. Los documentos solicitados y remitidos, adjunto al presente son:

- 1.-Informe de Gestión Anual 2024 (IGA 2024)
- 2.-Informe del Libro de Caja de la I.E.0685.
- 3.-Informe Inventario SIGA.

Mencionando que el Inventario SIGA ha sido presentado, antes de finalizar el año escolar, en físico ante la UGEL El Dorado, mesa de partes por lo que adjunto hago llegar el cargo respectivo.

Es todo cuanto tengo que informar a usted en honor a la verdad.

Atentamente.



Prof. Santos Tantaleán Carranza
DIRECTOR

INFORME DE GESTIÓN ANUAL - 2024

I. DATOS GENERALES:

1.1. INSTITUCIÓN EDUCATIVA: N° 0685

1.2. NIVEL EDUCATIVA : PRIMARIA

**1.3. DOCENTES : PROFESORA AURELIA GARCÍA RIVERA
PROFESOR SEGUNDO SCHRADER HIDALGO**

1.4. DIRECTOR : PROFESOR SANTOS TANTALEÁN CARRANZA

1.5. GRADOS : 1° - 6°

1.6. CÓDIGO MODULAR : 1205947

II. INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE ACCESO Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS DE LAS ÁREAS.

I.E.	ÁREA	GRADO	INICIO	PROCESO	LOGRADO	PROPUESTA DE MEJORA
0661 – BUENOS AIRES	COMUNICACIÓN	PRIMER GRADO	0	0	6	1. Implementación de Materiales Contextualizados <ul style="list-style-type: none">Descripción: Crear cuentos, canciones, y textos basados en la cultura local, tradiciones y entorno natural de la comunidad. 2. Uso de Estrategias Lúdicas y Participativas <ul style="list-style-type: none">Descripción: Incorporar juegos lingüísticos, dramatizaciones y actividades interactivas como títeres o adivinanzas. 3. Fortalecimiento de la Oralidad a través de Historias y Narraciones <ul style="list-style-type: none">Descripción: Promover actividades donde los estudiantes cuenten historias familiares o describan su día a día. 4. Talleres con Padres de Familia sobre la Lectura y Escritura Inicial <ul style="list-style-type: none">Descripción: Capacitar a los padres para que puedan apoyar a sus hijos en casa, usando recursos simples como leer cuentos o practicar la escritura de palabras

		SEGUNDO GRADO	0	0	5	<p>1. Lectura Guiada y Comprensión Progresiva . Descripción: Implementar sesiones de lectura guiada, utilizando textos narrativos, informativos y descriptivos que sean breves y contextualizados al entorno rural.</p> <p>2. Escritura Significativa con Propósitos Concretos . Descripción: Diseñar actividades de escritura con aplicaciones prácticas y significativas para los niños, como elaborar cartas, listas, descripciones o pequeñas historias.</p> <p>3. Uso de Canciones y Rimas para el Desarrollo del Lenguaje . Descripción: Incorporar canciones, coplas y rimas que sean tradicionales o de creación colectiva en el aula.</p> <p>4. Talleres de Dramatización y Juegos de Roles . Descripción: Realizar pequeñas dramatizaciones basadas en cuentos, historias locales o temas cotidianos, fomentando la participación de todos los estudiantes.</p>
		TERCER GRADO	0	0	4	<p>1. Fomento de la Comprensión Lectora mediante Textos Contextualizados • Descripción: Usar textos que reflejen el entorno y la cultura local (cuentos, leyendas, recetas, descripciones del paisaje, entre otros).</p> <p>2. Promoción de la Escritura Creativa y Funcional • Descripción: Diseñar actividades donde los estudiantes escriban textos cortos con diversos propósitos (narrativos, descriptivos o instructivos).</p> <p>3. Fortalecimiento de la Expresión Oral a través de Proyectos Grupales • Descripción: Organizar actividades de expresión oral que incluyan narración de historias, presentaciones y debates sobre temas locales.</p>

		CUARTO GRADO	0	0	8	<p>1.-Desarrollo de Habilidades de Investigación y Presentación Oral</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción: Fomentar la investigación sobre temas cercanos a su entorno (flora, fauna, tradiciones) y que los estudiantes lo compartan de manera estructurada con la clase. <p>2.-Lectura Crítica y Comparación de Textos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción: Trabajar con textos de diferentes géneros (narrativos, expositivos, informativos) y fomentar la crítica y comparación entre ellos. <p>3. Promoción de la Escritura Argumentativa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción: Introducir la escritura argumentativa, enseñando a los estudiantes a expresar sus opiniones de forma clara y coherente, apoyadas con razones o ejemplos.
		QUINTO GRADO	0	0	6	<p>1.- Fomento de la Lectura Crítica y Reflexiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción: Estimular la lectura crítica de textos complejos, como cuentos, reportajes y artículos, para que los estudiantes no solo comprendan el contenido, sino que también puedan analizarlo y criticarlo. <p>2.- Desarrollo de la Escritura Creativa y Formal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción: Promover tanto la escritura creativa (narrativa, descriptiva) como la formal (informes, cartas, resúmenes) para diversificar los estilos y propósitos de la escritura. <p>3.- Producción Audiovisual y Digital para Expresión Oral</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción: Incorporar herramientas digitales, como grabadoras de audio o videos, para que los estudiantes practiquen la expresión oral y desarrollen habilidades comunicativas en diferentes formatos.



		SEXTO GRADO	0	0	9	Estrategias de Lectura en Contextos Rurales Descripción: Diseña actividades de lectura basadas en textos relacionados con el entorno local (leyendas, historias, o textos informativos sobre la flora, fauna y costumbres).
MATEMATICA		1°	0	0	6	-Comprensión de problemas aditivos cortos de su vida cotidiana. -Utilización de material concreto (estructurado y no estructurado) -Desarrollar problemas de forma, movimiento y localización de acuerdo a su realidad. -Ubicar números en el tablero de valor posesional, para reconocer las unidades, decenas y centenas.
		2°	0	0	5	-Comprensión de problemas aditivos cortos de su vida cotidiana. -Utilización de material concreto (estructurado y no estructurado) -Desarrollar problemas de forma, movimiento y localización de acuerdo a su realidad. -Ubicar números en el tablero de valor posesional, para reconocer las unidades, decenas y centenas.
		3°	0	0	4	-Comprensión de problemas aditivos cortos de su vida cotidiana. -Utilización de material concreto (estructurado y no estructurado) -Desarrollar problemas de forma, movimiento y localización de acuerdo a su realidad. -Ubicar números en el tablero de valor posesional, para reconocer las unidades, decenas y centenas. -Desarrollo de problemas PAEV. - Lectura y escritura teniendo en cuenta las unidades decenas y centenas.



		4°	0	0	8	<ul style="list-style-type: none">-Utilizar correctamente los procesos didácticos de las competencias del área de matemática.-Resolver problemas teniendo en cuenta la familiarización de la misma.- Vivenciar los diversos problemas.- trabajo grupal y diferenciado.-Utilización de fichas de trabajo. Trabajar de manera coordinada con los padres.
--	--	----	---	---	---	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



0661-BUENOS AIRES	MATEMÁTICA	5°	0	0	6	<ul style="list-style-type: none">-Proporcionar a los estudiantes oportunidades para practicar la resolución de problemas que requieran el pensamiento crítico y lógico.-Diseñar juegos y actividades matemáticas que requieran la aplicación de conceptos como: fracciones, decimales y porcentajes.-Utilizar tecnologías educativas para acceder a los recursos y materiales educativos en línea.
		6°	0	0	9	<ul style="list-style-type: none">Proporcionar a los estudiantes oportunidades para practicar la resolución de problemas que requieran el pensamiento crítico y lógico.-Diseñar juegos y actividades matemáticas que requieran la aplicación de conceptos como: fracciones, decimales y porcentajes.-Utilizar tecnologías educativas para acceder a los recursos y materiales educativos en línea.-Trabajo indirecto en algunos casos (monitor, relator y encargado de materiales)-Utilizar material concreto (estructurado y no estructurado)



PROF.SANTOS TANTALEÁN CAFRRANZA
DIRECTOR

INFORME DE GESTIÓN ANUAL PORCENTUAL.

III. DATOS GENERALES:

1.1. INSTITUCIÓN EDUCATIVA: N° 0685

1.2. NIVEL EDUCATIVA : PRIMARIA

1.3. DOCENTE : PROF.AURELIA GARCÍA RIVERA

PROF.SEGUNDO SCHRADER HIDALGO

1.4. DIRECTOR : PROF.SANTOS TANTALEÁN CARRANZA

1.5. GRADOS : 1° - 6°

IV. INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE ACCESO Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS DE LAS ÁREAS A SU CARGO.

GRADO	ÁREA	COMPETENCIA	Nº DE ESTUDIANTES QUE LOGRAN LAS COMPETENCIAS						Nº DE ESTUDIANTES QUE NO LOGRAN LAS COMPETENCIAS	
			B		A		AD		N	%
			N	%	N	%	N	%		

1° - 6°	COMUNICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> Se comunica oralmente en su lengua materna 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> Lee diversos tipos de textos en su lengua materna 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna 	0	0	37	100	0	0	0	0
	MATEMÁTICA	<ul style="list-style-type: none"> Resuelve problemas de cantidad. 	0	0	14	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> Resuelve problemas de regularidad, equivalencia y cambio 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> Resuelve problemas de forma, movimiento y localización 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> Resuelve problemas de gestión de datos e incertidumbre 	0	0	37	100	0	0	0	0
	CIENCIA Y TECNOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> Indaga mediante métodos científicos para construir sus conocimientos. 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> Explica el mundo físico basándose en conocimientos sobre seres vivos, materia y energía, 	0	0	37	100	0	0	0	0

		biodiversidad, tierra y universo.								
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diseña y construye soluciones tecnológicas para resolver problemas de su entorno. 	0	0	37	100	0	0	0	0
	PERSONAL SOCIAL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Construye su identidad 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Convive y participa democráticamente en la búsqueda del bien común 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Construye interpretaciones históricas. 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestiona responsablemente el espacio y el ambiente 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestiona responsablemente recursos económicos 	0	0	37	100	0	0	0	0
	ARTE Y CULTURA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprecia de manera crítica manifestaciones artístico culturales 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Crea proyectos desde los lenguajes artísticos. 	0	0	37	100	0	0	0	0

	EDUCACIÓN RELIGIOSA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Construye su identidad como persona humana amada por Dios digna, libre y trascendente, comprendiendo la Doctrina de su propia religión abierto al diálogo con las que son cercanas 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Asume la experiencia del encuentro personal y comunitario con Dios en su proyecto de vida en coherencia con su creencia religiosa 	0	0	37	100	0	0	0	0
	EDUCACION FISICA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se desenvuelve de manera autónoma a través de su motricidad. 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Asume una vida saludable. 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Interactúa a través de sus habilidades socio motrices 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<p>COMPETENCIAS TRANSVERSALES</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestiona su aprendizaje de manera autónoma 	0	0	37	100	0	0	0	0
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se desenvuelve en torno generados por el tic 	0	0	37	100	0	0	0	0

V. LOGROS, DIFICULTADES Y MEJORA.

ASPECTOS	LOGROS	DIFICULTADES	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Se logró presentar durante el año escolar los documentos tales como: PAT, PEI, RI, además se presentó los censos escolares, repartición de qaliwarma, mantenimientos escolares entre otros.	Falta de conectividad de internet para el reporte oportuno de los documentos.	Realizar el balance oportuno de las actividades realizadas en los documentos de gestión para su oportuna adaptación al desarrollo al próximo año escolar.
PLANIFICACIÓN CURRICULAR	Se elaboró la programación anual y las experiencias de aprendizaje de acuerdo al currículo nacional y la política educativa Regional	Carencia de evidencias de aprendizaje de los estudiantes del año lectivo anterior para realizar una programación adecuada al presente año	Describir el grado de desempeño en el que se encuentra cada niño para que el docente que llegue haga su programación teniendo en cuenta las características reales de cada estudiante.
AVANCE DE LOS APRENDIZAJES	Todas las niñas y niños han logrado los aprendizajes previstos de acuerdo como se muestra en el cuadro estadístico	Niños y niñas con diferentes ritmos de aprendizaje.	Mayor información y comunicación con el padre de familia para que asuman el compromiso de apoyar a sus menores hijos en el avance de sus aprendizajes para la vida. - Asistir a escuela de padres
USO DE LOS CUADERNOS DE TRABAJO	Se logró desarrollar en un 60 %. En el presente año, todos los alumnos del nivel primaria recibieron sus cuadernillos de comunicación, matemática, tutoría, personal social y ciencia y tecnología.	Estudiantes con bajo desempeño en las competencias de lectoescritura	Trabajar con los cuadernos de autoaprendizaje, tratando de desarrollar actividades propias de ellos.

APLICACIÓN DEL PLAN LECTOR	Se planificó el Plan Lector con los docentes .	Durante la primera experiencia , hubo dificultad para el desarrollo de este Plan, ya que los niños y niñas tenían dificultad para leer y escribir.	Sugerir a los padres de familia continuar con el hábito de lectura en casa.
MANEJO DEL CLIMA EN EL AULA	En el aula se logró en un 87.5% que los niños y niñas trabajen en un clima de armonía.	El 12.5% de niños y niñas no se pudo lograr un comportamiento muy adecuado ya que son niños que vienen de hogares con problemas familiares.	Dialogar con los padres y madres de familia para que conjuntamente con sus hijos reciban terapias psicológicas para de esta manera se logre mejorar dicho comportamiento
TUTORIA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA	Durante el presente año se trabajó esta área en su respectivo horario, logrando que los niños y niñas manifiesten un comportamiento adecuado y realicen la práctica de valores.	Estudiantes que se mostraron reacios frente al acompañamiento brindado en espacios de charlas.	Espacios de reflexión sobre el control de las emociones con padres y docentes. - Hacer la tutoría individual
USO DE LAS TICS EN LAS SESIONES (Uso de la tecnología en el aula)	En el presente año se incorporó el uso de las Tics en los diferentes temas educativos de acuerdo a los horarios establecidos a nivel de institución. (tabletas)	No todos los estudiantes tuvieron sus tabletas para desarrollar sus actividades.	Solicitar a la UGEL que proporcione tabletas para todos los estudiantes desde el cuarto a sexto grado.
MATERIAL CONCRETO	Se utilizó en un 100 %. Materiales que se les pidió a cada padre de familia (Palitos, chapitas, tapitas, semillas, Bloques lógicos), el material base diez, billetes y monedas que viene en el	Poca cantidad de material elaborado (base 10, regletas, letras móviles, entre otras)	Se debe solicitar material elaborado para todos los ciclos.

	cuaderno de trabajo del área de matemática.		
DÍA DEL LOGRO	Se realizó, con total normalidad, y responsabilidad del docente, niños y niñas y padres de familia por aula	Poco tiempo para la actividad	Buscar estrategias para involucrar a padres y estudiantes en el aprendizaje
TRABAJO COLEGIADO Y REUNIONES CON PADRES DE FAMILIA	➤ Al 100% de participación activa en las reuniones colegiadas y trabajo con padres de familia.		Solicitar un proyector para la institución educativa.

Buenos Aires, 09 de enero del 2025



PROF.SANTOS TANTALEÁN CAFRRANZA
DIRECTOR

**INFORME DE GESTIÓN ANUAL
COMPROMISOS DE GESTIÓN ESCOLAR PRIMARIA 2024**

I.E.: 0685-BUENOS AIRES

UGEL: EL DORADO

NIVEL: PRIMARIA

DIRECTOR I.E.: PROF.SANTOS TANTALEAN CARRANZA

COMPROMISOS	INDICADORES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	LOGROS (ASPECTOS CUANTITATIVO Y CUALITATIVO)	DIFICULTADES ENCONTRADAS	ACCIONES ADOPTADAS PARA SUPERAR LAS DIFICULTADES	RECOMENDACIONES Y ACCIONES DE MEJORA 2024
1. Desarrollo integral de las y los estudiantes.	Porcentaje de estudiantes que logran el nivel satisfactorio en la evaluación interna.	100%	-Los estudiantes mejoraron sus resultados de aprendizaje durante el año académico. -Se analizó y reflexionó sobre cada una de las evidencias extraídas de las actividades planteadas mediante sesiones de aprendizaje, teniendo en cuenta las metas planteadas en el PAT.	- Con algunos estudiantes que no lograron el desarrollo de competencias satisfactoriamente.	-Ayudar con fichas y realizar el seguimiento por cada estudiante.	<ul style="list-style-type: none"> ● Continuar brindando apoyo a los estudiantes durante las clases. ● Aumentar el porcentaje de estudiantes que alcanzan un nivel de logro destacado en las evaluaciones. ● Disminuir tanto el número como el porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro inicial en las evaluaciones generadas por la Institución Educativa (IE). ● Reducir tanto el número como el porcentaje de estudiantes que se encuentran en el nivel más bajo de logro en evaluaciones estandarizadas en las que participa la IE. ● Profundizar en el conocimiento de los estudiantes y sus contextos.
	Porcentaje de estudiantes que están en nivel de	0%	-Todos y todas las estudiantes cumplen con los desempeños y estándares de			

AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA.

COMPROMISOS	INDICADORES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	LOGROS (ASPECTOS CUANTITATIVO Y CUALITATIVO)	DIFICULTADES ENCONTRADAS	ACCIONES ADOPTADAS PARA SUPERAR LAS DIFICULTADES	RECOMENDACIONES Y ACCIONES DE MEJORA 2025
	inicio en la evaluación interna.		aprendizajes establecidos en el Currículo Nacional			
	Porcentaje de estudiantes que desarrollaron el Plan de Recuperación.	0%				
	Porcentaje de estudiantes que llevarán carpeta de recuperación.	0%				
2. Acceso de las y los estudiantes al SEP hasta la culminación de su trayectoria educativa.	Porcentaje de permanencia y conclusión (estudiantes que culminan el año escolar se matriculan en el siguiente).	100%	-Porcentaje de estudiantes que culmina el año escolar 2024.	-Ninguna dificultad.	Diálogo constante con los padres y madres de familia.	- Cumplir nuestra función de acompañarlos desde el respeto, el cuidado y reconocimiento de sus procesos y logros como padres queremos que aprendan lo mejor posible y es precisamente que debemos respetar los ritmos, estilos y tiempos que requieren nuestros hijos para desarrollar las actividades. -Reducción de número o porcentaje de estudiantes que abandonan sus estudios con relación al número de matriculados al inicio del periodo lectivo.
	Porcentaje de estudiantes que no culminaron el año.	0%				

AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA.

COMPROMISOS	INDICADORES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	LOGROS (ASPECTOS CUANTITATIVO Y CUALITATIVO)	DIFICULTADES ENCONTRADAS	ACCIONES ADOPTADAS PARA SUPERAR LAS DIFICULTADES	RECOMENDACIONES Y ACCIONES DE MEJORA 2024
3. Gestión de las condiciones operativas orientadas al sostenimiento del servicio educativo ofrecido por la IE.	Calendarización 2024.	99%				
	Matrícula					
	Gestión de las condiciones operativas: 1. Plan Anual de Trabajo 2. Programa de Mantenimiento 2024 (2024-1) 3. Acondicionamiento de locales educativos para la mejora de condiciones de accesibilidad y la adquisición de materiales pedagógicos y tecnológicos para la atención de estudiantes con Necesidades Educativas Especiales (NEE) asociadas a	100%	-Se Cumple con todas las actividades planificadas brindando las condiciones operativas necesarias para su adecuado funcionamiento en relación a la diversidad de su contexto y buscar lograr la optimización y aprovechamiento del tiempo. -Se logró la matrícula oportuna y sin condicionamientos, logrando matricular niños y niñas. -La asistencia y puntualidad de los docentes y estudiantes para el cumplimiento de las horas lectivas por el nivel educativo planificado en la calendarización escolar.	No se han encontrado dificultades.	-Elaboración, difusión y seguimiento de la calendarización y prevención de eventos que afecten su cumplimiento. El conocimiento de la calendarización para el cumplimiento responsable de las horas efectivas de clase. -Gestión oportuna y sin condicionamientos de la matrícula. -Seguimiento a la asistencia y puntualidad de los estudiantes y del	-La recalendarización para el cumplimiento de las horas efectivas monitorear las clases. -La matrícula de los niños debe ser sin condicionamiento para que todos los niños puedan acceder a una Educación gratuita -Mejorar las estrategias de la organización y sensibilizar a la comunidad educativa para dar cumplimiento de las horas lectivas con la asistencia y puntualidad de los docentes y alumnos en general.

AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA.

COMPROMISOS	INDICADORES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	LOGROS (ASPECTOS CUANTITATIVO Y CUALITATIVO)	DIFICULTADES ENCONTRADAS	ACCIONES ADOPTADAS PARA SUPERAR LAS DIFICULTADES	RECOMENDACIONES Y ACCIONES DE MEJORA 2024
	<p>discapacidad para el año 2024 (2024-2)</p> <p>4. Entrega y uso oportuno de los materiales educativos.</p>				personal docente asegurando el cumplimiento de las horas lectivas.	
4. Gestión de la práctica pedagógica orientada al logro de aprendizajes previstos en el perfil de egreso del CNEB.	Monitoreo de la práctica pedagógica.	100%	-Los equipos directivos y docentes desarrollan acciones orientadas al mejoramiento del proceso, enseñanza, aprendizaje con énfasis en la planificación, conducción, intermediación y evaluación formativa.	-En algunos cursos de PERUEDUCA no se pudo participar para el cumplimiento de su rol como docente y el uso de las herramientas y recursos digitales.	-Se logró la coordinación con la UGEL, director, docentes. -Se obtuvo apoyo pedagógico emocional académica, tecnológico por parte de la UGEL, dirección y apoyo por parte de CRER Y CARER - 03	-Promover capacitaciones contantes del equipo docente y que revisen continuamente las experiencias de aprendizaje, materiales y recursos del MINEDU.
	Acompañamiento pedagógico y	100%	-Se logró acciones de coordinación para la comunicación entre el equipo	-Ninguna.	-Trabajo colegiado de los docentes con el	-Reuniones de fortalecimiento sobre estrategias de retroalimentación.

AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA.

COMPROMISOS	INDICADORES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	LOGROS (ASPECTOS CUANTITATIVO Y CUALITATIVO)	DIFICULTADES ENCONTRADAS	ACCIONES ADOPTADAS PARA SUPERAR LAS DIFICULTADES	RECOMENDACIONES Y ACCIONES DE MEJORA 2024
	Trabajo colegiado y colaborativo docente.		<p>docente siendo de manera constante y fluida, donde se planificó diferentes acciones de monitoreo, sugerencias, coordinación y la importancia del acompañamiento y la retroalimentación para el aprendizaje significativo de los estudiantes.</p> <p>-Se realizó temas en torno en los cuales giró el trabajo colegiado reflexionando, analizando y evaluando el actuar personal y profesional de los docentes en el desarrollo de las sesiones, garantizando la planificación de proyectos de aprendizaje pertinentes.</p>		equipo directivo sobre contenidos pedagógicos para el trabajo óptimo de los docentes.	<p>-Trabajo colegiado de los docentes con el equipo directivo, dos veces por semana para analizar las diversas directivas del MINEDU.</p> <p>-Realizar reuniones con los docentes para sistematización del trabajo realizado por mes viendo las potencialidades y dificultades.</p> <p>-Asesoramiento y realización de talleres en equipo.</p>
	Monitoreo y acompañamiento del avance de los aprendizajes de los estudiantes.	100%	-Se realizó el acompañamiento al estudiante y a las familias orientándolos y realizando actividades de tutoría.	-Hay niños que no tienen los mismos estilos y ritmos de aprendizaje y se tardan en desarrollar las sesiones o seguir	-Establecer canales de comunicación con los estudiantes y sus familias tomando un criterio general de	-Acompañar a los estudiantes en cuanto a sus proyectos de aprendizaje.

AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA.

COMPROMISOS	INDICADORES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	LOGROS (ASPECTOS CUANTITATIVO Y CUALITATIVO)	DIFICULTADES ENCONTRADAS	ACCIONES ADOPTADAS PARA SUPERAR LAS DIFICULTADES	RECOMENDACIONES Y ACCIONES DE MEJORA 2024
				las secuencias que se van trabajando.	la situación social educativa, de las características y demandas de los contextos en que se aprenden para poder acompañar su proceso y ofrecerles recomendaciones que respondan a sus contextos.	
	Gestión de la Innovación y Buenas Prácticas docentes y de gestión.	0%	-Se logró realizar proyectos de innovación pedagógica y buenas practicas docentes y de gestión con la participación activa de toda la familia escolar.	-Ninguna	-Ninguna	-Realizar talleres con los docentes para incentivar la elaboración de proyectos de innovación pedagógica y buenas practicas docentes en la Institución Educativa
5. Gestión del bienestar escolar que promueva el desarrollo integral de las y los estudiantes.	Promoción de la convivencia escolar 1. Espacios democráticos de participación 2. Actualización de las normas de convivencia de la IE	100%	-Todos los integrantes de la comunidad educativa mantienen relaciones de respeto, colaboración y buen trato, valorando todos los tipos de diversidad, en un entorno protector y seguro, donde las y los estudiantes aprenden de forma autónoma	Ninguna.	-Se logró la participación democrática y una organización positiva con relaciones interpersonales entre los miembros de la	-Coordinación permanente y democrática con todos los miembros de la comunidad educativa para revisar, evaluar avances, modificaciones que puedan producirse. - El director a través del comité de tutoría coadyuva en la atención oportuna de los casos de violencia contra los estudiantes familias y personal de la institución educativa en el

AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA.

COMPROMISOS	INDICADORES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	LOGROS (ASPECTOS CUANTITATIVO Y CUALITATIVO)	DIFICULTADES ENCONTRADAS	ACCIONES ADOPTADAS PARA SUPERAR LAS DIFICULTADES	RECOMENDACIONES Y ACCIONES DE MEJORA 2024
	3. Medidas correctivas en la educación a distancia		y participan libres de todo tipo de violencia y discriminación.		comunidad educativa para el cumplimiento de sus labores con principios, deberes, obligaciones y prohibiciones previstas participando del espacio de formación.	<p>marco de los protocolos para la atención de la violencia</p> <ul style="list-style-type: none"> - El director, maestros deben de realizar el proceso de atención y seguimiento de los casos de violencia contra niños y adolescentes a través de las acciones derivación, seguimiento y cierre para garantizar la continuidad educativa de los estudiantes, así como su protección de acogida. -Todo caso de violencia escolar del que se tenga conocimiento es reportado en el portal SISEVE asimismo el director asume la responsabilidad de comunicar a la UGEL respectiva y a cualquier otra autoridad competente las situaciones de violencia realizadas en contra de los niños. -Revisar de manera permanente los casos reportados en el portal siseve y coordinar con el tutor del aula para identificar a los estudiantes involucrados en los hechos de violencia escolar y solicitar los datos personales de sus padres, domicilio y teléfono. -Ante casos de acoso escolar contactarse con los padres de familia para informarles el

AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA.

COMPROMISOS	INDICADORES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	LOGROS (ASPECTOS CUANTITATIVO Y CUALITATIVO)	DIFICULTADES ENCONTRADAS	ACCIONES ADOPTADAS PARA SUPERAR LAS DIFICULTADES	RECOMENDACIONES Y ACCIONES DE MEJORA 2024
						<p>reporte y brindarles orientaciones sobre las medidas a tomar.</p> <p>-Los servidores públicos quienes en su desempeño de su actividad conocen un hecho delictuoso están facultados y obligados a denunciar.</p>
	Actuación frente a situaciones de violencia en el hogar contra niñas, niños y adolescentes	0%	Durante el año escolar no ha existido ningún tipo de violencia.	Ninguna	Ninguna	Diálogo permanente y charlas de concientización.
	Atención oportuna de situaciones de violencia contra niñas, niños y adolescentes	0%	No ha existido violencias.	Ninguna	Ninguna	Los encargados de atender casos deben ser asertivos.



PROF.SANTOS TANTALEÁN CAFRRANZA
DIRECTOR

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

INORME N°002-2025-DIE.N°0685-CBA-SM-ED

A LA PROFESORA :
ROSA MARGARITA CHONG RENGIFO
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO
SAN JOSÉ DE SISA

DEL : PROF.SANTOS TANTALEÁN CARRANZA
DIRECTOR DE LA I.E.0685-BUENOS AIRES

ASUNTO : HAGO LLEGAR INFORMACIÓN DEL MOVIMIENTO
ECONÓMICO DE LA I.E.N°0685
0685 DE LA I.E.0685 DEL CASERÍO BUENOS AIRES/SAN MARTÍN

FECHA : BUENOS AIRES,08 DE DICIEMBRE DEL 2024

Tengo el honor de dirigirme a usted para saludarlo muy afectuosamente, asimismo, por intermedio del presente informar sobre el Movimiento económico de la Institución Educativa N°0685 del caserío Buenos Aires distrito San Martín, provincia el Dorado, región San Martín, durante el año escolar 2024, con se detalla:

Durante el año escolar 2024 la Institución Educativa N° 0685 del caserío Buenos Aires, NO REGISTRA MOVIMIENTOS ECONÓMICOS, es decir que no hubo ingresos ni egresos, de ningún rubro, ya que los servicios prestados en la I.E todos se han realizado de manera gratuita, como lo determinan las normas educativas vigentes.

En honor a la verdad es todo cuanto tengo que informar a usted, para conocimiento y demás fines.

Atentamente.



Prof. Santos Tantaleán Carranza
DIRECTOR

**AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y
DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

Buenos Aires, 04 noviembre del 2024

Oficio N°027-2024-DIE.0685.

**Señora Profesora:
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
EL DORADO.
SAN JOSE DE SISA**

Unidad de Gestión Educativa Local EL DORADO Trámite Documentario Mesa de Partes	
RECEPCION	
08 NOV 2024	
Hora: 11:14	Registro N°: 2024-07785
N° Folios: 20	Firma: [Firma]

Asunto: Remite Inventario de Bienes y Enseres de la I.E. N°0685-Buenos Aires distrito San Martín, provincia El Dorado.

Me es grato dirigirme a usted para saludarlo muy afectuosamente, asimismo manifestarle que adjunto al presente hago llegar el Inventario de Bienes Patrimoniales de la I.E.0685 del Centro Poblado de Buenos Aires distrito de San Martín, provincia El Dorado, revisado y actualizado, conjuntamente con la Declaración del Impuesto Predial año 2024 del área territorial de la Institución Educativa.

Hago propicia la ocasión para testimoniarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente.





Prof. Santos Tantaleán Carranza
DIRECTOR

ANEXOS:

- INVENTARIO I.E.0685
- AUTOVALÚO AÑO 2024
- DOCUMENTO DE PROPIEDAD DEL INMUEBLE I.E.
- FOTOS DE LOS AMBIENTES DE LA I.E.

