

=====

Agua Blanca, 18 de noviembre del 2021.

OFICIO N° 126-2021-I.E."R.C"-AB/D

SEÑORA: Prof. MARÍA CAROLINA PÉREZ TELLO
Directora de la UGEL El Dorado

ASUNTO: ACTA DE DESIGNACIÓN DE RESPONSABLE PARA LA RECEPCIÓN DE
MATERIALES EN LA I.E. "RAMÓN CASTILLA"

Es grato dirigirme a usted, para saludarle muy afectuosamente a nombre de la Dirección de la I.E. "Ramón Castilla" del Distrito de Agua Blanca, y al mismo tiempo manifestarle lo siguiente:

Que, remito a su despacho el **Acta de designación de responsable para la Recepción de Materiales en la I.E. "Ramón Castilla"**, para el cumplimiento de desempeño referente a la "llegada oportuna de material educativa y fungible a la I.E para el buen inicio del año escolar 2022"

Esperando contar con su atención me despido de Usted, no sin antes reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente;



Prof. Henry Izquierdo Falcón
DIRECTOR (A) DE LA IE

ACTA DE DESIGNACIÓN DE PERSONAL DE APOYO PARA LA RECEPCIÓN DE MATERIALES EN LA I.E. "RAMÓN CASTILLA"

En la localidad de Agua Blanca, siendo la 07:00 pm del día jueves 11 de noviembre del año 2021, reunidos los señores: Prof. Henry Izquierdo Falcón Director encargado de I.E. Sr. Enrique Gómez Navarro y Sra. Rosi Valles Pinedo, se reunieron mediante el aplicativo Google Meet, previo informe del proceso de distribución de materiales por parte de la Directora de la UGEL, se ha realizado la designación de la **Sra. ROSI VALLES PINEDO, con DNI N° 00909580** como responsable de la recepción de materiales en la Institución Educativa, para el cumplimiento de desempeño referente a la "llegada oportuna de material educativa y fungible a la I.E para el buen inicio del año escolar 2022"

Las funciones que esta persona realizará será la siguiente:

1. Recibir el material educativo y fungible (si es el caso)
2. Verificar la cantidad (Acorde a lo consignado en las PECOSAS) y el estado de los materiales en recepción.
3. Firmar las PECOSAS con sello, huella digital y N° de DNI; siempre y cuando la cantidad de materiales coincide con la cantidad consignada en la PECOSAS y además estos materiales estén en buen estado.
4. Asegurar los materiales recibidos.

Acordado en la localidad de Agua Blanca, Provincia El Dorado, el día jueves 11 de noviembre del 2021.

Se consigna el nombre, DNI y firma de los participantes

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DNI	CARGO	N° CELULAR	FIRMA
1	ROSI VALLES PINEDO	00909580	PRESIDENTA	965366051	
2	ENRIQUE GOMEZ NAVARRO	41862149	SECRETARIO	987970687	