

San Isidro, 31 de octubre del 2021.

OFICIO N° 019-2021-GRSM-DRESM-UGELD-I.E. N° 089

SEÑOR : Prof. MARIA CAROLINA PEREZ TELLO
Directora de la UGEL-Dorado

ASUNTO : Reporte de asistencia mensual y horas efectivas

Es grato dirigirme al despacho de su digno cargo para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo, adjunto al presente remitirle el Reporte de asistencia mensual y horas efectivas, correspondiente al mes de **OCTUBRE** de la I.E. N° 089 del Caserío de San Isidro, del personal docente y directivo.

Propicia sea la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente;



Prof. María Carolina Pérez Tello
DIRECTORA DE LA UGEL-DORADO

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGO DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES EN EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

ANEXO 04
FORMATO 02: REPORTE DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIONES

UGEL: EL DORADO MES: OCTUBRE AÑO: 2021
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 089 TURNO: M
NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD: INICIAL LUGAR: SAN ISIDRO DISTRITO: SAN JOSE DE SISA PROVINCIA: EL DORADO
CODIGO MODULAR: 0677328 CODIGO LOCAL: 472721 REGIÓN: SAN MARTIN

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICIÓN	Jor. Lab.	Inasistencias		Tardanzas		Permisos SG		Huelga/Paro		Observaciones
						Días		Horas (*)	Minutos (*)	Horas (*)	Minutos (*)	Días		
1	00941660	COTRINA SALDAÑA MARY	DIRECTORA	ENCARGADA	30	0		0	0	0	0	0		SIN NOVEDAD

(*) Hora y minuto cronológico



San Isidro, 31 de octubre del 2021.