

El Triunfo, 01 de octubre del 2022.

OFICIO N° 030-2022-GRSM-DRESM-UGELD-I.E. N° 1111

SEÑOR : Prof. MARIA CAROLINA PEREZ TELLO
Directora de la UGEL-Dorado

ASUNTO : Reporte de asistencia mensual y horas efectivas

Es grato dirigirme al despacho de su digno cargo para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo, adjunto al presente remitirle el Reporte de asistencia mensual y horas efectivas, correspondiente al mes de **SETIEMBRE** de la I.E. N° 1111 del Caserío de El Triunfo, del personal docente y directivo.

Propicia sea la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente;




Maritza Schrader Ramirez
DIRECTORA (a)

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGO DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES EN EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

ANEXO 03

FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

[illegible]

Lugar y fecha: El Triunfo, 01 de octubre del 2022.

Leyenda

A	Día laborado
J	Inasistencia injustificada
3-T	Tercera tardanza considerada como inasistencia injustificada
J	Inasistencia justificada (licencia, permisos, vacaciones)
L	Licencia sin goce de remuneraciones
T	Permiso sin goce de remuneraciones
P	Tardanza
R	Trabajo Remoto
H	Huelga o paro



ANEXO 04
FORMATO 02: REPORTE DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIONES

CODIGO MODULO:

1507943

1000

[illegible]

1000

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICIÓN	Jor. Lab.
1.	01060422	SCHRAIER RAMIREZ MARITZA	Directora	Contratada	30

Inasistencias	
Días	
23 Y 30 DE SETIEMBRE	

Tardanzas	
Horas (*)	Minutos (*)
0	0

Permisos SG	
Horas (*)	Minutos (*)
0	0

Huelga/Paro	
Días	
0	

Observaciones
CITA MEDICA EN ESSALUD (SE PRESENTO CONSTANCIA DE ATENCIÓN A LA UGEL)

El Triunfo, 01 de octubre del 2022

