

Azangihua 01 de Junio del 2021

**OFICIO N° 012-2021-GRSM-DRESM-UGELD- I.E. N°130**

**SEÑOR : Prof. MARÍA CAROLINA PEREZ TELLO**  
**Directora de la UGEL El Dorado**

**ASUNTO : REPORTE DE ASISTENCIA MENSUAL Y HORAS EFECTIVAS**

Me es grato dirigirme al despacho de su digno cargo para saludarle cordialmente y al mismo tiempo adjunto a la presente estoy remitiendo **EL REPORTE DE ASISTENCIA MENSUAL Y HORAS EFECTIVAS**, correspondiente al mes de **MAYO** de la **Institución Educativa N°130 Nivel Inicial**, del Centro Poblado Menor de Azangihua.

Por lo que remito a Ud. Señora Directora el Documento en referencia para su conocimiento y demás fines.

Propicia es la oportunidad para expresarle a Ud. Las muestras de mi especial consideración y estima personal.

ATENTAMENTE;



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN  
Unidad de Gestión Educativa Local - El Dorado  
Prof. Fabiola Ramírez Pérez  
DIRECTORA

**NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGO DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES EN EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA  
MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO  
ANEXO 03**

**FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO**

UGEL: EL DORADO      MES: **MAYO**      AÑO: 2021  
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 130      TURNO: Mañana  
 NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD: INICIAL      LUGAR: AZANGIHUA      DISTRITO: AGUA BLANCA      PROVINCIA: EL DORADO      REGIÓN: SAN MARTIN  
 CODIGO MODULAR: 548339      CODIGO DE LOCAL: 473141

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICIÓN	Jor. Lab.	DIAS CALENDARIO																														
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	41697667	RAMIREZ PEREZ LIZ FABIOLA	Directora	Nombrada	30	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L
OBSERVACIONES:								A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A

Lugar y fecha: Azangihua , 03 de Mayo del 2021

**Leyenda**

A	Día laborado
I	Inasistencia injustificada
3-T	Tercera tardanza considerada como inasistencia injustificada
J	Inasistencia justificada (licencia, permiso, vacaciones)
L	Licencia sin goce de remuneraciones
T	Permiso sin goce de remuneraciones
P	Tardanza
R	Trabajo Remoto
H	Huelga o paro
	Los dias no laborables y feriados dejar vacio



NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGO DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES EN EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

**ANEXO 04**

FORMATO 02: REPORTE DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIONES

UGEL: EL DORADO      MES: **MAYO**      AÑO: 2021  
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 130      TURNO: M  
 NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD: INICIAL      LUGAR: AZANGIHUA      DISTRITO: AGUA BLANCA      PROVINCIA: EL DORADO  
 CODIGO MODULAR: 548339      CODIGO LOCAL: 473141      REGIÓN: SAN MARTIN

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICIÓN	Jor. Lab.	Inasistencias	Tardanzas		Permisos SG		Huelga/Paro	Observaciones
						Días	Horas (*)	Minutos (*)	Horas (*)	Minutos (*)	Días	
1	41697668	RAMIREZ PÉREZ LIZ FABIOLA	DIRECTORA	NOMBRADA	30	0	0	0	0	0	0	

(\*) Hora y minuto cronológico



Azangihua, 01 de Junio del 2021