







**“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO ”**

**Agua Blanca, 03 de Setiembre, del 2023.**

**OFICIO N° 0018-2023-I.E. N° 227.A/B.**

**SEÑORA: Prof. MARÍA CAROLINA PÉREZ TELLO**  
**Directora de la UGEL El Dorado.**

**ASUNTO: REMITO PARTE DE ASISTENCIA.**

Es sumamente grato dirigirme al despacho de su digno cargo, para expresarle el saludo cordial a nombre de la Dirección de la **I.E. N° 227**, del Barrio San José, comprensión al Distrito de Agua Blanca, Provincia El Dorado y al mismo tiempo hacer de su conocimiento lo siguiente:

Que, adjunto al presente cumplo con remitir a su despacho los anexos de **ASISTENCIA**, correspondiente al mes de **SETIEMBRE**, del personal **DIRECTIVO** de la I.E. en mención, del presente año 2023.

Sin otro en particular, me despido de Usted no sin antes reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente: