

**"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"**

OFICIO N° 05 - 2022-I.E. N°. 427 - PONCIANO

PONCIANO, 09 de JULIO del 2022.

**SEÑORA**

: PROF. MARIA CAROLINA PEREZ TELLO.  
DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO.

**SAN JOSÉ DE SISÁ.**

**ASUNTO**

: INFORMAR PARTE MENSUAL DE ASISTENCIA E INASISTENCIA DEL  
PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO.  
DE MI ESPECIAL CONSIDERACION,

Es grato dirigirme al despacho de su digno cargo, para saludarle muy cordialmente y al mismo tiempo para informarle sobre el parte mensual de asistencia e inasistencia y el informe de las horas efectivas de trabajo del personal docente y administrativo de la I. E. N° 427 – del nivel INICIAL PONCIANO, Correspondiente al mes de julio, ANEXO 03 Y 04.

Es propicia la oportunidad, para expresarle la muestra de mi especial consideración y Estima personal.

Atentamente,

JAAQUELIN TATIANA ARELLANO SABOYA  
DIRECTOR DE LA I.E. N° 427 DE PONCIANO.

ANEXO 04

FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIÓN

UGEL: EL DORADO MES: JULIO AÑO: 2022 TURNO: MAÑANA  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 427  
NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD: INICIAL  
CÓDIGO MODULAR: 144466

LUGAR: CASERIO DE PONCIANO  
REG/PROV/DIST: EL DORADO

| N° | DNI      | APELLIDOS Y NOMBRES             | CARGO              | CONDICIÓN LABORAL | JORNADA LABORAL | Inasistencias<br>Días | Tardanza<br>Horas (*)<br>Minutos (*) | Permisos SG<br>Horas (*)<br>Minutos (*) | Huelga<br>Días | Observaciones | OBSERVACIONES |
|----|----------|---------------------------------|--------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|----------------|---------------|---------------|
| 1  | 47998764 | ARELLANO SABOYA JAQUELIN TATIAN | DIRECTORA CON AULA | CONTRATADA        | 30              | 0                     | 0                                    | 0                                       | 0              | SIN NOVEDAD   |               |
| 2  |          |                                 |                    |                   |                 |                       |                                      |                                         |                |               |               |
| 3  |          |                                 |                    |                   |                 |                       |                                      |                                         |                |               |               |
| 4  |          |                                 |                    |                   |                 |                       |                                      |                                         |                |               |               |
| 5  |          |                                 |                    |                   |                 |                       |                                      |                                         |                |               |               |
| 6  |          |                                 |                    |                   |                 |                       |                                      |                                         |                |               |               |
| 7  |          |                                 |                    |                   |                 |                       |                                      |                                         |                |               |               |
| 8  |          |                                 |                    |                   |                 |                       |                                      |                                         |                |               |               |
| 9  |          |                                 |                    |                   |                 |                       |                                      |                                         |                |               |               |

Ponciano 09 de AGOSTO 2022  
NOMBRADO (A)  
CONTRATADO (A)  
DESTACADO (A)

PONCIANO  
PRESIDENTE DE LA I.E. N° 427  
Bonifacio Valles Mozombite  
DNI: 43014220



NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

CONSIDERACIONES PARA EL CORRECTO LLENADO Y PRESENTACION DEL FORMATO 01:

- a) El reporte tiene periodicidad mensual y está orientado al registro detallado de la asistencia, inasistencia injustificada, tardanza y permiso sin goce de remuneraciones.
- b) Utilizar la información del sistema de control de asistencia implementado en el centro de trabajo.
- c) Registrar la información en las columnas, según corresponda:
- o DNI: Número de documento de identidad del servidor.
  - o Apellidos y Nombres: Apellidos y nombres completos del servidor.
  - o Cargo: Cargo que desempeña según el Cuadro de Asignación de Personal-CAP.
  - o Condición: Puede ser nombrado, destacado, encargado o contratado.
  - o Jornada laboral: Según el cargo, nivel, ciclo, modalidad y forma educativa.
  - o Días calendario: Considerar la numeración e iniciales de los días del mes a informar, según el calendario.
- d) Cada día laborable del mes debe estar llenado con las siguientes letras, según corresponda:
- o A Día laborado.
  - o I Inasistencia injustificada.
  - o 3T Tercera Tardanza, considerada como inasistencia injustificada solo para efectos de descuento.
  - o J Inasistencia justificada (licencia con goce de remuneraciones, permiso, vacaciones).
  - o L Licencia sin goce de remuneraciones.
  - o P Permiso sin goce de remuneraciones.
  - o T Tardanza.
  - o H Huelga o paro.

El reporte debe ser suscrito por el director de la institución educativa y ser presentado en los plazos establecidos, con oficio a través de Trámite Documentario de la IGED, salvo que se disponga de otro medio de presentación.



NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)

DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO

ANEXO 03

FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

UGEL EL DORADO MES: JULIO AÑO: 2022 TURNO: mañana

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 427 "PONCIANO" CASERIO DE PONCIANO EL DORADO

NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD: INICIAL - PRESENCIAL LUGAR: REG/PROV/DIST:

CODIGO MODULAR: 1464486 COD. LOCAL: 591168

Nota: Sr. Director, deberá registrar correctamente el Número de DNI y los demás datos del Personal; de no ser así se verá perjudicado el haber mensual del personal a su cargo.

| N° | DNI      | APELLIDOS Y NOMBRES              | CARGO              | CONDICION LABORAL | JORNADA LABORAL | DIAS CALENDARIO |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----|----------|----------------------------------|--------------------|-------------------|-----------------|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|    |          |                                  |                    |                   |                 | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1  | 47998764 | ARELLANO SABOYA JAQUELIN TATIANA | DIRECTORA CON AULA | Contratado        | 30              | V               | S | D | L | M | M | J | V | S | D  | L  | M  | M  | J  | V  | S  | D  | L  | M  | M  | J  | V  | S  | D  | L  | M  | M  | J  | V  | S  | D  |
| 2  |          |                                  |                    |                   |                 | A               |   |   |   |   |   | A | A | A | A  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 3  |          |                                  |                    |                   |                 |                 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 4  |          |                                  |                    |                   |                 |                 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 5  |          |                                  |                    |                   |                 |                 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 6  |          |                                  |                    |                   |                 |                 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 7  |          |                                  |                    |                   |                 |                 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 8  |          |                                  |                    |                   |                 |                 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 9  |          |                                  |                    |                   |                 |                 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

OBSERVACIONES:

LEYENDA:

|    |                                                               |
|----|---------------------------------------------------------------|
| A  | Día laborado                                                  |
| I  | Inasistencia injustificada                                    |
| 3T | Tercera tardanza, considerada como inasistencia injustificada |
| J  | Inasistencia justificada (licencias, permiso, vacaciones)     |
| L  | Licencia sin goce de remuneración                             |
| P  | Permiso sin goce de remuneración                              |
| T  | Tardanza                                                      |
| H  | Huelga o paro                                                 |
|    | LOS DIAS NO LABORABLES Y FERIADOS DEJAR VACIO                 |

Poncianc 9 DE AGOSTO DEL 2022



DIRECTOR(A) DE LA I.E.I. N°427

PRESIDENTE DE LA I.E.I. N°427  
Bonapartes Valles Mozambique  
DNI: 43014220