

“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

Nuevo Tacabamba, 01 de JUNIO del 2023.

OFICIO N°: 05 - D.I.E.I 431 – C.N.T. -2023.

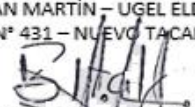
SEÑORA : DRA. MARÍA CAROLINA PÉREZ TELLO
DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO.
ASUNTO : Remite parte de asistencia del mes de MAYO.

Grato es dirigirme a su digno despacho para saludarle cordialmente a nombre de la Comunidad educativa de la I.E.I N° 431 – del nivel inicial y a la vez, anexo al presente, remitirle el parte de asistencia, correspondiente al trabajo realizado en el mes de MAYO.

Aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de mí más distinguida consideración y estima.

Atentamente:



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN
DRE SAN MARTÍN – UGEL ELDORADO
I.E.I. N° 431 – NUEVO TACABAMBA

Prof., Bitalina Villalobos Silva
DIRECTORA

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE EL DORADO
NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)

ANEXO 04

FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

UGEL: EL DORADO

MAYO

AÑO: 2023

TURNO: MAÑANA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

N° 431

NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD:

INICIAL/EBR

LUGAR: NUEVO TACABAMBA

CODIGO MODULAR:

COD. LOCAL: 591205

REG/PROV/DIST: SAN MARTIN/EL DORADO /SANTA ROSA

Nota: Sr. Director, deberá registrar correctamente el Número de DNI y los demás datos del Personal; de no ser así se verá perjudicado el haber mensual del personal a su cargo.

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	DIAS CALENDARIO																														
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
					L	M	M	J	V			L	M	M	J	V			L	M	M	J	V			L	M	M	J	V			L	M	M
1	71769877	Bitalina Villalobos Silva	Encargado	31	F	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A
2	71033251	Gisela Pérez Bravo	Contratado	31	F	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A
3																																			
4																																			
5																																			
6																																			
7																																			

LEYE

A	Día laborado
I	Inasistencia injustificada
3T	Tercera tardanza, considerada como inasistencia injustificada
J	Inasistencia justificada (licencias, permiso, vacaciones)
L	Licencia sin goce de remuneración
P	Permiso sin goce de remuneración
T	Tardanza
H	Huelga o paro

LUGAR Y FECHA: NUEVA TACABAMBA 04 01 DE ABRIL DEL 2023

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN
 DIRE SAN MARTIN - UGEL EL DORADO
 I.E.I. N° 431
 CABAMBA

Prof. Bitalina Villalobos Silva
 DIRECTORA



Juan Gonzales Megia
 JUAN GONZALES MEGIA
 PRESIDENTE DE APAFA
 DNI: 47095169



UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE EL DORADO
NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACION EN LA PLANILLA UNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACION, EN EL MARCO DE LA
LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)
ANEXO 04

UGEL: EL DORADO MES: MAYO AÑO: 2023 TURNO: MAÑANA
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA: N° 431
 NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD: INICIAL/EBR LUGAR: NUEVO TACABAMBA
 CODIGO MODULAR: 1464528 REG/PROV/DIST: SAN MARTIN/EL DORADO/NUEVO TACABAMBA

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	Inasistencias	Tardanza		Permisos SG		Huelga	Observaciones	Inasistencia + Huelga	OBSERVACIONES
						Días	Horas (*)	Minutos(*)	Horas (*)	Minutos (*)	Días			
1	71769877	Bitolina Villalobos Silva	DIRECTORA ENCARGADA	Contratado	31	0	0	0	0	0	0		0	
2	71033251	Gisela Pérez Bravo	Profesora	Contratada	31	0	0	0	0	0	0		0	
3						0	0	0	0	0	0		0	
4						0	0	0	0	0	0		0	
5						0	0	0	0	0	0		0	
6						0	0	0	0	0	0		0	
7						0	0	0	0	0	0		0	

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN
DRE SAN MARTIN - UGEL EL DORADO
L.E.I. N° 431 - NUEVA TACABAMBA

[Firma]
Bitolina Villalobos Silva
DIRECTORA

LUGAR Y FECHA: NUEVO TACABAMBA, 01 DE ABRIL DEL 2023



[Firma]
JUAN GONZALES MEJIA
PRESIDENTE DE APAFA
DNI: 47095769

NOMBRADO
 (A)
 CONTRATADO
 (A)
 DESTACADO
 (A)

326-2017 - MINEDU
 NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACION EN LA PLANILLA UNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACION, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO
CONSIDERACIONES PARA EL CORRECTO LLENADO Y PRESENTACION DEL FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

- a) El reporte tiene periodicidad mensual y está orientado al registro detallado de la asistencia, inasistencia injustificada, tardanza y permisos sin goce de remuneración.
- b) Utilizar la información del sistema de control de asistencia implementado en el centro de trabajo.
- c) Registrar la información en las columnas, según corresponda:
 - DNI: Número de documento de identidad del servidor.
 - Apellidos y Nombres: Apellidos y nombres completos del servidor.