

**SUMILLA: Adjunto memorándum de encargatura de funciones de dirección de la I.E.N° 0331 - Ishichihui.**

**DRA. MARIA CAROLINA PEREZ TELLO.**  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO.

S.D.

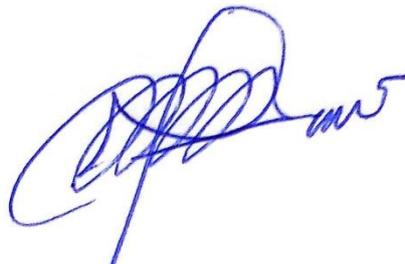
Yo **JONNY NELSON ACEVEDO ALTAMIRANO**, identificado con DNI N° 00953989, con domicilio actual en Jr. Eladio Tapullima N° 370, Banda de Pishuaya, distrito de San José de Sisa, Prov. El Dorado, región San Martín, actual Director encargado en la I.E.N° 0331 de Ishichihui, jurisdicción de la UGEL EL DORADO que usted tiene a bien dirigir, me presento ante su Despacho para manifestarle lo siguiente;

Qué, con fecha 04 de agosto del 2022, hice ingresar el EXPEDIENTE N° UD22-06219 con el tenor de solicitud de uso de vacaciones 2021, por lo que ha sido observado por no adjuntar el memorándum de encargatura de las funciones de dirección de mi Institución educativa.

Por lo antes mencionado y en cumplimiento a la observación, adjunto el **MEMORANDUM N° 007-2022-D.I.E. N°0331-ISHICHIHUI.** afín de cumplir con todos los requisitos para la admisibilidad de mi solicitud de uso de vacaciones 2021 que por ley me corresponde.

Me despido de usted agradeciéndole por anticipado su atención a la presente por ser de justicia lo que deseo alcanzar.

Atentamente;



---

**JONNY NELSON ACEVEDO ALTAMIRANO,**  
DNI N° 00953989

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

**MEMORANDUM N° 007-2022-D.I.E. N°0331-ISHICHIHUI.**

**DEL : PROF. JONNY ACEVEDO ALTAMIRANO**  
Director de la I.E. N° 0331 - Ishichihui

**A LA : PROF. ZARELA GOICOCHEA FERNANDEZ**  
Docente del nivel secundaria de la I.E. N° 0331.

**ASUNTO : ENCARGA FUNCIONES DE DIRECCION**

**FECHA : ISHICHIHUI, 05 DE AGOSTO DEL 2022.**

Por medio del presente me dirijo a Usted, con la finalidad de hacer de su conocimiento que estaré haciendo uso de mis vacaciones que por ley me corresponde, razón por la cual le **encargo las funciones de la Dirección de la I.E.N° 0331, nivel primaria y secundaria**, recomendándole dirigir responsablemente la Institución Educativa en coordinación con los Docentes, PP.FF. y Estudiantes. Agradezco por anticipado su atención a la presente.

**VIGENCIA:**

- **INICIO :** 08 de agosto del 2022
- **FIN :** 07 de setiembre del 2022

**Atentamente;**



*ZARELA GOICOCHEA FERNANDEZ*  
ZARELA GOICOCHEA FERNANDEZ  
DNI: 43053143  
Recibido  
F. 05-08-22  
H. 09:00 PM.

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

**MEMORANDUM N° 007-2022-D.I.E. N°0331-ISHICHIHUI.**

**DEL : PROF. JONNY ACEVEDO ALTAMIRANO**  
Director de la I.E. N° 0331 - Ishichihui

**A LA : PROF. ZARELA GOICOCHEA FERNANDEZ**  
Docente del nivel secundaria de la I.E. N° 0331.

**ASUNTO : ENCARGA FUNCIONES DE DIRECCION**

**FECHA : ISHICHIHUI, 05 DE AGOSTO DEL 2022.**

Por medio del presente me dirijo a Usted, con la finalidad de hacer de su conocimiento que estaré haciendo uso de mis vacaciones que por ley me corresponde, razón por la cual le **encargo las funciones de la Dirección de la I.E.N° 0331, nivel primaria y secundaria**, recomendándole dirigir responsablemente la Institución Educativa en coordinación con los Docentes, PP.FF. y Estudiantes. Agradezco por anticipado su atención a la presente.

**VIGENCIA:**

- **INICIO :** 08 de agosto del 2022
- **FIN :** 07 de setiembre del 2022

**Atentamente;**



*ZARELA GOICOCHEA FERNANDEZ*  
ZARELA GOICOCHEA FERNANDEZ  
DNI: 43053143  
Recibido  
F 05-08-22  
H. 09:00 PM.