

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

Nuevo Sauce, 20 de septiembre de 2021.

OFICIO N° 026 – 2021 - D.I.E. N° 1275 – N.S.

SEÑORA : Dra. MARIA CAROLINA PEREZ TELLO.
DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO.

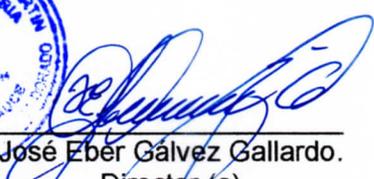
ASUNTO : INFORME SOBRE EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN PARA EL
RETORNO A LA EDUCACIÓN PRESENCIAL O SEMIPRESENCIAL.

Me es grato dirigirme al despacho de su digno cargo para saludarle cordialmente a nombre de la Institución Educativa N° 1275, de la Comunidad de Nuevo Sauce, Distrito de San Martín, Provincia El Dorado, Región San Martín, para darle a conocer sobre el resultado según el **SARES (Sistema de Seguimiento y Alerta para el Retorno Seguro)**, el mismo que nos brinda el **Plan de Implementación para el Retorno de la Educación Presencial o Semipresencial** de Nuestra Institución Educativa en sus dos Niveles (Inicial y Primaria).

Por lo expuesto ante usted Sra. Directora y siendo conocedores de gran espíritu de amabilidad y atención ante las necesidades de nuestros educandos, esperamos ser oportunos a su conocimiento y demás fines que crea por conveniente, haciéndole llegar las muestras de nuestra gratitud, estima.

Muy atentamente.




José Eber Gálvez Gallardo.
Director (e)

Plan de Implementación para el retorno a la educación presencial o semipresencial

Nombre del S.E.	1275
Código modular del S.E.	1707975
Departamento	SAN MARTÍN
Provincia	EL DORADO
Distrito	SAN MARTÍN
Nombre del Director(a)	JOSE EBER GALVEZ GALLARDO

A. Actividades pedagógicas

¿Qué tipo de servicio brindará el S.E.? <i>(Presencial / Semipresencial / A distancia)</i>	Semipresencial
Adjunto: Relación y descripción de actividades pedagógicas articuladas con el PAT que detalle horarios y turnos de desarrollo de las actividades planificadas.	

B. Organización del S.E.

Identificar los datos de las personas responsables de implementar el Plan (nombres, cargos y funciones):

Nombres	Apellido paterno	Apellido materno	Cargo	Función
JOSÉ EBER	GALVEZ	GALLARDO	DIRECTOR	DIRECTOR

C. Condiciones del S.E.

Ambientes habilitados

Características de los ambientes habilitados		
Área total del S.E. (m ²)	1	
S.E. accesible para personas con discapacidad	SI	NO
Nro. SS.HH. Funcionales	1	
El S.E. asegura		
El aforo permitido	SI	NO
La ventilación adecuada	SI	NO
La separación del mobiliario	SI	NO
El distanciamiento físico entre estudiantes y docentes.	SI	NO
Registro de los ambientes habilitados		

Detalle por espacio registrado:

Espacio	Número máximo de estudiantes	Número máximo de personal del S.E.	Número máximo de personas en el espacio
1	23	1	24

Nº de ambientes habilitados del S.E. para el desarrollo de las actividades presenciales	1	
¿Todos los ambientes habilitados pertenecen al S.E.?	SI	NO
¿Cuántos de los ambientes habilitados no pertenecen al S.E.?	0	

Insumos para el lavado de manos

El S.E. cuenta con		
Sistema de energía eléctrica	SI	NO
Desagüe operativo	SI	NO
Estaciones de lavado de manos complementarias	SI	NO
Agua corriente	SI	NO
Jabón líquido	SI	NO
<i>En caso responda "sí", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	10	
Unidad de medida	Litros	
Jabón en barra	SI	NO
<i>En caso responda "sí", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	10	
Unidad de medida	Unidades	
Papel toalla	SI	NO
<i>En caso responda "sí", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	20	
Unidad de medida	Unidades	
Alcohol medicinal	SI	NO
<i>En caso responda "sí", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	10	
Unidad de medida	Litros	
Alcohol en gel	SI	NO
<i>En caso responda "sí", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	10	

Unidad de medida	Litros
------------------	--------

Declaraciones juradas de salud

N.º de semanas programadas para el desarrollo de actividades presenciales	4	
N.º de estudiantes programados para participación presencial	23	
N.º personal del S.E. programado para participación presencial (docentes, directivos, administrativos, etc.)	1	
¿Todo el personal programado para las actividades presenciales cuenta con sus declaraciones juradas de salud?	SI	NO
Adjunto: Sin archivo adjunto		
Adjunto: Relación de personal del S.E. programado para participación presencial.		

Insumos de protección respiratoria

¿Todo el personal programado cuenta con protectores faciales?	SI	NO
Número de protectores faciales disponibles	1	
¿El S.E. cuenta con mascarillas de tela?	SI	NO
Número de mascarillas de tela disponibles	12	
¿El S.E. cuenta con mascarillas descartables?	SI	NO
Número de mascarillas descartables disponibles	69	
Número total de mascarillas de tela y descartables disponibles	81	

Limpieza y señalización

¿Todos los ambientes cuentan con señalización de aforo permitido?	SI	NO
¿Todos los ambientes cuentan con señalización de distancia mínima de 2 m?	SI	NO
¿Se han colocado paneles informativos sobre las medidas de prevención y protección?	SI	NO
Fecha de la última limpieza y desinfección del S.E.	11/09/2021	
Descripción de las medidas de protección del personal encargado de la limpieza	-	

Registro de personal de limpieza responsable

Personal encargado de la última limpieza:

Tipo de documento	Número del documento	Nombres	Apellido paterno	Apellido Materno	Vínculo con la S.E.
-------------------	----------------------	---------	------------------	------------------	---------------------

D. Condiciones sociales

¿El S.E. cuenta con la conformidad de la comunidad educativa para el retorno a la educación presencial o semipresencial?	SI	NO
Adjunto: Conformidad de la comunidad educativa		

D. Condiciones sociales

¿El S.E. cuenta con la conformidad de la comunidad educativa para el retorno a la educación presencial o semipresencial?	SI	NO
Adjunto: Conformidad de la comunidad educativa		

Fecha de inicio de la prestación:

Día	Mes	Año
13	9	2021



[Handwritten Signature]
José Eber Gálvez Gallardo
Director (e)



[Handwritten Signature]
Alcides Alvarez Ticlahuanca
Presidente de la APAFA

Plan de Implementación para el retorno a la educación presencial o semipresencial

Nombre del S.E.	1275
Código modular del S.E.	1719186
Departamento	SAN MARTÍN
Provincia	EL DORADO
Distrito	SAN MARTÍN
Nombre del Director(a)	JOSE EBER GALVEZ GALLARDO

A. Actividades pedagógicas

¿Qué tipo de servicio brindará el S.E.? (Presencial / Semipresencial / A distancia)	Semipresencial
Adjunto: Relación y descripción de actividades pedagógicas articuladas con el PAT que detalle horarios y turnos de desarrollo de las actividades planificadas.	

B. Organización del S.E.

Identificar los datos de las personas responsables de implementar el Plan (nombres, cargos y funciones):

Nombres	Apellido paterno	Apellido materno	Cargo	Función
JOSÉ EBER	GÁLVEZ	GALLARDO	DIRECTOR	DIRECTOR
ALCIDES	ALVAREZ	TICLIAHUANCA	OTRO	PRESIDENTE APAFA

C. Condiciones del S.E.

Ambientes habilitados

Características de los ambientes habilitados		
Área total del S.E. (m ²)	2	
S.E. accesible para personas con discapacidad	SI	NO
Nro. SS.HH. Funcionales	1	
El S.E. asegura		
El aforo permitido	SI	NO
La ventilación adecuada	SI	NO
La separación del mobiliario	SI	NO
El distanciamiento físico entre estudiantes y docentes.	SI	NO

Registro de los ambientes habilitados

Detalle por espacio registrado:

Espacio	Número máximo de estudiantes	Número máximo de personal del S.E.	Número máximo de personas en el espacio
1	16	1	17
2	16	1	17
3	13	1	14

Nº de ambientes habilitados del S.E. para el desarrollo de las actividades presenciales	3	
¿Todos los ambientes habilitados pertenecen al S.E.?	SI	NO
¿Cuántos de los ambientes habilitados no pertenecen al S.E.?	0	

Insumos para el lavado de manos

El S.E. cuenta con		
Sistema de energía eléctrica	SI	NO
Desagüe operativo	SI	NO
Estaciones de lavado de manos complementarias	SI	NO
Agua corriente	SI	NO
Jabón líquido	SI	NO
<i>En caso responda "si", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	10	
Unidad de medida	Litros	
Jabón en barra	SI	NO
<i>En caso responda "si", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	25	
Unidad de medida	Unidades	
Papel toalla	SI	NO
<i>En caso responda "si", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	20	
Unidad de medida	Unidades	
Alcohol medicinal	SI	NO
<i>En caso responda "si", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	10	
Unidad de medida	Litros	

Alcohol en gel	SI	NO
<i>En caso responda "si", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	10	
Unidad de medida	Litros	

Declaraciones juradas de salud

N.º de semanas programadas para el desarrollo de actividades presenciales	4	
N.º de estudiantes programados para participación presencial	45	
N.º personal del S.E. programado para participación presencial (docentes, directivos, administrativos, etc.)	3	
¿Todo el personal programado para las actividades presenciales cuenta con sus declaraciones juradas de salud?	SI	NO
Adjunto: Sin archivo adjunto		
Adjunto: Relación de personal del S.E. programado para participación presencial.		

Insumos de protección respiratoria

¿Todo el personal programado cuenta con protectores faciales?	SI	NO
Número de protectores faciales disponibles	0	
¿El S.E. cuenta con mascarillas de tela?	SI	NO
Número de mascarillas de tela disponibles	24	
¿El S.E. cuenta con mascarillas descartables?	SI	NO
Número de mascarillas descartables disponibles	134	
Número total de mascarillas de tela y descartables disponibles	158	

Limpieza y señalización

¿Todos los ambientes cuentan con señalización de aforo permitido?	SI	NO
¿Todos los ambientes cuentan con señalización de distancia mínima de 2 m?	SI	NO
¿Se han colocado paneles informativos sobre las medidas de prevención y protección?	SI	NO
Fecha de la última limpieza y desinfección del S.E.	11/09/2021	
Descripción de las medidas de protección del personal encargado de la limpieza	uso de mascarillas, protector facial, antes y después lavarse con jabón y desinfectarse con Alcohol medicinal	

Registro de personal de limpieza responsable

Personal encargado de la última limpieza:

Tipo de documento	Número del documento	Nombres	Apellido paterno	Apellido Materno	Vínculo con la S.E.
-------------------	----------------------	---------	------------------	------------------	---------------------

Fecha de inicio de la prestación:

Día	Mes	Año
13	9	2021



[Handwritten signature]
Jose Eber Galvez Gallardo
Director (e)



[Handwritten signature]
Alcides Alvarez Ticlahuanca
Presidente de la APAFA.