

**"Año de la univervalización de la salud".**

*Alto Tullishama, 10 de diciembre del 2020*

**OFICIO N° 13- 2020/DRE-SAN MARTIN/UGEL-E. D. /I.E. N°0010-A. T/D**

**SEÑORA : MARIA CAROLINA PEREZ TELLO  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO**

**ASUNTO : Informo sobre el inventario de bienes patrimoniales de la IE No 0010 Alto  
Tulishama.**

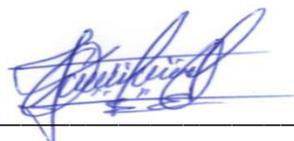
---

Tengo a bien de dirigirme al despacho de su digno cargo para hacer llegar mi cordial saludo y a la vez manifestarle lo siguiente:

Que, siendo requisito indispensable realizar el inventario de las instituciones educativas en cada año, informo sobre el inventario de bienes patrimoniales de la IE No 0010 Alto Tulishama, correspondiente al año 2020; al mismo tiempo hacer de su conocimiento del acta de la conformación de la comisión de toma del inventario 2020.

Es propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente



---

**JOSE MANUEL PINZON JARAMILLO**

**DIRECTOR DE LA I.E. N°0010**

**DNI N° 40521688**

**ACTA DE CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN DE TOMA DE INVENTARIO PARA EL AÑO 2020.**

En el caserío de Alto Tulishama....., distrito de Shatoja....., provincia de el Dorado – región de San Martín; en la dirección de la I.E. N° 0010..... siendo las 10.00 a.m....., del día miércoles.....2..... de diciembre..... del año 2020, reunidos personal directivo, docente, administrativo y comité de APAFA y demás presentes con la finalidad de conformar la comisión de toma de inventario para el presente año.

PRIMERO: El director(a) dio su saludo a todos los presentes y a la vez informo que tenía que hacer llegar a la oficina de patrimonio de la UGEL EL DORADO el inventario de bienes de la Institución Educativa para el presente año adjuntando documentos de aquellos bienes.

SEGUNDO: Se pasó a formar la comisión de toma de inventario para el año 2020 quedando conformada de la siguiente manera

- Director(a) de la institución Educativa (presidente) :Jose Manuel Pinzón Jaramillo.....
- Docente nombrado o contratado (integrante) :Wilser García López.....
- Miembro designado por el CONEI (integrante) :Bernith Mozombit Perez.....
- Representante de la APAFA (veedor) :Manaces Tuanama Tuanama.....

Dicha comisión será la encargada de realizar la toma de inventario de la I.E.N°0010 ..... siguiendo el procedimiento de acuerdo Ley N° 29151 “Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales”.

Siendo las 12.30 p.m..... se dio por finalizado la reunión, firmando los presentes

.....Alto Tulishama 2... de diciembre ..... del 2020

Firmas de los presentes



José Manuel Pinzón Jaramillo

DNI No 40521688

Director



Bernith Mozombit Perez

DNI No 43973089

Miembro de CONEI



Wilser García López

DNI No 43838674

Integrante



Manaces Tuanama Tuanama

DNI No 43217833

presidente de APAFA

## “Año de la universalización de la salud”

### RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°02.....- 2020-D.I.E. N° ...0010.....

Alto Tulishama 2 . de diciembre.. del 2020

**Visto el** Acta de conformación de la comisión de toma de inventario del año 2020 de fecha 2..... de diciembre..... del 2020 De la I.E. 0010....., distrito de Shatoja....., provincia de el Dorado, departamento de San Martin.

#### **CONSIDERANDO:**

Que, mediante Directiva N° 001-2015/SBN” Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estables”, se norma la conformación necesaria de la Comisión de inventario que tendrá a su cargo la elaboración del informe Final de Inventario y firmar el Acta de conciliación Patrimonio-Contable de la entidad.

Que, mediante Directiva N' 05.2019.GRSM.DRE.DO/OCP Gestión y toma de inventarios de bienes de muebles patrimoniales de la dirección regional de educación de San Martin, se establece la conformación de las comisiones de inventario en cada una de las Instituciones Educativas, CETPROs e Institutos de Educación superior Publico.

De conformidad, con la ley N° 28044- Ley General de Educación, Ley N° 27444, ley N° 29151-Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.

#### **SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO: CONFORMAR LA COMISIÓN DE INVENTARIOS DE BIENES PATRIMONIALES** de la Institución Educativa N°...0010.... lugar Alto Tulishama., Distrito de ...Shatoja....., Provincia de el Dorado region San Martin, para el año 2020 el mismo estará conformado por:

<b>CARGO</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>	<b>DNI</b>
Presidente-Directora	Jose Manuel Pinzon Jaramillo	40521688
Miembro 1	Bernith Mozombit Perez	43973089
Miembro 2	Wilser Garcia López	43838674
REPRESENTANTE APAFA(Veedor)	Manaces Tuanama Tuanama	43217833

**ARTICULO SEGUNDO: DISPONER,** la notificación a los interesados.

REGÍSTRESE COMUNÍQUESE.



.....  
DIRECTOR DE LA I.E

## FORMATO DE INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES AÑO 2020

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:		0010				LUGAR				ALTO TULISHAMA							
NIVEL		PRIMARIO				MODALIDAD LABORAL				30 HORAS							
CÓDIGO MODULAR		0866699				CÓDIGO DEL EMPLEADO				40521688							
NOMBRE DEL DIRECTOR:		JOSE MANUEL PINZON JARAMILLO				DISTRITO				SHATOJA				NUMERO DE CELULAR:		988316659	
N°	CÓDIGO PATRIMONIAL	DENOMINACIÓN	MARCA	MODELO	TIPO	COLOR	SERIE/DIMENSIÓN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	CUENTA CONTABLE	CLASIFICADOR	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN (O/CNEA, ETC)	NÚMERO DE DOCUMENTO DE ADQUISICIÓN	OBSERVACIÓN (*)	
1	74644932	MESA DE MADERA				BAYO	1.20X0.53X0.66	R		S/. 90.00							
2	74644932	MESA DE MADERA				BAYO	1.50X0.80X0.79	R		S/. 90.00							
3	74644932	MESA DE MADERA				BAYO	1.10X0.49X0.79	R		S/. 90.00							
4	74644932	MESA DE MADERA				MARRON	1.10X0.50X0.66	R		S/. 60.00							
5	74642423	CARPETA DE MADERA UNIPERSONAL					0.80X0.59X0.67	R		S/. 30.00							
6	74642355	CARPETA DE MADERA 02 PERSONAS					1.10X0.60X0.66	R		S/. 30.00							
7	74649408	TABURETE DE MADERA					1.02X0.44X0.86	R		S/. 60.00							
8	74647305	PIZARRA ACRILICA					2.45X1.20	R		S/. 120.00							
9	746405921834	ARMARIO DE MADERA 2 PUERTAS DE VIDRIO				CAOBA	0.80X0.40X0.40	R		S/. 200.00							
10	74648119	SILLA FIJA DE MADERA				BAYO	0.32X0.31X0.61	R		S/. 30.00							
11	74644118	ESTANTE DE MADERA					1.70X0.33X1.26	R		S/. 60.00							
12	74644186	ESTANTE DE ALUMINIO DE 4 PISOS				PLOMO	0.86X0.44X1.62	R		S/. 200.00							
13	74645068	MESA DE ALUMINIO				PLOMO	1.15X0.60X0.89	R		S/. 300.00							
14	740894830113	TABLETA	LENOVO	TB-X505L	ESTANDAR		HGAK4VB4	B	16/11/2020	S/. 547.76				MINEDU			