

INFORME SOBRE EL BALANCE DEL PERIODO DE TRABAJO REMOTO EFECTUADO DURANTE EL MES DE MARZO DE 2021

Consideraciones:

- a) Este informe es aplicable a docentes y auxiliares de educación, por lo cual deben hacer referencia a las actividades que correspondan de acuerdo al cargo que están ejerciendo.
- b) El objetivo de este informe es realizar un balance del periodo de trabajo remoto efectuado, que contenga una evaluación de las actividades que representaron dificultades y/o logros **durante el periodo marzo de 2021**. Este informe es utilizado como insumo por el director para llenar los formatos establecidos en los Anexos 3 y 4 de la Resolución de Secretaria General N° 326-2017-MINEDU, los cuales serán remitidos a la UGEL dentro de los tres (3) primeros días hábiles del mes siguiente.
- c) Con respecto a la sección II, *no es necesario marcar todas* las actividades para que los días de este periodo se consideren como laborados.
- d) Los Auxiliares de Educación, en el contexto de la emergencia nacional, reportan acerca de las funciones realizadas en el marco de lo establecido en la Resolución Viceministerial N° 052-2016-MINEDU y el Oficio Múltiple N° 00027-2020-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DITEN.
- e) **El presente informe resulta aplicable en caso los profesores y auxiliares no hayan presentado ningún informe en el mes de marzo 2021.**

Revisar las consideraciones que se encuentran al final de este anexo, con las indicaciones para el correcto llenado del formato.

I. DATOS

PERIODO (mes/año): 01 DRE/UGEL: San Martín/ I.E.: 1175 “Unión Nivel/Modalidad Educativa: Educación Inicial
de Marzo al 31 de Marzo El Dorado Progreso”

Nombre/s: Juliza Mildreth Apellidos: Atalaya Ordoñez Cargo: Doc./Dir. Área/Grado/Sección: Turno: Mañana
3,4 y 5 años

N° de estudiantes: 27 Sección: “Unica”

II. **RESUMEN DE ACCIONES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MARZO:** Marcar con una “X” aquellas acciones realizadas

| Acción | Nº | Actividad | Marcar |
|---|----|--|--------|
| Planificación y gestión de las condiciones para “El Buen Retorno del Año Escolar 2021” | 1 | Inscripción a los cursos virtuales dirigidos a docentes Programa Nacional para la Mejora de los Aprendizajes <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación diagnóstica. - Enseñar al nivel real de los aprendizajes I - Enseñar al nivel real de los aprendizajes II Programa Nacional para el Desarrollo de la Competencia Digital Docente <ul style="list-style-type: none"> - Gestiona Entornos. - Herramientas tecnológicas para el monitoreo, seguimiento y retroalimentación de aprendizajes. - Ciudadanía digital. - Tutorial gestión de comunidades de aprendizaje virtuales. Inteligencia emocional para el aprendizaje (Aún no está habilitado para inscripción) | x |
| | 2 | Diagnóstico del estudiante como persona. | x |
| | 3 | Diagnóstico sobre las condiciones de aprendizaje del estudiante. | x |
| | 4 | Evaluación diagnóstica del nivel de desarrollo de las competencias. | x |
| | 5 | Análisis de resultados de la evaluación diagnóstica, del portafolio, de resultados de las evaluaciones año 2020 (Actas SIAGIE), ETC | x |
| | 6 | Toma de decisiones (Elaboración de la Planificación curricular 2021) | x |
| | 7 | Elaboración del directorio de estudiantes y familias. | x |
| | 8 | Revisión y descarga de recursos útiles para la evaluación, planificación y el desarrollo del nuevo año escolar 2021 del Centro de Recursos Pedagógicos en PeruEduca (https://repositorio.perueduca.pe/docentes/recursos-orientaciones.html) | x |
| | 9 | Reporte de información general del estudiante de acuerdo al formulario https://forms.gle/aLzHEVjA93KVZxj7 | x |
| | 10 | Recepción y entrega de materiales educativos a los estudiantes. | |
| | 11 | Repartición de los alimentos de Qali Warma de acuerdo a los protocolos establecidos. | x |
| | 12 | Reunión de coordinación con padres de familia, autoridades de la comunidad y aliados estratégicos. | x |
| | 13 | Firma de convenios con instituciones de la comunidad para el Buen Retorno al Año Escolar 2021 | X |

| | | | |
|--|----|---|---|
| | 14 | Participación en la formación de comités o comisiones de trabajo (TOECE, CAE, PGR, ETC) | x |
| | 15 | Generación y aprobación de nóminas de matrícula 2021. | x |
| Trabajo colegiado y coordinación con el director o a nivel de RER | 1 | Coordinación con el equipo directivo y/o director | x |
| | 2 | Análisis de la RVM N° 273-2020-MINEDU | x |
| | 3 | Análisis para la implementación de la RM N° 121-2021-MINEDU | x |
| | 4 | Participación en la actualización .de los IIGG (PEI, PAT, RI) | x |
| | 5 | Participación en el micro taller sobre evaluación diagnóstica organizado por la UGEL El Dorado. | x |
| Otras actividades | 1 | Reunión con los Padres de Familia (formación de diferentes comités de aula) | x |
| | 2 | Coordinación con los Padres de Familia acerca del Mantenimiento | x |
| | 3 | Realización de Faenas PP.FF | x |

| ANÁLISIS CUALITATIVO | | |
|--|--|---|
| Medios que han sido más efectivos para establecer la comunicación con las familias y los estudiantes. | DIFICULTADES para la comunicación con las familias y el acceso de los estudiantes. | APRENDIZAJES obtenidos sobre la comunicación a distancia y la efectividad para establecer vínculos pedagógicos con los estudiantes. |
| Grupos de Wuatsaap a través de wifi que existe en la comunidad. Visitas Presenciales a los niños y Padres de Familia. | Falta de cobertura de señal Telefónica con los Padres de Familia. Padres de Familia viven lejos de la I.E | Saber cuales son sus necesidades e inquietudes de niños, como, por ejemplo, querer ir al jardín. Conocer a sus compañeros , jugar con ellos , conocer a su Profesora , etc. |

III. SOBRE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN.

| Periodo | Actividades realizadas (*) | Observación |
|--|---|--------------------|
| 01 al 15 de Marzo Del 17 al 31 de marzo | PAT , PEI, Reglamento interno PCI. Análisis de la RVM N° 273-MINEDU-2020 | |

| | | |
|--|--|--|
| | Análisis de la RVM N°121-2021-MINEDU Aplicación de las fichas de evaluación diagnostica a los padres de familia. | |
|--|--|--|

(*) Describir las actividades realizadas asociadas a la actualización de los instrumentos de gestión

IV. SOBRE EL DIÁGNOSTICO DEL ESTUDIANTE.

| Periodo semanal | N° de estudiantes | Televisión | | Radio | | Internet | | Tableta | | Que no tienen nada | |
|--|-------------------|------------|---|-------|-------|----------|---|---------|---|--------------------|---|
| | | N° | % | N° | % | N° | % | N° | % | N° | % |
| Semana 1: del 01 al 5 de Marzo del 2021 | 22 | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Semana 2: del 08 al 12 de Marzo del 2021. | 22 | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Semana 3: del 15 al 19 de Marzo del 2021 | 22 | | | 27 | 100 % | | | | | 0 | 0 |
| Semana 4: del 22 al 26 de Marzo del 2021 | 27 | | | 27 | 100 % | | | | | 0 | 0 |
| Semana 5: del 29 al 31 de Marzo del 2021 | 27 | | | 27 | 100 % | | | | | | |
| Promedio: | 27 | | | | | | | | | 0 | 0 |

ANÁLISIS CUALITATIVO

| ACTIVIDAD | LOGROS | DIFICULTADES | ESTRATEGIAS DE MEJORA |
|--|--------|---|--|
| Diagnóstico del estudiante como persona. | | <ul style="list-style-type: none"> • Niños tímidos, callados, apegados a su mamá. • No son sociables. | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar diversos juegos. • Brindales cariño. • Brindarles confianza a los niños. • Fomentar la autonomía de los niños. |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar títeres con los padres de Familia y realizar diferentes dramatizaciones. • Brindarles diferentes tareas en casita y así ayudar a mamá en casa. |
| Diagnóstico sobre las condiciones de aprendizaje | | <ul style="list-style-type: none"> • Alimentación no balanceada. • Riesgo de las quebradas, durante fuertes lluvias. • Falta de agua en la I.E • Desinfección de aulas. • I.E no cuenta con kit de higiene. | <ul style="list-style-type: none"> • Charlas sobre su alimentación a los padres de Familia. • Loncheras nutritivas. • Realizar biohuertos. • Sembrar diferentes hortalizas. |
| Evaluación diagnóstica del nivel de desarrollo de las competencias | <p>Contar el apoyo de los padres de familia para la aplicación de la evaluación diagnóstica mediante visitas presenciales.</p> <p><u>4 Años</u> En la edad de 4 años los estudiantes desarrollan la competencia se comunica oralmente en su lengua materna en su lenguaje oral no presentan problemas</p> <p><u>5 Años :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Juega solo, no pide ayuda para jugar. • Cuenta has 5 objetos o más que tiene. • Comenta cuentos, describe lo que ve en los cuentos. | <p><u>3 años:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • No es autónomo de si mismo a un necesita de su familia para que le ayude a cambiarse a jugar junto a su familia. • Tiene un apego hacia su mamá. • Realizan acuerdos con ayuda de su familia. • escucha cuentos. <p><u>4 años:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • No Realiza algunas actividades por sí mismo, aun no juega sola, no cuenta algunos objetos . <p><u>5 años:</u></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Realizando diferentes actividades de aprendizajes. • Dialogando con los Padres Familia. • Realizar retroalimentación constantemente con los estudiantes. |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | Participa en conversaciones con su familia. | <ul style="list-style-type: none"> • No saben aun que día estamos | |
|--|---|--|--|

VI. BALANCE GENERAL DE LAS DIFICULTADES Y LOGROS

Considerando las actividades que se marcaron con una “X” en la sección II, describir aquellas que representaron los principales logros y dificultades durante el periodo de Marzo de 2021.

| LOGROS Y LECCIONES APRENDIDAS |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Análisis y socialización de la RVM N° 273-2020-MINEDU. • Análisis para la implementación de la RM N° 121-2021-MINEDU • Participación de los micro-Talleres. • Realizar inscripciones en los diferentes cursos de Peru-Educa. • Se realizó la distribución de los alimentos del programa QaliWarma a todos los asociados. • Se realizó faenas de limpieza y desinfección de la IE. • Realizamos diferentes reuniones para conformar los comités (APAFA, CAE, MANTENIMIENTO, ETC) |

| DIFICULTADES Y CÓMO SE VIENE AFRONTANDO |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Realizar los instrumentos de gestión, pero gracias a los micro talleres que se brindaron, atreves de las reuniones de RED , obtuve más conocimientos , y lo vengo realizando de la mejor manera oportuna. |

OPORTUNIDADES DE MEJORA

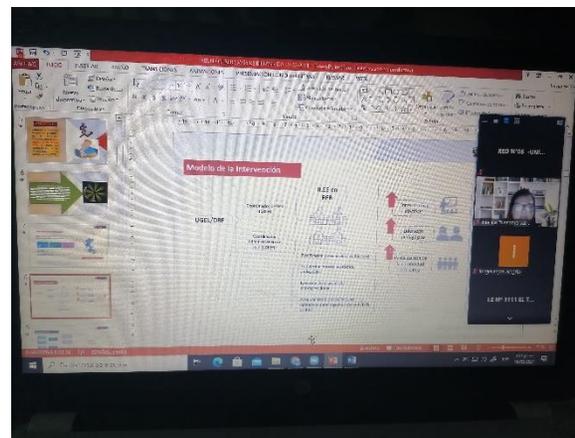
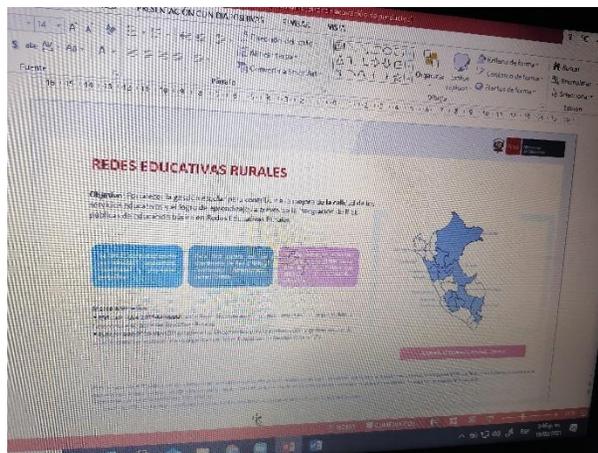
- Mejorar a realizar los instrumentos de Gestión.
- Brindar el servicio educativo de acuerdo a las disposiciones que ofrece el MINEDU.

VII. EVIDENCIAS.

ENCUESTAS



REUNIONES RED N°6



CURSOS PERU EDUCA

Formulario de preinscripción al curso virtual Elaboración del Reglamento Interno para la gestión del bienestar de la IE

1. APELLIDOS Y NOMBRES

2. NOMBRES

3. DOME

4. DOME

5. DOME

6. DOME

7. DOME

8. DOME

9. DOME

10. DOME

Enviar

docs.google.com/for

Formulario de preinscripción al curso virtual Gestión de la convivencia escolar

Estimado(a) usuario(a),

Se preinscribió correctamente.

MICRO-TALLER

c) Diagnóstico de la Convivencia Escolar (CGE 5)

Recojo y análisis de información cuantitativa
Podemos guiar el recojo y análisis de la información cuantitativa con relación a este compromiso empleando la siguiente tabla:

| Pregunta central | Denominación | ¿Qué podemos identificar? | Fuentes de información |
|---|--|---|---|
| ¿Cómo influye en el logro de aprendizajes y la permanencia de los y las estudiantes de la IE? | Número de acciones de promoción de la convivencia escolar y acciones de prevención de la violencia escolar. Cantidad de casos de violencia escolar identificados según tipo de violencia. Porcentaje de casos de violencia escolar identificados que fueron atendidos oportunamente, según los protocolos de atención aprobados. | Las acciones de participación de la comunidad educativa con relación a la promoción de la convivencia en la IE y acciones de prevención de la violencia escolar. Si todos los casos de violencia fueron registrados en el libro de registro de incidencias y en el portal SiSeVe. El cumplimiento oportuno de los protocolos de atención. Los tipos de casos de violencia ocurridos y su frecuencia por nivel, grado, género, edad y otras características de las y los estudiantes involucrados. | Normas de convivencia. Libro de Registro de Incidencias. Registros de la IE. SiSeVe. |

Recojo y análisis de información cualitativa
Para obtener información sobre el cumplimiento del CGE 5, es valioso mantener conversaciones con los integrantes de la comunidad educativa. Esto nos permitirá conocer cuáles son sus percepciones sobre la convivencia y el clima institucional en la IE y cómo se sienten al respecto. Además, se recomienda dedicar un tiempo a lo largo de una o dos semanas para observar las interacciones entre los integrantes de la comunidad educativa, prestando especial atención durante el ingreso, el recreo y la salida de las y las estudiantes. La información cualitativa se puede recoger en función de los siguientes:

- Normas de convivencia /medidas correctivas de la IE y el aula
- Participación y comunicación con la comunidad educativa
- Prevención y atención de la violencia escolar
- Atención a la diversidad

2. Diagnóstico de las CONDICIONES para el funcionamiento de la I.E.

¿Cómo influye

- ...la calendarización y gestión de las condiciones operativas...
- ...el acompañamiento y monitoreo de la práctica pedagógica... la gestión de la convivencia.
- ...en el logro de aprendizajes y la permanencia de los y las estudiantes de la IE?

a) Diagnóstico de la calendarización y gestión de las condiciones operativas (CGE 3)

b) Diagnóstico del acompañamiento y monitoreo para la mejora de las prácticas pedagógicas orientadas al logro de aprendizajes previstos en el CNEB (CGE 4)

c) Diagnóstico a la convivencia escolar (CGE 5)

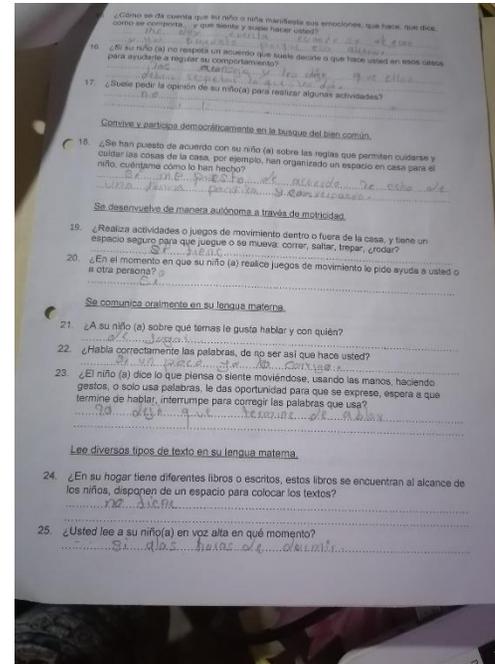
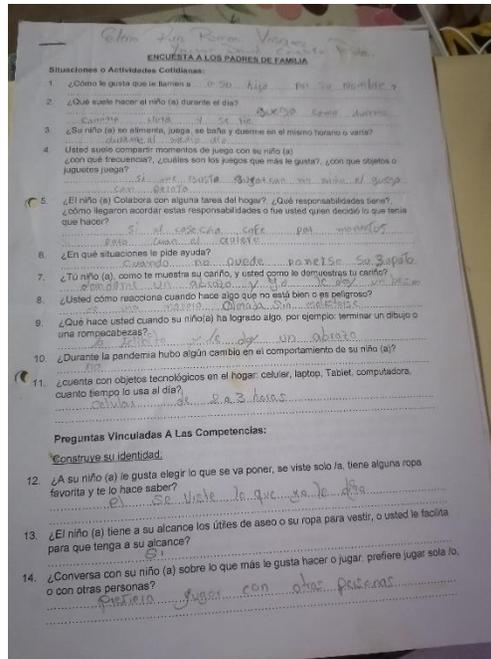
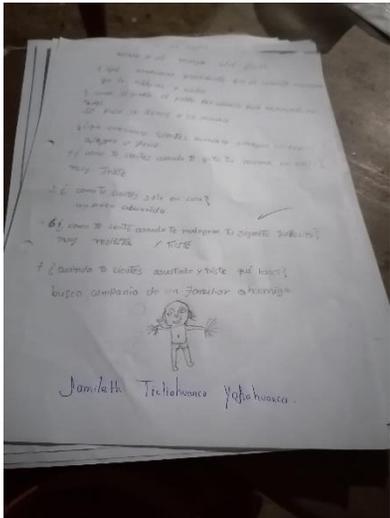
PRODUCTOS A OBTENER EL DÍA 2
(viernes 5 de marzo)

- Resultado de la gestión.
- Condición de funcionamiento.
- Características del entorno de la Institución Educativa
- Formulación de objetivos y metas

FAENAS Y REUNIONES PP.FF



EVIDENCIAS FICHA DIAGNÓSTICA



SALUD



Se ha completado la Declaración Jurada con éxito.

Para regresar al sistema debe iniciar sesión nuevamente

[Volver a iniciar sesión](#)



CONFERENCIAS



CAPACITACIÓN DE MANTENIMIENTO

• REC

I. Disposiciones generales : RM N° 557-2020-MINEDU

Actores y Responsabilidades

- PRONIED:
 - UGM
 - Unidades Zonales

→ -Bridar asistencia y capacitación
-Fortalecimiento de competencias
- UGEL:
 - Especialistas

→ -Designar a responsables
-Revisión y aprobación de registros realizados por directores de IIEEE
-Seguimiento y monitoreo
- IIEE
 - Compromiso Responsables
 - Elección de Comisión
 - Conformación del CONEI

→ -Gestión de recursos
-Ejecución de acciones
-Supervisión buen uso de recursos

Pantalla de Melida Alvarado Shica

• REC

I. Disposiciones generales: RM N° 557-2020-MINEDU

RM N° 557-2020-MINEDU (29/12/2020)
[Norma Técnica "Disposiciones generales para la ejecución de mantenimiento y acondicionamiento de infraestructura educativa bajo la modalidad de subvenciones"](#)

→

- [RM N° 005-2021-MINEDU \(06/01/2021\):](#)
[Norma Técnica "Disposiciones específicas para la ejecución del Programa de Mantenimiento 2021"](#)
- [RM N° 031-2021-MINEDU \(19/01/2021\):](#)
[Norma Técnica "Disposiciones específicas para acondicionamiento de locales educativos para la mejora de condiciones de accesibilidad y adquisición de materiales para uso pedagógico y tecnológico para la atención de estudiantes con necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad para el año 2021"](#)

Actores y Responsabilidades

Etapas y Actividades

Criterios de focalización y asignación de recursos
Acciones prioritizadas
Fechas y plazos a cumplir

Pantalla de Melida Alvarado Shica