

*“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SEBERANÍA NACIONAL”*  
*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”*

*Alto Roque, 03 de noviembre de 2002*

**OFICIO N° 055-2022-DRE-UGEL-ED-I.E. N° 0573-AR**

**SEÑORA: DRA. MARÍA CAROLINA PÉRES TELLO**  
DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO

**ATENCIÓN: LIC. ADM. JAMES SEGURA CHÁVEZ**  
JEFE DEL ÁREA DE RR.HH

**ASUNTO: HACE LLEGAR DESCARGO**

**REFERENCIA: MEMORANDUM MULTIPLE N°. 042 2022-GRSM-DRE-UGEL-D/RR.HH**

Me es grato dirigirme a usted, a fin de extenderle un cordial saludo y felicitarles por la excelente labor que vienen desempeñando en la UGEL EL DORADO. Al mismo tiempo en respuesta al MEMORANDUM MULTIPLE N°. 042 2022-GRSM-DRE-UGEL-D/RR. HH hago llegar mi descargo donde le informo lo siguiente:

En el anexo 1 del Memorándum, indica que mi persona faltó el día **02 de agosto** al taller de fortalecimiento desarrollado en la segunda semana de gestión.

**SUSTENTOS:**

Al respecto, es preciso mencionar que, mi persona, no asistió al taller el día **martes 02** de agosto, debido a que me encontraba un poco delicado de salud, todo ello producto de los síntomas de un fuerte resfriado.

Desde el inicio del taller para directores, el día 01 de agosto, ya me encontraba con alguno de esos síntomas, es por ello que la primera y la tercera fecha asistí colocándome la respectiva mascarilla; sin embargo, el trajín del traslado en motocicleta desde mi casa en Morales hasta San José de Sisa y viceversa, no fue del nada bueno para mí, porque el día **martes 02** amanecí afiebrado y con escalofríos; dolencias que fueron tratadas en mi hogar con medicinas caseras y de farmacia. En esos momentos no creí conveniente acudir al hospital o algún establecimiento de salud, ya que sabía que eran los síntomas de la gripe, solo decidí reposar en mi hogar al cuidado de mi familia.

Al siguiente día, elaboré un documento solicitando la justificación de mi inasistencia a su despacho, el cual hice ingresar por mesa de partes virtual de la UGEL; sin embargo, fue rechazado por no contar con el sustento correspondiente; lo cierto es que cumplí en dar a conocer y hacer presente el motivo de mi ausencia.

Sé que cometí un error al no acudir a un establecimiento de salud para obtener el documento respectivo, y sé también que en administración las decisiones, para este caso, se toman en base a buenos sustentos y evidencias. Pero, existe algo más allá de las normas que en muchas oportunidades nos ayudan a tomar buenas decisiones; y esto lo escuché de usted, señor Licenciado: “Hay decisiones en donde, más que una norma, debe prevalecer el

raciocinio o el sentido común”, y le hago recordar esto porque, me gustaría que tome en cuenta el record o historial de asistencias de los años que tengo en la carrera como docente: de las pocas inasistencias que tuve, todas son justificadas, porque solo me he ausentado de mi centro de labores y las capacitaciones los días estrictamente necesarios; hasta la fecha no tengo un descuento ni como docente ni como director y esta información creo que usted la tiene en su despacho y puede comprobarla... ahora, la decisión está en sus manos, y la respetaré.

Por tal motivo, solicito a usted analizar el presente descargo y a raíz de ello pueda tomar la decisión que considere correcta, siempre buscando la mejora en todos los aspectos.

Sin más, me despido de usted, deseándole éxitos en sus labores.

Atentamente:



KIKE MELÉNDEZ GARCÍA  
DNI: 42247264  
DIRECTOR DE LA I.E 0573

\*Adjunto Solicitud de Justificación de Inasistencia y el número de expediente de recepción.



## UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO

Jr. Eladio Tapullima C-4, Banda de Pishuaya  
San José de Sisa - El Dorado

### EXPEDIENTE N° UD22-06106

**Usuario** : KIKE MELENDEZ GARCIA - 42247264  
**Teléfono** : 951482764 **Correo** : KIMEL20A@GMAIL.COM  
**Dirección** : JR. LOS ANDES N° 579- MARALES -SAN MARTÍN  
**Asunto** : SOLICITUD - SOLICITUD DE JUSTIFICACIÓN POR INASISTENCIA A TALLER  
**Folios** : 1  
**Fecha de envío** : Miércoles, 03 de Agosto de 2022 - 08:02:15  
**Mensaje** : SOLICITUD DE JUSTIFICACIÓN POR INASISTENCIA A TALLER

*Gracias por comunicarse con nosotros, la respuesta a la misma será remitida a su correo electrónico o lo podrá visualizar en consulta expediente. Se le recuerda que mesa de partes web, es solo para trámite administrativo entre usuario y UGEL, debidamente firmado para la validez del documento. Asimismo, se le recuerda en la participación de convocatorias solo tendrá un (01) intento.*

GRACIAS

“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SEBERANÍA NACIONAL”

**SOLICITO JUSTIFICACIÓN  
POR INASISTENCIA**

SEÑORA:

**DRA. MARÍA CAROLINA PÉREZ TELLO**

DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO

Yo **KIKE MELÉNDEZ GARCÍA**, peruano, director de la Institución Educativa N° 0573 del caserío Alto Roque de la jurisdicción de la UGEL que Usted dirige, identificado con D.N.I. N° 42247264, domiciliado en el Jr. Los Andes N° 579 - distrito de Morales, Provincia y región San Martín, ante Usted me presento y expongo:

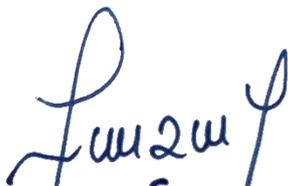
Que, al haberme encontrado delicado de salud, razón por la cual no pude participar del Taller desarrollado el día **MARTES 02 DE JULIO** organizado por su Institución, ya que consideraba un riesgo no solo para mi salud, sino también para la salud de los colegas, acudir al taller en ese estado, por lo que decidí tomar reposo y aliviar los síntomas con medicamentos correspondientes.

Es por estos motivos que recorro a su persona para **SOLICITARLE** que justifique mi inasistencia al taller el día líneas antes mencionado.

Por tanto:

A Ud., Señora Directora, ruego acceder a mi petición por ser de justicia.

San José de Sisa 02 de agosto de 2022.



---

**KIKE MELÉNDEZ GARCÍA**  
Director solicitante