

“AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU”
“200 Años de independencia”

Tangrana, 03 de Mayo del 2021

OFICIO N° 007-2021- I.E.I N° 416 –T

SEÑORA : Prof. María· Carolina Pérez Tello.
DIRECTORA DE LA UGEL– EL DORADO

ASUNTO: Remite reporte de Asistencia del MES DE ABRIL.

Tengo a bien dirigirme a usted a fin de hacerle extensivo el saludo cordial a nombre de la Institución Educativa Inicial N°416 de la Caserío de Tangarana en el nivel inicial, al mismo tiempo hacerle **llegar reporte de asistencia del mes de Abril 2021.**

Propicia es la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente:

The image shows a circular official stamp of the UGEL - EL DORADO. The stamp contains the text "GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN" at the top, "DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN" at the bottom, and "UGEL - EL DORADO" in the center. To the right of the stamp is a handwritten signature in blue ink.

LILIANA JHULISA DÍAZ VALDIVIA
DIRECTORA

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)

ANEXO 04

FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACION

UGEL: EL DORADO	MES: MARZO	AÑO: 2021	TURNO: MAÑANA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	416		
NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD:	Educación Inicial EBR	LUGAR:	Tangarana
CODIGO MODULAR:	1450642	REG/PROV/DIST:	San Martín - DORADO - SAN JOSE DE SISA

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICIÓN LABORAL	JORNADA LABORAL	Inasistencias		Tardanza		Permisos SG		Huelga	Observaciones
						Días	Horas (*)	Minutos(*)	Horas (*)	Minutos(*)	Días		
1	76389244	Díaz Valdivia, Liliana Jhuilisa	Director	Contratado	30 horas	0	0	0	0	0	0		
2													
3													

LUGAR Y FECHA: Tangarana

03 de mayo del 2021



LILIANA DÍAZ VALDIVIA
DIRECTORA

DIRECTOR (A) DE LA I.E. 416



MIEMBRO DE APAFA
REPRESENTANTE DEL CONEI

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

CONSIDERACIONES PARA EL CORRECTO LLENADO Y PRESENTACION DEL FORMATO 01:
DEBOTE DE ASISTENCIA DETALLADO