

I.E. N°- COD. MODULAR N° 1450642

“AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA

**Tangarana, 07 Diciembre del 2021**

**OFICIO N°24-2021-I.E.N°416-C.D.R.-"TANGARANA"**

**Señora:**

**Prof. MARIA CAROLINA PEREZ TELLO**

Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local de El Dorado

**Señor:**

**Lic. James Segura Chavez**

Especialista Administrativo en Recursos Humanos

**ASUNTO:** INFORME DESCARGO SOBRE ASISTENCIA CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO

**REFERENCIA:** MEMORÁNDUM N° 056-2021-GRSM-DRE-UGEL-D/RR. HH

Me dirijo a su despacho para saludarle cordialmente a nombre de la Institución Educativa N°416 del Caserío de Tangarana del distrito de San José de Sisa, Provincia El Dorado, Región San Martín, así mismo a través del presente documento, informar sobre la asistencia correspondiente al mes de mayo, que según Memorandum N° 056 -2021 - GRSM - DRE - UGEL - D/RR.HH, mi persona como Directora de la IEI no había registrado esa asistencia; por lo tanto manifiesto lo siguiente:

**Primero:**

Que con fecha 03 de junio, envíe el Oficio N°03-2021 que contenía el informe mensual y la parte mensual de asistencia correspondiente al mes de Mayo.

**Segundo:**

El oficio fue recepcionado, asignando con el Expediente N° UD21-03780

**Tercero:**

Solicito la consideración de la documentación correspondiente a la asistencia del mes de Mayo.

Es propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

**Anexo:**

**Expediente de Recepción N° UD21-0378**

**OFICIO MÚLTIPLE N° 03- 2021- I.E.I. N°416-UGEL-ELDORADO/D.**

Atentamente;



-----  
LILIANA JHULISA DÍAZ VALDIVIA  
DIRECTORA



## UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO

Jr. Eladio Tapullima C-4, Banda de Pishuaya  
San José de Sisa - El Dorado

### EXPEDIENTE N° UD21-03780

**Usuario** : LILIANA JHULISA DÍAZ VALDIVIA - 76389244  
**Asunto** : OFICIO - Informe de actividades y reporte de trabajo remoto del MES DE MAYO  
**Folios** : 08  
**Fecha de envío** : Jueves, 03 de Junio de 2021 - 12:59:26  
**Mensaje** : Hacer llegar el informe de actividades y reporte de trabajo remoto del MES DE MAYO

*Gracias por comunicarse con nosotros, la respuesta a la misma será remitida a su correo electrónico o lo podrá visualizar en consulta expediente. Se le recuerda que mesa de partes web, es solo para trámite administrativo entre usuario y UGEL, debidamente firmado para la validez del documento. Asimismo, se le recuerda en la participación de convocatorias solo tendrá un (01) intento.*

GRACIAS

*“Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia”*

San José de Sisa, 03 de Junio del 2021

**OFICIO MÚLTIPLE N° 03- 2021- I.E.I. N°416-UGEL-ELDORADO/D.**

**SEÑORA: MARÍA CAROLINA PÉREZ TELLO**

DIRECTORA DE LA UGEL- EL DORADO

**ASUNTO: Informe de actividades y reporte de trabajo remoto del MES DE MAYO**

Es grato de dirigirme a su digno despacho para saludarle a nombre de la **I.E.I.N° 416**, caserío de Tangarana distrito de San José de Sisa, provincia del Dorado , Región San Martín, al mismo tiempo hacer de su conocimiento que estoy presente la asistencia.

**Llegar reporte de asistencia del mes de MAYO 2021**

Sin otro particular y esperando contar con su apoyo, sin antes reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima.

**Atentamente**



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
I.E.I. N° 416 TANGARANA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN  
UGEL - EL DORADO

LILIANA JHULISA DÍAZ VALDIVIA  
DIRECTORA

## INFORME MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

### Consideraciones:

- a) Este informe es aplicable a docentes y auxiliares de educación, por lo cual deben hacer referencia a las actividades que correspondan de acuerdo al cargo que están ejerciendo.
- b) El objetivo de este informe es describir las actividades realizadas durante el mes como sustento que valida la carga laboral asumida. Este informe es utilizado como insumo por el director para llenar los formatos establecidos en los Anexos 3 y 4 de la Resolución de Secretaría General N° 326-2017-MINEDU, los cuales serán remitidos a la UGEL dentro de los tres (3) primeros días hábiles del mes inmediato próximo.
- c) El reporte tiene periodicidad mensual. Se considera primera semana del mes a la que incluye como mínimo el primer día laborable del mismo.
- d) Los auxiliares de educación, en el contexto de la emergencia nacional, reportan acerca de las funciones realizadas en el marco de lo establecido en la Resolución Viceministerial N° 052-2016-MINEDU, el Oficio Múltiple N° 00027-2020-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DITEN y las disposiciones que el Minedu emita al respecto.
- e) No es obligatorio incluir evidencias para sustentar las actividades descritas. De manera opcional, en caso se contará con evidencias, estas podrán ser anexadas al presente informe.

### I. DATOS GENERALES

PERIODO (mes/año): MAYO/2020      DRE/UGEL: SAN MARTIN / EL DORADO      I.E.: N°416- TANGARANA      Nivel/Modalidad educativa: INICIAL / EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR

Nombre/s: LILIANA JHULISA      Apellidos: DIAZ VALDIVIA      Cargo: DIRECTORA      Edad/Sección: 3,4,5 AÑOS      Turno: MAÑANA /CARIÑOSITO, FELIZOSITO, TIERNOSITO

N° de estudiantes: 24 Niños

### II. DATOS Y ACCESO DE LOS ESTUDIANTES

Marcar con una “X” el canal o canales por los cuales accedieron los y las estudiantes a las experiencias de aprendizaje de “Aprendo en casa” durante la semana correspondiente.

N°	Apellidos y nombres del (la) estudiante	N° de teléfono del padre, madre o apoderado	Medio de comunicación de acceso a Aprendo en casa				Sin atención
			Tv	Radio	Internet	Otro medio (especificue)	
1	FASABI TUANAMA, ENI MAILYN	952075501			X	WHATSAPP	
2	FASABI TUANAMA, FABIO	929347631			X	WHATSAPP	
3	MARIN AMACIFUEN, ABI MALENA	944635749	X		X	WHATSAPP	
4	SANGAMA FASABI, EDMINTON	917576331		X	X	WHATSAPP	
5	TAPULLIMA TUANAMA, AMAYA SHANTAL	965306598	X	X	X	WHATSAPP	
6	TUANAMA FASABI, JENS ESNAIDER	967849946		X	X	WHATSAPP	

7	TUANAMA FASABI, LLOSELY AMBER	947197733			X	WHATSAPP	
8	TUANAMA TUANAMA, ASHLY	900029075			X	WHATSAPP	
9	TUANAMA TUANAMA, DILAN LLOJAN	932585589	X		X	WHATSAPP	
10	TUANAMA TUANAMA, FERNANDO DAVID	963047848		X	X	WHATSAPP	
11	TUANAMA TUANAMA, YOJANSU	923948000		X	X	WHATSAPP	
12	RODRIGUEZ TAPULLIMA, DALESCA MILETH	928193389	X		X		X
13	TAPULLIMA LINAREZ, PRESBI	984867207		X	X	WHATSAPP	
14	TAPULLIMA TUANAMA, CAMILO	916886627		X	X	WHATSAPP	
15	TUANAMA FASABI, SAMUEL	932562508		X			X
16	TUANAMA FATAMA, EVELYN LIZETH	914108966		X	X	WHATSAPP	
17	TUANAMA TUANAMA, LUIS	961213974		X	X	WHATSAPP	
18	TUANAMA TUANAMA, THIAGO	945255604		X	X	WHATSAPP	
19	PINEDO CUYAN, AKEMI AISHA	920207102	X	X	X	WHATSAPP	
20	SANGAMA FASABI, LIVIS LLUNET	917576331		X	X	WHATSAPP	
21	TAPULLIMA LINAREZ, LLENIRIS	984867207		X	X	WHATSAPP	
22	TUANAMA FASABI, DAYRON YANDEL	948293766		X	X	WHATSAPP	
23	TUANAMA TUANAMA, JARRI	923668154	X	X	X	WHATSAPP	
24	TUANAMA TUANAMA, JEAN MARCOS	991518176	X	X	X	WHATSAPP	
Total: 24			7	18	23	22	

### III. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

Considerando los medios de comunicación marcados en la sección II, detallar la cantidad alumnos por cada caso y describir los principales logros y dificultades identificados durante el mes. Asimismo, de ser pertinente, incluir sugerencias de mejora.

Actividad	SEMANAS
<p>1. <b>Acompañar a los estudiantes en sus experiencias de aprendizaje por web, televisión y/o radio:</b> Indicar, del total de estudiantes a su cargo, el número de estudiantes a quienes has podido acompañar en su aprendizaje y nombrar los medios a través del cual acceden a la estrategia "Aprendo en casa"</p> <p>En caso de tener a cargo más de un grado o sección, agregar las filas que sean necesarias en cada semana.</p>	<p>Se determinó trabajar con las experiencias de aprendizaje de la TV.</p> <p>Durante este mes (mayo) se desarrollaron las experiencias <b>"Te cuento cómo me siento"</b> y <b>"¡Me cuido, nos cuidamos y a la madre Tierra ayudamos!"</b></p>
<p>Brindar orientaciones o retroalimentación a los estudiantes para su mejora de los aprendizajes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó la interacción con los estudiantes mediante WhatsApp y videollamadas.</li> <li>• Se realizó el acompañamiento orientando a los estudiantes sobre el propósito de aprendizaje y los criterios de evaluación.</li> <li>• Durante el desarrollo de las actividades de la experiencia de aprendizaje se fue guiando e interactuando con los estudiantes, determinando quienes requieren más apoyo y brindándoles el soporte correspondiente para que puedan mejorar en el desarrollo de las competencias seleccionadas y promoviendo el desarrollo de la autonomía en ellos.</li> <li>• A los estudiantes que evidenciaban dificultades se les reforzó con diversos materiales como fichas, cuaderno de trabajo, videos mediante plataformas, llamadas telefónicas, video llamadas, WhatsApp.</li> </ul>
<p>Desarrollar la evaluación desde un enfoque formativo para conocer el nivel de desarrollo de la competencia de los estudiantes.</p>	<p>Para el desarrollo de los procesos de enseñanza - aprendizaje se viene utilizando los recursos de la TV- Aprendo en casa ya que responden a las características y necesidades del grupo de estudiantes a quienes enseñó.</p>
<p>Participar en espacios de trabajo y aprendizaje colaborativo donde se organiza el trabajo pedagógico y se comparten experiencias e información relevante para la mejora de su práctica profesional.</p>	<p>Se detectó estudiantes con problemas de estrés debido al encierro y las situaciones que vivimos debido a la pandemia. Sus padres refieren que tienen problemas para dormir lo que les afecta en el desarrollo de sus aprendizajes. Se trabajó con dichos estudiantes de manera individual y también grupal promoviendo su bienestar socioemocional mediante diversas estrategias.</p>

<p>Brindar orientaciones o retroalimentación a los estudiantes para su mejora de los aprendizajes.</p>	<p>También se dialogó con los padres de estos niños mediante llamadas telefónicas. Se desarrollaron actividades de tutoría a nivel de aula.</p>
<p>Desarrollar la evaluación desde un enfoque formativo para conocer el nivel de desarrollo de la competencia de los estudiantes.</p>	<p>Se detectó estudiantes con problemas de estrés debido al encierro y las situaciones que vivimos debido a la pandemia. Sus padres refieren que tienen problemas para dormir lo que les afecta en el desarrollo de sus aprendizajes. Se trabajó con dichos estudiantes de manera individual y también grupal promoviendo su bienestar socioemocional mediante diversas estrategias. También se dialogó con los padres de estos niños mediante llamadas telefónicas. Se desarrollaron actividades de tutoría a nivel de aula.</p>
<p>Brindar orientaciones o retroalimentación a los estudiantes para su mejora de los aprendizajes.</p>	<p>Se analizó las evidencias entregadas por los niños y las niñas teniendo en cuenta los criterios de aprendizaje definidos previamente y se brindó la retroalimentación respectiva a cada estudiante teniendo en consideración sus logros y las dificultades que presentan en el desarrollo de las competencias y buscando mejorar su desempeño.</p>
<p>Desarrollar la evaluación desde un enfoque formativo para conocer el nivel de desarrollo de la competencia de los estudiantes.</p>	<p>Se realizó la evaluación formativa a los estudiantes de forma permanente teniendo en cuenta sus ritmos de aprendizaje, buscando identificar y que también ellos sean conscientes de sus fortalezas, dificultades y sus necesidades y a partir de ello realizar la retroalimentación oportuna y desarrollar su aprendizaje de manera autónoma.</p>
<p>Participar en espacios de trabajo y aprendizaje colaborativo donde se organiza el trabajo pedagógico y se comparten experiencias e información relevante para la mejora de su práctica profesional.</p>	<p>Reunión con el director y la plana docente mediante Meet, para la socialización de los avances que se tienen con los estudiantes con respecto a las estrategias planteadas durante el mes de mayo. Se realizó reuniones entre docentes del ciclo para compartir las experiencias respecto a los progresos y dificultades de aprendizaje de los niños y las niñas en el trabajo a distancia.</p>

<b>LOGROS DEL DOCENTE EN ESTA ACTIVIDAD</b>	<b>DIFICULTADES DEL DOCENTE EN ESTA ACTIVIDAD</b>	<b>SUGERENCIAS PARA MEJORAR SU TRABAJO EN ESTA ACTIVIDAD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La mayoría de las niñas y niños participan a diario y con mucho entusiasmo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hay un mínimo de niños que participan de manera intermitente porque muchas veces tienen problemas de conectividad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar con los padres de familia para prever una estrategia que nos ayude a conectar de manera más constante para el acompañamiento de los niños y niñas que tienen problemas de conexión.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Las niñas y niños han demostrado mucha responsabilidad en la entrega de sus evidencias con el apoyo de sus padres.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aún hay algunos niños y niñas que tienen problemas con la conectividad o con el uso adecuado de las TIC para el envío de su trabajo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialogar con los padres para hacerles conocer la importancia del envío a tiempo de las evidencias de los estudiantes para realizar la retroalimentación.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hay una buena comunicación con los padres de familia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hay un mínimo de padres de familia con los que se tiene una comunicación deficiente ya sea por motivos de trabajo, ya que muchas veces no responden a las llamadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buscar formas para dialogar con dichos padres de familia y hacerles entender la importancia de la comunicación constante para mejorar el desempeño de los niños y las niñas.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La retroalimentación ha sido efectiva en la mayoría de los estudiantes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Algunos padres de familia que no responden a las llamadas telefónicas, perjudicando la retroalimentación que se le tiene que hacer a sus niños y niñas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conversar con dichos padres de familia para fijar un nuevo horario para la retroalimentación individual a sus hijos e hijas.</li> </ul>

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO  
NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)  
ANEXO 03

**FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO**

UGEL: EL DORADO      MES: MAYO      AÑO: 2021      TURNO: MAÑANA  
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 416 TANGARANA  
 NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD: Inicial -EBR      LUGAR: Tangarana  
 CODIGO MODULAR: 1450642      COD. LOCAL: 584040      REG./PROV/DIST: SAN MARTI-EL DORADO-S.

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	DIAS CALENDARIO																													
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
						sa	do	lu	ma	mi	ju	vi	sa	do	lu	ma	mi	ju	vi	sa	do	lu	ma	mi	ju	vi	sa	do	lu	ma	mi	ju	vi	sa	do
1	76389244	Diaz Valdivia, Liliana Jhulisa	Director	Contratado	30 horas			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A		
2	74591743	Segura Chavez Lady Flor	Pers. Servicio	Contratado	30 horas																														
3																																			
4																																			

LEYENDA:

A	Día laborado
I	Inasistencia injustificada
3T	Tercera tardanza, considerada como inasistencia injustificada
J	Inasistencia justificada (licencias, permiso, vacaciones)
L	Licencia sin goce de remuneración
P	Permiso sin goce de remuneración
T	Tardanza
H	Huelga o paro

LUGAR Y FECHA: Tangarana      03 de Junio del 2021



DIRECTOR (A)



MIEMBRO DE APFA  
REPRESENTANTE DEL CONEI

