

**"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"**

Monte de Los Olivos 20 de julio del 2023.

**OFICIO N° 19-2023–D.I.E. N° 0541 M/O**

**SEÑOR (A):** DIRECTOR DE LA UGEL EL DORADO.  
María Carolina Pérez Tello.

**ASUNTO :** **REMITO HOJA DE RUTA PARA LA SEMANA DE GESTIÓN**  
.....

Es grato dirigirme al despacho de su digno cargo para hacerle llegar mi cordial saludo a nombre de la Dirección I.E. N° 0541 del Caserío Monte de Los Olivos del distrito de San Martín, Provincia de El Dorado, Región San Martín, asimismo informar, que estoy adjuntando al presente la hoja de ruta para la semana de gestión y al mismo tiempo adjunto el link.

24 julio – 4 agosto 2023

Zona horaria: America/Lima

Información para unirse a la reunión de Google Meet

Vínculo a la videollamada: <https://meet.google.com/ouu-ouuy-uvy>

Sin otro particular me suscribo de usted no sin antes reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



*Margoloth Arevalo Ramirez*  
Prce. Margoloth Arevalo Ramirez  
DIRECTORA

HOJA DE RUTA PARA LA SEMANA DE GESTIÓN.

AÑO ESCOLAR 2023

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.		Código Modular	Pertenece a la Red Educativa		
0541-MONTE DE LOS OLIVOS		1005206	SI	NO	
DRE/GRE	UGEL	Distrito	Documento de formalización de la red educativa		
SAN MARTÍN	EL DORADO	SAN MARTÍN DE ALAO	Polidocente Completa	Polidocente Multigrado	Unidocente
				X	

II. DATOS DEL DIRECTIVO/A:

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de Identidad	
MARGOLITH		ARÉVALO RAMÍREZ		01122008	
Cargo	DIRECTORA	Teléfono	957600663	Correo electrónico	marguitomylove@gmail.com

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	DURACIÓN APROXIMADA DE ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL/SIN ASISTIR A LA IE**
BLOQUE 2 (1 SEMANA)	24-07-23	1	1. Realizar una reflexión y evaluación del avance de los aprendizajes de las y los estudiantes.	8:00 am a 12:00pm	DIRECTORA DOCENTES	Matriz de Análisis cuantitativo y cualitativo del avance de las competencias trabajadas.	Sin asistir a la I.E

BLOQUE	FECHA	IMA	ACTIVIDADES *	DURACIÓN APROXIMADA DE ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PREVISTOS DEL PLAN DE TRABAJO	PREVISTO PARA ASISTIR A LA I.E.
BLOQUE 2 (2 SEMANA)	25-07-23	2	1. Analizar las estrategias diferenciadas que se implementan para el trabajo con padres y madres de familia, tutores legales o apoderados. Para tal efecto, se desarrollan oportunidades de mejora que permitan fortalecer la alianza entre la escuela y la familia.	8:00 am a 12:00pm	DIRECTORA DOCENTES	Plan de trabajo con familias reajustado.	Sin asistir a la I.E
			2. Analizar la implementación y ajuste de las estrategias para atender a las y los estudiantes en situación de riesgo académico y/o con necesidades educativas especiales que requieran atención prioritizada.	8:00 am a 12:00pm	DIRECTORA DOCENTES	Estrategias con mejores resultado en la atención diferenciada.	Sin asistir a la I.E
	26-07-23	3	1. Balance de las actividades en la RED SAN MARTIN 03		Coordinador de Red		Sin asistir a la I.E
	27-07-23	4	1. Evaluar la ejecución curricular y el logro de aprendizajes de las y los estudiantes.	8:00 am a 12:00pm	DIRECTORA DOCENTES	Avance de las competencias trabajadas.	Sin asistir a la I.E
31-07-23	1	1. Planificación curricular y seguimiento de su avance, a través del trabajo colegiado, con base en los resultados de la evaluación de los aprendizajes.	8:00 am a 12:00pm	DIRECTORA DOCENTES	Experiencias de aprendizajes. Sesiones de aprendizajes. Fichas de trabajo Instrumento de evaluación.	Sin asistir a la I.E	

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	DURACIÓN APROXIMADA DE ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS	PRESENCIA/SIN ASISTIR A LA IE**
	01-08-23	2	1. Continuar con la planificación curricular y seguimiento de su avance, a través del trabajo colegiado, con base en los resultados de la evaluación de los aprendizajes.	8:00 am a 12:00pm	DIRECTORA DOCENTES	Continuar con la Experiencias de aprendizajes, Sesiones de aprendizajes, Fichas de trabajo Instrumento de evaluación.	Sin asistir a la IE
	02-08-23	3	1. Evaluar la calidad de la convivencia escolar y del bienestar estudiantil en general, y adoptar las medidas que correspondan. 2. Evaluar el cumplimiento del Reglamento Interno.	8:00 am a 12:00pm	DIRECTORA DOCENTES	Plan de TOE reajustado. Reflexión y reajuste del RI	Sin asistir a la IE
	03-08-23	4	1. Efectuar un balance y reajuste de los instrumentos de gestión. 2. Efectuar un balance y reajuste de las actividades de los comités.	8:00 am a 12:00pm	DIRECTORA DOCENTES	Documentos de gestión actualizados. Plan de trabajo reajustados.	Sin asistir a la IE
	04-08-23	5.	1. Implementar acciones formativas orientadas al desarrollo de competencias profesionales.	8:00 am a 12:00pm	DIRECTORA DOCENTES	Análisis y reflexión sobre las Rúbricas	Sin asistir a la IE

\* Incrementar las filas para los días y para las actividades según la planificación de la IE.

\*\* En caso seleccione la opción de trabajo sin asistir a la IE, deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

#### IV. SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A LA IE

Completar esta sección únicamente en caso la IE haya programado actividades en la sección III.

N°	Criterios que justifican la realización del trabajo sin asistir a la IE	Se aplica a la IE o programa		JUSTIFICACIÓN***	Adjunta evidencias	
		SI	NO		SI	NO
1	La IE es unidocente o multigrado o está ubicada en una zona rural y/o de difícil acceso.	SI	NO	La I.E. 0541 es multigrado y está ubicada en una zona rural y/o de difícil acceso.	SI	NO
2	La IE muestra evidencia de trabajo colaborativo en comunidades de aprendizaje compuestas por II.EE. con las que comparte características, pero con las que no tienen un vínculo o cercanía territorial.	SI	NO		SI	NO
3	La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en las II.EE. debido a problemas de conectividad, accesibilidad y/o recursos disponibles.	SI	NO	La I.E. 0541 no cuenta con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en la I.E. debidos a problemas de conectividad y/o recursos disp.	SI	NO

\*\*\* La IE debe describir brevemente las características de la IE que se vinculen con el criterio seleccionado. Asimismo, se recomienda que adjunte evidencias que respalden el cumplimiento del o de los criterios seleccionados.

#### V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN *****	FORMA DE RECUPERACIÓN *****
			1.
			2.
			3.
			1.
			2.

BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN *****	FORMA DE RECUPERACIÓN *****
			3.

..... La fecha de recuperación debe encontrarse dentro del periodo de 4 semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable, como máximo.  
 ..... La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

**VI. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES**

Nro	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieran por parte de la UGEL
1	
2	
...	

  
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 10101  
 I.E. N° 10101 MONTE DE LOS DOMOS  
 Prof. Mag. *[Signature]*  
 DIRECTORA  
 DIRECTORA DE LA IE