

SEÑORA : Dra. María Carolina Pérez Tello
DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO

ASUNTO : Presento descargo.
Con atención a Lic. James Segura Chávez. Jefe del área de Recursos Humanos de la UGEL El Dorado.

REF. : Memorándum Múltiple N° 002-2023-GRSM-DRE-UGEL-D/RRHH

Maritza Albarrán Valdiviezo, identificada con DNI N° 16681248 y con domicilio real en Caserío Flor del Norte s/n, distrito San Martín, provincia El Dorado, con correo electrónico maritzaalbarranvaldiviezo@gmail.com y N° de celular 970226130 al que autorizo se me notifique; me presento ante Ud., para presentar mi descargo a la imputación sobre la visita inopinada que hicieron funcionarios del área de recursos humanos de la UGEL El Dorado a la I.E. Inicial Unidocente N° 1173 del caserío Flor del Norte, distrito San Martín, de la jurisdicción de la provincia El Dorado, constatando que no me encontraba en la I.E. el 26/04/2023 constatando mi inasistencia, según Memorándum Múltiple N° 002-2023-GRSM-DRE-UGEL-D/RRHH para cuya finalidad expongo los siguientes fundamento de hecho y de derecho.:

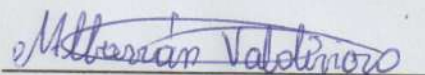
1°.- Que, debido a la presión por parte de la responsable de mantenimiento del área de patrimonio, respecto a realizar los trabajos de mantenimiento del local escolar 2023 I; poniendo fechas límites para presentar la ficha FAM con sus respectivas pro formas. Adjunto pantallazo de mensajes. Anexo 01. También ejecutar el mantenimiento y realizar la declaración de gasto.

2°.- Como parte de la función de gestión institucional, en calidad de encargada de funciones en la dirección de la I.E. Unidocente N° 1173 y estando en los tiempos exigidos por el área de mantenimiento de la UGEL El Dorado, planifiqué ir el 26 de abril de 2023 al centro poblado Alao, del distrito San Martín para traer el material que debía recoger y llevar a la IE N° 1173, de tal manera que a pesar de la inclemencia del tiempo y exponiendo mi vida porque la carretera quedó muy peligrosa para trasladar el material en una camioneta para que se ejecuten los trabajos de mantenimiento 2023 I. Fotos Anexo 02.

3°.- La dirección de la IE N° 1173 dio cuenta al Presidente de APAFA conforme a las coordinaciones con el estamento de PAFA. Presidente de APAFA hace constar que ese día y fecha fui al CPM Alao para recoger el material de mantenimiento. Anexo 03.

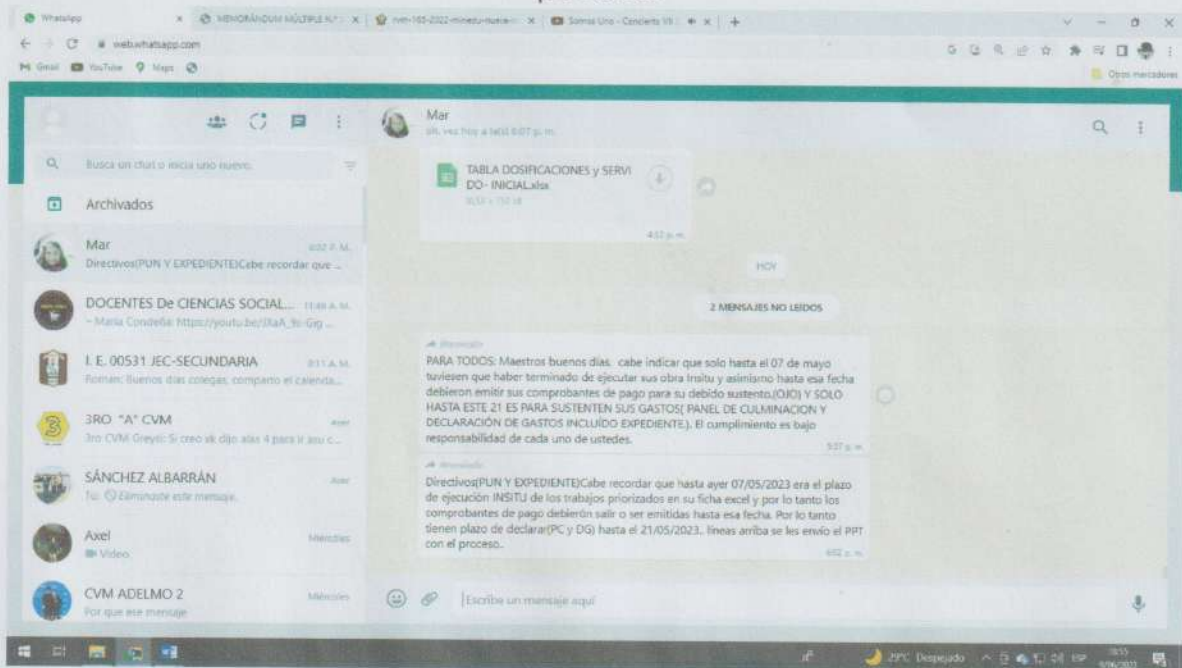
4°.- Por lo expuesto es lo que expongo a Ud., Sr. Jefe del área de Recursos Humanos de la UGEL El Dorado, solicito la valoración y/o actuación de las pruebas que ofrezco y, por su mérito, disponer mi absolución de lo imputado.

Flor del Norte, 9 de junio del 2023.


Lic. Maritza Albarrán Valdiviezo
Directora (e) Unidocente IEI N° 1173
DNI N° 16681248

ANEXO 01

Mensaje de la responsable de mantenimiento UGEL El Dorado para cumplir en los plazos previstos.



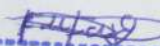
Anexo 02

Traslado de material para trabajos de mantenimiento 2023 I desde CPM Alao a caserío Flor del Norte 26/04/2023



El Presidente de la APAFA del Jardín
Unidocente número 1173 del caserio
Flor del Norte - distrito San
Martín - provincia EL Dorado
hace constar que la Srta directora
profesora Maritza Albarran
Valdiviezo fue al caserio de
Alao a traer el material para
el mantenimiento el día miércoles
26 de abril en la mañana
Flor del Norte 27 abril 2023




FERNANDO FLORES GARCÍA
DNI. 44414953
REPRESENTANTE P.F.F.