

"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU"
"200 Años de independencia"

Dinamarca, 05 Abril del 2021

OFICIO N° 007-2021- I.E.I N° 482-D

SEÑORA : Prof. María Carolina Pérez Tello.
DIRECTORA DE LA UGEL- EL DORADO

ASUNTO: Remite Informe del trabajo Remoto del MES DE MARZO.

Tengo a bien dirigirme a usted a fin de hacerle extensivo el saludo cordial a nombre de la Institución Educativa Inicial N° 482 de la Caserío de Dinamarca en el nivel inicial, al mismo tiempo hacerle **llegar Informe del trabajo remoto del mes de Marzo 2021.**

Propicia es la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente:




Prof. Maritza Gonzales Mandoza
DNI 43645963

Formato 2

INFORME SOBRE EL BALANCE DEL PERIODO DE TRABAJO REMOTO EFECTUADO DURANTE EL MES DE MARZO DE 2021

Consideraciones:

- Este informe es aplicable a docentes y auxiliares de educación, por lo cual deben hacer referencia a las actividades que correspondan de acuerdo al cargo que están ejerciendo.
- El objetivo de este informe es realizar un balance del periodo de trabajo remoto efectuado, que contenga una evaluación de las actividades que representaron dificultades y/o logros **durante el periodo marzo de 2021**. Este informe es utilizado como insumo por el director para llenar los formatos establecidos en los Anexos 3 y 4 de la Resolución de Secretaría General N° 326-2017-MINEDU, los cuales serán remitidos a la UGEL dentro de los tres (3) primeros días hábiles del mes siguiente.
- Con respecto a la sección II, *no es necesario marcar todas las actividades para que los días de este periodo se consideren como laborados.*
- Los Auxiliares de Educación, en el contexto de la emergencia nacional, reportan acerca de las funciones realizadas en el marco de lo establecido en la Resolución Viceministerial N° 052-2016-MINEDU y el Oficio Múltiple N° 00027-2020-MINEDU/MGP-DIGEDD-DITEN.
- El presente informe resulta aplicable en caso los profesores y auxiliares no hayan presentado ningún informe en el mes de marzo 2021.**

Revisar las consideraciones que se encuentran al final de este anexo, con las indicaciones para el correcto llenado del formato.

I. DATOS

PERIODO (mes MARZO/año): 2021 DRE/UGEL: San Martín/ El Dorado I.E.: 482 DINAMARCA Nivel/Modalidad Educativa: INICIAL
 Nombre/s: MARITZA Apellidos: GONZALES MENDOZA Cargo: DIRECTORA/JUNIDOCENTE Área/Grado/Sección: 3,4,5 Turno: MAÑANA
 N° de estudiantes: 06 sección 3 AÑOS N° 04 sección 4 AÑOS N° 01 sección 5 AÑOS N° 1

II. RESUMEN DE ACCIONES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MARZO: Marcar con una "X" aquellas acciones realizadas

| Acción | N° | Actividad | Marcar |
|--|----|---|--------|
| Planificación y gestión de las condiciones para "El Buen Retorno del Año Escolar 2021" | 1 | Inscripción a los cursos virtuales dirigidos a docentes Programa Nacional para la Mejora de los Aprendizajes - Evaluación diagnóstica. - Enseñar al nivel real de los aprendizajes I - Enseñar al nivel real de los aprendizajes II Programa Nacional para el Desarrollo de la Competencia Digital Docente - Gestiona Entornos. - Herramientas tecnológicas para el monitoreo, seguimiento y retroalimentación de aprendizajes. - Ciudadanía digital. - Tutorial gestión de comunidades de aprendizaje virtuales. Inteligencia emocional para el aprendizaje (Aún no está habilitado para inscripción) | X |
| | 2 | Diagnóstico del estudiante como persona. | X |
| | 3 | Diagnóstico sobre las condiciones de aprendizaje del estudiante. | X |
| | 4 | Evaluación diagnóstica del nivel de desarrollo de las competencias. | X |

| | | | |
|---|---|--|---|
| Trabajo colegiado y coordinación con el director o a nivel de RER | 5 | Análisis de resultados de la evaluación diagnóstica, del portafolio, de resultados de las evaluaciones año 2020 (Actas SIAGIE), ETC | X |
| | 6 | Toma de decisiones (Elaboración de la Planificación curricular 2021) | X |
| | 7 | Elaboración del directorio de estudiantes y familias. | X |
| | 8 | Revisión y descarga de recursos útiles para la evaluación, planificación y el desarrollo del nuevo año escolar 2021 del Centro de Recursos Pedagógicos en Perú Educa (https://repositorio.perueduca.pe/docentes/recursos-orientaciones.html) | X |
| | 9 | Reporte de información general del estudiante de acuerdo al formulario https://forms.gle/aLzHEVjA93KVZxj7 | X |
| | 10 | Recepción y entrega de materiales educativos a los estudiantes. | |
| | 11 | Repartición de los alimentos de Qali Warma de acuerdo a los protocolos establecidos. | X |
| | 12 | Reunión de coordinación con padres de familia, autoridades de la comunidad y aliados estratégicos. | X |
| | 13 | Firma de convenios con instituciones de la comunidad para el Buen Retorno al Año Escolar 2021 | X |
| | 14 | Participación en la formación de comités o comisiones de trabajo (TOECE, CAE, PGR, ETC) | X |
| | 15 | Generación y aprobación de nóminas de matrícula 2021. | X |
| | 1 | Coordinación con el equipo directivo y/o director | X |
| | 2 | Análisis de la RVM N° 273-2020-MINEDU | X |
| | 3 | Análisis para la implementación de la RM N° 121-2021-MINEDU | X |
| | 4 | Participación en la actualización de los IIGG (PEI, PAT, RI) | X |
| 5 | Participación en el micro taller sobre evaluación diagnóstica organizado por la UGEL El Dorado. | X | |
| Otras actividades | | | |

| ANÁLISIS CUALITATIVO | |
|---|---|
| Medios que han sido más efectivos para establecer la comunicación con las familias y los estudiantes. | <p>DIFICULTADES para la comunicación con las familias y el acceso de los estudiantes.</p> <p>1.- Una de las grandes dificultades que se tuvo es que los padres de familia la mayoría está viviendo en sus chacras y se tuvo que realizar en varias jornadas los trabajos en esta primera etapa.</p> <p>3.- que los padres de familia a un no le toman en serio sobre los contagios del covid- 19 y su letalidad, por eso aparecen a la I.E. sin la respectiva mascarilla.</p> <p>4.- unas de las grandes dificultades los 06 tienen teléfonos convencionales</p> |
| 1.- En este proceso para poder cumplir estas acciones muy importantes en beneficio de los educandos y los demás actores, se tuvo que hacer de forma presencial cumpliendo con las medidas adoptadas para prevenir el covid- 19, con el distanciamiento social y la utilización del implemento de vio seguridad. | <p>APRENDIZAJES obtenidos sobre la comunicación a distancia y la efectividad para establecer vínculos pedagógicos con los estudiantes.</p> <p>1.- la dirección con la junta directiva como parte del compromiso con los educando empezó a repartir las mascarillas con recursos propios para concientizar el verdadero peligro de esta enfermedad con la sensibilización con el apoyo del personal del puesto de salud de caserío.</p> <p>2.- el caserío de Dinamarca con sus particularidades y el déficit de los implementos de tecnologías a decidido enviar de forma semanal los audios de los aprendizajes y hacer la respectiva retroalimentación en forma telefónica a los padres cada día para el apoyo pedagógico y emocional si en caso lo requieran, cumpliendo con el distanciamiento social respectivo.</p> |

III. SOBRE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN.

| | | |
|-------------------------------------|--|---|
| Periodo 01/03/2021 al 31/03/2021 | Actividades realizadas (*) EI PAT, EN PROCESO, EI RI CUMPLIDO, EL PEI, EN PROCESO, EL PGR CULMINADO. PCI EN PROCESO. MARTICULA OPORTUNA AL 100% | Observación En el monitoreo con el director de RED y el llenado de la ficha del SIMON quedo el compromiso de insertar algunas observaciones en los documentos de gestión |
|-------------------------------------|--|---|

(*) Describir las actividades realizadas asociadas a la actualización de los instrumentos de gestión

IV. SOBRE EL DIÁGNOSTICO DEL ESTUDIANTE.

| Periodo semanal | N° de estudiantes | Televisión | | Radio | | Internet | | Tableta | | Que no tienen nada | |
|--------------------------------------|-------------------|------------|---|-------|------|----------|---|---------|---|--------------------|---|
| | | N° | % | N° | % | N° | % | N° | % | N° | % |
| Semana 1: del 01 al 05 de 03 de 2021 | 6 | 0 | | 6 | 100% | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| Semana 2: del 08 al 12 de 03 de 2021 | 6 | 0 | | 6 | 100% | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| Semana 3: del 15 al 19 de 03 de 2021 | 6 | 0 | | 6 | 100% | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| Semana 4: del 22 al 26 de 03 de 2021 | 6 | 0 | | 6 | 100% | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| Semana 5: del 29 al 31 de 03 de 2021 | 6 | 0 | | 6 | 100% | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| Promedio: | 06 | | | 6 | 100% | 0 | | 0 | | 0 | 0 |

| ANÁLISIS CUALITATIVO | | |
|--|--|---|
| ACTIVIDAD | LOGROS | DIFICULTADES |
| Diagnóstico del estudiante como persona. | En este año se realizó un diagnóstico para constar como se encuentran y brindar un soporte socio emocional para brindar y motivar y generar el espacio de confianza entre docente y niño. | Algunos padres de familia cuando se realizaba la llamadas telefónicas están en sus chacras por eso se les llamaba tardes para poder realizar el trabajo de soporte socio emocional a los niños y padres de familia. |
| Diagnóstico sobre las condiciones de aprendizaje | 1.-En este mes se obtuvo un diagnóstico muy real que muestra una gran brecha entre los niños de la zona urbana con las de la zona rural. Por las oportunidades tecnológicas que los niños de la zona urbana cuentan, pero adoptamos la más importante decisión que se les envía los audios de forma semanal a todos los padres de familia. | 1.-Unas de las grandes dificultades de nuestros educandos es que los 6 padres de familia tienen celular convencionales 2.-Todos los padres de familia cuentan con el medio de la radio pero algunos están viviendo en la chacra y cuando se agota la batería de la radio esperan el fin de semana para adquirirlo y en otros casos las señales de radio solo música y otros transmiten dejando sin la posibilidad de escuchar la programación de Aprender en casa. Teniendo en cuenta esta situación precaria de nuestros educandos a estar fuera del alcance tecnológicos básico en su mayoría. |
| Evaluación diagnóstica del nivel de desarrollo de las competencias | En año pasado los estudiantes desarrollaron sus competencias y capacidades con grandes dificultades que no les permitió llegar al logro esperado, | 1.- Porque ningunos de los actores educativos en el año pasado estubo preparado para afrontar este gran problema sanitario que denoto mucho esfuerzo, económico, emocional de todos. |
| | | Realizar la coordinación con los padres de familia para poder brindarles el soporte emocional respectivo a las familias. 1.-hay una buena predisposición de todos los padres de familia en hacer lo imposible de que sus niños del nivel inicial aprendan y se comprometieron escuchar la radio para aprender la clases remotas. Teniendo en cuenta esta situación hemos decidido como I.E que los padres se comprometan a escuchar los audios de la programación de APRENDO EN CASA que transmiten las radios locales del nivel inicial durante todo lo que duren las clases remotas. En este presente año el compromiso es de mejorar el servicio educativo como I.E llegando a todos por igual con las herramientas necesarias esperando apoyo de los recursos que estado debería implantar para nuestros niños desarrollen sus competencias y capacidades. |

VI. BALANCE GENERAL DE LAS DIFICULTADES Y LOGROS

Considerando las actividades que se marcaron con una "X" en la sección II, describir aquellas que representaron los principales logros y dificultades durante el período de Marzo de 2021.

| LOGROS Y LECCIONES APRENDIDAS |
|--|
| 1.- Unas de los grandes logros es haber cumplido en las matriculas oportunas al 100% de los niños y niñas del nivel inicial, que la perseverancia y el compromiso es uno de los motivos que nos impulsa a seguir mejorando en nuestro trabajo. 2.- Realizar la documentación de la parte administrativa de la I.E |
| DIFICULTADES Y CÓMO SE VIENE AFRONTANDO |
| 1.- una de las grandes dificultades es que la cobertura de internet era un poco deficiente, a veces se escuchaba entre cortado las reuniones virtuales, los padres de familia en este año viene afrontando de forma desigual el trabajo remoto más que en el nivel no hemos sido considerados con las herramientas tecnológicas. |
| OPORTUNIDADES DE MEJORA |
| 1.- En los demás talleres el personal estará al 100% participando de todos los eventos que sea posible para mejorar el desempeño docente como directivo. |

VII. EVIDENCIAS.

LA I.E. 482 SE REGISTRO LOS MEDIOS DE ACCESO AL SERVICIO EDUCATIVO A DISTANCIA ESTE 2021

MACIÓN GENERAL DEL ES X +

'd/e/1FAIpQLSefozBmT_YRapoGbeqj_YZJo3wPfdckTE7X_-S3kWYdy7F2Lg/formResponse

PERU Ministerio de Educación

MEDIOS DE ACCESO AL SERVICIO EDUCATIVO A DISTANCIA

INFORMACIÓN GENERAL DEL ESTUDIANTE

Se registró tu respuesta.

[Enviar otra respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. Denunciar abuso · Condiciones del Servicio · Política de Privacidad

LA I.E N° 482 actualizo sus datos en la plataforma del SiseVe

CIÓN Y AFILIACIÓN X +

e/1FAIpQLSfces30VnKRZ4eiMedTpbev9QuvaEAAY0lq99KetLFUMIDRQ/formResponse

SiseVe | **Contra la Violencia Escolar**

ACTUALIZACIÓN Y AFILIACIÓN A LA PLATAFORMA SiseVe 2021

Thanks for submitting your contact info!

[Modificar tu respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. Denunciar abuso · Condiciones del Servicio · Política de Privacidad

Google Formularios

NÓMINA DE MATRÍCULA - 2021

El reporte de matrícula se emitirá haciendo uso de la Nómina de Matrícula del aplicativo informático SIAGIE (Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa), disponible en <http://siagie.minedu.gob.pe>. Este reporte es de responsabilidad del Director de la I.E. y TIENE CARÁCTER OFICIAL.

| Datos de la Instancia de Gestión Educativa Descentralizada (DRE - UGEL) | | Datos de la Institución Educativa o Programa Educativo | | | | | | Periodo Lectivo | | | | Ubicación Geográfica | | | | | |
|---|----------------|--|-------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|-------------------------|--------------------|----------------------|--|----------------------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------|-----------|--|
| Código | 2 2 0 0 0 5 | Número y/o Nombre | 482 | | Gestión ⁽⁷⁾ | PGD | Inicio | Fin | Datos del Estudiante | | Dpto. | SAN MARTIN | | | | | |
| Nombre de la DRE - UGEL | UGEL El Dorado | Código Modular | R.R.N° 1147-2012 | | Características ⁽⁶⁾ | Programa ⁽⁸⁾ | 15/03/2021 | 17/12/2021 | Sexo H/M | Situación de Matrícula(10) | Prov. | EL DORADO | | | | | |
| N° de D.N.I. o Código del Estudiante ⁽¹⁶⁾ | | Resolución de Creación N° | R.R.N° 1147-2012 | | Forma ⁽⁹⁾ | Esc | Padre vive SI / NO | Madre vive SI / NO | Lengua Matemática(12) | Segunda Lengua(12) | Trabaja el Estudiante SI / NO | Horas semanales que labora | Escolaridad de la Madre(13) | Nacimiento Registrado SI/NO | Tipo de Discapacidad(14) | DINAMARCA | |
| | | Nivel/Ciclo ⁽¹⁾ | INI | Grado/Edad ⁽³⁾ | 5 | Sección ⁽⁵⁾ | - | Turno ⁽⁸⁾ | M | LOS RAYITOS DE LUZ | | Centro Poblado | | DINAMARCA | | | |
| N° de D.N.I. o Código del Estudiante ⁽¹⁶⁾ | | Modalidad ⁽²⁾ | EBR | | Nombre Sección (Solo Inicial) | | LOS RAYITOS DE LUZ | | Institución Educativa de procedencia ⁽¹⁵⁾ | | Número y/o Nombre - R/I/RD | | | | | | |
| | | Apellidos y Nombres (Orden Alfabético) | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Fecha de Nacimiento | | Día | Mes | Año | | | | | | | | | | | |
| 1 | D.N.I. | 7,912,912,57,0 | CAHUAZA LINAREZ, Talia Sarai | 19 | 08 | 2015 | M | P | P | SI | SI | C | NO | SI | | | |
| 2 | D.N.I. | 7,911,819,09,0 | IZQUIERDO SAGASTEGUI, Max Sebastian | 06 | 07 | 2015 | H | P | P | SI | SI | C | NO | SI | | | |
| 3 | D.N.I. | 7,914,617,05,7 | JARA HUACCHA, Any Elizabeth | 21 | 12 | 2015 | M | P | P | SI | SI | C | NO | P | SI | | |
| 4 | D.N.I. | 7,914,912,22,2 | PINTADO JIMENEZ, Edith Elizabeth | 02 | 01 | 2016 | M | P | P | SI | SI | C | NO | P | SI | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(1) Nivel / Ciclo : Para el caso EBR/EBE: (NI) Inicial, (PR) Primaria (SEC) Secundaria Para el caso EBA: (NI) Inicial, (INT) Intermedio, (AVA) Avanzado (2) Modalidad : (EBR) Educ. Básica Regular, (EBA) Educ. Básica Alternativa, (EBE) Educ. Básica Especial. (3) Grado/Edad : En caso de E. Inicial: registrar. Edad (0,1,2,3,4,5). En el caso de Primaria o Secundaria: registrar grados: 1,2,3,4,5,6. En el caso de EBA: C. Inicial 1°, 2°, Intermedio 1°, 2°, 3°, Avanzado 1°, 2°, 3°, 4°. Colocar "-" si en la Nomina hay alumnos de varias edades (E) o grados (PR). (4) Característ.: Primaria: (U) Unidocente, (PM) Polidocente Multigrado y (PC) Polidocente Completo. (5) Forma : (Esc) Escolarizado, (NoEsc) No Escolarizado Para el caso EBA: (P) Presencial, (SP) Semi Presencial, (AD) A distancia (6) Sección : A,B,C... Colocar "-" si es sección única o si se trata de Nivel Inicial (7) Gestión : (PGD) Ptd. de gestión directa, (GPR) Ptd. de Gestión Privada, (PR) Privada (8) Programa : (PBA) PEBANA, Prog. de Educ. Bás. Altern. de Jóvenes y Adultos (PBA) PEBANA, Prog. de Educ. Bás. Altern. de Niños y Adolescentes (PBA) PEBANA, Prog. de Educ. Básica Altern. de Niños y Adolescentes, y Jóvenes y Adultos. Colocar "-" en caso de no corresponder. (9) Turno (10) Situación de Matrícula (11) País (12) Lengua (13) Escolaridad de la Madre (14) Tipo de discapacidad (15) IE de procedencia (16) N° de DNI o Cod. Del Est. (M) Matiana, (T) Tarde, (N) Noche (1) Ingresante, (P) Promovido, (PG) Permanece en el grado, (RE) Reentrante. Solo en el caso de EBA: (RE) Reingresante (P) Perú, (E) Ecuador, (C) Colombia, (B) Brasil, (Bo) Bolivia, (Ch) Chile, (OT) Otro (C) Castellano, (Q) Quechua, (A) Aymara, (OT) Otra lengua, (E) Lengua extranjera (SE) Sin Escolaridad, (P) Primaria, (S) Secundaria, Y (SP) Superior (DI) Intelectual, (DA) Auditiva, (DV) Visual, (DM) Motora, (SC) Sordoceguera (OT) Otro En caso de no adolecer discapacidad, dejar en blanco Solo para el caso de estudiantes que proceden de otra Institución Educativa. El Cod. del Est. Se anclará solo en el caso que el estudiante no posea D.N.I.