



"Año del bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

SHATOJA, 20 de SETIEMBRE del 2021

OFICIO N°060-2021-GRSM/DRE-SM/UGEL-M/I.E.N°405-SH.

Señor:

MARÌA CAROLINA PEREZ TELLO

Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de El Dorado.

ASUNTO: REMITE PLAN DE IMPLEMENTACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO

Me dirijo a su despacho para saludarle cordialmente a nombre de la Institución Educativa N° 405 del distrito de SHATOJA, Provincia de EL DORADO, departamento de San Martín, Así mismo hacer de su conocimiento que habiendo concluido el reporte en SARES remitirle el PLAN DE IMPLEMENTACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO MODALIDAD SEMIPRESENCIAL, del mes de setiembre para su respectivo conocimiento y demás fines.

Es propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente



Plan de Implementación para el retorno a la educación presencial o semipresencial

Nombre del S.E.	405
Código modular del S.E.	0274472
Departamento	SAN MARTÍN
Provincia	EL DORADO
Distrito	SHATOJA
Nombre del Director(a)	MARIVEL ROJAS CHUMBE

A. Actividades pedagógicas

¿Qué tipo de servicio brindará el S.E.? <i>(Presencial / Semipresencial / A distancia)</i>	Semipresencial
Adjunto: Relación y descripción de actividades pedagógicas articuladas con el PAT que detalle horarios y turnos de desarrollo de las actividades planificadas.	

B. Organización del S.E.

Identificar los datos de las personas responsables de implementar el Plan (nombres, cargos y funciones):				
Nombres	Apellido paterno	Apellido materno	Cargo	Función
MARIVEL	ROJAS	CHUMBE	DIRECTOR	DIRECTORA ENCARGADA
ERIKA JACKELINE	CHAVEZ	LLAMOGA	DOCENTE	DOCENTE DE CINCO A AÑOS
MANUELA	ALVAREZ	VILLANUEVA	DOCENTE	DOCENTE DE CINCO AÑOS
EMELIA	RODRIGUEZ	BECERRA	DOCENTE	DOCENTE DE CUATRO AÑOS
DARWIN DE LOS ANGELES	ROJAS	SANCHEZ	DOCENTE	DOCENTE DE TRES AÑOS
MICAELA	CORAL	SABOYA	OTRO	AUXILIAR
DERMITH	HERRERA	LINARES	OTRO	PERSONAL DE SERVICIO
GREISY	CHANZAPA	SINARAHUA	OTRO	AUXILIAR

C. Condiciones del S.E.

Ambientes habilitados

Características de los ambientes habilitados			
Área total del S.E. (m ²)		2400	
S.E. accesible para personas con discapacidad		SI	NO
Nro. SS.HH. Funcionales		8	
El S.E. asegura			
El aforo permitido		SI	NO
La ventilación adecuada		SI	NO
La separación del mobiliario		SI	NO
El distanciamiento físico entre estudiantes y docentes.		SI	NO
Registro de los ambientes habilitados			
Detalle por espacio registrado:			
Espacio	Número máximo de estudiantes	Número máximo de personal del S.E.	Número máximo de personas en el espacio
1	10	1	11
2	10	1	11
3	10	1	11
4	10	1	11
N° de ambientes habilitados del S.E. para el desarrollo de las actividades presenciales		4	
¿Todos los ambientes habilitados pertenecen al S.E.?		SI	NO
¿Cuántos de los ambientes habilitados no pertenecen al S.E.?		0	

Insumos para el lavado de manos

El S.E. cuenta con		
Sistema de energía eléctrica	SI	NO
Desagüe operativo	SI	NO
Estaciones de lavado de manos complementarias	SI	NO
Agua corriente	SI	NO
Jabón líquido	SI	NO
<i>En caso responda "sí", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	11	
Unidad de medida	Litros	

Jabón en barra	SI	NO
<i>En caso responda "sí", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	0	
Unidad de medida	-	
Papel toalla	SI	NO
<i>En caso responda "sí", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	178	
Unidad de medida	Unidades	
Alcohol medicinal	SI	NO
<i>En caso responda "sí", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	34	
Unidad de medida	Litros	
Alcohol en gel	SI	NO
<i>En caso responda "sí", identifique lo siguiente:</i>		
Nro. de insumos	18	
Unidad de medida	Litros	

Declaraciones juradas de salud

N.º de semanas programadas para el desarrollo de actividades presenciales	8	
N.º de estudiantes programados para participación presencial	87	
N.º personal del S.E. programado para participación presencial (docentes, directivos, administrativos, etc.)	9	
¿Todo el personal programado para las actividades presenciales cuenta con sus declaraciones juradas de salud?	SI	NO
Adjunto: Sin archivo adjunto		
Adjunto: Relación de personal del S.E. programado para participación presencial.		

Insumos de protección respiratoria

¿Todo el personal programado cuenta con protectores faciales?	SI	NO
Número de protectores faciales disponibles	6	
¿El S.E. cuenta con mascarillas de tela?	SI	NO
Número de mascarillas de tela disponibles	94	
¿El S.E. cuenta con mascarillas descartables?	SI	NO
Número de mascarillas descartables disponibles	0	
Número total de mascarillas de tela y descartables disponibles	94	

Limpeza y señalización

¿Todos los ambientes cuentan con señalización de aforo permitido?	SI	NO			
¿Todos los ambientes cuentan con señalización de distancia mínima de 2 m?	SI	NO			
¿Se han colocado paneles informativos sobre las medidas de prevención y protección?	SI	NO			
Fecha de la última limpieza y desinfección del S.E.	17/09/2021				
Descripción de las medidas de protección del personal encargado de la limpieza	-				
Registro de personal de limpieza responsable					
Personal encargado de la última limpieza:					
Tipo de documento	Número del documento	Nombres	Apellido paterno	Apellido Materno	Vínculo con la S.E.

D. Condiciones sociales

¿El S.E. cuenta con la conformidad de la comunidad educativa para el retorno a la educación presencial o semipresencial?	SI	NO
Adjunto: Conformidad de la comunidad educativa		

Fecha de inicio de la prestación:

Día	Mes	Año
20	9	2021