

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

Tangarana, 2 de setiembre del 2022.

OFICIO N° 0024-2022-D.I.E.0278-T.SJS.

SEÑORA: MARIA CAROLINA PEREZ TELLO.

DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO.

ASUNTO: REMITE INFORME DEL PARTE DE ASISTENCIA MENSUAL DEL PERSONAL DOCENTE.

Referencia: FORMATO 3 y 4 DEL TRABAJO DEL PERSONAL DOCENTE.

Es grato dirigirme a usted, para hacer llegar el saludo cordial y fraterno deseándole todos los parabienes y éxitos en su vida profesional y familiar, al mismo tiempo hacer de su conocimiento que adjunto al presente; estoy remitiendo el informe del parte de asistencia mensual correspondiente al mes de **AGOSTO** del personal directivo y docente en cumplimiento a lo dispuesto en el marco de la **continuidad del servicio educativo 2022**

Segura de ser atendida por su prestigiosa institución, me suscribo de usted, expresando las consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente;



NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGO DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES EN EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

ANEXO 03

FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

DRE/UGEL: EL DORADO

PERIODO (Mes/año): **AGOSTO-2022**

I.E.: 0278-TANGARANA

Turno: MAÑANA

Nivel/Modalidad Educativa: PRIMARIA-EBR

| N° | DNI | APELLIDOS Y NOMBRES | CARGO | CONDICIÓN | Jor. Lab. | MES: AGOSTO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------|---------------------------|-----------|------------|-----------|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | DÍAS CALENDARIO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 00919347 | TUANAMA VELA, Rosa Elvira | DIRECTORA | NOMBRADA | 40 | | A | A | A | A | | | A | A | A | A | A | | | A | A | A | A | A | | | A | A | A | A | A | | | A | A | |
| 2 | 27997067 | GOICOCHEA GARAY Martha M | DOCENTE | CONTRATADA | 30 | | A | A | A | A | | | A | A | A | A | A | | | A | A | A | A | A | | | A | A | A | A | A | | | A | A | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Tangarana, 2 de setiembre del 2022.



NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGO DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES EN EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

ANEXO 04

FORMATO 02: REPORTE DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIONES

| DRE/UGEL: EL DORADO | | | | | PERIODO (Mes/año): AGOSTO-2022 | | | | | | | |
|--|----------|---------------------------|-----------|------------|---------------------------------------|---------------|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| I.E.: 0278-TANGARANA | | | | | Turno: MAÑANA | | | | | | | |
| Nivel/Modalidad Educativa: PRIMARIA-EBR. | | | | | | | | | | | | |
| N° | DNI | APELLIDOS Y NOMBRES | CARGO | CONDICIÓN | Jor. Lab. | Inasistencias | Tardanzas | | Permisos SG | | Huelga/Paro | Observaciones |
| | | | | | | Días | Horas (*) | Minutos (*) | Horas (*) | Minutos (*) | Días | |
| 1 | 00919347 | TUANAMA VELA, Rosa E. | DIRECTORA | NOMBRADA | 40 | 0 | | | | | | |
| 2 | 27997067 | GOICOCHEA GARAY Martha M. | DOCENTE | CONTRATADA | 30 | 0 | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | |

Tangarana, 2 de setiembre del 2022.


 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION MOYOBAMBA
 UGEL "EL DORADO" - SAN JOSE DE SISGA
 I.E. N° 0278 - TANGARANA
 Rosa Elvira Juanama Vela
 DIRECTORA