

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Santa Martha, 03 de setiembre del 2024

**OFICIO N° 035-2024 - I.E N.º 0326 S. M**

**SEÑOR@ : Dra. MARIA CAROLINA PÉREZ TELLO**  
**Directora de la UGEL El Dorado**

**ASUNTO : REPORTE DE ASISTENCIA MENSUAL Y HORAS EFECTIVAS**

Me es grato dirigirme al despacho de su digno cargo para saludarla cordialmente y al mismo tiempo adjunto al presente estoy remitiendo **EL REPORTE DE ASISTENCIA MENSUAL Y HORAS EFECTIVAS DEL NIVEL PRIMARIA**, correspondiente al mes de **AGOSTO**, de la **Institución Educativa N.º 0326 – Santa Martha** del distrito de Santa Rosa.

Por lo que remito a Ud. Señora directora el Documento en referencia para su conocimiento y demás fines.

Propicia es la oportunidad para expresarle a Ud. Las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente;



DIRE SAN MARTIN - UGEL EL DORADO  
I.E. N° 0326 S.M.  
*Alex Garcia P*  
.....  
Mg. Alex Garcia Pérez  
DIRECTOR

**UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO**  
 NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE  
 LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)  
 ANEXO 03

**FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO**

UGEL: EL DORADO

MES: **AGOSTO**

AÑO: **2024**

TURNO: **MAÑANA**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

0326

NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD:

PRIMARIA/EBR

LUGAR: SANTA MARTHA

CODIGO MODULAR:

0303966

COD. LOCAL: 803844

REG/PROV/DIST:

SAN MARTIN/EL DORADO/SANTA ROSA

Nota: Sr. Director, deberá registrar correctamente el Número de DNI y los demás datos del Personal; de no ser así se verá perjudicado el haber mensual del personal a su cargo.

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	DIAS CALENDARIO																														
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
						ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.
1	00942768	FASABI TAPULLIMA REGNER	Sub Director	Nombrado	40	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	
2	42254729	FLORES SANDOVAL ROSA VICTORIA	Profesor	Contratado	30	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	
3	00932503	TUANAMA TUANAMA NAIS	Profesor	Nombrado	30	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	
4	01146508	SABOYA PIÑA FLORECI	Profesor	Contratado	30	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	J	
5	42301682	TAPULLIMA TAPULLIMA, LINDER	Profesor	Contratado	30	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	
6	40048717	SATALAYA IZQUIERDO, CLAYRE	Profesor	Contratado	30	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	
7	01116338	CASANOVA SANGAMA, JULIO CESAR	Profesor	Contratado	30	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	
8	00902153	SALDANA TRIGOSO, JULIO	Profesor	Nombrado	30	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	
9	00890201	MORI VASQUEZ, DOLIBETH	Profesor	Contratado	30	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	
10	43800659	GOMEZ GONZALES ROSBITH	Profesor	Contratado	30	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	
11	00962459	MACEDO FLORES CESAR AUGUSTO	Profesor	Nombrado	30	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	J	A	A	
12	16746366	PHILIPPS PAREDES, LUIS ANGEL	Profesor	Nombrado	30	A	A			A	A	A	A	A			A	A	J	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	
13	01128970	HUAZANGA PANAIJO, SÓCRATES	Pers. Servicio	Nombrado	48	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	

SANTA MARTHA 3 de septiembre de 2024

**LEYENDA:**

A	Día laborado
I	Inasistencia injustificada
3T	Tercera tardanza, considerada como inasistencia injustificada
J	Inasistencia justificada (licencias, permiso, vacaciones)
L	Licencia sin goce de remuneración
P	Permiso sin goce de remuneración
T	Tardanza
R	Trabajo Remoto
H	Huelga o paro


**DRE SAN MARTIN - UGEL EL DORADO**  
**I.E. N° 0326 S.M.**  
  
**Mg. Alex Garcia Pérez**  
**DIRECTOR**

DIRECTOR (A) DE LA I.E.

  
**Prof. SANANCINO SANANCINO, LENIN**  
**REPRESENTANTE DEL CONEI**

**326-2017 - MINEDU**

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

**CONSIDERACIONES PARA EL CORRECTO LLENADO Y PRESENTACION DEL FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO**

- El reporte tiene periodicidad mensual y está orientado al registro detallado de la asistencia, inasistencia injustificada, tardanza y permiso sin goce de remuneraciones.
- Utilizar la información del sistema de control de asistencia implementado en el centro de trabajo.
- Registrar la información en las columnas, según corresponda:
  - DNI: Numero de documento de identidad del servidor.
  - Apellidos y Nombres: Apellidos y nombres completos del servidor.
  - Cargo: Cargo que desempeña según el Cuadro de Asignación de Personal-CAP.
  - Condición: Puede ser nombrado, destacado, encargado o contratado.
  - Jornada laboral: Según el cargo, nivel, ciclo, modalidad y forma educativa.
  - Días calendario: Considerar la numeración e iniciales de los días del mes a informar, según el calendario.
- Cada día laborable del mes debe estar llenado con las siguientes letras, según corresponda:
  - A Día laborado.
  - I Inasistencia injustificada.
  - 3T Tercera Tardanza, considerada como inasistencia injustificada solo para efectos de descuento.
  - J Inasistencia justificada (licencia con goce de remuneraciones, permiso, vacaciones).
  - L Licencia sin goce de remuneraciones.
  - P Permiso sin goce de remuneraciones.
  - T Tardanza.
  - H Huelga o paro.

El reporte debe ser suscrito por el director de la institución educativa y ser presentado en los plazos establecidos, con oficio a través de Trámite Documentario de la IGED, salvo que se disponga de otro medio de presentación.

Para el caso de las II. EE. unidocentes, los Anexos N° 03 y 04 deben contar, además, con el V° B° del representante de la APFA en el CONEI o del Especialista en Educación de la UGEL del nivel correspondientes. (RSG 326-2017-MINEDU)



**UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO**  
**NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)**

ANEXO 04

**FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACION**

UGEL: EL DORADO

MES: AGOSTO

AÑO: 2024

TURNO: MAÑANA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 0326

NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD: PRIMARIA/EBR

LUGAR: SANTA MARTHA

CODIGO MODULAR: 0303966

REG/PROV/DIST: SAN MARTIN/EL DORADO/SAN MARTÍN

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	Inasistencias	Tardanza		Permisos SG		Huelga	Observaciones
						Días	Horas (*)	Minutos(*)	Horas (*)	Minutos(*)	Días	
1	00942768	FASABI TAPULLIMA REGNER	Sub Director	Nombrado	40						0	SIN NOVEDAD
2	42254729	FLORES SANDOVAL ROSA VICTORIA	Profesor	Contratado	30						0	SIN NOVEDAD
3	00932503	TUANAMA TUANAMA NAIS	Profesor	Nombrado	30						0	SIN NOVEDAD
4	01146508	SABOYA PIÑA FLORECÍ	Profesor	Contratado	30	1					0	POR SALUD
5	42301682	TAPULLIMA TAPULLIMA, LINDER	Profesor	Contratado	30						0	SIN NOVEDAD
6	40048717	SATALAYA IZQUIERDO, CLAYRE	Profesor	Contratado	30						0	SIN NOVEDAD
7	01116338	CASANOVA SANGAMA, JULIO CESAR	Profesor	Contratado	30						0	SIN NOVEDAD
8	00902153	SALDAÑA TRIGOSO, NEY	Profesor	Nombrado	30						0	SIN NOVEDAD
9	00890201	MORI VASQUEZ, DOLIBETH	Profesor	Contratado	30						0	SIN NOVEDAD
10	43800659	GOMEZ GONZALES ROSBITH	Profesor	Contratado	30						0	SIN NOVEDAD
11	00962459	MACEDO FLORES CESAR AUGUSTO	Profesor	Nombrado	30	1					0	POR ONOMASTICO
12	16746366	PHILIPPS PAREDES, LUIS ANGEL	Profesor	Nombrado	30	1					0	POR TRÁMITE DOCUMENTARIO
13	01128970	HUAZANGA PANAIJO, SÓCRATES	Pers. Servicio	Nombrado	48						0	SIN NOVEDAD


**DIRE SAN MARTIN - UGEL EL DORADO**  
**I.E. N° 0326 S.M.**  
  
**Mg. Alex Garcia Pérez**  
**DIRECTOR**

DIRECTOR (A) DE LA I.E.

LUGAR Y FECHA: SANTA MARTHA

3 de septiembre de 2024



Prof. SANANCINO SANANCINO, LENIN  
 REPRESENTANTE DEL CONEI

326-2017 - MINEDU

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

**CONSIDERACIONES PARA EL CORRECTO LLENADO Y PRESENTACION DEL FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO**

- El reporte tiene periodicidad mensual y está orientado al registro detallado de la asistencia, inasistencia injustificada, tardanza y permiso sin goce de remuneraciones.
- Utilizar la información del sistema de control de asistencia implementado en el centro de trabajo.
- Registrar la información en las columnas, según corresponda:
  - o DNI: Numero de documento de identidad del servidor.
  - o Apellidos y Nombres: Apellidos y nombres completos del servidor.
  - o Cargo: Cargo que desempeña según el Cuadro de Asignación de Personal-CAP.
  - o Condición: Puede ser nombrado, destacado, encargado o contratado.
  - o Jornada laboral: Según el cargo, nivel, ciclo, modalidad y forma educativa.
  - o Dias calendario: Considerar la numeración e iniciales de los días del mes a informar, según el calendario.
- Cada día laborable del mes debe estar llenado con las siguientes letras, según corresponda:
  - o A Día laborado.
  - o I Inasistencia injustificada.
  - o 3T Tercera Tardanza, considerada como inasistencia injustificada solo para efectos de descuento.
  - o J Inasistencia justificada (licencia con goce de remuneraciones, permiso, vacaciones).
  - o L Licencia sin goce de remuneraciones.
  - o P Permiso sin goce de remuneraciones.
  - o T Tardanza.
  - o H Huelga o paro.

El reporte debe ser suscrito por el director de la institución educativa y ser presentado en los plazos establecidos, con oficio a través de Trámite Documentario de la IGED, salvo que se disponga de otro medio de presentación.

