



PERÚ

Ministerio
de Educación

*Mejores
peruanos
Siempre*

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Universalización de la Salud"*

Alto Algarrobo, 30 de noviembre de 2020

OFICIO N° 19-2020-AA/UGEL-ED

SEÑORA : PROF. MARÍA CAROLINA PEREZ TELLO
DIRECTOR DE LA UGEL EL DORADO

ASUNTO : Informe de asistencia del mes de noviembre 2020.

REFERENCIA : R.V.M N° 098-2020- MINEDU. OFICIO MÚLTIPLE N° 042- 2020-M.

Es grato dirigirme a Usted., a fin de expresarle un cordial saludo, al mismo tiempo en atención a las normas de la referencia reporto el informe de asistencia del trabajo remoto del mes de noviembre 2020; mediante mesa de partes virtual de la UGEL El Dorado, en calidad de directora encargada por funciones, de la I.E n° 0332- Alto Algarrobo, al fin de asegurar el desarrollo del servicio educativo no presencial frente al COVID-19 desde el lugar donde se viene cumpliendo el aislamiento social obligatorio (cuarentena), dispuesto por el gobierno central.

Agradecida por su gentil atención al presente, hago propicia la oportunidad para expresarle mis consideraciones más distinguidas.

Atentamente,



Prof. Ketty M. Sánchez Aurazo
DIRECTORA (E)

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL ----
NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE
LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)
ANEXO 03

FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

UGEL: _____ MES: **NOVIEMBRE** AÑO: **2020** TURNO: **MAÑANA**
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: _____ N° 0332
NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD: **PRIMARIA EBR** LUGAR: **ALTO ALGARROBO**
CODIGO MODULAR: **304022** COD. LOCAL: **473216** REG/PROV/DIST: **SAN MARTIN - EL DORADO - AGUA BLANCA**

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	DIAS CALENDARIO																														
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
						DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	
1	41141641	KETTY MAGALI SÁNCHEZ AURAZO	Director (e)		40		A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A		A		
2																																				
3																																				
4																																				
5																																				
6																																				
7																																				
8																																				
9																																				
10																																				
11																																				

LEYENDA:

A	Día laborado
I	Inasistencia injustificada
3T	Tercera tardanza, considerada como inasistencia injustificada
J	Inasistencia justificada (licencias, permiso, vacaciones)
L	Licencia sin goce de remuneración
P	Permiso sin goce de remuneración
T	Tardanza
R	Trabajo Remoto
H	Huelga o paro

LUGAR Y FECHA: **ALTO ALGARROBO** ##### DE **NOVIEMBRE**

Ketty M. Sánchez Aurazo
Prof. Ketty M. Sánchez Aurazo
DIRECTORA (E)

MIEMBRO DE APAFA
REPRESENTANTE DEL CONEI

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

CONSIDERACIONES PARA EL CORRECTO LLENADO Y PRESENTACION DEL FORMATO 01:
REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

- El reporte tiene periodicidad mensual y está orientado al registro detallado de la asistencia, inasistencia injustificada, tardanza y permiso sin goce de remuneraciones.
- Utilizar la información del sistema de control de asistencia implementado en el centro de trabajo.
- Registrar la información en las columnas, según corresponda:
 - DNI: Numero de documento de identidad del servidor.
 - Apellidos y Nombres: Apellidos y nombres completos del servidor.
 - Cargo: Cargo que desempeña según el Cuadro de Asignación de Personal-CAP.
 - Condición: Puede ser nombrado, destacado, encargado o contratado.
 - Jornada laboral: Según el cargo, nivel, ciclo, modalidad y forma educativa.
 - Días calendario: Considerar la numeración e iniciales de los días del mes a informar, según el calendario.
- Cada día laborable del mes debe estar llenado con las siguientes letras, según corresponda:
 - A Día laborado.
 - I Inasistencia injustificada.
 - 3T Tercera Tardanza, considerada como inasistencia injustificada solo para efectos de descuento.
 - J Inasistencia justificada (licencia con goce de remuneraciones, permiso, vacaciones).
 - L Licencia sin goce de remuneraciones.
 - P Permiso sin goce de remuneraciones.
 - T Tardanza.
 - H Huelga o paro.

El reporte debe ser suscrito por el director de la institución educativa y ser presentado en los



UGEL:

MES:

NOVIEMBRE

AÑO: **2020**



TURNO:

MAÑANA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

N° 0332

NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD:

PRIMARIA EBR

LUGAR: ALTO ALGARROBO

CODIGO MODULAR:

304022

COD. LOCAL:

473216

REG/PROV/DIST:

SAN MARTIN - EL DORADO - AGUA BLANCA



plazos establecidos, con oficio a través de Trámite Documentario de la IGED, salvo que se disponga de otro medio de presentación.

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL ----
NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA
LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)
ANEXO 04

FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACION

UGEL: MES: NOVIEMBRE 11 AÑO: 2020 TURNO: MAÑANA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 332
NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD: PRIMARIA LUGAR: ALTO ALGARROBO
CODIGO MODULAR: 304022 REG/PROV/DIST: SAN MARTIN - EL DORADO - AGUA BLANCA

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	Inasistencias	Tardanza		Permisos SG		Huelga	Observaciones
						Días	Horas (*)	Minutos(*)	Horas (*)	Minutos(*)	Días	
1	41141641	KETTY MAGALI SÁNCHEZ AURAZO	Director (e)	CONTRATA	40	0	0	0	0	0	0	TODO CONFORME
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												

LUGAR Y FECHA: ALTO ALGARROBO 30 DE NOVIEMBRE


Prof. Ketty M. Sánchez Aurazo
DIRECTORA (E)

MIEMBRO DE APAFA
REPRESENTANTE DEL CONEI