

**“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

Nuevo Progreso 2 de mayo del 2022.

**Of. N° 009 .D.I.E. N° 0549.C.N.P.2022.**

**SEÑORA: MARIA CAROLINA PEREZ TELLO.  
DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO**

**ASUNTO: REMITE REPORTE MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL-2022.**

Grato es tener que dirigirme al despacho de su digno cargo para saludarle muy cordialmente a nombre de todos los estamentos de la I.E. N° 0549 del Caserío de Nuevo Progreso, comprensión del Distrito de Shatoja, Provincia de El Dorado y al mismo tiempo cumpla con **REMITIR EL REPORTE MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DEL AÑO 2022**, del personal docente que labora en la IIEE. N° 0549 del caserío de Nuevo Progreso, distrito de Shatoja, provincia de El Dorado, Región San Martín.

Propicia es la ocasión para expresarle las muestras de mi distinguida consideración y estima personal.

Dios Guarde a Ud.

-----  
TITIN CORAL VALERA  
DIRECTOR

### UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)

ANEXO 03

#### FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

UGEL: EL DORADO	MES: <b>ABRIL</b>		AÑO: <b>2022</b>		TURNO: <b>MAÑANA</b>
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	<b>0549</b>				
NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD:	<b>PRIMARIA</b>	LUGAR:	<b>NUEVO PROGRESO</b>		
CODIGO MODULAR:	<b>1123256</b>	COD. LOCAL:	<b>473607</b>	REG/PROV/DIST:	<b>SAN MARTIN- EL DORADO-SHATOJA</b>

Nota: Sr. Director, deberá registrar correctamente el Número de DNI y los demás datos del Personal; de no ser así se verá perjudicado el haber mensual del personal a su cargo.

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	DIAS CALENDARIO																														
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
						vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	
1	00924453	CORAL VALERA TITIN	Director	Nombrado	40	A			A	A	A	A	A			A	A	A	F	F			A	A	A	A	A			A	A	A	A			
2																																				
3																																				
4																																				
5																																				
6																																				
7																																				
8																																				

Página 1

LEYENDA:	LUGAR Y FECHA: NUEVO PROGRESO 3 de mayo de 2022
A	Día laborado
I	Inasistencia injustificada
3T	Tercera tardanza, considerada como inasistencia injustificada
J	Inasistencia justificada (licencias, permiso, vacaciones)
L	Licencia sin goce de remuneración
P	Permiso sin goce de remuneración
T	Tardanza
H	Huelga o paro

DIRECTOR (A)  
TITIN CORAL VALERA

MIEMBRO DE APAFA  
REPRESENTANTE DEL CONEI

**UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO**

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)

ANEXO 04

**FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACION**

UGEL: EL DORADO	MES: ABRIL	AÑO: 2022	TURNO: MAÑANA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	549		
NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD:	PRIMARIA	LUGAR:	NUEVO PROGRESO
CODIGO MODULAR:	1123256	REG/PROV/DIST:	SAN MARTIN-EL DORADO-SHATOJA

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	Inasistencias	Tardanza		Permisos SG		Huelga	Observaciones
						Días	Horas (*)	Minutos(*)	Horas (*)	Minutos(*)	Días	
1	00924453	CORAL VALERA TITIN	Director	Nombrado	40	0	0	0	0	0	0	SEMANA SANTA Y RESPETANDO LA CALEND
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

LUGAR Y FECHA: NUEVO PROGRESO 3 de mayo de 2022

DIRECTOR (A) DE LA I.E. 0542  
TITIN CORAL VALERA

MIEMBRO DE APAFA  
REPRESENTANTE DEL CONEI

Página 1