

“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

Nuevo Pucacaca, 03 de diciembre del 2023

**OFICIO N° 037 -2023- I.E N° 0714 N.P**

**SEÑOR : Prof. MARÍA CAROLINA PÉREZ TELLO**  
**Directora de la UGEL El Dorado**

**ASUNTO : REPORTE DE ASISTENCIA MENSUAL Y HORAS EFECTIVAS**

Me es grato dirigirme al despacho de su digno cargo para saludarla cordialmente y al mismo tiempo adjunto al presente estoy remitiendo **EL REPORTE DE ASISTENCIA MENSUAL Y HORAS EFECTIVAS DEL NIVEL PRIMARIA**, correspondiente al mes de **NOVIEMBRE**, de la **Institución Educativa N° 0714 - Nuevo Pucacaca**, del distrito de San Martín.

Por lo que remito a Ud. Señora directora el Documento en referencia para su conocimiento y demás fines.

Propicia es la oportunidad para expresarle a Ud. Las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente;



DIRE SAN MARTÍN - UGEL EL DORADO  
I.E. N° 0714 N.P.  
*[Handwritten signature]*  
Mg. Alex García Pérez  
DIRECTOR

**UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO**  
NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE  
LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)  
ANEXO 03

**FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO**

UGEL: **EL DORADO**

MES:

**NOVIEMBRE**

AÑO: **2023**

TURNO: **MAÑANA**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

**0714**

NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD:

**PRIMARIA/EBR**

LUGAR: **NUEVO PUCACACA**

CODIGO MODULAR:

**0513523**

COD. LOCAL: **473400**

REG/PROV/DIST: **SAN MARTIN/EL DORADO/SAN MARTÍN**

Nota: Sr. Director, deberá registrar correctamente el Número de DNI y los demás datos del Personal; de no ser así se verá perjudicado el haber mensual del personal a su cargo.

| N° | DNI      | APELLIDOS Y NOMBRES               | CARGO          | CONDICION LABORAL | JORNADA LABORAL | DIAS CALENDARIO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|----|----------|-----------------------------------|----------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|    |          |                                   |                |                   |                 | 1               | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  | 18  | 19  | 20  | 21  | 22  | 23  | 24  | 25  | 26  | 27  | 28  | 29  | 30  |
|    |          |                                   |                |                   |                 | mi.             | ju. | vi. | sá. | do. | lu. | ma. | mi. | ju. | vi. | sá. | do. | lu. | ma. | mi. | ju. | vi. | sá. | do. | lu. | ma. | mi. | ju. | vi. | sá. | do. | lu. | ma. | mi. | ju. |
| 1  | 00948633 | Pintado García, Pedro             | Profesor       | Nombrado          | 30              | A               | A   |     |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   |
| 2  | 00931030 | Saboya chujutalli, José Héctor    | Profesor       | Nombrado          | 30              | A               | A   |     |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   |
| 3  | 42990592 | Fiestas Gutiérrez, Denisse Amelia | Profesor       | Contratado        | 30              | A               | A   |     |     |     | A   | A   | A   | A   | J   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   |
| 4  | 43253261 | Lozano Garcia, Llemeli            | Profesor       | Contratado        | 30              | A               | A   |     |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   |
| 5  | 01147717 | Chachapoyas Pérez, Ricardo        | Profesor       | Contratado        | 30              | A               | A   |     |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   |
| 6  | 40671325 | Panduro Perez, Leslie Victoria    | Profesor       | Contratado        | 30              | A               | A   |     |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   |
| 7  | 27398608 | Vásquez Vásquez, Reynerio         | Profesor       | Contratado        | 30              | A               | A   |     |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   |
| 8  | 42987142 | Puyo Saboya, Daniel Alcides       | Profesor       | Contratado        | 18              | A               | A   |     |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   |
| 9  | 42622047 | RUIZ TUANAMA, María Elena         | Pers. Servicio | Contratado        | 48              | A               | A   |     |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   | A   |     |     | A   | A   | A   | A   |

**LEYENDA:**

|    |                                                               |
|----|---------------------------------------------------------------|
| A  | Día laborado                                                  |
| I  | Inasistencia injustificada                                    |
| 3T | Tercera tardanza, considerada como inasistencia injustificada |
| J  | Inasistencia justificada (licencias, permiso, vacaciones)     |
| L  | Licencia sin goce de remuneración                             |
| P  | Permiso sin goce de remuneración                              |
| T  | Tardanza                                                      |
| R  | Trabajo Remoto                                                |
| H  | Huelga o paro                                                 |



DIRECTOR (A) DE LA I.E.

NUEVO PUCACACA 4 de diciembre de 2023

*[Firma manuscrita]*

Prof. José Héctor Saboya Chujutalli  
REPRESENTANTE DEL CONEI

**326-2017 - MINEDU**

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

**CONSIDERACIONES PARA EL CORRECTO LLENADO Y PRESENTACION DEL FORMATO 01:  
REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO**

- El reporte tiene periodicidad mensual y está orientado al registro detallado de la asistencia, inasistencia injustificada, tardanza y permiso sin goce de remuneraciones.
- Utilizar la información del sistema de control de asistencia implementado en el centro de trabajo.
- Registrar la información en las columnas, según corresponda:
  - DNI: Número de documento de identidad del servidor.
  - Apellidos y Nombres: Apellidos y nombres completos del servidor.
  - Cargo: Cargo que desempeña según el Cuadro de Asignación de Personal-CAP.
  - Condición: Puede ser nombrado, destacado, encargado o contratado.
  - Jornada laboral: Según el cargo, nivel, ciclo, modalidad y forma educativa.
  - Días calendario: Considerar la numeración e iniciales de los días del mes a informar, según el calendario.
- Cada día laborable del mes debe estar llenado con las siguientes letras, según corresponda:
  - A: Día laborado.
  - I: Inasistencia injustificada.
  - 3T: Tercera Tardanza, considerada como inasistencia injustificada solo para efectos de descuento.
  - J: Inasistencia justificada (licencia con goce de remuneraciones, permiso, vacaciones).
  - L: Licencia sin goce de remuneraciones.
  - P: Permiso sin goce de remuneraciones.
  - T: Tardanza.
  - H: Huelga o paro.

El reporte debe ser suscrito por el director de la institución educativa y ser presentado en los plazos establecidos, con oficio a través de Trámite Documentario de la IGED, salvo que se disponga de otro medio de presentación.



Para el caso de las II. EE. unidocentes, los Anexos N° 03 y 04 deben contar, además, con el V° B° del representante de la APAFA en el CONEI o del Especialista en Educación de la UGEL del nivel correspondientes. (RSG 326-2017-MINEDU)

**UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO**  
**NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA**  
**LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)**

ANEXO 04

**FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIÓN**

UGEL: EL DORADO

MES: NOVIEMBRE

AÑO: 2023

TURNO: MAÑANA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

0714

NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD:

PRIMARIA/EBR

LUGAR:

NUEVO PUCACACA

CODIGO MODULAR:

0513523

REG/PROV/DIST:

SAN MARTIN/EL DORADO/SAN MARTÍN

| N° | DNI      | APELLIDOS Y NOMBRES               | CARGO          | CONDICION LABORAL | JORNADA LABORAL | Inasistencias | Tardanza  |            | Permisos SG |            | Huelga | Observaciones |
|----|----------|-----------------------------------|----------------|-------------------|-----------------|---------------|-----------|------------|-------------|------------|--------|---------------|
|    |          |                                   |                |                   |                 | Días          | Horas (*) | Minutos(*) | Horas (*)   | Minutos(*) | Días   |               |
| 1  | 00948633 | Pintado García, Pedro             | Profesor       | Nombrado          | 30              |               |           |            |             |            | 0      | SIN NOVEDAD   |
| 2  | 00931030 | Saboya chujutalli, José Héctor    | Profesor       | Nombrado          | 30              |               |           |            |             |            | 0      | SIN NOVEDAD   |
| 3  | 42990592 | Fiestas Gutiérrez, Denisse Amelia | Profesor       | Contratado        | 30              | 1             |           |            |             |            | 0      | POR SALUD     |
| 4  | 43253261 | Lozano García, Llemeli            | Profesor       | Contratado        | 30              |               |           |            |             |            | 0      | SIN NOVEDAD   |
| 5  | 01147717 | Chachapoyas Pérez, Ricardo        | Profesor       | Contratado        | 30              |               |           |            |             |            | 0      | SIN NOVEDAD   |
| 6  | 40671325 | Panduro Perez, Leslie Victoria    | Profesor       | Contratado        | 30              |               |           |            |             |            | 0      | SIN NOVEDAD   |
| 7  | 27398608 | Vásquez Vásquez, Reynerio         | Profesor       | Contratado        | 30              |               |           |            |             |            | 0      | SIN NOVEDAD   |
| 8  | 42987142 | Puyo Saboya, Daniel Alcides       | Profesor       | Contratado        | 18              |               |           |            |             |            | 0      | SIN NOVEDAD   |
| 9  | 42622047 | RUIZ TUANAMA, María Elena         | Pers. Servicio | Contratado        | 48              |               |           |            |             |            | 0      | SIN NOVEDAD   |



SUB - DIRECTOR (A) DE LA I.E.

LUGAR Y FECHA: NUEVO PUCACACA 4 de diciembre de 2023

Prof. José Héctor Saboya Chujutalli  
 REPRESENTANTE DEL CONEI

**326-2017-MINEDU**

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

**CONSIDERACIONES PARA EL CORRECTO LLENADO Y PRESENTACION DEL FORMATO 01:  
 REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO**

- El reporte tiene periodicidad mensual y está orientado al registro detallado de la asistencia, inasistencia injustificada, tardanza y permiso sin goce de remuneraciones.
- Utilizar la información del sistema de control de asistencia implementado en el centro de trabajo.
- Registrar la información en las columnas, según corresponda:
  - DNI: Numero de documento de identidad del servidor.
  - Apellidos y Nombres: Apellidos y nombres completos del servidor.
  - Cargo: Cargo que desempeña según el Cuadro de Asignación de Personal-CAP.
  - Condición: Puede ser nombrado, destacado, encargado o contratado.
  - Jornada laboral: Según el cargo, nivel, ciclo, modalidad y forma educativa.
  - Días calendario: Considerar la numeración e iniciales de los días del mes a informar, según el calendario.
- Cada día laborable del mes debe estar llenado con las siguientes letras, según corresponda:
  - A Día laborado.
  - I Inasistencia injustificada.
  - 3T Tercera Tardanza, considerada como inasistencia injustificada solo para efectos de descuento.
  - J Inasistencia justificada (licencia con goce de remuneraciones, permiso, vacaciones).
  - L Licencia sin goce de remuneraciones.
  - P Permiso sin goce de remuneraciones.
  - T Tardanza.
  - H Huelga o paro.

El reporte debe ser suscrito por el director de la institución educativa y ser presentado en los plazos establecidos, con oficio a través de Trámite Documentario de la IGED, salvo que se disponga de otro medio de presentación.

