

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

Constancia, 02 de agosto del 2021

**OFICIO N° 0020-2021-D.E-I.E. N° 0715-C**

**Señora: Prof. MARIA CALORINA PEREZ TELLO**

**DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO**

**ASUNTO: REMITE PARTE DE ASISTENCIA DEL MES DE JULIO**

Me es grato dirigirme a su digno despacho para saludarle cordialmente a nombre de la Dirección, Padres de Familia y alumnado en general de la I.E N° 0715 del Caserío de Constancia y al mismo tiempo para hacer de su conocimiento que le estoy remitiendo el parte de asistencia del mes de julio 2021 de nuestra Institución Educativa.

Propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración

ATENTAMENTE

  
**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN**  
**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - EL DORADO**  
**I.E. N° 0715 - CONSTANCIA**  
  
**Prof. Watson Macedo Gomez**  
**DIRECTOR**



- a) El reporte tiene periodicidad mensual y está orientado al registro detallado de la asistencia, inasistencia injustificada, tardanza y permiso sin goce de remuneraciones.
- b) Utilizar la información del sistema de control de asistencia implementado en el centro de trabajo.
- c) Registrar la información en las columnas, según corresponda:
  - o DNI: Numero de documento de identidad del servidor.
  - o Apellidos y Nombres: Apellidos y nombres completos del servidor.
  - o Cargo: Cargo que desempeña según el Cuadro de Asignación de Personal-CAP.
  - o Condición: Puede ser nombrado, destacado, encargado o contratado.
  - o Jornada laboral: Según el cargo, nivel, ciclo, modalidad y forma educativa.
  - o Días calendario: Considerar la numeración e iniciales de los días del mes a informar, según el calendario.
- d) Cada día laborable del mes debe estar llenado con las siguientes letras, según corresponda:
  - o A Día laborado.
  - o I Inasistencia injustificada.
  - o 3T Tercera Tardanza, considerada como inasistencia injustificada solo para efectos de descuento.
  - o J Inasistencia justificada (licencia con goce de remuneraciones, permiso, vacaciones).
  - o L Licencia sin goce de remuneraciones.
  - o P Permiso sin goce de remuneraciones.
  - o T Tardanza.
  - o H Huelga o paro.

El reporte debe ser suscrito por el director de la institución educativa y ser presentado en los plazos establecidos, con oficio a través de Trámite Documentario de la IGED, salvo que se disponga de otro medio de presentación.



**FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIÓN**

UGEL: \_\_\_\_\_ MES: JULIO AÑO: 2021 TURNO: MAÑANA  
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA: \_\_\_\_\_ 715  
 NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD: PRIMARIA/EBR LUGAR: CONSTANCIA  
 CODIGO MODULAR: 513622 REG/PROV/DIST: SAN MARTIN/EL DORADO/SAN MARTIN

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	Inasistencias		Tardanza		Permisos SG		Huelga	Observaciones
						Días	Horas (*)	Minutos(*)	Horas (*)	Minutos(*)	Días		
1	1161560	MACEDO GOMEZ WATSON	Director	Encargado	40								SIN NOVEDAD
2	01146508	SABOYA PIÑA FLORECI	Profesor	Contratado	30								SIN NOVEDAD
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													



DIRECTOR (A) DE LA I.E.

LUGAR Y FECHA: \_\_\_\_\_ Constanza, 042 de agosto del 2021

MIEMBRO DE APAFA  
 REPRESENTANTE DEL CONEI

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

**CONSIDERACIONES PARA EL CORRECTO LLENADO Y PRESENTACION DEL FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO**

- El reporte tiene periodicidad mensual y está orientado al registro detallado de la asistencia, inasistencia injustificada, tardanza y permiso sin goce de remuneraciones.
- Utilizar la información del sistema de control de asistencia implementado en el centro de trabajo.
- Registrar la información en las columnas, según corresponda:
  - o DNI: Numero de documento de identidad del servidor.
  - o Apellidos y Nombres: Apellidos y nombres completos del servidor.
  - o Cargo: Cargo que desempeña según el Cuadro de Asignación de Personal-CAP.
  - o Condición: Puede ser nombrado, destacado, encargado o contratado.
  - o Jornada laboral: Según el cargo, nivel, ciclo, modalidad y forma educativa.
  - o Días calendario: Considerar la numeración e iniciales de los días del mes a informar, según el calendario.
- Cada día laborable del mes debe estar llenado con las siguientes letras, según corresponda:
  - o A Día laborado.
  - o I Inasistencia injustificada.
  - o 3T Tercera Tardanza, considerada como inasistencia injustificada solo para efectos de descuento.
  - o J Inasistencia justificada (licencia con goce de remuneraciones, permiso, vacaciones).
  - o L Licencia sin goce de remuneraciones.
  - o P Permiso sin goce de remuneraciones.
  - o T Tardanza.
  - o H Huelga o paro.

El reporte debe ser suscrito por el director de la institución educativa y ser presentado en los plazos establecidos, con oficio a través de Trámite Documentario de la IGED, salvo que se disponga de otro medio de presentación.



## INFORME MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JULIO

### Consideración a tener en cuenta:

El envío se realiza según los medios acordados con el Director (a) de la IE o quien haga sus veces. No es necesario incluir evidencias para sustentar las actividades.

### I. DATOS GENERALES

#### Nombres y apellidos:

1.1. DNI	01146508	1.2. N° de teléfono celular	943978515
1.3. Correo electrónico	Florcita_352@hotmail.com	1.4. N° de teléfono fijo (de tener)	

#### Nombre de la IE o programa educativo:

1.5. DRE/GRE	San Martin	1.6. UGEL	El Dorado
1.7. Modalidad / IIEE	EBR	1.8. Nivel (el que corresponda)	Primaria
1.9. Área 1 (de corresponder)	-----	1.10. Grado y Sección 1:	1°,2°,3° UNICA"
1.11. Área 2 (de corresponder)	.....	1.12. Grado y sección 2 (de corresponder)	-----
1.13. Área 3 (de corresponder)	.....	1.14. Grado y sección 3 (de corresponder)	-----

Añadir más filas de ser necesario

### II. MODALIDAD DE TRABAJO REALIZADO EN EL MES:

Trabajo remoto	X	Trabajo en modalidad mixta o semipresencial		Trabajo presencial	
		Días de trabajo remoto		Horario laboral	
		Días de trabajo presencial			
		Horario laboral			

### III. ESTUDIANTES CON LOS QUE INTERACTUÓ EN EL MES:

Nivel/Área	Grado y Sección	N° total de estudiantes en el aula a su cargo	N° Estudiantes con los que interactuó	N° de estudiantes con los que no interactuó
Primaria	1°	07	07	0
Primaria	2°	07	07	0
Primaria	3°	04	04	0

Añadir más filas de ser necesario

IV. ACTIVIDADES QUE REALIZÓ EN EL MES SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 5.4 DE LA PRESENTE NORMA:

Actividades	Describa brevemente las acciones realizadas con respecto a la actividad o señale las razones si no fue posible llevarla a cabo
<p>Determinar las experiencias de aprendizaje a desarrollar de acuerdo a las características, necesidades, contextos de sus estudiantes y tipo de prestación del servicio educativo.</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Semana 1</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• D1: ¡Vivimos en armonía entre costumbres diferentes! (P.S)</li> <li>• D2: Creamos una galería para compartir nuestras costumbres. (AyC)</li> <li>• D3: Comparto las costumbres de mi familia y comunidad. (COM)</li> <li>• D4: Escalones de Taquile (LEEMOS JUNTOS)</li> <li>• D5: ¿Las niñas y los niños nos tratamos con igualdad? (TUTORÍA)</li> <li>• D5: Siento alegría y siento tristeza</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b><u>Semana 2</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• D1: Así se celebraban las Fiestas Patrias antes y así las celebramos ahora. (PS)</li> <li>• D3: ¡Así se vestían para saludar al Perú! (PS)</li> <li>• D4: ¡Perú, te saludo en mi lengua originaria! (PS)</li> <li>• D5: ¡Celebremos el bicentenario al ritmo de la música peruana! (COM)</li> <li>• D5: Tengo derecho a expresarme y participar (TUTORÍA)</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b><u>Semana 3</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• D1: El Perú y su diversidad cultural. (COM)</li> <li>• D2: Así es mi Perú, rico y diverso. (COM)</li> <li>• D3: Registramos la frecuencia con el juego del dado (MAT)</li> <li>• D4: Vicuñita (LEEMOS JUNTOS)</li> <li>• D5: Expreso con respeto lo que pienso y siento (TUTORÍA)</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b><u>Semana 4</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• D1: Celebramos nuestras fiestas expresando nuestra diversidad. (PS)</li> <li>• D2: ¿Cómo celebrar nuestro bicentenario? (PS)</li> <li>• D3: Elaboro un mosaico de la diversidad cultural de mi familia y mi comunidad. (AyC)</li> <li>• D4: ¿Quién ganó en el juego “Adivina, adivinador, con dados”? (MAT)</li> <li>• D4: La mariposa (LEEMOS JUNTOS)</li> <li>• D5: ¡Elijo cómo expresarme y participar! (TUTORÍA)</li> <li>• D5: NOS EVALUAMOS</li> </ul>
<p>Interactuar con el estudiante por diversos medios.</p>	<p>Con el fin de seguir desarrollando o fortaleciendo competencias, los estudiantes logran interactuar con su docente en la modalidad a distancia, realizando las siguientes acciones para lograrlo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La comunicación se realizó a través de llamadas. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saludo de bienvenida del docente</li> <li>• Socialización de las actividades programadas</li> <li>• Retroalimentación por parte del docente</li> </ul> </li> </ul>

<p>Utilizar los recursos brindados en el marco de la implementación de la estrategia Aprendo en casa, o complementarlo con cualquier otra estrategia regional, local o de la IE.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se ha revisado, analizado y adaptado los recursos y materiales de la plataforma web(aprendemos juntos , mate aprendiendo, tutoría, leemos juntos, arte, cultura y plan lector.</li> <li>➤ Se utilizó los cuadernos de trabajo del MINEDU, para fortalecer los aprendizajes de los estudiantes en función a sus necesidades, intereses y contexto.</li> </ul>
<p>Brindar tutoría y orientación educativa como medio para brindar soporte emocional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se detecta señales de alerta de posibles problemas en los estudiantes, se realiza llamadas o me mensajes de texto a fin dar tiempo para expresarse, ejercitar la capacidad de escucha activa.</li> <li>➤ En el presente ciclo en el área de Tutoría se fortalecieron los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Las niñas y los niños nos tratamos con igualdad? - En esta actividad los estudiantes reconocen que todos deben ser tratados con igualdad.</li> <li>• Tengo derecho a expresarme y participar - En esta actividad los estudiantes reconocerán que todas y todos tienen derecho a expresarse libremente y participar.</li> <li>• Expreso con respeto lo que pienso y siento - En esta actividad los estudiantes aprenderán cuán importante es expresar lo que piensan y sienten, haciéndolo con respeto.</li> <li>• ¡Elijo cómo expresarme y participar! En esta actividad los estudiantes reconocerán que pueden expresarse de diversas formas.</li> </ul> </li> </ul>
<p>Brindar orientaciones o retroalimentación a los estudiantes para su mejora de los aprendizajes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se desarrolló actividades de tutoría individual y grupal (soporte socio afectivo)</li> <li>➤ Se estableció mecanismos para comunicar a las familias y/o participantes los logros y dificultades de los estudiantes</li> <li>➤ Se logró dar retroalimentación a los estudiantes con técnicas socráticas respetando sus estilos de aprendizaje, con evaluación permanente a través de los criterios de evaluación.</li> <li>➤ Esta retroalimentación se realiza durante el desarrollo de la interacción con los estudiantes</li> <li>➤ Dialogamos con los estudiantes para verificar sus logros y dificultades en sus aprendizajes.</li> </ul>
<p>Desarrollar la evaluación desde un enfoque formativo para conocer el nivel de desarrollo de la competencia de los estudiantes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se reviso los cuadernos de trabajo de los estudiantes y se evaluó según los criterios de evaluación a través del instrumento correspondiente.</li> <li>➤ Realizó acciones de retroalimentación por descubrimiento y reflexiva, de forma personalizada.</li> <li>➤ Se consideró las diversas formas de aprender y la diversidad de entornos familiares y socioculturales.</li> <li>➤ Se propició que los estudiantes valoren sus cuadernos de trabajo y las conserven adecuadamente.</li> </ul>

<p>Participar en espacios de trabajo y aprendizaje colaborativo donde se organiza el trabajo pedagógico y se comparten experiencias e información relevante para la mejora de su práctica profesional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se efectúa una comunicación coordinada, usando la red social WhatsApp (grupo docente), de forma diaria con el personal directivo y docentes de la institución.</li> <li>➤ Se realizan Víde conferencias para realizar el trabajo colegiado semanalmente a través de la plataforma virtual Zoom o Meet con temas como: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Coordinación sobre la entrega de alimentos de qaliwarma.</li> <li>○ La aplicación de la evaluación diagnóstica.</li> <li>○ Actividades educativas por el bicentenario.</li> <li>○ Informe académico de los estudiantes.</li> </ul> </li> <li>➤ Reuniones semanales de coordinación de acciones pedagógicas con el fin de mejorar y adecuar la planificación semanal.</li> </ul> <p>Temas de Trabajo colegiado</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Planificación semanal</li> <li>● Coordinación sobre la aplicación de la prueba de la evaluación diagnóstica.</li> <li>● Socialización de los logros y dificultades presentadas durante la semana.</li> <li>● Coordinación de presentaciones del aula por el bicentenario.</li> <li>● Socialización de algunas normas del MINEDU.</li> </ul>
--	--

## V. BALANCE GENERAL DEL TRABAJO DEL MES

**Mencione los logros que alcanzó y oportunidades de mejora que experimentó en el desarrollo de su trabajo.**

### Logros

- Atención soporte socioemocional a padres de familia.
- PLANIFICAR contextualizando las experiencias de aprendizaje en la estrategia APRENDO EN CASA compartiendo la enseñanza emitida por WEB.
- Realizó un seguimiento continuo de las actividades propuestas desde una perspectiva individual para encontrar dificultades y acompañar a los alumnos.
- Seguir orientando a los padres de familia mediante las llamadas telefónicas para el apoyo constante a su niño (a) para la mejora de sus aprendizajes.
- Realizar el seguimiento y acompañamiento remoto a los estudiantes mediante las llamadas y mensajes de texto y a los padres de familia sobre las actividades realizadas.
- 

### Dificultades

- Algunos estudiantes estuvieron ausentes durante el mes por enfermedad.
- Falta de mayor acompañamiento de algunos padres de familia para que el estudiante desarrolle a cabalidad los criterios de evaluación.
- Algunos estudiantes trabajan solo la mitad de las actividades de sus cuadernos de trabajo no lográndose así los propósitos establecidos.

- La falta de compromiso de algunos padres de familia que no toman interés en la enseñanza y aprendizaje de las clases virtuales.

## **Oportunidades**

- . Para el siguiente mes se busca un mecanismo para retroalimentar, pero sin conectividad.
- Agenciarse con otros materiales de refuerzo para el logro de las competencias.
- Promover mayor compromiso en algunos padres de familia para que los niños vayan cada día tomando más autonomía.
- Continuar trabajando con los padres para promover la importancia de brindar a los estudiantes las mejores condiciones para el aprendizaje

Es cuanto informo, en honor a la verdad, para fines de conocimiento y demás que viere por conveniente.

Atentamente

---

**Florece Saboya Piña**

Prof. de aula

## INFORME MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JULIO

**REFERENCIA** : RVM N° 155-2021-MINEDU, Disposiciones para el trabajo remoto de los profesores que asegure el desarrollo del servicio educativo no presencial de las instituciones y programas educativos públicos, frente al brote del COVID-19

**FECHA** : Constancia , 30 de julio de 2021

Tengo el agrado de dirigirme a su digna autoridad con la finalidad de remitir el informe consolidado del trabajo remoto realizado durante el mes de julio, las misma que contiene el anexo 01 de la **RVM N° 155 – 2021 – MINEDU**.

### I. DATOS GENERALES

**Nombres y Apellidos:** Watson Macedo Gómez

1.1. DNI	01161560	1.2. N° de teléfono celular	948281606
1.3. Correo electrónico	Watson01161560@hotmail.com	1.4. N° de teléfono fijo (de tener)	

**Nombre de la IE o programa educativo:** IE 0715

1.5. DRE/GRE	San Martin	1.6. UGEL	El DORADO
1.7. Modalidad / IIEE	EBR	1.8. Nivel (el que corresponda)	Primaria
1.9. Área 1 (de corresponder)		1.10. Grado y Sección 1:	4°,5° y 6° “Única”
1.11. Área 2 (de corresponder)		1.12. Grado y sección 2(de corresponder)	

*Añadir más filas de ser necesario*

### II. MODALIDAD DE TRABAJO REALIZADO EN EL MES:

Trabajo remoto	X	Trabajo en modalidad semipresencial		Trabajo presencial	
		Días de trabajo remoto	16 días	Horario laboral	
		Días de trabajo presencial Horario laboral			

### III. ESTUDIANTES CON LOS QUE INTERACTUÓ EN EL MES:

Nivel/Área	Grado y Sección	N° total de estudiantes en el aula a su cargo	N° Estudiantes con los que interactuó	N° de estudiantes con los que no interactuó
Primaria	4°	2	2	0
Primaria	5°	8	8	0
Primaria	6°	5	5	0

Añadir más filas de ser necesario

IV. ACTIVIDADES QUE REALIZÓ EN EL MES SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL SUBNUMERAL 5.4 DE LA PRESENTE NORMA (RVM N° 155-2021-MINEDU):

Actividades	Describa brevemente las acciones realizadas con respecto a la actividad o señale las razones si no fue posible llevarla a cabo
<p>Determinar las experiencias de aprendizaje a desarrollar de acuerdo a las características, necesidades, contextos de sus estudiantes y tipo de prestación del servicio educativo.</p>	<p>En cuarto, quinto y sexto grado sección “Única” se ha diseñado y trabajado las siguientes experiencias de aprendizaje, correspondiente al mes de julio de 2021:</p> <p style="text-align: center;"><b>Experiencia de aprendizaje N° 4:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>“Reconocemos nuestras diferencias para promover una convivencia armoniosa entre todas y todos”</b></p> <p>Esta experiencia se ha desarrollado del 14 de junio al 02 de julio de 2021.</p> <p style="text-align: center;"><b>Semana 12: Del 01 de julio al 02 de julio de 2021:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>“Compartimos nuestra propuesta para promover la convivencia intercultural armoniosa”</b></p> <p><b>COMUNICACIÓN</b> Planificamos la presentación de la propuesta.</p> <p><b>TUTORÍA</b> Nos tratamos con igualdad.</p> <p><b>COMUNICACIÓN</b> Difundimos nuestra propuesta para promover una convivencia intercultural armoniosa.</p> <p style="text-align: center;"><b>Experiencia de aprendizaje N° 5:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>“CONSTRUYO MI COMUNIDAD A PARTIR DEL BICENTENARIO”</b></p> <p>Esta experiencia se ha desarrollado del 05 de julio al 23 de julio de 2021.</p> <p style="text-align: center;"><b>Semana 13: Del 05 de julio al 09 de julio de 2021:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>¿CELEBRAR O REFLEXIONAR ACERCA DE LOS 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA DEL PERÚ?</b></p> <p><b>PERSONAL SOCIAL</b> Analizamos y reflexionamos acerca de los 200 años de independencia del Perú.</p> <p><b>PERSONAL SOCIAL</b> Reconocemos los vínculos históricos de la independencia.</p> <p><b>PERSONAL SOCIAL</b> ¿Viejos problemas de hoy? Cambios y continuidades.</p> <p><b>ARTE Y CULTURA</b> ¿Qué nos hace vivenciar nuestro Himno Nacional?</p> <p><b>PERSONAL SOCIAL</b> Conociendo a mi comunidad durante los 200 años de la independencia del Perú.</p> <p style="text-align: center;"><b>Semana 14: Del 12 de julio al 16 de julio de 2021:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>INDAGO PARA APORTAR DESDE MI PROPIO CONTEXTO.</b></p> <p><b>PERSONAL SOCIAL</b> Problematizar en mi comunidad es mirar nuevas oportunidades en el Perú.</p> <p><b>COMUNICACIÓN</b> Reconoce la información explícita del texto leído.</p> <p><b>ARTE Y CULTURA</b> Indago sobre las manifestaciones artístico-culturales para mejorar mi comunidad.</p>

	<p><b>CIENCIA Y TECNOLOGÍA</b> Indago sobre los efectos de la contaminación ambiental.</p> <p><b>MATEMÁTICA</b> Los gráficos de líneas nos brindan información para la toma de decisiones.</p> <p><b>PERSONAL SOCIAL</b> Defino el problema en mi comunidad. <b>Semana 15: Del 19 de julio al 23 de julio de 2021:</b> <b>Elaboro y socializo mi propuesta de participación ciudadana que contribuya a la construcción del Perú bicentenario.</b></p> <p><b>PERSONAL SOCIAL</b> Aprendo a buscar información en fuentes confiables.</p> <p><b>PERSONAL SOCIAL</b> Recojo información para comprender el problema de mi comunidad.</p> <p><b>PERSONAL SOCIAL</b> Organizamos información para explicar los problemas de mi comunidad.</p> <p><b>COMUNICACIÓN/PS</b> Elaboro mi propuesta de participación ciudadana.</p> <p><b>COMUNICACIÓN/PS</b> Preparamos nuestra propuesta de participación ciudadana.</p>
<p>Interactuar con el estudiante por diversos medios.</p>	<p>Con el fin de seguir desarrollando o fortaleciendo competencias, los estudiantes logran interactuar con su docente en la modalidad a distancia, realizando las siguientes acciones para lograrlo:</p> <p>✓ El medio de comunicación más importante entre los estudiantes y el docente es a través del <b>celular</b>, el cual permitió que puedan interactuar a través de llamadas, mensajes o para hacer uso de algunas aplicaciones que permitan la comunicación.</p> <p>Realizando estas acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Saludo de bienvenida del docente</li> <li>● Registro de asistencia</li> <li>● Socialización de las actividades programadas</li> <li>● Retroalimentación por parte del docente</li> </ul>
<p>Utilizar los recursos brindados en el marco de la implementación de la estrategia Aprendo en casa, o complementarlo con cualquier otra estrategia regional, local o de la IE.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Para la planificación y adecuación de las experiencias de aprendizaje, sesiones y fichas para los estudiantes se usó la plataforma de Aprendo en Casa en donde se encuentra dichos implementos y recursos que permitieron el uso de otras estrategias para el entendimiento del estudiante.</li> <li>● Los estudiantes asisten a las clases por Radio y/o TV a fin de reforzar sus aprendizajes.</li> <li>● Se utilizó los cuadernos de trabajo del MINEDU, las tabletas, u otro material complementario en castellano y/o lengua originaria, para fortalecer los aprendizajes de los estudiantes en función a sus necesidades, intereses y contexto.</li> </ul>
<p>Brindar tutoría y orientación educativa como medio para brindar soporte emocional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Se detecta señales de alerta de posibles problemas en los estudiantes, enseguida se realiza llamadas o mensajes a fin dar tiempo para expresarse, ejercitar la capacidad de escucha activa; finalmente se deriva al tutor de la sección a fin de tratar con el coordinador o psicóloga de la Institución Educativa.</li> <li>● Con particular énfasis en este contexto, la tutoría y orientación educativa tiene como prioridad brindar soporte socioemocional y son priorizadas</li> </ul>

	<p>para ser desarrolladas en los espacios virtuales</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Se consideran como estrategia: Tutoría individual, Tutoría grupal, espacios de participación estudiantil, espacios de trabajo con la familia y espacios de orientación educativa permanente.</li> </ul>
<p><b>Brindar orientaciones o retroalimentación a los estudiantes para su mejora de los aprendizajes.</b></p>	<p>Se ha realizado la retroalimentación en los siguientes aspectos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Permanencia durante el desarrollo de cada sesión de aprendizaje APRENDO EN CASA, a cada estudiante para lograr dicha capacidad y competencia.</li> <li>● Llamadas telefónicas antes y después de cada actividad estudiante padre de familia.</li> <li>● Para la retroalimentación se tuvieron en cuenta los siguientes pasos: <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Calificar:</b> La docente hizo preguntas para aclarar unas ideas o aspectos; así mismo para revelar alguna información omitida y asegurarse que el estudiante comprendió las ideas y acciones realizadas en la tarea, el trabajo o el proyecto trabajado.</li> <li>● <b>Valorar fortalezas y logros:</b> La docente expresa de manera constructiva lo que se aprecia como correcto; así como lo que les gusta de la idea o asunto en cuestión en términos específicos. También el hacer énfasis en los puntos positivos y aspectos interesantes.</li> <li>● <b>Expresar preocupaciones y descubrir oportunidades de mejora:</b> La docente expuso dificultades, inquietudes o desacuerdos con algunas ideas presentadas por el estudiante.</li> <li>● <b>Hacer sugerencias y presentar situaciones retadoras:</b> La docente hizo recomendaciones de manera descriptiva, específica y concreta sobre cómo mejorar el proceso, la idea, la tarea, el proyecto o el trabajo. Hay que ofrecer indicaciones, consejos, procedimientos, o acciones concretas que puedan ser utilizados por el estudiante para alcanzar el nivel de desarrollo potencial.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Desarrollar la evaluación desde un enfoque formativo para conocer el nivel de desarrollo de la competencia de los estudiantes.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Se ha realizado la evaluación desde un enfoque formativo usando listas de cotejo, registro de asistencia, registro de llamadas.</li> <li>● Recogió y analizó las evidencias de los estudiantes según los criterios de evaluación a través del instrumento correspondiente</li> <li>● Realizó acciones de retroalimentación por descubrimiento y reflexiva, de forma personalizada y permanente</li> <li>● Consideró las diversas formas de aprender y la diversidad de entornos familiares y socioculturales</li> <li>● Propició que los estudiantes valoren sus evidencias y las conserven en sus portafolios respectivos</li> <li>● Al final de cada experiencia se registró la evaluación sumativa en el registro auxiliar.</li> <li>● Los estudiantes son evaluados de manera permanente desde el inicio hasta la finalización de cada una de las actividades de aprendizaje teniendo en cuenta el Enfoque formativo, la cual permite al docente: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Valorar el desempeño de los estudiantes al integrar y combinar diversas capacidades.</li> <li>○ Identificar el nivel actual en el que se encuentran los estudiantes respecto de las competencias con el fin de ayudarlos a avanzar a niveles más altos.</li> <li>○ Crear oportunidades continuas para que el estudiante demuestre diversas capacidades que integran una competencia y no solamente distinguir entre los que aprueban y no aprueban.</li> </ul> </li> </ul>

<p>Participar en espacios de trabajo y aprendizaje colaborativo donde se organiza el trabajo pedagógico y se comparten experiencias e información relevante para la mejora de su práctica profesional.</p>	<p><b>ACCIONES DE COORDINACIÓN CON EL DIRECTOR O EQUIPO DIRECTIVO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Se efectúa una comunicación coordinada, usando la red social WhatsApp (grupo docente), de forma diaria con el personal directivo y docentes de la institución y nivel de desarrollo del trabajo remoto durante el estado de emergencia.</li> <li>● Se realizan Vídeo conferencias para realizar el trabajo colegiado semanalmente a través de la plataforma virtual Zoom o Meet.</li> <li>● El personal directivo orienta a los profesores en el contexto del servicio educativo no presencial sobre la planificación y elaboración del plan de recuperación para los estudiantes de ingreso tardío en la estrategia aprendo en casa.</li> </ul> <p><b>TRABAJO COLEGIADO:</b>  <i>Horario de trabajo colegiado: viernes de 16:00 a 18:00 pm</i>  <b>Temas de trabajo colegiado:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Coordinación sobre la entrega de alimentos de qaliwarma</li> <li>● La aplicación de la evaluación diagnóstica.</li> <li>● Actividades educativas por el bicentenario.</li> <li>● Informa académico de los estudiantes.</li> </ul>
<p>Otras que se desprendan del documento normativo aprobado por Resolución Ministerial N° 121-2021-MINEDU y según sean requeridos por la dirección de la IE.</p>	<p><b><u>Semana de Gestión 4: Del 26 al 30 de julio de 2021:</u></b>          Se ha realizado las siguientes actividades, según plan de trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Planificación de estrategias para atención a estudiantes:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Casos con riesgo académico</li> <li>• Casos con dificultades socioemocionales</li> </ul> </li> </ul> <p>Además, se desarrolló las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Participación en las videoconferencias y webinar del Ministerio de Educación durante las semanas.</li> <li>● Participación en reuniones de convivencia organizado por la UGEL.</li> <li>● Desarrollo de cursos virtuales en PerúEduca.</li> </ul>

## V. BALANCE GENERAL DEL TRABAJO DEL MES

Mencione los logros que considera alcanzó realizando el trabajo remoto	Mencione las dificultades que experimentó realizando el trabajo remoto	Mencione las sugerencias que usted o las instancias de gestión podríamos implementar para mejorar el trabajo remoto el mes siguiente
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Contactar a los estudiantes por vía telefónica para involucrar en las actividades de aprendizaje.</li> <li>● Conversación vía teléfono con varios estudiantes.</li> <li>● Los estudiantes envían su evidencia de aprendizaje a través del WhatsApp.</li> <li>● Uso pedagógico de las Tablets entregados por el Ministerio de Educación, los</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hay dificultad con la conectividad debido a la ubicación donde se encuentran.</li> <li>● Muchos padres de familia no contestan las llamadas.</li> <li>● Algunos padres no toman en cuenta "aprendo en casa"</li> <li>● Muchos estudiantes no entregan la evidencia de aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Para el siguiente mes se busca un mecanismo para retroalimentar, pero sin conectividad.</li> <li>● Para el siguiente mes la docente se compromete realizar actividades de contención emocional con sus estudiantes y con las familias.</li> <li>● Agenciarse con otros materiales de refuerzo para el logro de las competencias.</li> </ul>

<p>datos permitieron que el trabajo pedagógico se realice también por reuniones virtuales a través del Google Meet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● La coordinación con el equipo directivo y colegas se hizo gradualmente, actualmente es fluida y para mejora de nuestros estudiantes, mediante la reunión ordinaria de trabajo colegiado los días martes de cada semana.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Aplicar nuevas herramientas tecnológicas para una mejor enseñanza y aprendizaje de los estudiantes, considerando su economía familiar.</li> <li>● Aplicar nuevas herramientas Tics para potenciar el acompañamiento socioemocional a los estudiantes y a sus familiares.</li> <li>● Seguir apoyándoles con un acompañamiento pedagógico mejor estructurado para que los estudiantes puedan desarrollar con mayor logro sus evidencias en su mayoría.</li> <li>● Crear materiales audiovisuales anticipadamente para que los estudiantes fortalezcan el desarrollo de sus competencias.</li> <li>● Promover mayor compromiso en algunos padres de familia para que los niños vayan cada día tomando más autonomía.</li> <li>● Crear materiales de enseñanza y aprendizaje promoviendo el bajo consumo de los megas de los estudiantes haciendo el seguimiento correspondiente, paralelamente a la retroalimentación.</li> <li>● Continuar trabajando con los padres para promover la importancia de brindar a los estudiantes las mejores condiciones para el aprendizaje. Establecer una mejor comunicación con todos los profesores, analizar nuestras prácticas docentes y sacar conclusiones sobre nuestras fortalezas y dificultades.</li> </ul>
---	--	---

Es cuanto informo, en honor a la verdad, para fines de conocimiento y demás que viere por conveniente.

Atentamente;

---

**Prof. Watson Macedo Gómez**  
Profesor de 4°, 5° y 6°