

“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL”

El Porvenir, 03 de octubre de 2022

OFICIO N°019-2022-I.E. N° 0730 – EL PORVENIR

Señora

: María Carolina Pérez Tello.
Directora de la UGEL El Dorado-

ASUNTO: Informa parte de asistencia del personal docente y directivo del nivel primaria de la I.E. N° 0730 – El Porvenir- correspondiente al mes de setiembre 2022

Es grato dirigirme a usted, para saludarle cordialmente a nombre de la Institución Educativa N° 0730, del Caserío de El Porvenir, distrito de San Martín, Provincia de El Dorado, departamento de San Martín, así mismo para **Informarle el parte de asistencia del personal docente y directivo del nivel primaria de la I.E N° 0730- El Porvenir- correspondiente al mes de setiembre 2022**, los mismo que se realiza en el marco de las normas vigentes. Y será detallado en los anexos Excel.

Es propicia es la oportunidad para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Adjunto al presente como anexo los formatos N° 03 y N° 04 (RSG.N°327minedu-2017)

Atentamente,




Karín Paol Isuza Rengifo
DIRECTORA

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - EL DORADO
NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)
ANEXO 03

UGEL: EL DORADO

MES:

FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO
SEPTIEMBRE

AÑO: 2022

TURNO: MAÑANA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD:

CODIGO MODULAR:

PRIMARIA

0527911

COD. LOCAL:

473424

N° 0730

LUGAR: CASERIO EL PORVENIR

REG/PROV/DIST:

SAN MARTIN - EL DORADO - SAN MARTIN DE ALAO

N°		DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	DÍAS CALENTARIO																													
RÉG/PROV/DIST: SAN MARTIN - EL DORADO - SAN MARTIN DE ALAO							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
							ju	vi			lu	ma	mi	ju	vi			lu	ma	mi	ju	vi			lu	ma	mi	ju	vi			lu	ma	mi	ju	vi
1	01953054	IS JIZA REINGIFO, KARIN PAOLI	DIRECTOR	ENCARGADO	40	A	A				A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A
2	41331095	GRANDEZ REATEGUI JULIANA	Profesora	Contratado	30	A	A				A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A
3																																				
4																																				
5																																				
6																																				
7																																				
8																																				
9																																				
10																																				
11																																				
12																																				

OBSERVACIONES: SIN NOVEDAD

LEYENDA:

A	Día laborado
I	Inasistencia injustificada
BT	Tercera tardanza considerada como inasistencia injustificada
J	Inasistencia justificada (licencias, permisos, vacaciones)
L	Licencia sin goce de remuneración
P	Permiso sin goce de remuneración
T	Tardanza
R	Trabajo Remoto
H	Huelga o paro



Prof. Karin Paoli Isaza Reingifo
DIRECTORA

LUGAR Y FECHA: EL PORVENIR, 13 DE OCTUBRE DE 2022

[Signature]

MIEMBRO DE LA PAFA
REPRESENTANTE DEL CCNEI

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

**CONSIDERACIONES PARA EL CORRECTO LLENADO Y PRESENTACIÓN DEL FORMATO 01:
REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO**

- El reporte tiene periodicidad mensual y está orientado al registro detallado de la asistencia, inasistencia injustificada, tardanza y permiso sin goce de remuneraciones.
- Utilizar la información del sistema de control de asistencia implementado en el centro de trabajo.
- Registrar la información en las columnas, según corresponda:
 - DNI: Número de documento de identidad del servidor.
 - Apellidos y Nombres: Apellidos y nombres completos del servidor.

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL —
NORMA: PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA
LEY DE REFORMA MAGISTERIAL, Y SU REGLAMENTO (R.S.G. Nº 326-2017-MINEDU)
ANEXO 01

FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIÓN

UGEL: EL DORADO MES: SEPTIEMBRE AÑO: 2022 TURNO: MAÑANA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: N° 0730
NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD: PRIMARIA LUGAR: CASERIO EL PORVENIR
CÓDIGO MODULAR: 0527911 REG. PROV./DISE: SAN MARTÍN - EL DORADO - SAN MARTÍN DE ALAO

N°	DUI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICIÓN LABORAL	JORNADA LABORAL	Inasistencias	Tardanzas		Permisos SG		Faltas	Observaciones
							Horas (*)	Minutos (*)	Horas (*)	Minutos (*)		
1	00953054	ISUIZA RENGIFO, KARIN PAOLI	DIRECTOR	ENCARGADO	40	0	0	0	0	0	0	SIN NECESIDAD
2	41331095	GRANDEZ REATI GUI JULIANA	Profesora	contratado	30	0	0	0	0	0	0	SIN NECESIDAD
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												

LUGAR Y FECHA: EL PORVENIR, 03 DE OCTUBRE DE 2022



Prof. Karin Paoli Isuiza Rengifo
DIRECTORA
DIRECTOR (A) DE LA I.E.

MIEMBRO DE APAFA
REPRESENTANTE DEL CONEI