

El Edén, 3 de setiembre de 2024.

OFICIO N° 12-2024-DRESM-UGEL/ED-I.E.N°0758-ED.

SEÑORA: **Dra. María Carolina Pérez Tello**
Directora de la UGEL El Dorado

ASUNTO: **Remito parte mensual de asistencia docente del mes de Agosto 2024.**

Mediante el presente me dirijo a usted, para expresarle mi cordial saludo a nombre de la Institución Educativa N° 0758 – El Edén, del distrito de San Martín de Alao, provincia **El Dorado, región de San Martín y a la vez remito El parte mensual de Asistencia docente (Anexos 3 y 4 – R.S.G. N° 326-2024-MINEDU) Correspondiente al mes de agosto de 2024**, de acuerdo a las normas establecidas por el Ministerio de Educación para su conocimiento y trámite correspondiente.

Hago propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente



Prof. Rosita Mantilla Quispe
Directora (e) I.E. N° 0758

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO
NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 324-2017-MINEDU)

ANEXO 03

FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

MAÑANA

TURNO:

AÑO: 2024

MES: AGOSTO

UGEL:

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD:

CODIGO MODULAR:

PRIMARIA

130093A

LUGAR:

REG/PROV/DIST:

EL EDÉN

SAN MARTÍN/EL DORADO/SAN MARTÍN

758

MAÑANA

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	DÍAS CALENDARIO																													
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	43986578	MANTILLA QUISPE ROSITA	Profesor	Nontrado	40	ju, vi,																													
													</																						

LEYENDA:

A	Día laborado
I	Inasistencia injustificada
BT	Tercera tardanza considerada como inasistencia injustificada
J	Inasistencia justificada (licencias, permisos, vacaciones)
L	Licencia sin goce de remuneración
P	Permiso sin goce de remuneración
T	Tardanza
H	Huelga o paro
LOS DIAS NO LABORABLES Y FERIADOS DEJAR VACIO	

LUGAR Y FECHA:

EL EDÉN, 03 DE SETIEMBRE DE 2024

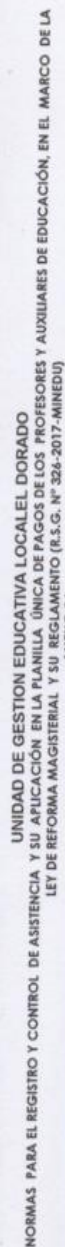


PRO-DIRECTOR(A) DE LA I.E. QUISPE
DIRECTOR (a)



Francisco Farfán Naira
REPRESENTANTE DE APAFA

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 324-2017-MINEDU)



FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIÓN

UDEL: _____ MES: AGOSTO AÑO: 2024 TURNO: MAÑANA

LUGAR: REG/PROV/DIST: 758 EL EDEN SAN MARTIN/EL DORADO/SAN MARTIN

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICIÓN LABORAL	JORNADA LABORAL	Tardanza		Permisos SG		Inasistencia		Observaciones
						Horas (*)	Minutos(*)	Horas (*)	Minutos(*)	Días	Huelga	
1	43996578	MANTILLA QUISEP ROSITA	Profesor	Nombrado	40	0	0	0	0	0	0	

LUGAR Y FECHA: _____ EL EDEN, 03 DE SETIEMBRE DE 2024



Francisco Farceque Nalra
REPRESENTANTE DE APAFA