

*“Año de la Universalización de la Salud*

*Caserío el Edén 02 de Octubre del 2020.*

**OFICIO N° 019 – 2020 –D.I.E. N° 0758/C E.D.**

**SEÑOR(A) : MARÍA CAROLINA PÉREZ TELLO.**  
**DIRECTORA DE LA UGEL – EL DORADO**

**ASUNTO : REMITE PARTE MENSUAL DE ASISTENCIA Y HORAS**  
**EFFECTIVAS – MES SETIEMBRE**

---

Tengo el honor de dirigirme al despacho de su digno cargo para saludarle cordialmente en nombre de la Institución Educativa N° 0758 Nivel Primaria del Caserío, el Edén Distrito San Martín, Provincia el Dorado, Región San Martín; al mismo tiempo hacerle llegar **PARTE MENSUAL DE ASISTENCIA Y HORAS EFECTIVAS – MES SEPTIEMBRE**

Sin otro particular me suscribo de usted, expresándole las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



**Mamerto Romero Amasifuen**

Director de la I.E. N° 0758 El Edén

DNI: 01100474

**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL – EL DORADO**  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMARIA N° 0656-SAN PEDRO  
SAN PEDRO – SAN MARTIN DE ALAO – SAN JOSE DE SISA – PERÚ

**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO**

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)  
ANEXO 03

**FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO**

UGEL: EL DORADO	MES: SEPTIEMBRE	AÑO: 2020	TURNO: MAÑANA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	758		
NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD:	PRIMARIA-EBR	LUGAR: EL EDEN	Nota: Sr. Director, deberá registrar correctamente el Número de DNI y los demás datos del Personal; de no ser así se verá perjudicado el haber mensual del personal a su cargo.
CODIGO MODULAR:	1320936 COD. LOCAL: 342089	REG/PROV/DIST: SAN MARTIN/EL DORADO/SAN MARTIN DE ALAO	

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	DIAS CALENDARIO																													
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
						ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.
1	01100474	MAMERTO ROMERO AMASIFUEN	director	Contratado	132	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			
LEYENDA:						LUGAR Y FECHA: EL EDEN 2 de octubre de 2020																													
A	Día laborado																																		
I	Inasistencia injustificada																																		
3T	Tercera tardanza, considerada como inasistencia injustificada																																		
J	Inasistencia justificada (licencias, permiso, vacaciones)																																		
L	Licencia sin goce de remuneración																																		
P	Permiso sin goce de remuneración																																		
T	Tardanza																																		
H	Huelga o paro																																		
						MAMERTO ROMERO AMASIFUEN DNI. 01100474 DIRECTOR DE LA I.E. N°0756															ORLANDO CORDOVA MONTALVAN DNI. 44498750 MIEMBRO DE APAFA														

**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL DORADO**

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)  
ANEXO 04

**FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIÓN**

UGEL: EL DORADO	MES: SEPTIEMBRE	AÑO: 2020	TURNO: MAÑANA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	758		
NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD:	PRIMARIA-EBR	LUGAR: EL EDEN	
CODIGO MODULAR:	1320936	REG/PROV/DIST: SAN MARTIN/EL DORADO/SAN MARTIN DE ALAO	

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	Inasistencias	Tardanza		Permisos SG		Huelga	Observaciones
						Días	Horas (*)	Minutos(*)	Horas (*)	Minutos*	Días	
1	1100474	MAMERTO ROMERO AMASIFUEN	director	Contratado	132	0	0	0	0	0	0	SIN NOVEDAD
						LUGAR Y FECHA: EL EDEN 2 de octubre de 2020						
						MAMERTO ROMERO AMASIFUEN DNI. 01100474 DIRECTOR DE LA I.E. N°0756			ORLANDO CORDOVA MONTALVAN DNI. 44498750 MIEMBRO DE APAFA			