

“Año de la Universalización de la salud”

Nuevo Pacaypampa, 28 de septiembre del 2020.

**OFICIO N° 38-2020-D.R.P.P-I.E. N° 0542-NP.**

**SEÑORA : Prof. MARÍA CAROLINA PÉREZ TELLO**  
DIRECTORA DE LA UGEL EL DORADO

**ASUNTO : REMITE PLAN DE CONTINGENCIA DE LA I.E. 0542**

Grato es dirigirme al despacho de su digno cargo para hacerle llegar mi cordial saludo en representación de la dirección de la Institución Educativa N° 0542 “Nuevo Pacaypampa” y al mismo tiempo para informarle que estoy remitiendo a su despacho el PLAN DE CONTINGENCIA DE LA I.E. 0542.

Sin otro particular, me despido de usted no sin antes reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

**Atentamente,**



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
DRE SAN MARTÍN-UGEL EL DORADO  
I.E. N° 0542 - NUEVO PACAYPAMPA  
  
Prof. Rafael Paredes Pinedo  
DIRECTOR

# **PLAN DE CONTINGENCIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA**

## **Nº 0542 - NUEVO PACAYPAMPA**

### **I. DATOS INFORMATIVOS:**

1.1. Región	: San Martín
1.2. Provincia	: El Dorado
1.3. Distrito	: San Martín
1.4. UGEL	: El Dorado
1.5. Institución Educativa	: 0542- MIGUEL GRAU SEMINARIO
1.6. Presidente	: Rafael Paredes Pinedo
1.7. Docente Coordinador	: Mirko Melendez Tejada
1.8. Personal Administrativa	: Max Gyver Dávila Meléndez
1.9. Presidente de la APAFA	: Isaías Yajahuanca Peña
1.10. Representante de los Padres de Familia	: Wilmer Moreto Peña
1.11. Equipo de comunicación	: Fedelina Ruiz Córdova : Abel Córdova López
1.12. Responsable del equipo de Respuesta	: Celia Yajahuanca Córdova
1.13. Brigada de señalización y protección	: Junior Córdova Fernández
1.14. Brigada de primeros auxilios	: Hilder Santos Ramírez López
1.15. Brigada de Seguridad y evacuación	: Joselito Peña Ruiz

### **II. OBJETIVOS**

#### **3.1. General** (De acuerdo al escenario de riesgo)

- ✓ Desarrollar acciones que permitan mitigar los efectos de un sismo, vientos fuertes e inundaciones y restablecer el servicio de nuestra comunidad educativa N° 0542 “Miguel Grau Seminario”, respondiendo a la emergencia producida por los desastres y dar respuesta a una emergencia por sismos.

#### **3.2. Específicos** (Responden a las acciones mínimas para enfrentar el desastre)

- ✓ Atender oportunamente a los estudiantes durante la ocurrencia del desastre.
- ✓ Participar organizadamente en las acciones de rescate.
- ✓ Contribuir con la participación activa en el antes, durante y después del siniestro.
- ✓ Informar oportunamente a las autoridades competentes.

### III. IDENTIFICACION DE LA AMENAZA-PROBALIDAD DE IMPACTO

PELIGRO	Probabilidad de que ocurra				ESTIMACION DEL IMPACTO																				
					INFRAESTRUCTURA					INSTITUCIONAL					EDUCATIVO					ORGANIZATIVO					
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
SISMO																									
ALUVIONES																									
INUNDACIONES																									
FRIAJES																									
LLUVIAS INTENSAS																									
DESPLAZAMIENTOS																									
SEQUÍA																									
DEFORESTACIÓN																									
USO DE PESTICIDAS																									
CONTAMINACIÓN POR MERCURIO																									
DESTRUCCIÓN PROPIEDAD PRIVADA Y PÚBLICA																									
PROPA GACIÓN ENFERMEDADES IC																									
DISTURBIOS SOCIALES																									

PROBABILIDAD DE OCURENCIA		PROBABILIDAD DE IMPACTO	
1.	Muy Baja	6.	Muy Baja
2.	Baja	7.	Baja
3.	Moderada	8.	Moderada
4.	Alta	9.	Alta
5.	Muy Alta	10.	Muy Alta

#### **IV. IDENTIFICACION DEL ESCENARIO DE RIESGO**

- ✓ La Institución Educativa N° 0542 “Miguel Grau Seminario”, está ubicado en el Centro Poblado de Nuevo Pacaypampa, Distrito de San Martín, Provincia de El Dorado, Región San Martín, construida de material noble, con una probabilidad de ocurrencia de fenómenos potencialmente destructivos, tales como sismos, vientos fuertes e inundaciones, ya que se encuentra en una zona baja y a 200 metros aproximadamente del río Sisa.
- ✓ Existe contaminación del río Sisa (agua) y del medio ambiente.

#### **V. IDENTIFICACION DE RECURSOS**

<b>AMENAZA</b>	<b>EXISTENTES</b>	<b>REQUERIDOS</b>
<b>SISMO</b>	5 Aulas construidas de material noble, 5 aulas construidas de tablas	Concluir con la construcción de aulas.
	Aulas señalizadas	Actualizar las señales.
	Botiquín de primeros auxilios.	Implementación con medicinas básicas.
	Brigadas	Implementación con camillas.
	Comités conformados.	Involucramiento.
	Rutas de evacuación.	Rutas permanentes.
<b>VIENTOS FUERTES</b>	6 Aulas construidas de material noble.	Reparación de techo y construcción de tres aulas.
	Botiquín de primeros auxilios.	Implementación con medicinas básicas.
	Brigadas	Implementación con camillas
	Comités conformados.	Involucramiento
<b>INUNDACIÓN</b>	5 Aulas construidas de material noble, 5 aulas construidas de tablas	Colocación de sacos de arena en la entrada de la I.E.
	Botiquín de primeros auxilios.	Implementación con medicinas básicas.
		Barretas, lampas, linterna, carpas.

## VI. ACTIVIDADES

### 6.1. ACCIONES DE RESPUESTA

	ASPECTOS	¿QUE DEBEMOS HACER PARA ENFRENTAR EL EVENTO ADVERSO?	RECURSOS	PLAZOS	RESPONSABLE
Acceso y ambiente de aprendizaje	AULAS	Señalización. Puerta hacia afuera. Pupitres correctamente ubicados. Realizar actividades lúdicas. Estructura adecuada. Mobiliario en buen uso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Señalización visible.</li> <li>✓ Botiquín implementado</li> <li>✓ Recursos humanos</li> </ul>	2 días	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director</li> <li>✓ Docentes</li> <li>✓ Auxiliar de educación</li> <li>✓ Personal de servicio.</li> </ul>
	BAÑOS	Cerrar la llave general del agua. Abrir las puertas. Ubicarse en las zonas seguras.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Humanos</li> <li>✓ Económicos</li> </ul>	15 minutos	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Personal de servicio</li> <li>✓ Auxiliar de educación</li> <li>✓ Personal docente.</li> </ul>
	SEGURIDAD	Tomar nuestras precauciones. Coordinar con los responsables. Activar el sistema de alarma. Ubicación en zonas seguras.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Botiquín de primeros auxilios.</li> <li>✓ Humanos.</li> </ul>	2 horas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director</li> <li>✓ Docentes</li> <li>✓ Personal de servicio</li> <li>✓ Brigadas</li> <li>✓ Puesto de salud.</li> </ul>
	SEGURIDAD VÍAS DE ACCESO	Vías de acceso libre y seguros. Señalización (interno y externo)	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Humano.</li> <li>✓ Económico.</li> <li>✓ Financiero.</li> </ul>	1 día	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Brigadas</li> <li>✓ Salud.</li> </ul>
	MOBILIARIOS Y EQUIPOS	Mobiliario en orden y en buen estado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Humano.</li> <li>✓ Económico.</li> <li>✓ Financiero.</li> </ul>	½ hora	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director</li> <li>✓ Docentes</li> <li>✓ Auxiliar de educación</li> <li>✓ Personal de servicio</li> </ul>
Enseñanza y aprendizaje	MATERIAL DIDÁCTICO	Colocar en zonas seguras. Fichas de inventario. Juegos lúdicos y libros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestionar.</li> <li>✓ Económico.</li> <li>✓ Financiero.</li> </ul>	2 horas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director.</li> <li>✓ APAFA</li> <li>✓ Municipalidad</li> </ul>
	CURRÍCULO	Actualizar el currículo de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Humano</li> <li>✓ Financiero.</li> </ul>	Rápido	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ C.O.E.</li> </ul>
	APOYO SOCIOEMOCIONAL	Atención psicológica. Actividades lúdicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Humano</li> <li>✓ Financiero</li> </ul>	Rápido	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director</li> <li>✓ Docente</li> <li>✓ Psicólogo</li> </ul>

	<b>ASISTENCIA DE MAESTROS</b>	Permanencia de los docentes. Atención psicológica y emocional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión</li> <li>✓ Humano</li> <li>✓ Financiero</li> </ul>	Rápido	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Docente</li> <li>✓ Psicólogo</li> </ul>
	<b>ASISTENCIA DE ESTUDIANTES</b>	Coordinar con los padres de familia. Participación activa y responsable.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Humanos</li> </ul>	Rápida	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director</li> <li>✓ Docente</li> <li>✓ APAFA.</li> </ul>
	<b>SIMULACROS</b>	Los simulacros se realizaran en coordinación con la comunidad estudiantil y salud, poniendo en práctica la evacuación de heridos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Señalización</li> <li>✓ Humanos</li> </ul>	15 minutos	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director</li> <li>✓ Docentes</li> <li>✓ Personal de servicio</li> </ul>
Comunidad Educativa	<b>ESTUDIANTES, DOCENTES, DIRECTIVOS, ADMINISTRATIVOS, AUXILIARES</b>	Activar el C.O.E. Organizarnos Formar comisiones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Humanos</li> <li>✓ Económicos.</li> </ul>	2 horas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director</li> <li>✓ Docentes</li> <li>✓ PP.FF.</li> <li>✓ Estudiantes.</li> <li>✓ Brigadas.</li> </ul>
	<b>PP.FF.</b>	Organizar Formar comisiones Coordinar las acciones inmediatas a realizar Sensibilización. Buscar padres líderes	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Humanos</li> <li>✓ Económicos</li> <li>✓ Talleres</li> <li>✓ Reuniones</li> </ul>	5 horas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director</li> <li>✓ Docentes</li> <li>✓ PP.FF.</li> <li>✓ Comunidad</li> <li>✓ Brigadas</li> <li>✓ Municipio.</li> </ul>
	<b>ALIADOS</b>	Salud Municipalidad Distrital UGEL	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Humanos</li> <li>✓ Económicos</li> </ul>	Al instante	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director</li> <li>✓ Docentes</li> <li>✓ Comunidad</li> <li>✓ C.O.E.</li> </ul>
Política Educativa y coordinación	<b>NORMAS, DIRECTIVAS, RESOLUCIONES.</b>	Nos agenciamos de los dispositivos legales vigentes. Elaborar R. D. Según la emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ley 29664 – SINAGERD</li> <li>✓ Reglamento D. S. N° 048-2011-PCM.</li> </ul>	Al instante	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ C.O.E.</li> <li>✓ Brigadas</li> <li>✓ Autoridades.</li> </ul>

## 6.2. ACCIONES DE REHABILITACIÓN

ASPECTOS	¿Qué acciones desarrollar para dar continuidad al servicio educativo? (Fase de rehabilitación)	¿Qué necesitamos para desarrollar las acciones de contingencia post evento? RECURSOS	PLAZOS	RESPONSABLE	
Acceso y ambiente de aprendizaje	<b>AULAS</b>	Reorganizar todos los daños ocasionados por el sismo. Limpieza y señalización.	✓ Gestionar ✓ Financiamiento	5 días	✓ Director ✓ Docentes ✓ Municipalidad.
	<b>BAÑOS</b>	Reparación de todos los daños y perjuicios.	✓ Humanos ✓ Económicos ✓ Financieros	2 días	✓ Personal de servicio ✓ Docentes
	<b>SEGURIDAD</b>	Reparación de todas las vías de acceso. Formar comisiones de seguridad con los padres de familia.	✓ Humanos ✓ Económicos ✓ Financieros	2 días	✓ Director ✓ Docentes ✓ Personal de servicio ✓ Brigadas ✓ Puesto de salud
	<b>SEGURIDAD VÍAS DE ACCESO</b>	Reparación de todas las vías de acceso dentro y fuera del aula.	✓ Humanos ✓ Económicos ✓ Financieros	2 días	✓ Brigadas ✓ Salud ✓ Docentes.
	<b>MOBILIARIOS Y EQUIPOS</b>	Reparación de todo el mobiliario y equipo malogrado de la I.E.	✓ Humanos ✓ Económicos ✓ Financieros	5 días	✓ Director ✓ Docentes ✓ Personal de servicio
Enseñanza y aprendizaje	<b>MATERIAL DIDÁCTICO</b>	Seleccionar y obtener materiales didácticos con el comité de contingencia.	✓ Gestionar ✓ Económico ✓ Financiero	10 días	✓ Director ✓ APAFA ✓ Municipalidad.
	<b>CURRÍCULO</b>	Aplicación del currículo de emergencia en su totalidad.	✓ Humanos ✓ Económicos	Rápido	✓ Directora ✓ Docentes.
	<b>APOYO SOCIOEMOCIONAL</b>	Realizar charlas psicológicas, para evitar que les afecte emocionalmente y realizar actividades lúdicas.	✓ Humano ✓ Económico ✓ Financiero.	2 semanas	✓ Director ✓ Docente ✓ Psicólogo
	<b>ASISTENCIA DE MAESTROS</b>	Atenciones inmediatas a causa de una emergencia. Aplicación del currículo de emergencia.	✓ Gestionar ✓ Económico ✓ Humano ✓ Financiero.	2 semanas	✓ Director ✓ Docente ✓ Psicólogo ✓ APAFA.
	<b>ASISTENCIA DE</b>	Dar una atención directa a los niños en	✓ Económico	2 semanas	✓ Director

	<b>ESTUDIANTES</b>	caso que lo necesiten. Poner en práctica los aprendizajes del currículo	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Humano</li> <li>✓ Financiero.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Docente</li> <li>✓ APAFA.</li> </ul>
	<b>SIMULACROS</b>	Continuar realizando los simulacros en las fechas establecidas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestionar</li> <li>✓ Humano</li> <li>✓ Financiero.</li> </ul>	De acuerdo a lo planificado	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director</li> <li>✓ Docentes</li> <li>✓ Personal de servicio</li> <li>✓ Brigadas</li> <li>✓ Puesto de salud</li> </ul>
Comunidad Educativa	<b>ESTUDIANTES DOCENTES, DIRECTIVOS, ADMINISTRATIVOS, AUXILIARES.</b>	Verificar la asistencia de los niños después de la emergencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Económico</li> <li>✓ Humano</li> <li>✓ Financiero.</li> </ul>	Todos los días	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director</li> <li>✓ Docentes</li> <li>✓ Personal de servicio</li> <li>✓ Brigadas</li> <li>✓ PP.FF.</li> </ul>
	<b>PP.FF.</b>	Apoyo de los padres en todas las actividades después de la emergencia en el cuidado de riesgos	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Económico</li> <li>✓ Humano</li> </ul>	El tiempo necesario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Directora</li> <li>✓ Docentes</li> <li>✓ comunidad</li> <li>✓ Brigadas</li> <li>✓ Municipio.</li> </ul>
	<b>ALIADOS</b>	Asumiendo todos los compromisos después de la emergencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Económico</li> <li>✓ Humano</li> <li>✓ Financiero.</li> </ul>	En una reunión	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Directora</li> <li>✓ Docentes</li> <li>✓ Auxiliar de educación</li> <li>✓ C.O.E.</li> <li>✓ Puesto de salud</li> </ul>
Política educativa y Coordinación	<b>NORMAS, DIRECTIVAS, RESOLUCIONES</b>	Aplicación y cumplimiento de las leyes echas ante una emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Humanos.</li> <li>✓ Financieros</li> <li>✓ Económicos.</li> </ul>	Siempre	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ C.O.E.</li> </ul>

**VII. EVALUACIÓN** (Verificación del cumplimiento de las acciones propuestas).

El presente Plan de Contingencia será evaluado permanentemente con los integrantes de la comisión teniendo en cuentas las acciones propuestas y reprogramando algunas que no se cumplió en el momento oportuno.

**VIII. ANEXOS**

- Matrices
- Organigrama
- Mapas de riesgo.

Nuevo Pacaypampa – 2020.



---

RAFAEL PAREDES PINEDO  
Director I. E. N° 0542 "M.G.S."  
*Nuevo Pacaypampa*

# **ORGANIZACIÓN ESTRUCTURA DEL C.O.E.**

- 1.1. Presidente : Rafael Paredes Pinedo
- 1.2. Docente Coordinador : Mirko Melendez Tejada
- 1.3. Personal Administrativa : Max Gyver Davila Melendez
- 1.4. Presidente de la APAFA : Isaías Yajahuanca Peña
- 1.5. Representante de los Padres de Familia : Wilmer Moreto Peña
- 1.6. Equipo de comunicación : Fedelina Ruiz Córdova  
: Abel Córdova López
- 1.7. Responsable del equipo de Respuesta : Celia Yajahuanca Córdova
- 1.8. Brigada de señalización y protección : Junior Córdova Fernández
- 1.9. Brigada de primeros auxilios : Hilder Santos Ramírez López
- 1.10. Brigada de Seguridad y evacuación : Joselito Peña Ruiz

# Mapa de Riesgos de la I. E. N° 0542 "Miguel Grau Seminario" Nuevo Pacaypampa



# ESTRUCTURA DE LA COMISIÓN DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

