

Reátegui, 02 de setiembre de 2021

OFICIO N°008-2021-D-I.E.N°0624-R/D.

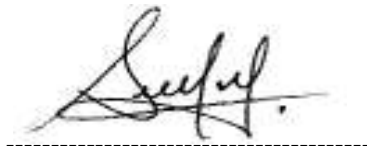
**SEÑORA : PROF. CAROLINA PEREZ TELLO.
DIRECTORA DE LA UGEL – EL DORADO.**

ASUNTO : REMITE PARTE DE ASISTENCIA MES DE AGOSTO-2021.

Me dirijo a usted saludándole cordialmente a nombre de la Institución Educativa N°624-Reátegui, Distrito San Martín, Provincia de El Dorado y al mismo tiempo adjunto al presente el Parte de Asistencia del mes de agosto de 2021.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de consideración y estima.

Atentamente



Silvia Elena Balcazar Castro
DNI.N°40561061

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO
 NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE
 LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)
 ANEXO 03

FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

UGEL: **EL DORADO** MES: **AGOSTO** AÑO: **2021** TURNO: **MAÑANA**
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA: **N°0624**
 NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD: **PRIMARIA** LUGAR: **CASERÍO REATEGUI**
 CODIGO MODULAR: **1123090** COD. LOCAL: **473438** REG/PROV/DIST: **SAN MARTÍN/ EL DORADO/SANMARTIN**

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	DIAS CALENDARIO																														
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
						do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.
1	40561061	BALCAZAR CASTRO SILVIA ELENA	ctora por encargo	Nombrado	30 horas		A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	
2																																				
3																																				
4																																				
5																																				
6																																				
7																																				
8																																				
9																																				
10																																				
11																																				
12																																				

LEYENDA:

A	Día laborado
I	Inasistencia injustificada
3T	Tercera tardanza, considerada como inasistencia injustificada
J	Inasistencia justificada (licencias, permiso, vacaciones)
L	Licencia sin goce de remuneración
P	Permiso sin goce de remuneración
T	Tardanza
H	Huelga o paro

LUGAR Y FECHA: 0 Reátegui 2 de septiembre de 2021



DIRECTOR (A)



MIEMBRO DE APAFA
REPRESENTANTE DEL CONEI

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO
NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA
LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)
ANEXO 04

FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIÓN

UGEL: EL DORADO

MES:

AGOSTO

AÑO:

2021

TURNO: MAÑANA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

N°624

NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD:

PRIMARIA

LUGAR:

CASERIO REATEGUI

CODIGO MODULAR:

1123090

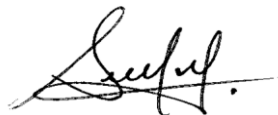
REG/PROV/DIST:

SAN MARTÍN/EL DORADO/SAN MARTIN

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	Inasistencias	Tardanza		Permisos SG		Huelga	Observaciones
						Días	Horas (*)	Minutos(*)	Horas (*)	Minutos(*)	Días	
1	40561061	BALCAZAR CASTRO SILVIA ELENA	Directora por ex	Nombrado	30 horas	0	0	0	0	0	0	SIN NOVEDAD
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11									0			
12												

LUGAR Y FECHA: CASERIO REATEGUI

2 de septiembre de 2021



DIRECTOR (A) DE LA I.E. 0624



MIEMBRO DE APAFA
REPRESENTANTE DEL CONEI