

“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

Nuevo Pucacaca, 03 de agosto del 2023

OFICIO N° 022-2023- I.E N° 0714 N.P

SEÑOR : Prof. MARÍA CAROLINA PÉREZ TELLO
Directora de la UGEL El Dorado

ASUNTO : REPORTE DE ASISTENCIA MENSUAL Y HORAS EFECTIVAS

Me es grato dirigirme al despacho de su digno cargo para saludarla cordialmente y al mismo tiempo adjunto al presente estoy remitiendo **EL REPORTE DE ASISTENCIA MENSUAL Y HORAS EFECTIVAS DEL NIVEL SECUNDARIA**, correspondiente al mes de **JULIO**, de la **Institución Educativa N° 0714 - Nuevo Pucacaca**, del distrito de San Martín.

Por lo que remito a Ud. Señora directora el Documento en referencia para su conocimiento y demás fines.

Propicia es la oportunidad para expresarle a Ud. Las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente;



UGEL SAN MARTÍN - UGEL EL DORADO
I.E. N° 0714 N.P.
Alex Garcia Pérez
Mg. Alex Garcia Pérez
DIRECTOR

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL DORADO
 NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE
 LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)
 ANEXO 03

FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

UGEL: EL DORADO

MES: JULIO

AÑO: 2023

TURNO: TARDE

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

0714

NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD:

SECUNDARIA/EBR

LUGAR: NUEVO PUCACACA

CODIGO MODULAR:

1402130

COD. LOCAL: 473400

REG/PROV/DIST: SAN MARTIN/EL DORADO/SAN MARTÍN

Nota: Sr. Director, deberá registrar correctamente el Número de DNI y los demás datos del Personal; de no ser así se verá perjudicado el haber mensual del personal a su cargo.

| N° | DNI | APELLIDOS Y NOMBRES | CARGO | CONDICION LABORAL | JORNADA LABORAL | DIAS CALENDARIO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------|-----------------------------|----------|-------------------|-----------------|-----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |
| | | | | | | sá. | do. | lu. | ma. | mi. | ju. | vi. | sá. | do. | lu. | ma. | mi. | ju. | vi. | sá. | do. | lu. | ma. | mi. | ju. | vi. | sá. | do. | lu. | ma. | mi. | ju. | vi. | sá. | do. | lu. |
| 1 | 43097798 | García Pérez, ALEX | Director | Nombrado | 40 | | | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | |
| 2 | 44420964 | Perez Ramirez, José Reyes | Profesor | Nombrado | 30 | | | | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | |
| 3 | 43072941 | Pipa Saldaña, Ceresada | Profesor | Contratado | 30 | | | | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | J | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A |
| 4 | 01122141 | Trauco Fernández, Lister | Profesor | Contratado | 30 | | | | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | |
| 5 | 43006739 | Pinchi Pinedo, Leidy Isabel | Profesor | Contratado | 30 | | | | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | |
| 6 | 47600807 | Paz Montenegro, Lázaro | Profesor | Contratado | 30 | | | | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | |
| 7 | 80237523 | Bartra Ruiz, Roy | Profesor | Contratado | 30 | | | | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | |
| 8 | 72918133 | Ventura Zamora, Anuar Jamis | Profesor | Contratado | 12 | | | | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | | | | A | A | A | A | A | |

NUEVO PUCACACA 3 de agosto de 2023

LEYENDA:

| | |
|----|---|
| A | Día laborado |
| I | Inasistencia injustificada |
| 3T | Tercera tardanza, considerada como inasistencia injustificada |
| J | Inasistencia justificada (licencias, permiso, vacaciones) |
| L | Licencia sin goce de remuneración |
| P | Permiso sin goce de remuneración |
| T | Tardanza |
| R | Trabajo Remoto |
| H | Huelga o paro |



DIRECTOR (A) DE LA I.E.



Prof. José Héctor Saboya Chujutalli
 REPRESENTANTE DEL CONEI

326-2017 - MINEDU

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

CONSIDERACIONES PARA EL CORRECTO LLENADO Y PRESENTACION DEL FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

- El reporte tiene periodicidad mensual y está orientado al registro detallado de la asistencia, inasistencia injustificada, tardanza y permiso sin goce de remuneraciones.
- Utilizar la información del sistema de control de asistencia implementado en el centro de trabajo.
- Registrar la información en las columnas, según corresponda:
 - DNI: Numero de documento de identidad del servidor.
 - Apellidos y Nombres: Apellidos y nombres completos del servidor.
 - Cargo: Cargo que desempeña según el Cuadro de Asignación de Personal-CAP.
 - Condición: Puede ser nombrado, destacado, encargado o contratado.
 - Jornada laboral: Según el cargo, nivel, ciclo, modalidad y forma educativa.
 - Días calendario: Considerar la numeración e iniciales de los días del mes a informar, según el calendario.
- Cada día laborable del mes debe estar llenado con las siguientes letras, según corresponda:
 - A: Día laborado.
 - I: Inasistencia injustificada.
 - 3T: Tercera Tardanza, considerada como inasistencia injustificada solo para efectos de descuento.
 - J: Inasistencia justificada (licencia con goce de remuneraciones, permiso, vacaciones).
 - L: Licencia sin goce de remuneraciones.
 - P: Permiso sin goce de remuneraciones.
 - T: Tardanza.
 - H: Huelga o paro.

El reporte debe ser suscrito por el director de la institución educativa y ser presentado en los plazos establecidos, con oficio a través de Trámite Documentario de la IGED, salvo que se disponga de otro medio de presentación.



Para el caso de las II. EE. unidocentes, los Anexos N° 03 y 04 deben contar, además, con el V° B° del representante de la APAFA en el CONEI o del Especialista en Educación de la UGEL del nivel correspondientes. (RSG 326-2017-MINEDU)

